

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	  QUALITY ASSURANCE CENTER NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF مركز ضمان الجودة جامعة النهضة - بني سويف
---	---	---

خطة التحسين والتطوير (برنامج الهندسة المعمارية 2025-2026)

بناءً على تقرير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد؛ الصادر بتاريخ 10 أغسطس 2025

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
1- رسالة وإدارة البرنامج	1-1- تعزيز توافق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية، حيث ينقصها محور البحث العلمي	- تحديث رسالة البرنامج وإضافة محور البحث العلمي والابتكار بحيث تشمل على الثلاث أنشطة الاساسية (التدريس، البحث العلمي والتحول الرقمي، وخدمة المجتمع والتنمية المستدامة) . - عقد ورشة عمل بمشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلاب والخريجين.	تحديث رسالة البرنامج	- أعضاء مجلس القسم - لجنة الجودة بالبرنامج - لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة.	وجود رسالة برنامج معتمدة جديدة ومنشورة على الموقع ومعلقة على اللوحات داخل الكلية.	-	من شهر ديسمبر 2025 الى شهر مارس 2026
	1-2- مشاركة الأطراف داخل وخارج المؤسسة ذوي العلاقة بالبرنامج في وضع/مناقشة/صياغة الرسالة تحتاج إلى تعزيز.	- تنظيم جلسات تشاورية تضم: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجين والأطراف المجتمعية وأخذها في الاعتبار في تحديث الرسالة، ثم عمل استبيانات للموافقة على الصيغة النهائية.	زيادة مشاركة الأطراف داخل وخارج المؤسسة ذوي العلاقة بالبرنامج في وضع/مناقشة/ صياغة الرسالة.	- أعضاء مجلس القسم - منسق البرنامج - لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة .	- نتائج استبيانات الأطراف المشاركة	-	من شهر ديسمبر 2025 الى شهر يناير 2026
2- تصميم البرنامج	1-2- ضعف التوعية بالمعايير الأكاديمية المتبناة.	- التوعية بالمعايير الأكاديمية من خلال النشر على الموقع الإلكتروني. - تنفيذ ورش عمل للتوعية بالمعايير الأكاديمية.	التوعية بالمعايير الأكاديمية وكيفية تطبيقها وقياسها	- مدير وحدة ضمان الجودة .	- كشف حضور الورش	-	خلال العام الأكاديمي
	2-2- جدارات المستوى (C) تتشابه مع الجدارات المتبناة لمستوى (B) مما يجعل وجودها غير مبرر من حيث المحتوى والهدف الأكاديمي، بالإضافة الى عدم تحديد العلامات المرجعية Benchmarks لها.	- تحديث اعتماد الجدارات (C ARS) وتشكيل لجنة لقياس مردود استحداث هذه الجدارات. - تحديد جامعة عين شمس ك Benchmark. - مراعاة صياغة جدارات المستوى C في لائحة 144 ساعة.	- توضيح أهمية اعتماد الجدارات . (C ARS)	- اعضاء هيئة التدريس بالبرنامج - منسق البرنامج	عمل مصفوفة جديدة في لائحة 144 ساعة.	-	من سبتمبر 2025 إلى ديسمبر 2025
	2-3- لم يقدم توصيف البرنامج مصفوفة استراتيجيات و/أو طرق التدريس والتعلم والتقييم/ المخرجات التعليمية للبرنامج.	- تحديث توصيف البرنامج طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	تحديث توصيف البرنامج	- منسق البرنامج	- مجالس اعتماد توصيف البرنامج (قسم وكلية)	-	شهر سبتمبر 2025
	2-4- توصيف المقررات لا يتضمن توزيعاً تفصيلياً للدرجات على كل من أساليب التقويم المختلفة.	- تحديث توصيف المقررات طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم ووالاعتماد	تحديث توصيف المقررات	- أساتذة المقررات - منسق البرنامج	- مجالس اعتماد توصيفات المقررات (قسم وكلية)	-	شهر سبتمبر 2025
	2-5- عدم التوازن في مصفوفة المقررات/المخرجات التعليمية للبرنامج.	- مراعاة التوازن في مصفوفة المقررات/المخرجات التعليمية في إعداد لائحة 144 ساعة. - تحديث مصفوفة المقررات مع المخرجات التعليمية	- مراعاة التوازن في مصفوفة المقررات/المخرجات التعليمية في إعداد لائحة 144 ساعة.	- منسق البرنامج - منسق الجودة بالبرنامج	- مصفوفة محدثة ومطابقة لمعايير الجودة. - الانتهاء من إجراءات اعتماد اللائحة الجديدة (144 ساعة).	-	بداية الترم الثاني (بداية العمل بلائحة 2025 – 144 ساعة)
	2-6- عدم اتساق عدد ساعات النظري والعمل في توصيف المقررات لتلأفي الملاحظة في توصيف مقررات اللائحة الجديدة (144 ساعة).	- مراجعة عدد ساعات النظري والعمل في توصيف المقررات لتلأفي الملاحظة في توصيف مقررات اللائحة الجديدة (144 ساعة).	اتساق عدد ساعات النظري والعمل في توصيف المقررات	- أساتذة المقررات - منسق البرنامج	- مجالس اعتماد توصيف البرنامج والمقررات.	-	حتى بداية الفصل الدراسي الأول.

