

تقرير التقويم الذاتي لأداء البرنامج خلال العام الدراسي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ وخطة التعزيز والتطوير للعام الدراسي

٢٠٢٦/٢٠٢٥

محتوى التقرير:

أولاً: نتائج أدوات القياس لمعايير الاعتماد:

- (١) قياس رضا طلاب برنامج هندسة الاتصالات والحاسبات عن فاعلية البرنامج.
- (٢) قياس رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي المقدم لهم.
- (٣) قياس رضا الطلاب عن التدريب الميداني.
- (٤) قياس آراء الخريجين في البرنامج.
- (٥) قياس آراء الأطراف المجتمعية في البرنامج.
- (٦) رأى جهات التوظيف في خريجي المعهد.
- (٧) قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- (٨) قياس فاعلية و مردود التدريب علي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

ثانياً: نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين بمعايير الاعتماد.

ثالثاً: خطة التعزيز والتطوير للعام الدراسي ٢٠٢٥/٢٠٢٦، بناءً على الآتي: جلسات العصف الذهني مع أعضاء المعايير - نتائج أدوات قياس الأداء (الاستبيانات) - لقاءات مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمستفيدين - رسالة وأهداف البرنامج - مراجعة قرارات مجالس الكلية - القواعد المنظمة للعمل بالجامعة.

أولاً: نتائج أدوات القياس لمعايير الاعتماد

١- قياس رضا الطلاب عن فاعلية برنامج هندسة الاتصالات والحاسبات:

متوسط نسبة الرضا: ٧٦٪

نسبة الرضا جيدة. ولكن البرنامج يسعى دائماً لتحسين نسبة رضا الطلاب. لذلك لتعزيز نقاط القوة يتم التوصية بالآتي:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	الاستمرار في تحديث كتب المراجع الدراسية	منسق البرنامج	-
٢-	الاستمرار في تطوير الخدمات المقدمة للطلاب.	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	-
٣-	مخاطبة الجهات ذات الصلة بجميع مجالات الخدمات للاستمرار في تطوير الخدمات المقدمة لتعزيز نقاط القوة كلاً فيما يخصه	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	-

٢- قياس رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي المُقدم لهم:

متوسط نسبة الرضا: ٧٣ ٪.

يتضح من نتائج الاستبيان ان نسبة رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي المقدم لهم جيدة. ولكن يسعى البرنامج دائماً إلى التطوير والتحسين وتعزيز نقاط القوة لذلك الإجراءات اللازمة:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	زيادة الاشتراكات في قواعد البيانات والمكتبات الرقمية العالمية.	مكتبة الجامعة من خلال إدارة البرنامج.	
٢-	إستمرار التنسيق بين وحدة ضمان الجودة وبين السيد وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والسيد الدكتور منسق البرنامج لمتابعة جميع الجهات ذات الصلة بمجالات التقييم للإستمرار في تطوير المجالات لتعزيز نقاط القوة كلاً فيما يخصه.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ومنسق البرنامج	-

٣- قياس رضا الطلاب عن التدريب الميداني:

متوسط نسبة الرضا: ٨١٪

يتضح من نتائج الاستبيان أن جميع عناصر الاستبيان تمتاز بنقاط قوة. ولكن يسعى البرنامج دائماً إلى التطوير والتحسين وتعزيز نقاط القوة لذلك الإجراءات اللازمة:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	إعادة تقييم الشراكات مع جهات التدريب	منسق البرنامج وأعضاء هيئة التدريس المسؤولون عن التدريب الميداني	-
٢-	إستمرار التنسيق بين السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والسيد الأستاذ الدكتور منسق البرنامج لمتابعة تطوير إجراءات التدريب الميداني وتقويمه وتوفير جهات تدريب متميزة للطلاب.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	-

٤- قياس آراء الخريجين في البرنامج:

متوسط نسبة الرضا: ٧٨٪

يتضح من نتائج الاستبيان أن جميع عناصر الاستبيان تمتاز بنقاط قوة. ولكن يسعى البرنامج دائماً إلى التطوير والتحسين وتعزيز نقاط القوة لذلك الإجراءات اللازمة:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	تحديث جميع المعلومات الخاصة بالبرنامج على الموقع الإلكتروني للكلية	منسق البرنامج بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات	-

٥- قياس آراء الأطراف المجتمعية في البرنامج:

متوسط نسبة الرضا: ٨٢٪

يتضح من نتائج الاستبيان أن جميع عناصر الاستبيان تمتاز بنقاط قوة. ولكن يسعى البرنامج دائماً إلى التطوير والتحسين وتعزيز نقاط القوة لذلك الإجراءات اللازمة:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	الاستمرار في إجراء المراجعة الداخلية للبرنامج للتحقق من مدى ملائمته مع متطلبات سوق العمل.	منسق البرنامج	-
٢-	تحديث جميع المعلومات الخاصة بالبرنامج على الموقع الإلكتروني للكلية	منسق البرنامج بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات	-

٦- رأى جهات التوظيف في خريجي البرنامج:

متوسط نسبة الرضا: ٨٥٪

يتضح من نتائج استبيان إستطلاع رأى جهات التوظيف في خريجي البرنامج أن جميع عناصر الاستبيان تمتاز بنقاط قوة ولا توجد نقاط تحتاج إلى تحسين. ولكن يسعى البرنامج دائماً إلى تعزيز نقاط القوة لديه، لذلك يتم التوصية بالإجراءات الآتية:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	دعوة مهنيين وخبراء لإلقاء محاضرات حول أمثلة حقيقية لأهمية الالتزام بالأخلاقيات في العمل.	مدير البرنامج	-
٢-	التحديث المستمر لبيانات الإتصال بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على موقع الكلية الإلكتروني لتسهيل التواصل بين خريجين البرنامج وبين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لأى استفسارات علمية تفيد في مجال عملهم	وحدة الخريجين بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات	-

٧- قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

متوسط نسبة الرضا: ٨٦٪

نسبة الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة جيدة. ولكن إدارة البرنامج تسعى دائماً لتحسين مستوى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لزيادة فاعليتهم في تحسين وتطوير البرنامج بما يحقق رسالة وأهداف البرنامج. لذلك لتعزيز نقاط القوة يتم التوصية بالآتي:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	إعادة مناقشة زيادة الحوافز المالية لذوى الكفاءة والتميز والمهارات بما يتناسب مع إمكانيات الكلية المادية.	عميد الكلية	-
٢-	الإستمرار فى عقد اللقاءات بين عميد الكلية والوكيل وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتعزيز التواصل.	عميد الكلية	-

٨- قياس فاعلية و مردود التدريب علي اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

متوسط نسبة الرضا: ٧٦٪

نسبة قياس فاعلية و مردود التدريب جيدة جداً. ولكن إدارة البرنامج تسعى دائماً لتحسين فاعلية التدريب لتحسين وتطوير البرنامج التعليمية بما يحقق رسالة وأهداف البرنامج. لذلك لتعزيز نقاط القوة يتم التوصية بالآتي:

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	ملاحظات
١-	التنوع فى البرامج تدريبية وورش العمل المقدمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	وحدة ضمان الجودة	-

ثانياً: نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين بمعايير الاعتماد.

