

تقرير التقويم الذاتي لأداء البرنامج خلال العام الدراسي 2024 / 2025

وخطّة التعزيز والتطوير للعام الدراسي 2025 / 2026

محتوى التقرير:

أولاً: نتائج أدوات القياس لمعايير الاعتماد:

- (1) قياس رضا طلاب برنامج هندسة الميكاترونكس عن فاعلية البرنامج.
- (2) قياس رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي المقدم لهم.
- (3) قياس رضا الطلاب عن التدريب الميداني.
- (4) قياس آراء الخريجين في البرنامج.
- (5) قياس آراء الأطراف المجتمعية في البرنامج.
- (6) رأي جهات التوظيف في خريجي البرنامج.
- (7) قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- (8) قياس فاعلية و مردود التدريب علي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

ثانياً: نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين بمعايير الاعتماد.

ثالثاً: خطّة التعزيز والتطوير للعام الدراسي 2025/2026، بناءً على الآتي: جلسات العصف الذهني مع أعضاء المعايير - نتائج أدوات قياس الأداء (الاستبيانات) - لقاءات مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمستفيدين - رسالة وأهداف البرنامج - مراجعة قرارات مجالس الكلية - القواعد المنظمة للعمل بالجامعة.

ملخص تنفيذي

يعرض هذا التقرير نتائج التقويم الذاتي لأداء برنامج هندسة الميكاترونكس خلال العام الدراسي 2024/2025 ، استنادًا إلى ثماني أدوات لقياس آراء الطلاب والخريجين والأطراف المجتمعية وجهات التوظيف وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة . وقد تراوحت النتائج بين 72.7% و84.0% ، وبلغ المتوسط الحسابي العام 80.5% وقد روعي عند تفسير النتائج اختلاف الفئات المستهدفة وأحجام العينات، وعدم استخدام المتوسط العام منفردًا للحكم على فاعلية البرنامج . وأظهرت النتائج نقاط قوة في التدريب الميداني والتواصل المجتمعي وفاعلية التدريب، مع أولوية لتحسين التواصل المنظم مع جهات التوظيف وتعزيز الدعم الطلابي والرضا الوظيفي . وترجمت النتائج إلى خطة تعزيز وتطوير للعام الدراسي 2025/2026 مرتبطة بمصادر محددة، ومسؤوليات وتوقيتات ومؤشرات متابعة وأدلة تنفيذ قابلة للتحقق.

م.	أداة القياس	نسبة الرضا	قراءة النتيجة
1	رضا الطلاب عن فاعلية البرنامج	81.2%	نقطة قوة مع استمرار المتابعة
2	رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي	80.0%	مستوى جيد وفرصة للتحسين
3	رضا الطلاب عن التدريب الميداني	81.6%	نقطة قوة مع متابعة الالتزام بالتوصيف
4	آراء الخريجين في البرنامج	81.1%	تحسن مقارنة بقياس 2023/2024
5	آراء الأطراف المجتمعية في البرنامج	84.0%	نقطة قوة
6	رأي جهات التوظيف في خريجي البرنامج	72.7%	أول قياس مرجعي رسمي وأولوية للتحسين
7	الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	79.0%	مستوى جيد وفرصة للتحسين
8	فاعلية ومردود التدريب على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	84.0%	نقطة قوة مع قياس أثر التدريب

ملاحظة مرجعية	عدد المشاركين	الفئة المستهدفة	أداة القياس
نسبة المشاركة المسجلة 72%	65	الطلاب	فاعلية البرنامج ونظام الدعم الطلابي
يُفسر القياس وفق عدد المتدربين الفعلي	25	الطلاب المشاركون في التدريب	التدريب الميداني 2024/2025
تبدأ البيانات من أول دفعة عام 2023	25	خريجو البرنامج	آراء الخريجين 2024/2025
أول قياس مرجعي رسمي	15 جهة	جهات التوظيف	آراء جهات التوظيف 2024/2025

أولاً: نتائج أدوات القياس لمعايير الاعتماد

1- قياس رضا الطلاب عن فاعلية برنامج هندسة الميكاترونكس:

متوسط نسبة الرضا) 81.2% : عدد المشاركين 65 : طالباً، ونسبة المشاركة المسجلة (72% :