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	  QUALITY ASSURANCE CENTER NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF مركز ضمان الجودة جامعة النهضة - بني سويف
---	---	--

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
3- التعليم والتعلم والتقييم	2-7- عدم التوافق بين الجدارة المستهدفة ومحتوى المقرر في بعض المقررات. عدم حداثة المراجع في توصيف بعض المقررات.	- مراجعة الجدارت المستهدفة ومحتويات المقررات في توصيف المقررات. - مراعاة التوافق بين الجدارات المستهدفة ومحتوى المقررات عند اعداد توصيف برنامج ومقررات اللائحة الجديدة (144 ساعة). - تحديث المراجع العلمية القديمة في المقررات.	- التوافق بين الجدارات المستهدفة ومحتوى المقررات - تحديث المراجع	- منسق البرنامج	- اعتماد اللائحة الجديدة - تحديث المراجع القديمة بالمقررات.	-	حتى بداية الفصل الدراسي الأول.
	3-1- عدم فاعلية محاضرات بعض المقررات مما أدى الى عدم تحقيق المخرجات التعليمية، وغياب التفاعل بين الطلاب وعضو هيئة التدريس.	- طرح استبيان لقياس الطلاب عن الفاعلية التعليمية وعن المقررات الدراسية - تحليل نتائج الاستبيانات واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بناءً على نتائج تحليل الاستبيان. - تطوير إمكانيات قاعات المحاضرات. - توجيه أعضاء هيئة التدريس من خلال تقييم الأداء والمقابلة الشخصية مع رئيس القسم وتنظيم برامج تدريبية في مجال طرق التعليم الحديثة التفاعلية من خلال استبيان الاحتياجات التدريبية بالتنسيق مع وحدة ضمان الجودة. - تنظيم زيارات علمية لربط محتوى المحاضرات بالجانب العملي.	تحقيق المخرجات التعليمية، وزيادة التفاعل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.	- منسق البرنامج - لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة. - أساتذة المقررات	- زيادة نسب حضور ومشاركة الطلاب. - تطور نسبة رضا الطلاب في استبيان الفاعلية التعليمية بنسبة لا تقل عن 80%.	200,000 ج م	نهاية كل فصل دراسي.
	3-2- عدم حضور نسبة كبيرة من الطلاب الفصول التدريبية مما يعكس ضعف الإقبال والتفاعل.	- تطوير العمل بنظام الـ QR code الموجود على نظام NUB portal على الموقع الإلكتروني للكلية. - تنظيم ورش عمل للتدريب على استخدام نظام QR الجديد. - إجراء استبيان سريع لفحص أسباب التغيب واتخاذ إجراءات مباشرة. - اتخاذ قرارات الإنذار الأكاديمي.	رفع نسب حضور الطلاب في الفصول التدريبية	- إدارة شئون الطلاب - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	- تقرير ورشة العمل - كشف حضور الورشة - ارتفاع نسب حضور الطلاب في الفصول التدريبية - الاستبيان والنتيجة	100,000 ج م	خلال الفصل الدراسي الأول