رقم المعيار	إسم المعيار	نقاط القوة بالمعيار	نقاط تحتاج إلى تحسين بالمعيار
معيار ١	رسالة وإدارة البرنامج	(١) لبرنامج هندسة الاتصالات والحاسبات رسالة معتمدة ومعلنة وتتسق مع رسالة الكلية وأحتياجات المجتمع. (٢) يوجد هيكل تنظيمي للبرنامج معتمد ومعلن. (٣) يتوافر للبرنامج جهاز اداري وفني مناسب. (٤) يطبق البرنامج السياسات وخطط الكلية للتعامل مع المشكلات المختلفة. (٥) مشاركة الاطراف داخل وخارج الكلية في وضع ومناقشة وصياغة رسالة البرنامج.	(١) محدودية المشاركة المجتمعية فيما يخص تطوير و تحديث رسالة وأهداف البرنامج.
معيار ٢	تصميم البرنامج	(١) تبني برنامج هندسة الاتصالات والحاسبات المعايير القومية الأكاديمية القياسية (NARS 2018). (٢) للبرنامج اهداف عامة واضحة ترتبط برسالته وتتسق مع مواصفات الخريج المحددة بالمعايير الأكاديمية المتبناة. (٣) يحقق هيكل البرنامج متكامل ومتوازن ويحقق التوافق بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص، بما يحقق اهداف البرنامج. (٤) للبرنامج استراتيجية للتعليم والتعلم والتقييم معتمدة ومعلنة، تتسق مع المعايير الأكاديمية المتبناة. (٥) للبرنامج توصيف معتمد ومعلن طبقاً للائحته المعتمدة.	(١) محدودية مشاركة الأطراف الخارجية في تطوير البرنامج.
معيار ٣	التعليم والتعلم والتقييم	(١) وجود تنوع في طرق التدريس والتعلم المتبعة في البرنامج لتحقيق مخرجات التعليم والتعلم المستهدفة. (٢) توافر المنصات الإلكترونية اللازمة لإدارة العملية التعليمية والتي تتيح التواصل مع الطلاب بسهولة وتدعم التعلم الإلكتروني. (٣) وجود لائحة لنظام تقييم الطلاب مع إدارة جيدة لأعمال الامتحانات وتوثيق دقيق لفعاليتها. (٤) وجود قواعد واضحة ومعلنة ومفعلة للتعامل مع تظلمات الطلاب.	(١) محدودية فاعلية التعلم الذاتي في بعض المقررات. (٢) عدم وجود لجنة للتقويم والقياس بالكلية.
معيار ٤	الطلاب والخريجون	(١) توافر وسائل مفعلة للدعم الأكاديمي للطلاب البرنامج. (٢) وجود قواعد بيانات لخريجي البرنامج يتم تحديثها باستمرار. (٣) المشاركة الفعالة للطلاب مختلف الأنشطة الطلابية. (٤) تنوع الزيارات العلمية لاثراء خبرات الطلاب التعليمية والمهنية.	(١) محدودية التواصل مع الخريجين ودعمهم ومتابعة تقدمهم المهني.
معيار ٥	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	(١) كفاية وكفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. (٢) وجود آليات ومعايير لتقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	(١) محدودية الدورات التدريبية لتنمية القدرات الادارية لاعضاء هيئة التدريس.