تشير النتيجة إلى مستوى رضا جيد عن فاعلية البرنامج والخدمات المرتبطة به. وتمثل غالبية البنود نقاط قوة، مع استمرار الحاجة إلى تحسين وضوح وسرعة الاستجابة لاستفسارات الطلاب، ومتابعة تطوير المعامل والخدمات المساندة. ويوصى بتنفيذ الإجراءات الآتية وقياس أثرها في الدورة التالية.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	عقد دورات وورش عمل لتطوير مهارات العاملين في التعامل مع الطلاب	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قوائم الحضور وتقارير ورش العمل
2-	الاستمرار في تطوير معامل الكلية.	- إدارة الكلية	تقارير صيانة وتطوير المعامل
3-	مخاطبة الجهات ذات الصلة بجميع مجالات الخدمات للاستمرار في تطوير الخدمات المقدمة لتعزيز نقاط القوة كلاً فيما يخصه	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	المخاطبات وتقارير متابعة الخدمات

2- قياس رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي المقدم لهم:

متوسط نسبة الرضا) 80.0% : ضمن الاستبيان السنوي للطلاب.

يعكس القياس مستوى جيداً من رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي، مع وجود فرصة للتحسين في توثيق جلسات الدعم الأكاديمي ومتابعة الطلاب المتعثرين والمتميزين والموهوبين، وربط التدخلات بنتائج التحصيل والرضا.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	تعزيز برامج الدعم الأكاديمي للطلاب من خلال توفير جلسات تقوية ودعم دراسي في المقررات الأساسية، خاصة للطلاب المتعثرين، مع متابعة أثر هذه الجلسات على مستوى التحصيل والرضا.	منسق البرنامج وأعضاء هيئة التدريس	جداول جلسات الدعم وتحليل نتائج الطلاب
2-	التنسيق الدوري والمتابعة لكلاً من وحدة ضمان الجودة والسيد وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والسيد الدكتور منسق البرنامج من خلال توفير جلسات لمتابعة جميع الجهات ذات الصلة بمجالات التقييم للاستمرار في تطوير المجالات لتعزيز نقاط القوة كلاً فيما يخصه.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ومنسق البرنامج	محاضر المتابعة وتقارير قياس الرضا

3- قياس رضا الطلاب عن التدريب الميداني:

متوسط نسبة الرضا) 81.6% : عدد المشاركين 25 : طالباً.

تشير النتيجة إلى مستوى رضا جيد عن التدريب الميداني. وتمثلت الملاحظة الرئيسة في الحاجة إلى إحكام متابعة التزام جهات التدريب بمحتوى توصيف التدريب وتقويم أداء الطلاب وفق نماذج موحدة؛ ولذلك يوصى بالإجراءات الآتية.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	إعادة تقييم بروتوكولات التعاون مع جهات التدريب	منسق البرنامج وأعضاء هيئة التدريس المسؤولون عن التدريب الميداني	بروتوكولات محدثة وتقارير مراجعة جهات التدريب



م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
2-	استمرار التنسيق بين السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والسيد الأستاذ الدكتور منسق البرنامج لمتابعة تطوير إجراءات التدريب الميداني وتقويمه وتوفير جهات تدريب متميزة للطلاب.	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	قائمة جهات التدريب وتقارير الإشراف والتقويم

4- قياس آراء الخريجين في البرنامج:

متوسط نسبة الرضا) 81.1% : عدد المشاركين 25 : خريجًا.

تخرجت أول دفعة من البرنامج عام 2023 ؛ ولذلك تبدأ قاعدة بيانات الخريجين وقياساتهم من هذا العام. وارتفع متوسط رضا الخريجين من 77.7% في 2023/2024 إلى 81.1% في 2024/2025 ، بما يمثل تحسناً قدره 3.4 نقاط مئوية. وتدعم النتيجة استمرار التواصل مع الخريجين والاستفادة من آرائهم في تطوير المهارات التطبيقية والمهنية.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	تحديث جميع المعلومات الخاصة بالبرنامج على الموقع الإلكتروني للكلية	منسق البرنامج بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات	صفحة البرنامج المحدثة على الموقع الإلكتروني
2-	الاستمرار في تطوير مهارات الطلاب في مهارات التواصل والعمل الجماعي	منسق البرنامج وكيل الكلية لشئون الطلاب	تقارير الأنشطة والدورات وتنمية المهارات

5- قياس آراء الأطراف المجتمعية في البرنامج:

متوسط نسبة الرضا. 84.0% :

تشير النتيجة إلى مستوى رضا مرتفع لدى الأطراف المجتمعية. ويستمر البرنامج في توثيق مشاركتهم والاستفادة من مقترحاتهم في الأنشطة والخدمات المجتمعية وتطوير الجوانب التطبيقية للبرنامج.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	الاستمرار في إجراء المراجعة الداخلية للبرنامج للتحقق من مدى ملائمة مع متطلبات سوق العمل.	منسق البرنامج	تقرير المراجعة الداخلية ومحاضر مناقشة النتائج
2-	تحديث جميع المعلومات الخاصة بالبرنامج على الموقع الإلكتروني للكلية	منسق البرنامج بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات	صفحة البرنامج المحدثة على الموقع الإلكتروني

6- رأي جهات التوظيف في خريجي البرنامج:

متوسط نسبة الرضا) 72.7% : عدد الجهات المشاركة 15 : جهة.