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسؤولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
	3-3- غياب أعضاء من الهيئة المعاونة أثناء فترة الفصول التدريبية (السكشن) مما يؤثر على جودة الإشراف والمتابعة الأكاديمية للطلاب.	متابعة انتظام حضور أعضاء الهيئة المعاونة باستمرار لضمان جودة العملية التعليمية ولتحقيق الميزة التنافسية كمؤسسة تعليمية خاصة من خلال: - تسجيل حضور أعضاء الهيئة المعاونة عن طريق البصمة الالكترونية. - تسجيل حضور أعضاء الهيئة المعاونة لقاعة التدريس طبقاً للوقت المحدد في الجدول الدراسي المعلن من خلال نظام QR Code الموجود على نظام NUB Portal على الموقع الإلكتروني للكلية. - إلزام عضو الهيئة المعاونة بتوفير بديل قائم بالعمل في حالة تقديمه لطلب أجازته أو إذن، من خلال نموذج طلب الاجازة او الاذن الذي يحتوي على بند (القائم بالعمل بدلا من العضو المتغيب).	جودة الإشراف والمتابعة الأكاديمية للطلاب من قبل حضور أعضاء الهيئة المعاونة.	- منسق البرنامج - لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة. - أساتذة المقررات	- تقرير حضور وغياب من نظام paperless. - تقرير حضور وغياب من QR.	-	خلال الفصل الدراسي.
	3-4- تطابق توصيف مقرر التدريب الميداني 1 لتوصيف مقرر التدريب الميداني 2، من حيث الأهداف التعليمية والجدارات والمخرجات التعليمية للمقرر، مما يؤدي الى عدم تقديم إضافة نوعية على مستوى المعرفة أو المهارات التطبيقية.	- تحديث توصيف التدريب الميداني 1 بحيث يركز على المهارات الأساسية.(Basic Skills) - تحديث صياغة توصيف التدريب الميداني 2 بحيث يركز على مهارات متقدمة.(Advanced Skills) - تحديث مخرجات التعلم بحيث تُظهر التدرج المهاري والمعرفي.	تقديم إضافة نوعية على مستوى المعرفة أو المهارات التطبيقية للخريج.	- منسق البرنامج	توصيفين محدثين معتمدين لمقرري التدريب الميداني 1، والتدريب الميداني 2.	-	قبل بداية الفصل الدراسي الأول
	3-5- عدم تطابق مدة التدريب الفعلية التي خضع لها الطلاب والمدة المحددة في اللائحة.	- متابعة التزام الطلاب بفترة تدريب تتطابق مع اللائحة. - تطوير وإعداد آلية للتدريب الميداني تتضمن فترة التدريب المقررة لضمان فاعلية التدريب.	تطابق مدة التدريب الفعلية التي يخضع لها الطلاب مع المدة المحددة في اللائحة.	- عضو هيئة التدريس المسؤول عن التدريب الميداني - منسق البرنامج	- نموذج الاستمارة المحدثة موضح بها مدة تدريب الطلاب من جهة التدريب.	-	خلال الفصل الدراسي الصيفي
	3-6- عدم دورية تقييم التدريب الميداني، وعدم تحديد خطط تحسين بناء على تحليل نتائج تقييم التدريب الميداني.	- تحديث خطة الاستبيانات لتضمن دورية تقييم التدريب الميداني. - تحليل نتائج التدريب سنوياً وتوثيق نقاط القوة والضعف. - تضمين توصيات نتائج الاستبيانات ضمن خطة التحسين السنوية وضمن تقرير المقرر.	تحديد خطط تحسين بناء على تحليل نتائج تقييم التدريب الميداني.	- عضو هيئة التدريس المسؤول عن التدريب الميداني - لجنة التدريب الميداني - منسق البرنامج	- خطة إستبيانات سنوية معتمدة ومعلنة. - نتائج إستبيانات التدريب الميداني. - خطة التحسين السنوية - تحديث قوائم جهات التدريب. - مراجعة آلية التدريب الميداني.	-	نهاية كل عام أكاديمي بما يتوافق مع خطة الإستبيانات السنوية.