رقم المعيار	إسم المعيار	نقاط القوة بالمعيار	نقاط تحتاج إلى تحسين بالمعيار
		(٣) تشجيع الهيئة المعاونة على البحث العلمي بالمساهمة بشكل فعال في تحمل جزء من مصاريف تسجيل الماجستير والدكتوراه. (٤) وجود لائحة مالية تنفيذية معتمدة ومفعلة للنشر العلمي. (٥) تحفيز اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة على تحسين اداءهم من خلال اختيار العضو المثالي.	(٢) محدودية مشاركة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى الخدمات المجتمعية.
معيار ٦	الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة	(١) الموارد المالية للبرنامج تكفي لتحقيق رسالة وأهداف البرنامج لإعداد كوادر هندسية متميزة ورواد أكفاء فى مجالات عمل هندسة الاتصالات والحاسبات. (٢) يقوم البرنامج بعمل دراسة جدوى بشكل دوري، كما يقوم بعمل خطة مالية سنوية لتحديد أوليات بنود الميزانية. (٣) يقوم البرنامج بتشكيل لجنة لمتابعة حالات القاعات والمعامل بالبرنامج وقياس مستوى الخدمة بها، تشكل هذه اللجنة في كل فصل، ويقوم أعضاء اللجنة بتقديم تقرير شهري بحالة القاعات والمعامل مع اقتراحات التحسين المطلوبة.	(١) محدودية أعداد الطلاب المستفيدين من خدمات مكتبة الكلية.
معيار ٧	ضمان الجودة وتقويم البرنامج	(١) وضع خطط وبرامج واضحة ومفعلة لمتابعة عمليات التقويم الذاتي والتحسين المستمر في ضوء رؤية ورسالة الكلية. (٢) يوجد نظاما ذاتيا لتقييم مردود خطط التحسين والتطوير على العملية التعليمية. (٣) يتم بانتظام توفير معلومات عن مؤشرات الأداء الرئيسية التي يتطلبها البرنامج. (٤) يشارك جميع أفراد هيئة التدريس والهيئة المعاونة في عمليات التقويم الذاتي، ويتعاونون في عمليات إعداد التقارير وتحسين الاداء. (٥) تشجيع الابتكار والإبداع في إطار من السياسات والإرشادات الواضحة. (٦) مسئول الجودة بالبرنامج ذو خبرة وكفاءة يعمل على قيادة ودعم أنشطة إدارة ضمان الجودة في البرنامج، وذلك بالاشتراك مع جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والموظفين داخل البرنامج. (٧) تتعاون وحدة الجودة بالبرنامج مع الوحدات الخارجية للبرامج الاخرى المماثلة لتوفير متطلبات الجودة واحتياجات التدريب.	(١) ايجاد آلية لاستطلاع الرأي المستمر لأصحاب المصلحة من المؤسسات والشركات المهتمة بخريجي البرنامج.

ثالثاً: خطة التعزيز والتطوير للعام الدراسي ٢٠٢٦/٢٠٢٥

تم إعداد الخطة بناءً على الآتي:

- جلسات العصف الذهني مع أعضاء المعايير.
- نتائج أدوات قياس الأداء (الاستبيانات).
- لقاءات مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمستفيدين.
- رسالة وأهداف البرنامج.
- مراجعة قرارات مجالس الكلية.
- القواعد المنظمة للعمل بالجامعة.

شملت خطة التعزيز والتطوير مجموعة من المجالات الرئيسية اعتمدت على تعزيز نقاط القوة ومعالجة النقاط التي تحتاج إلى تحسين بالمعايير المختلفة لمعايير الاعتماد وفقاً لدليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد إصدار عام ٢٠٢٢ (المعدل).

١- رسالة وإدارة البرنامج:

م.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
(١)	تحديث رسالة وأهداف البرنامج لتتوافق مع رسالة الكلية المحدثة طبقاً للخطة الاستراتيجية ٢٠٢٥-٢٠٣٠	تشكيل لجنة تحديث الرسالة والأهداف - طرح الصياغة المقترحة على جميع الأطراف المعنية (القيادات - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - الطلاب - الإداريين - الخريجين - الأطراف المجتمعية)	يناير ٢٠٢٥ إلى مارس ٢٠٢٥	رئيس القسم	منسق البرنامج - وحدة ضمان الجودة	رسالة وأهداف معتمدة للبرنامج	-
(٢)	زيادة نشر الرسالة والأهداف داخل الكلية وخارجها	توعية الأطراف المعنية برسالة وأهداف البرنامج (النشر الإلكتروني - النشر على مجموعات تطبيق WhatsApp الخاص بالبرنامج - النشر على اللوحات المعلقة داخل الكلية -	سبتمبر ٢٠٢٥ إلى نهاية عام ٢٠٢٦/٢٠٢٥	منسق البرنامج ومسئولي المعيار	مدير وحدة ضمان الجودة	نشر الرسالة والأهداف على كافة وسائل النشر لجميع الجهات المستفيدة	-