اعتمد استطلاع 2024/2025 بوصفه أول قياس مرجعي رسمي لآراء جهات التوظيف؛ لأن أول دفعة تخرجت عام 2023 ولم تكن قد توافرت قبل ذلك فترة كافية لتكوين عينة ممثلة. وتشير النتيجة إلى مستوى مقبول مع أولوية لتحسين مهارات التواصل والعمل الجماعي والقيادة والتعامل مع ضغوط العمل، وتعزيز التواصل الدوري مع جهات التوظيف ومقارنة القياسات اللاحقة بخط الأساس الحالي.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	دعم استمرار التواصل مع جهات التوظيف المختلفة عن طريق عمل ندوات دورية ودعوة الخريجين والمهنيين لمشاركة تجاربهم في العمل مع الطلاب	منسق البرنامج	محاضر الندوات والاجتماعات وسجل التوصيات
2-	تسهيل التواصل بين جهات التوظيف المختلفة مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتبادل الخبرات ونقلها الى الطلاب	وحدة الخريجين بالتنسيق مع وحدة تكنولوجيا المعلومات	قنوات تواصل موثقة وتقارير الاستفادة
3-	إعادة تطبيق استطلاع جهات التوظيف في الدورة التالية ومقارنة النتائج بخط الأساس. 2024/2025	منسق البرنامج بالتنسيق مع وحدة الخريجين ووحدة ضمان الجودة	تقرير مقارنة القياسات، ومحاضر مناقشة النتائج، وخطة الإجراءات التصحيحية

7- قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

متوسط نسبة الرضا: 79.0% :

تشير النتيجة إلى مستوى جيد من الرضا الوظيفي، مع فرصة للتحسين في الحوافز والتواصل والدعم المؤسسي وتنمية القدرات، بما ينعكس على فاعلية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في تطوير البرنامج.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	إعادة مناقشة زيادة الحوافز المالية لذوى الكفاءة والتميز والمهارات بما يتناسب مع إمكانيات الكلية المادية.	عميد الكلية	قرارات أو محاضر مناقشة الحوافز
2-	الاستمرار في عقد اللقاءات بين عميد الكلية والوكيل وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتعزيز التواصل.	عميد الكلية	محاضر اللقاءات الدورية
3-	عقد الدورات التدريبية المناسبة لكل في تخصصه وأيضاً لصالح تحقيق رسالة وأهداف البرنامج	منسق البرنامج بالتنسيق مع عميد الكلية	خطة التدريب وكشوف الحضور وشهادات المشاركة

8- قياس فاعلية ومردود التدريب على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

متوسط نسبة الرضا: 84.0% :

تشير النتيجة إلى فاعلية جيدة للبرامج التدريبية. ولتعزيز نقطة القوة، يوصى بتنوع موضوعات التدريب وفق احتياجات محددة، وقياس أثر التدريب على الأداء والممارسات الفعلية، وليس الاكتفاء بقياس الرضا المباشر.

م.	الإجراء المطلوب	مسئول تنفيذ الإجراء	دليل المتابعة المتوقع
1-	تنوع وتعدد البرامج التدريبية وورش العمل المقدمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	وحدة ضمان الجودة	خطة التدريب، وقوائم المشاركين، وتقارير قياس الأثر



ثانياً: نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين بمعايير الاعتماد.