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	  QUALITY ASSURANCE CENTER NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF مركز ضمان الجودة جامعة النهضة - بني سويف
---	---	--

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
	7-3- عدم التطابق بين أساليب التقييم الواردة في توصيف البرنامج وتلك المحددة في توصيف بعض المقررات.	- تحديث توصيف البرنامج وتوصيف المقررات طبقاً للنماذج الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. - مراجعة تطابق أساليب التقييم الواردة في كلا من النموذجين.	التطابق بين أساليب التقييم الواردة في توصيف البرنامج وتوصيف المقررات.	- منسق البرنامج - أساتذة المقررات	نماذج توصيف البرنامج والمقررات حديثة معتمدة متطابق بها أساليب التقييم.	-	قبل بداية العام الأكاديمي 2026-2025
	8-3- لم يتضمن توصيف المقررات تحديد توقيتات إجراء التقييمات أو توزيع الدرجات المخصصة لكل أداة من أدوات التقييم المختلفة.	- تحديث توصيف المقررات طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	معرفة الطالب التقييمات قبل بداية الفصل الدراسي وربطها بخطة التدريس	- منسق البرنامج - أساتذة المقررات	نماذج توصيف المقررات حديثة معتمدة تتضمن توقيتات إجراء التقييمات.	-	قبل بداية العام الأكاديمي 2026-2025
	9-3- أنشطة تعلم الطلاب (Activities Learning Student) ببعض المقررات لا تتوافق مع ما ورد في توصيف المقرر، كما لا تتماشى مع كشوف أعمال السنة.	- مراجعة أنشطة تعلم الطلاب لتتوافق مع مخرجات التعلم المستهدفة - إعداد قائمة مراجعة (Checklist) لمطابقة أنشطة المقرر بين كلاً من: (1) توصيف المقرر، (2) الخطة التدريسية، (3) توزيع أعمال السنة. - إجراء مراجعة فصلية لملفات المقررات (Course files) للتأكد من استيفائها ومطابقتها مع ورد في توصيف المقرر. - توضيح ما لم يتم تنفيذه من أنشطة في المقرر نهاية الفصل الدراسي في تقرير المقرر، مع إدراج إجراء تصحيحي بخصوص هذا الشأن في خطة تحسين المقرر.	توافق أنشطة تعلم الطلاب مع مخرجات التعلم	- أساتذة المقررات - منسق البرنامج	- توافق أنشطة التعلم للمقررات مع ما ورد بتوصيفات المقررات بنسبة %100. - تحسن تقييم الطلاب للأنشطة بنسبة ≤80%	-	قبل بداية العام الأكاديمي 2026-2025
	10-3- عدم وجود rubric لبعض المقررات مثل مقررات التصميم المعماري 4، والتصميم المعماري 6، ومقرر landscape design	- تأكيد دورية إعداد Rubrics تفصيلية لجميع المقررات التي بها تكليفات مشروعات. - إلزام أعضاء هيئة التدريس بإضافة نموذج ال- rubric في ملف المقرر.	زيادة فاعلية إجراءات العدالة في نظام التقييم	- أساتذة المقررات - منسق البرنامج	- وجود ال- rubric في ملف المقرر الخاص بالمقررات التي بها تكليفات مشروعات.	-	خلال الفصل الدراسي الأول 2026-2025
	11-3- عدم دقة رصد الدرجات في بعض الاوراق الامتحانية.	- مراجعة أوراق الامتحانات كل فصل دراسي لضمان جودة الرصد.	دقة رصد الدرجات في الأوراق الامتحانية	- لجنة الكنترول - لجنة الجودة	- تحقيق دقة رصد للدرجات بنسبة 100%. - عدم وجود شكاوى رسمية من الطلاب تتعلق بالأخطاء في رصد الدرجات.	-	كل فصل دراسي.
4- الطلاب والخريجون	1-4- عدم حصول الطلاب على جوائز على المستوى القومي أو الدولي.	- عمل لقاءات مع الطلاب لحثهم علي المشاركة في الأنشطة المختلفة والمشاريع الدولية التي يشارك فيها البرنامج (مشروع توريتاج ، ومشروع Equal City التابعين للاتحاد الأوروبي إيراسموس.	تعزيز حصول الطلاب على جوائز على المستوى القومي أو الدولي	- لجنة الأنشطة - منسق البرنامج	- مشاركة وحصول الطلاب على جوائز أو شهادات تقدير.	-	طوال العام الأكاديمي 2026-2025

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	  QUALITY ASSURANCE CENTER NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF جامعة النهضة . بني سويف مركز ضمان الجودة جامعة النهضة . بني سويف
---	---	---