٢.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
		النشر في مطويات البرنامج ودليل الطالب).					
(٣)	التقييم الدوري لأداء منسق البرنامج ورئيس القسم	- طرح استبيانات لتقييم الاداء. - إخطار منسق البرنامج ورئيس القسم بنتائج التقييم.	أغسطس ٢٠٢٦	وحدة ضمان الجودة بالتنسيق مع عميد الكلية	مدير وحدة ضمان الجودة	تقارير تقييم الاداء	-
(٤)	إتاحة معلومات شاملة عن البرنامج لإبراز سماته التنافسية والتسويق له محلياً وإقليمياً ودولياً	- تحديث معلومات البرنامج على الموقع الالكتروني للكلية بصفة دورية.	سبتمبر ٢٠٢٥ الى نهاية عام ٢٠٢٦/٢٠٢٥	منسق البرنامج	مدير وحدة ضمان الجودة	موقع الكتروني تعلن عليه معلومات محدثة للبرنامج	-

٢- تصميم البرنامج:

٢.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
(١)	مراجعة تحديث توصيف البرنامج وفقاً للنموذج المحدث من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	- عقد اجتماعات لمناقشة مقترحات التحسين.	يناير ٢٠٢٦ الى نهاية عام ٢٠٢٦/٢٠٢٥	منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	توصيف لبرنامج معتمدة ومعلن.	-
(٢)	التدريب على إعداد توصيفات البرنامج والمقررات الدراسية وفقاً للنموذج المحدث من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	عقد دورات تدريبية وورش عمل	خلال الفصل الدراسي الاول ٢٠٢٦/٢٠٢٥	وحدة ضمان الجودة	مدير وحدة ضمان الجودة	توافر قائمة بالدورات وأسماء أعضاء هيئة التدريس والمشاركين وتوافر شهادات التدريب	-

٣- التعليم والتعلم والتقييم:

٢.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
(١)	مراجعة استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم طبقاً لرسالة وأهداف البرنامج	- عقد لقاءات واجتماعات لدراسة امكانيات التطوير في ضوء نتائج الامتحانات والاستبيانات	نهاية كل فصل دراسي	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	الإجراءات التصحيحية	-
(٢)	تطوير وتحسين الأداء في مجال التعليم والتعلم والتقييم	- استقصاء الآراء وقياس رضا الطلاب. - اتخاذ إجراءات تصحيحية لاستمرار تطوير وتحسين الأداء.		- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق معيار التعليم والتعلم والتقييم	وحدة ضمان الجودة	- نتائج الاستبيانات وتحليلها. - رضا الطلاب عن أساليب التعليم والتعلم والتقييم بنسبة لا تقل عن ٨٠٪.	-
(٣)	تطوير التدريب الميداني للطلاب	- تحديد إشراف على برنامج التدريب - تقويم أداء الطلاب بواسطة جهة التدريب والمشرفين - قياس رأي الطلاب بالتدريب بواسطة استبيانات تحليل الاستبيانات للوصول للنتائج	أغسطس ٢٠٢٥	- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - منسق البرنامج	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رضا الطلاب عن فاعلية التدريب الميداني بنسبة لا تقل عن ٨٠٪	-

٤- الطلاب والخريجون:

م.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
(١)	تطوير فاعلية الارشاد الأكاديمي	- اجتماعات دورية للمرشدين الأكاديميين مع طلاب البرنامج - مراجعة ملفات الطلاب و الانجاز وملفات المرشد. - قياس رضا الطلاب عن فاعلية الإرشاد الأكاديمي.	بداية كل فصل دراسي	- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - منسق البرنامج	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	- الإعلان عن أسماء المرشدين الأكاديميين وأماكن وأوقات تواجدهم. - رضا الطلاب عن فاعلية البرنامج التعليمي بنسبة لا تقل عن ٨٠٪.	-
(٢)	تطوير فاعلية الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين والمتميزين والموهوبين	تطبيق إجراءات آلية متابعة ودعم الطلاب المتعثرين والمتميزين والموهوبين	من أكتوبر ٢٠٢٥ إلى يونيو ٢٠٢٦	- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - منسق البرنامج	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	- رضا الطلاب عن نظام الدعم المقدم لهم بنسبة لا تقل عن ٨٠٪.	-
(٣)	تشجيع ممارسة الأنشطة الطلابية.	- إعلان أسماء وصور الطلاب المتميزين بالأنشطة. - تكريم الطلاب المتميزين في الأنشطة.	من يناير ٢٠٢٦ الى أغسطس ٢٠٢٦	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	- عميد الكلية. وحدة ضمان الجودة.	- وجود إعلان بأسماء وصور الطلاب. - حفل ختام فعاليات الأنشطة. - رضا الطلاب عن فاعلية الأنشطة الطلابية بنسبة لا تقل عن ٨٠٪.	-
(٤)	زيادة فاعلية التواصل مع الخريجين	- متابعة خريجين البرنامج في سوق العمل والتواصل معهم. - تقديم استشارات أكاديمية ومهنية للخريجين.	من يناير ٢٠٢٦ الى أغسطس ٢٠٢٦	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	- عميد الكلية. وحدة ضمان الجودة.	- تحديث سنوي لقاعدة البيانات الخاصة بالخريجين. - إنشاء مجموعة تواصل الكتروني للخريجين.	-

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
				- أعضاء هيئة التدريس			

٥- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
(١)	تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- تحديث و مراجعة خطة تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بناءاً على حصر الاحتياجات التدريبية. - تنفيذ برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - تقييم فاعلية التدريب.	من يناير ٢٠٢٦ الى أغسطس ٢٠٢٦	- منسق معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - وحدة ضمان الجودة	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	- خطة تدريبية معتمدة. - كشوف حضور البرامج التدريبية ونماذج من الشهادات.	-
(٢)	توفير العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- الالتزام بالمعايير المرجعية لنسب أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى عدد الطلاب.	أكتوبر ٢٠٢٥	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	تقارير دراسة نسب أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى عدد الطلاب موضح بها الالتزام بالمعايير المرجعية للنسب.	-
(٣)	توفير أعضاء هيئة تدريس متخصصين من ذوي الخبرات.	دراسة مدى مناسبة تخصصات أعضاء هيئة التدريس للمقررات القانمين على تدريسها	بداية كل فصل دراسي	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	تقرير حصر تخصصات أعضاء هيئة التدريس والمقررات القانمين على تدريسها.	-

م.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
٤	زيادة فاعلية مشاركة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فى أنشطة التنمية المهنية والأنشطة البحثية	عقد لقاءات وورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بهدف زيادة فاعليتهم فى أنشطة التنمية المهنية والأنشطة البحثية.	من يناير ٢٠٢٦ إلى أغسطس ٢٠٢٦	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشنون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	تقرير حصر أنشطة التنمية المهنية والأنشطة البحثية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	-

٦- الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة:

م.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
١	استمرار تطوير مدرجات وقاعات ومعامل البرنامج	تحديث تجهيزات المدرجات والقاعات وبعض المعامل بتركيب وصلات إنترنت وأجهزة تهوية	من أكتوبر ٢٠٢٥ إلى يناير ٢٠٢٦	إدارة الكلية	- منسق البرنامج - وحدة ضمان الجودة	قرارات موافقة الكلية على التجهيزات	٢٠٠٠٠٠ جنية
٢	مراجعة لمدى استيفاء مساحات وتجهيزات المباني لأعداد الطلاب	- استخدام نماذج التقييم الكمي الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لملاحظة المباني والمدرجات والقاعات والمعامل والمكتبة والعيادة الطبية ودورات المياه. توفير احتياجات تطوير المبنى.	من أكتوبر ٢٠٢٥ إلى يناير ٢٠٢٦	أمين الكلية	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشنون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	- تقارير التقييم الكمي للمبنى والمدرجات والقاعات والمعامل والمكتبة والعيادة الطبية ودورات المياه بالبرنامج.	-
٣	تطوير البنية التحتية	تنفيذ إجراءات تحسين وصيانة البنية التحتية الأساسية والتكنولوجية		إدارة الكلية		- رضا العاملين والطلاب بالبرنامج عن البنية التحتية الأساسية والتكنولوجية	١٠٠٠٠٠ جنية