رقم المعيار	اسم المعيار	نقاط القوة بالمعيار	الجوانب التي تحتاج إلى تحسين
معيار 1	رسالة وإدارة البرنامج	(1) رسالة البرنامج واضحة ومعتمدة ومعلنة باللغتين العربية والإنجليزية، وتتسق مع رسالة الكلية، ويتوافر هيكل تنظيمي ولجان ومجالس ذات اختصاصات محددة، واليات لتقييم القيادات والتواصل مع الأطراف المعنية، وموقع إلكتروني لدعم نشر المعلومات.	(1) تعزيز المشاركة الموثقة للخريجين وجهات التوظيف والأطراف المجتمعية في المراجعات الدورية، وربط نتائج تقييم الأداء بخطة تحسين محددة ومتابعتها.
معيار 2	تصميم البرنامج	يلتزم البرنامج بالمعايير القومية الأكاديمية القياسية 2018 NARS، وتتوافر له أهداف وتوصيف وخطة دراسية معتمدة، مع تكامل بين متطلبات التخصص وأساليب التعليم والتعلم والتقييم.	تعزيز مشاركة الأطراف الخارجية في مراجعة البرنامج، واستكمال توثيق تحديث توصيف البرنامج القائم بما يتوافق مع اللائحة المطورة بنظام 144 ساعة معتمدة.
معيار 3	التعليم والتعلم والتقييم	(1) تُطبق بالمقررات استراتيجيات تعليم وتعلم متنوعة، تشمل التعلم القائم على المشروعات والأنشطة التطبيقية والعمل التعاوني، وتوجد تقارير دورية للمقررات تتضمن تحليل النتائج وخطط التحسين.	(1) زيادة الاعتماد المنظم على التعلم الذاتي المدعوم بالمنصات والمصادر الرقمية، واستكمال إنشاء وتفعيل لجنة متخصصة للتقييم والقياس ودعم اتساق أدوات التقييم مع مخرجات التعلم.
معيار 4	الطلاب والخريجون	(1) يتوافر نظام للإرشاد والدعم الأكاديمي ومتابعة الطلاب المتعثرين والمتميزين والموهوبين، مع قنوات للتواصل مع الطلاب والخريجين، وقاعدة بيانات للخريجين تبدأ من أول دفعة عام 2023.	(1) تقليل الاعتماد على وسائل التواصل غير الرسمية، وتطوير التحليل الكمي طويل المدى لبيانات الخريجين، وتوثيق أثر الدعم والإرشاد على الأداء والرضا.
معيار 5	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	(1) تتوافر آليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، وبرامج للتدريب والتنمية المهنية، وحوافز داعمة للنشر العلمي والمشاركة في الأنشطة البحثية والمجتمعية.	(1) توسيع الدورات الموجهة للقدرات الإدارية والتعليمية والرقمية، وقياس أثر التدريب على الممارسات والأداء الفعلي.
معيار 6	الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة	تتوافر الموارد الأساسية والقاعات والمعامل والمكتبة والخدمات الإلكترونية اللازمة لتنفيذ البرنامج، مع وجود متابعة دورية لحالة المرافق والتجهيزات.	(1) رفع كفاءة المعامل المتخصصة والبنية التكنولوجية، وزيادة الاستفادة من المكتبة والمصادر الرقمية، واستكمال توثيق متطلبات الأمن والسلامة وخطط الاستجابة للطوارئ.
معيار 7	ضمان الجودة وتقويم البرنامج	(1) يتوافر نظام للتقويم الذاتي وإعداد التقارير وخطط التحسين، ويشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في أنشطة الجودة، وتتوافر مؤشرات أداء وأدوات قياس دورية.	(1) تفعيل القياس الدوري لأراء جهات التوظيف انطلاقاً من خط الأساس 2024/2025، وتعزيز توثيق المراجعة الداخلية والخارجية، وربط كل إجراء بدليل تنفيذ وحالة متابعة وقياس أثر.

ثالثاً: خطة التعزيز والتطوير للعام الدراسي 2026/2025

تم إعداد الخطة بناءً على الآتي:

- جلسات العصف الذهني مع أعضاء المعايير.
- نتائج أدوات قياس الأداء (الاستبيانات).
- لقاءات مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والمستفيدين.
- رسالة وأهداف البرنامج.
- مراجعة قرارات مجالس الكلية.
- القواعد المنظمة للعمل بالجامعة.

شملت خطة التعزيز والتطوير مجموعة من المجالات الرئيسية التي اعتمدت على تعزيز نقاط القوة ومعالجة النقاط التي تحتاج إلى تحسين في المعايير المختلفة، وفقاً لدليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، إصدار عام 2022 (المعدل).