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
	2-4- عدم دقة البيانات المسجلة بقاعدة بيانات الخريجين والتواصل الفعال مع خريجي البرنامج.	- تحديث قاعدة البيانات الخريجين. - التواصل مع الخريجين من خلال: • مكتب التواصل مع الخريجين وريادة الأعمال على مستوى الكلية. • مجموعة WhatsApp رسمية لخريجين الهندسة المعمارية من خلال لجنة الخريجين. • صفحة رسمية على موقع التواصل الاجتماعي Facebook. • لقاءات بداية كل فصل دراسي تضمن وجود المتميزين من الخريجين وكذلك دعوة الخريجين لحضور ورش العمل التدريبية التي يعقدها القسم.	- تحديث قاعدة البيانات الخريجين. - التواصل المستمر والفعال مع الخريجين.	- إدارة شؤون الخريجين - لجنة الخريجين	- تحديث قاعدة بيانات خريجين كلية الهندسة جامعة النهضة. - التواصل مع الخريجين وانشاء رابطة لخريجي كلية الهندسة جامعة النهضة . - تسويق مشاريع الخريجين خلال ملتقيات التوظيف.	-	طوال العام الأكاديمي 2026-2025
	3-4- عدم تحديد نسبة الرضا العام في استطلاع آراء الخريجين وضعف التغذية الراجعة من تحليل استبيانات استطلاع آرائهم.	- عمل استبيان دوري لقياس رضا الخريجين عن البرنامج. - تحليل نتائج الاستطلاع نهاية كل عام دراسي واستخراج نسبة الرضا العام، نقاط القوة، نقاط الضعف، مقترحات التحسين. - إعداد تقرير سنوي لتوصيات لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة. - عرض التوصيات على لجنة التعزيز والتطوير ومجلس القسم. - إدراج توصيات التحليل في خطة التحسين السنوية للبرنامج. - إنشاء قاعدة بيانات اتصال بالخريجين لضمان زيادة نسبة المشاركة. - تخصيص يوم سنوي للتواصل مع الخريجين (ملتقى التوظيف) لتعزيز التغذية الراجعة المباشرة. - دعوة الخريجين لحضور مناقشات مشاريع التخرج، والافطار الجماعي، أو أي دورات تدريبية خاصة بالمشاريع الدولية التي يشارك فيها البرنامج (مشروع توريتاج، ومشروع Equal City التابع للاتحاد الأوروبي إيراسموس).	- تحديد نسبة الرضا العام للخريجين	- لجنة الخريجين - لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة - لجنة التعزيز والتطوير. - منسق البرنامج	- تحديد نسبة الرضا العام بشكل رسمي وظهرها في تقرير البرنامج السنوي.	-	نهاية كل عام أكاديمي بما يتوافق مع خطة الاستبيانات السنوية.
	5- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	1-5- التفاوت في العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس.	العدالة في العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس.	- لجنة الجداول الدراسية	جدول الأعباء التدريسية عادل ومعتمد.	-	كل بداية فصل دراسي.

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	  QUALITY ASSURANCE CENTER NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF مركز ضمان الجودة جامعة النهضة ، بني سويف
---	---	--