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
						للبرنامج بنسبة لا تقل عن ٨٠٪.	
(٤)	زيادة كفاءة التعامل مع الحوادث عن طريق خطط تدريب على الإخلاء	- وضع العلامات الإرشادية المختلفة بمختلف أماكن الكلية. - تفعيل خطط التدريب على مواجهة الكوارث والأزمات. - عقد ورش عمل ودورات تدريبية دورية لمواجهة الكوارث والأزمات.	من مايو ٢٠٢٦ إلى أغسطس ٢٠٢٦	إدارة الكلية	- منسق البرنامج - وحدة ضمان الجودة	زيادة وعي الطلاب والعاملين بطرق التعامل مع حالات الكوارث والأزمات	٥٠٠٠٠ جنيه
(٥)	متابعة وتحديث إجراءات الأمن والسلامة	مراجعة المبنى وتحديد إمكانات الأمن والسلامة المطلوبة ووضع خرائط للمبنى تحدد مخارج الطوارئ	من أكتوبر ٢٠٢٥ إلى يناير ٢٠٢٦	أمين الكلية	- عميد الكلية - وكيل الكلية - لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	- تقارير تجهيزات الأمن والسلامة - بمبنى البرنامج	-

٧- ضمان الجودة وتقييم البرنامج:

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
(١)	التدريب على إعداد تقارير البرنامج والمقررات الدراسية وفقاً للنموذج المحدث من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	عقد دورات تدريبية وورش عمل	خلال الفصل الدراسي الأول ٢٠٢٥/٢٠٢٦	وحدة ضمان الجودة	مدير وحدة ضمان الجودة	توافر قائمة بالدورات وأسماء أعضاء هيئة التدريس والمعاونة المشاركين وتوافر شهادات التدريب	-
(٢)	تطوير كافة عناصر البرنامج بما يؤهله لإعداد خريج قادر على المنافسة في	- إعداد خطة تعزيز وتطوير شاملة لكافة مجالات العمل بالبرنامج	أكتوبر ٢٠٢٥ إلى أغسطس ٢٠٢٦	- وحدة ضمان الجودة - منسق البرنامج	- عميد الكلية - وكيل الكلية - لشئون	- تقرير متابعة تنفيذ خطة التعزيز والتطوير. - تقرير التقييم الذاتي للبرنامج.	-

م.م	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	الميزانية المتوقعة
	سوق العمل محليا ودوليا	- تنفيذ إجراءات آلية التقويم الذاتي			التعليم والطلاب		
(٣)	تطوير نظم الجودة في البرنامج	مراجعة وتحديث نظم إدارة الجودة في البرنامج	أكتوبر ٢٠٢٥ إلى أغسطس ٢٠٢٦	- وحدة ضمان الجودة - منسق البرنامج	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	- كتيبات ممارسات وأنشطة الجودة بالبرنامج. - ورش عمل لنشر ثقافة الجودة في البرنامج. - تقارير مراجعة إستيفاء معايير الاعتماد	-

منسق البرنامج

محمد مراد سلامة

د/ محمد مراد سلامة

رئيس القسم

أحمد عبد المنعم إبراهيم

أ.د/ أحمد عبد المنعم إبراهيم

تحريراً في: ٢٠٢٥/١٠/١٢