1- رسالة وإدارة البرنامج:

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
1)	تحديث رسالة وأهداف البرنامج لتتوافق مع رسالة الكلية المحدثة طبقاً للخطة الاستراتيجية 2025-2030	تشكيل لجنة لتحديث الرسالة والأهداف، وطرح الصياغة المقترحة على القيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والإداريين والخريجين وجهات التوظيف والأطراف المجتمعية، ثم اعتمادها وإعلانها.	يناير 2026 إلى مارس 2026	رئيس القسم	منسق البرنامج - وحدة ضمان الجودة	قرار تشكيل اللجنة، ومحاضر مشاركة الأطراف المعنية، ورسالة وأهداف معتمدة ومعلنة.	-	تحديث رسالة الكلية والخطة الاستراتيجية 2025-2030

م.	مقترحات التطوير وتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
2)	زيادة نشر الرسالة والأهداف داخل الكلية وخارجها	توعية الأطراف المعنية برسالة وأهداف البرنامج (النشر الإلكتروني - النشر على مجموعات تطبيق WhatsApp الخاص بالبرنامج - النشر على اللوحات المعلقة داخل الكلية - النشر في مطويات البرنامج ودليل الطالب).	من سبتمبر 2025 إلى نهاية العام الدراسي 2025/2026	منسق البرنامج ومسئولي المعيار	مدير وحدة ضمان الجودة	نسخ أو روابط النشر الإلكتروني، وصور اللوحات والمطويات، ونتائج قياس وعي الأطراف المعنية.	-	تعزيز إتاحة الرسالة والأهداف وعي الأطراف المعنية بهما.
3)	التقييم الدوري لأداء منسق البرنامج ورئيس القسم	- طرح استبيانات لتقييم الأداء. - إخطار منسق البرنامج ورئيس القسم بنتائج التقييم.	أغسطس 2026	وحدة ضمان الجودة بالتنسيق مع عميد الكلية	مدير وحدة ضمان الجودة	أداة تقييم معتمدة، وتقرير نتائج التقييم، وإجراءات التحسين المتخذة.	-	آلية التقييم الدوري للقيادات الأكاديمية.
4)	إتاحة معلومات شاملة عن البرنامج لإبراز سماته التنافسية والتسويق له محلياً وإقليمياً ودولياً	- تحديث معلومات البرنامج على الموقع الإلكتروني للكلية بصفة دورية.	سبتمبر 2025 إلى نهاية عام 2025/2026	منسق البرنامج	مدير وحدة ضمان الجودة	موقع إلكتروني محدث دورياً، وسجل تحديثات، ومؤشرات الوصول للمحتوى عند توفرها.	-	الحاجة إلى تعزيز إتاحة معلومات البرنامج والتسويق لسماته التنافسية.

2- تصميم البرنامج:

م.	مقترحات التطوير وتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
1)	مراجعة وتحديث توصيف البرنامج القائم بما يتوافق مع الالاتحة المطورة بنظام 144 ساعة معتمدة والنموذج المحدث الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	تشكيل لجنة لمراجعة توصيف البرنامج ومصفوفات الاتساق ومخرجات التعلم، واستكمال الاعتماد في المجالس المختصة.	من يناير 2026 وحتى نهاية العام الدراسي 2025/2026	منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	قرار تشكيل اللجنة، وتوصيف محدث ومعتمد، ومصفوفات اتساق، ومحاضر اعتماد المجالس المختصة.	-	النموذج المحدث الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
2)	رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في إعداد توصيفات البرنامج والمقررات الدراسية وفقاً لمتطلبات الجودة	تنفيذ دورات تدريبية وورش عمل متخصصة	خلال الفصل الدراسي الأول 2025/2026	وحدة ضمان الجودة	مدير وحدة ضمان الجودة	توافر قائمة بالدورات التدريبية، وأسماء المشاركين، وشهادات التدريب	-	متطلبات تطبيق النموذج المحدث وحصر الاحتياجات التدريبية.
3)	تعزيز مشاركة جهات التوظيف والأطراف الخارجية في مراجعة وتطوير البرنامج.	تحليل نتائج استطلاع جهات التوظيف، وعرضها على المجلس الاستشاري الصناعي والمجالس المختصة، وتوثيق التوصيات والإجراءات الناتجة عنها.	خلال العام الدراسي 2025/2026	منسق البرنامج والمجلس الاستشاري الصناعي	وحدة ضمان الجودة	تقرير تحليل الاستطلاع، ومحاضر الاجتماعات، وسجل التوصيات، ودليل تنفيذ إجراء واحد على الأقل.	-	نتائج أول قياس مرجعي رسمي لجهات التوظيف 2024/2025: 72.7% بمشاركة 15 جهة.