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
6- الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة	5-2- عدم التوازن بين الدرجات العلمية المختلفة لأعضاء هيئة التدريس.	إعداد تحليل شامل للهيكل الأكاديمي الحالي داخل القسم يشمل: - عدد الأساتذة - عدد الأساتذة المساعدين - عدد المدرسين - عدد الهيئة المعاونة - مقارنة التوزيع بالمعايير المرجعية للهيئة القومية. - توظيف تدريجي لتغطية العجز في بعض الدرجات العلمية، خاصة في التخصصات المطلوبة.	التوازن بين الدرجات العلمية المختلفة لأعضاء هيئة التدريس.	- منسق البرنامج - عميد الكلية - إدارة الموارد البشرية بالجامعة	توفر هيكل أكاديمي متوازن يقترب من المعايير المرجعية.	-	خلال العام الأكاديمي 2026-2025
	5-3- تعزيز عدد ونسبة المشاركين من اعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية.	- إعداد خطة تدريب سنوية لأعضاء هيئة التدريس. - إدراج الدورات التدريبية ضمن ملف استمارة تقييم الأداء السنوي لأعضاء هيئة التدريس. - الإعلان المبكر عن مواعيد الدورات التدريبية التي تطرح من خلال القسم أو الكلية وإتاحتها بنمط حضوري/أونلاين لزيادة المشاركة.	تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس	- وحدة ضمان الجودة - عميد الكلية	- شهادات تدريب أعضاء هيئة التدريس	-	خلال العام الأكاديمي 2026-2025
	6-1- عدم وجود خطة منفصلة للموارد البشرية خاصة ببرنامج الهندسة المعمارية.	- مخاطبة إدارة الموارد البشرية بإعداد خطة موارد بشرية مستقلة خاصة ببرنامج الهندسة المعمارية.	وجود خطة منفصلة للموارد البشرية خاصة ببرنامج الهندسة المعمارية.	- منسق البرنامج - إدارة الموارد البشرية بالجامعة - عميد الكلية	وجود خطة موارد بشرية معتمدة ومُعلنة ضمن وثائق البرنامج.	-	حتى نهاية العام الأكاديمي 2026-2025
6-3- مساحة غرفة الكونترول وتجهيزاته الحالية لا تحقق المعايير المرجعية.	6-2- ضعف جودة التهوية والإضاءة الطبيعية في القاعات الدراسية.	الانتقال لمبنى جديد مستوفى للمعايير المرجعية وتتوفر له التهوية والاضاءة الطبيعية الملائمة.	تحقق المعايير المرجعية في القاعات الدراسية.	- إدارة الجامعة	الانتقال للمبنى الجديد للكلية.	ضمن التكلفة الكلية للانتقال للمبنى الجديد والمقدرة بنحو 40,000,000 ج م	خلال العام الدراسي
	6-3- مساحة غرفة الكونترول وتجهيزاته الحالية لا تحقق المعايير المرجعية.	الانتقال إلى مبنى جديد مستوفى للمعايير المرجعية.	تحقق المعايير المرجعية لغرفة الكونترول	- لجنة الكنترول - إدارة الجامعة	- تقرير معتمد لملائمة تجهيزات غرفة الكنترول بالمبنى الجديد. - مطابقة توافق مساحة الكنترول بالمبنى الجديد مع المعايير المرجعية (Norms) بنسبة 100%.	ضمن التكلفة الكلية للانتقال للمبنى الجديد والمقدرة بنحو 40,000,000 ج م	نهاية الفصل الدراسي الأول 2026-2025
	6-4- مساحة وتجهيزات المكتبة الحالية بالمبنى الجديد لا تحقق المعايير المرجعية.	الاستعانة بالمكتبة المركزية بالجامعة لتكون ملحق إضافي لمكتبة الكلية لضمان تحقيق المعايير المرجعية.	تحقق المعايير المرجعية للمكتبة	- إدارة الكلية	تقرير معتمد عن مطابقة مساحة المكتبة مع المعايير المرجعية (Norms) بنسبة 100%.	-	نهاية الفصل الدراسي الأول 2026-2025

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	   QUALITY ASSURANCE CENTER NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF مركز ضمان الجودة جامعة النهضة - بني سويف
---	---	--