3- التعليم والتعلم والتقييم:

م.	مقترحات التطوير وتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
1)	مراجعة وتحديث استراتيجية التعليم والتعلم والتقييم بما يتوافق مع رسالة وأهداف البرنامج	• عقد اجتماعات دورية لمناقشة نتائج الامتحانات واستبيانات الطلاب. • تحليل نتائج مخرجات التعلم ومؤشرات الأداء. • اقتراح إجراءات تطويرية بناءً على نتائج التحليل.	نهاية كل فصل دراسي	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	محاضر اجتماعات مؤتمنة، وتقارير تحليل نتائج المقررات ومخرجات التعلم، وإجراءات تصحيحية معتمدة، ومقارنة النتائج بالفصل السابق.	-	تحليل نتائج المقررات والاستبيانات ومؤشرات الأداء.
2)	تطوير وتحسين الأداء في مجال التعليم والتعلم والتقييم	• قياس رضا الطلاب عن أساليب التعليم والتعلم والتقييم من خلال استبيانات معتمدة. • تحليل نتائج الاستبيانات. • تنفيذ إجراءات تصحيحية وتحسينية مستمرة.	نهاية كل فصل دراسي	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق معيار التعليم والتعلم والتقييم	وحدة ضمان الجودة	تقارير تحليل الاستبيانات، ورضا الطلاب عن أساليب التعليم والتعلم والتقييم لا يقل عن 82%، وانخفاض الشكاوى المرتبطة بالتقييم.	-	نتائج استبيانات الطلاب ومتابعة الشكاوى المرتبطة بالتقييم.
3)	تطوير التدريب الميداني للطلاب	• تحديد مشرف أكاديمي لكل طالب. • تقويم أداء الطلاب من قبل جهة التدريب والمشرف. • استبيانات تقييم الطلاب وتحليل النتائج.	أغسطس 2026	- أعضاء هيئة التدريس - والهيئة المعاونة - منسق البرنامج	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	رضا الطلاب عن التدريب الميداني لا يقل عن 82%، وزيادة جهات التدريب المعتمدة، وتوافر نماذج الإشراف والتقويم.	-	نتائج استبيان التدريب الميداني (81.6%) وملاحظة الالتزام بالتوصيف.
4)	تدريب أعضاء هيئة التدريس على أساليب التعليم الحديثة	• تنظيم ورش عمل حول أساليب التعليم النشط والتعلم الإلكتروني والتقويم المستمر. • متابعة تطبيق الأساليب الحديثة في المقررات.	طوال العام الدراسي 2025/2026	وحدة التدريب الأكاديمي	منسق البرنامج وحدة ضمان الجودة	عدد الدورات وقوائم المشاركين، ونماذج تطبيق مؤتمنة في المقررات، ونسبة تطبيق الأساليب الحديثة لا تقل عن 80%.	-	الحاجة إلى تطوير الممارسات التعليمية وتفعيل أساليب التعليم الحديثة.

4- الطلاب والخريجون:

م.	مقترحات التطوير وتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
1)	تطوير فاعلية الإرشاد الأكاديمي	- اجتماعات دورية للمرشدين الأكاديميين مع طلاب البرنامج - مراجعة ملفات الطلاب والانجاز وملفات المرشد. - قياس رضا الطلاب عن فاعلية الإرشاد الأكاديمي.	بداية كل فصل دراسي	- أعضاء هيئة التدريس - والهيئة المعاونة - منسق البرنامج	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	إعلان أسماء المرشدين وأوقات تواجدهم، وملفات متابعة محدثة، ورضا الطلاب عن فاعلية الإرشاد الأكاديمي لا يقل عن 82%.	-	نتائج قياس رضا الطلاب عن فاعلية البرنامج والخدمات : 81.2% بمشاركة 65 طالبًا.
2)	تطوير فاعلية الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين والمتميزين والموهوبين	تطبيق إجراءات آلية متابعة ودعم الطلاب المتعثرين والمتميزين والموهوبين	من أكتوبر 2025 إلى يونيو 2026	- أعضاء هيئة التدريس - والهيئة المعاونة - منسق البرنامج	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	سجلات الطلاب المستفيدين، وخطط الدعم، وتحليل أثر التدخلات، ورضا الطلاب عن نظام الدعم لا يقل عن 82%.	-	نتائج قياس رضا الطلاب عن نظام الدعم الطلابي (80%)
3)	تشجيع ممارسة الأنشطة الطلابية .	- إعلان أسماء وصور الطلاب المتميزين بالأنشطة. - تكريم الطلاب المتميزين في الأنشطة.	من يناير 2026 إلى أغسطس 2026	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	- عميد الكلية - وحدة ضمان الجودة	- وجود إعلان بأسماء وصور الطلاب. - حفل ختام فعاليات الأنشطة - رضا الطلاب عن فاعلية الأنشطة الطلابية بنسبة لا تقل عن 80%.	-	تعزيز المشاركة والأنشطة الطلابية.