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
7- ضمان الجودة وتقييم البرنامج	5-6- المراجع والكتب تحتاج إلى تطوير وتحديث.	- التعامل مع بنك المعرفة المصري (EKB) من خلال حسابات البريد الإلكتروني الأكاديمي لجميع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - طلب شراء قوائم كتب محدثة تخدم اللوائح الدراسية وخاصة اللائحة الجديدة (144 ساعة) التي سيتم العمل بها من بداية العام الأكاديمي 2025-2026. - إضافة Domin لبنك المعرفة المصري EKB على الموقع الإلكتروني للجامعة لإمكانية تحميل أحدث الكتب والمراجع.	تطوير وتحديث المراجع	- أمين المكتبة - إدارة الجامعة	تحديث أغلب المراجع سواء من خلال بنك المعرفة أو بالشراء.	60.000 ج م	حتى نهاية العام الأكاديمي 2025-2026
	6-6- مساحة العيادة أقل من المعايير المرجعية وكذلك لا يعمل بها طبيب.	- الانتقال للمبنى الجديد للكلية بدايةً من مايو 2025، وهو مبنى مجاور لمستشفى جامعة النهضة التخصصي داخل نفس الحرم الجامعي. ومتوفر بالمستشفى عيادات طبية لمختلف التخصصات وأطباء متخصصون.	توفير الرعاية الصحية المناسبة للطلاب	- الإدارة الطبية بالجامعة.	تقرير ملائمة جاهزية العيادات الطبية بالمستشفى.	ضمن التكلفة الكلية للانتقال للمبنى الجديد والمقدرة بنحو 40,000,000 ج م	خلال الفصل الدراسي الأول 2025-2026
	1-7- عدم دورية استطلاع آراء الطلاب حول جودة الخدمات الإدارية، والبيئة التعليمية.	- عمل خطة استبيانات سنوية معتمدة موضح بها توقيتات طرح الاستبيانات وما! ذا كانت سنوية أو كل فصل دراسي. - تشجيع الطلاب على المشاركة من خلال لقاءات توعية. - عرض التوصيات على لجنة التعزيز والتطوير ومجلس القسم. - إدراج توصيات التحليل في خطة التحسين السنوية للبرنامج.	دورية استطلاع آراء الطلاب.	- لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة	- تقرير سنوي لتوصيات لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة موضح به توصيات نتائج تحليل استبيان آراء الطلاب حول جودة الخدمات الإدارية، والبيئة التعليمية.	-	طبقاً للجدول الزمني للاستبيانات.
	2-7- عدم إعداد آلية خطط تحسين أو إجراءات تصحيحية عند تحليل نتائج الاستبيانات مما يشير إلى قصور في تفعيل نتائج هذه الاستطلاعات في تحسين جودة الخدمات والبيئة التعليمية.	- اعتماد آلية للتقييم الذاتي للاستفادة من نتائج التغذية الراجعة. - إعداد تقرير سنوي عن نتائج التقييم الذاتي وما تم من إجراءات تصحيحية.	- تحسين جودة الخدمات والبيئة التعليمية.	- وحدة ضمان الجودة – منسق البرنامج	- اعتماد آلية التقييم الذاتي. - اعتماد التقرير السنوي للتقييم الذاتي بمجلس الكلية.	-	حتى نهاية العام الأكاديمي 2025-2026
	3-7- عدم تحديد عدد المشاركين لاستطلاع آراء الطلاب حول المقررات الدراسية للأعوام الجامعية 2023 / 2022 و 2024 / 2023.	- تطبيق النموذج المحدث لتقرير المقرر طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	تحديد عدد المشاركين لاستطلاع آراء الطلاب حول المقررات الدراسية	- وحدة ضمان الجودة - أساتذة المقررات	- تقارير مقررات معتمدة.	-	نهاية كل فصل دراسي.
	4-7- محدودية الاستفادة من التغذية الراجعة من نتائج الاستبيانات.	- اعتماد آلية للتقييم الذاتي للاستفادة من نتائج التغذية الراجعة. - إعداد تقرير سنوي عن نتائج التقييم الذاتي وما تم من إجراءات تصحيحية.	الاستفادة من التغذية الراجعة من نتائج الاستبيانات.	- وحدة ضمان الجودة – منسق البرنامج	- اعتماد آلية التقييم الذاتي. - اعتماد التقرير السنوي للتقييم الذاتي بمجلس الكلية.	-	حتى نهاية العام الأكاديمي 2025-2026
	5-7- ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس في استطلاع قياس الرضا الوظيفي للعام الجامعي 2024 / 2023	- توعية أعضاء هيئة التدريس بأهمية المشاركة في الاستبيانات.	تعزيز نسب مشاركة أعضاء هيئة التدريس في استطلاع قياس الرضا الوظيفي	- وحدة ضمان الجودة	ارتفاع نسبة المشاركة إلى $\leq 70\%$	-	طوال العام الأكاديمي 2025-2026 .