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
4)	زيادة فاعلية التواصل مع الخريجين	- متابعة خريجين البرنامج في سوق العمل والتواصل معهم. - تقديم استشارات أكاديمية ومهنية للخريجين.	من يناير 2026 إلى أغسطس 2026	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج - أعضاء هيئة التدريس	- عميد الكلية. - وحدة ضمان الجودة.	تحديث سنوي لقاعدة بيانات الخريجين، وقناة تواصل موقفة، وتقرير سنوي بموضوعات التواصل والاستفادة.	-	نتائج قياس آراء الخريجين 81.1% 2024/2025 بمشاركة 25 خريجاً، وتبدأ قاعدة البيانات من أول دفعة عام 2023
5)	تعزيز التواصل مع جهات التوظيف والاستفادة من التغذية الراجعة.	تحديث بيانات جهات التوظيف، وعقد لقاء دوري، وإعادة تطبيق الاستطلاع، وتحليل النتائج ومقارنتها بخطط الأساس.	من يناير إلى أغسطس 2026	منسق البرنامج ووحدة الخريجين	وحدة ضمان الجودة والمجلس الاستشاري الصناعي	قاعدة بيانات محدثة، ومحضر لقاء، وتقرير قياس مقارن، وإجراء تحسين موثق.	-	خط الأساس الرسمي الأول 72.7% 2024/2025 بمشاركة 15 جهة توظيف.

5- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
1)	تعزيز قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- مراجعة وتحديث خطة تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة استناداً إلى حصر الاحتياجات التدريبية. تنظيم دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. تقييم فعالية البرامج التدريبية.	طوال العام	- منسق معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - وحدة ضمان الجودة	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	- خطة تدريب معتمدة، وكشوف حضور وشهادات، ونتائج قياس فاعلية التدريب، ونماذج توضح أثر التدريب على الممارسة.	-	نتائج الرضا الوظيفي (79%) وفاعلية التدريب (84%)
2)	كفاية أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	- الالتزام بالمعايير المرجعية المتعلقة بنسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مقارنة بعدد الطلاب.	نهاية كل فصل دراسي	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	تقارير دراسة نسب أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مقارنة بعدد الطلاب، مع توضيح الالتزام بالمعايير المرجعية للنسب.	-	الدراسة الدورية لكفاية أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
3)	توفير أعضاء هيئة تدريس متخصصين ذوي خبرات.	دراسة مدى توافق تخصصات أعضاء هيئة التدريس مع المقررات التي يقومون بتدريسها	بداية كل فصل دراسي	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	تقرير يوضح تخصصات أعضاء هيئة التدريس والمقررات التي يقومون بتدريسها	-	التحقق من توافق التخصصات العلمية مع المقررات الدراسية.
4)	زيادة فعالية مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في أنشطة التنمية المهنية والبحثية	تنظيم لقاءات وورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بهدف تعزيز فاعليتهم في الأنشطة التنموية والمهنية والبحثية.	طوال العام	- عميد الكلية - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب - منسق البرنامج	وحدة ضمان الجودة	تقارير حصر المشاركة المهنية والبحثية، ومقارنة سنوية لعدد الأنشطة والمشاركين والمخرجات.	-	تعزيز المشاركة في الأنشطة التنموية والمهنية والبحثية.

6- الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة:

م.	مقترحات التطوير وتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
1)	تحديث المرافق التعليمية والبحثية	صيانة وتطوير المدرجات والقاعات والمعامل، ورفع كفاءتها التكنولوجية	من أكتوبر 2025 إلى يناير 2026	إدارة الكلية	-منسق البرنامج -وحدة ضمان الجودة	محضر حصر الاحتياجات، وقرارات الموافقة، ومحاضر الاستلام أو تقارير الإنجاز والصيانة	وفق الموازنة المعتمدة والإمكانات المتاحة	تقارير متابعة حالة المرافق والمعامل.
2)	تقييم ومطابقة المعايير القياسية	إجراء مراجعة شاملة لمدى استيفاء المساحات والتجهيزات لأعداد الطلاب،	من أكتوبر 2025 إلى يناير 2026	أمين الكلية	-عميد الكلية -وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -منسق البرنامج	تقرير مراجعة موثق يبين مدى استيفاء المساحات والتجهيزات لأعداد الطلاب والإجراءات المقترحة.	مشمولة في التكاليف التشغيلية	المراجعة الدورية لمدى استيفاء المعايير القياسية.
3)	تعزيز البنية التكنولوجية والخدمية	تنفيذ حزمة إجراءات لتحسين وصيانة البنية التحتية الأساسية والتقنية لضمان استدامة الخدمات.	من أكتوبر 2025 إلى أغسطس 2026	إدارة الكلية	منسق البرنامج وحدة ضمان الجودة	تقارير الصيانة والتطوير، وقياس رضا الطلاب والعاملين بنسبة مستهدفة لا تقل عن 82%.	وفق الموازنة المعتمدة والإمكانات المتاحة	استدامة الخدمات ونتائج قياس رضا الطلاب والعاملين.
4)	تطوير البنية التحتية للأمن والسلامة	مراجعة شاملة لمرافق المبنى، وتحديد النواقص في تجهيزات السلامة، مع إعداد وتنفيذ خرائط توضيحية لمخارج الطوارئ ونشر العلامات الإرشادية في كافة الطوابق.	من مايو 2026 إلى أغسطس 2026	إدارة الكلية	-منسق البرنامج -وحدة ضمان الجودة	تقارير فنية موثقة، وحصر تجهيزات السلامة، وخرائط إخلاء معتمدة، وصور أو محاضر تثبيت العلامات الإرشادية.	وفق الموازنة المعتمدة والإمكانات المتاحة	متطلبات الأمن والسلامة ونتائج المراجعة الفنية للمبنى.
5)	رفع كفاءة الاستجابة للطوارئ	تنفيذ خطط المحاكاة التدريب على الإخلاء، وتفعيل منظومة التعامل مع الكوارث من خلال ورش عمل ودورات تدريبية دورية لكافة منسوبي البرنامج.	من أكتوبر 2025 إلى يناير 2026	أمين الكلية	-عميد الكلية -وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -منسق البرنامج	خطة تدريب وإخلاء، وتقارير التنفيذ، وسجلات الحضور، ونتائج قياس الوعي والاستجابة.	مشمولة في التكاليف التشغيلية	خطط الطوارئ والأمن والسلامة ورفع الوعي الميداني.

7- ضمان الجودة وتقييم البرنامج:

م.	مقترحات التطوير والتعزيز	آليات التنفيذ	التوقيت	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	مؤشرات المتابعة وأدلة التنفيذ	الموازنة/الموارد المطلوبة	مصدر الإجراء أو مبرر التطوير
1)	التدريب على إعداد تقارير البرنامج والمقررات الدراسية وفقاً للنموذج المحدث من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	عقد دورات تدريبية وورش عمل	خلال الفصل الدراسي الأول 2025/2026	وحدة ضمان الجودة	مدير وحدة ضمان الجودة	خطة تدريب، وقائمة بالدورات وأسماء المشاركين، وشهادات أو سجلات حضور، ونماذج تقارير أعدت وفق النموذج المحدث.	-	النموذج المحدث الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
2)	تطوير كافة عناصر البرنامج بما يؤهله لإعداد خريج قادر على المنافسة في سوق العمل محلياً ودولياً	-إعداد خطة تعزيز وتطوير شاملة لكافة مجالات العمل بالبرنامج -تنفيذ إجراءات آلية التقويم الذاتي	أكتوبر 2025 إلى أغسطس 2026	-وحدة ضمان الجودة -ممنسق البرنامج	-عميد الكلية -وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	تقرير متابعة تنفيذ خطة التعزيز والتطوير، ونسب الإنجاز، والأدلة المرفقة، وتقرير التقويم الذاتي للدورة التالية.	-	نتائج التقويم الذاتي وخطة التعزيز والتطوير.
3)	تطوير نظم الجودة في البرنامج	مراجعة وتحديث نظم إدارة الجودة في البرنامج	أكتوبر 2025 إلى أغسطس 2026	-وحدة ضمان الجودة -ممنسق البرنامج	-عميد الكلية -وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب	دليل ممارسات الجودة، وورش نشر الثقافة، وتقارير مراجعة الاستيفاء، وسجل الإجراءات التصحيحية وموقف تنفيذها.	-	مراجعة نظم الجودة ومتطلبات استيفاء معايير الاعتماد.

رئيس القسم

مير

أ.د/ أمير على كامل

ممنسق البرنامج

أحمد عبد الحميد زكي

أ.د / احمد عبد الحميد زكي