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	  
---	---	---

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
	6-7- عدم عرض ومناقشة تحليلات نتائج استطلاعات رأي الطلاب عن الفاعلية التعليمية للعامين الجامعيين 2021 / 2022 و2022 / 2023 على المجالس المختصة، مما يشير إلى غياب آلية دورية لمراجعة هذه النتائج واتخاذ قرارات بناء عليها.	- إضافة بند ثابت في جدول أعمال مجلس القسم لمناقشة نتائج الاستبيانات .	دورية مراجعة ومناقشة تحليلات نتائج استطلاعات رأي الطلاب عن الفاعلية التعليمية واتخاذ قرارات بناء عليها	- لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة - منسق البرنامج	محاضر مجلس قسم تثبت مناقشة نتائج الاستبيانات.	-	طوال العام الأكاديمي 2025-2026
	7-7- عدم دورية استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج.	- تحديث خطة الاستبيانات لتضمن دورية استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج. - تحليل نتائج الاستبيان وتوثيق نقاط القوة والضعف. - تضمين توصيات نتائج الاستبيانات ضمن خطة التحسين السنوية وضمن تقرير المقرر.	دورية استطلاع آراء الخرجين عن البرنامج واتخاذ قرارات بناء عليها	- لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة	- تقرير سنوي لتوصيات لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة.	-	حتى نهاية العام الأكاديمي 2025-2026
	7-8- ضعف المشاركة وعدم دورية استطلاع رأى جهات التوظيف	- عمل خطة إستبيانات سنوية معتمدة ومتضمنة استطلاع رأى جهات التوظيف. - توعية جهات التوظيف بأهمية المشاركة في الاستبيانات.	المشاركة الفعالة في استطلاع رأى جهات التوظيف	- لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة. - لجنة الخريجين - أعضاء المجلس الاستشاري للكلية الممثلين للأطراف المجتمعية.	ارتفاع عدد المشاركات بنسبة 30%.	-	حتى نهاية العام الأكاديمي 2025-2026
	7-9- عدم وجود خطط تحسين بناءا على تحليل نتائج استطلاع آراء الخريجين وجهات التوظيف مما يعكس ضعف الاستفادة من التغذية الراجعة الناتجة عن هذه الاستطلاعات.	- تضمين توصيات نتائج الإستبيانات ضمن خطة التحسين السنوية . - اعتماد آلية للتقييم الذاتي للاستفادة من نتائج التغذية الراجعة. - إعداد تقرير سنوي عن نتائج التقييم الذاتي وما تم من إجراءات تصحيحية.	تعزيز التواصل مع الخريجين	- وحدة ضمان الجودة - منسق البرنامج	- خطة تحسين سنوية معتمدة . - اعتماد آلية التقييم الذاتي. - اعتماد التقرير السنوي للتقييم الذاتي بمجلس الكلية.	-	حتى نهاية العام الأكاديمي 2025-2026
	7-10- عدم اتساق اساليب التعليم والتعلم والتقويم في تقارير المقررات مع توصيف المقرر.	- تطبيق النماذج المحدثه لتقرير المقررات وتوصيف المقررات طبقاً للنماذج الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. - إلزام أساتذة المقررات بتطبيق أساليب التعليم والتعلم والتقويم الواردة في توصيف المقرر .	اتساق أساليب التعليم والتعلم والتقويم في تقارير المقررات مع توصيف المقرر.	- أساتذة المقررات - وحدة ضمان الجودة	اتساق أساليب التعليم والتعلم والتقويم في تقارير المقررات مع توصيف المقرر.	-	كل فصل دراسي.
	7-11- وجود تعارض في البيانات المتعلقة بنسبة تدريس محتوى بعض المقررات.	- مراجعة تقارير المقررات قبل اعتمادها.	خلو تقارير المقررات من أي تعارضات في نسبة تدريس المقرر.	- أساتذة المقررات - منسق البرنامج - وحدة ضمان الجودة	تقارير مقررات معتمدة.	-	كل فصل دراسي.
	7-12- تقارير المقررات للعام الجامعي 2023-2024 لم تتضمن أي توثيق للإمكانات المتاحة للتدريس، ولم توضح ما تم تنفيذه أو لم ينفذ من مقترحات التحسين بالعام السابق.	- تطبيق النموذج المحدث لتقرير المقرر (البند رقم4) طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	توثيق للإمكانات المتاحة للتدريس بتقارير المقررات	- أساتذة المقررات - منسق البرنامج - وحدة ضمان الجودة	100%من تقارير المقررات تتضمن الإمكانات المتاحة.	-	كل فصل دراسي.
	7-13- جميع تقارير المقررات للعام الجامعي 2021-2022 لا تحتوي على خطط تحسين.	- تطبيق النموذج المحدث لتقرير المقرر طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	تعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف.	- أساتذة المقررات - منسق البرنامج - وحدة ضمان الجودة	تقارير المقررات تتضمن خطط تحسين.	-	كل فصل دراسي.

 	Nahda University Faculty of Engineering Architectural Engineering Program . جامعة النهضة- كلية الهندسة برنامج الهندسة المعمارية 2025-2024	   QUALITY ASSURANCE CENTER NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF جامعة النهضة . بني سويف مركز ضمان الجودة جامعة النهضة . بني سويف
---	---	--

معايير الاعتماد	أوجه القصور التي تحتاج إلى تحسين	مقترحات التحسين (الأنشطة)	الأهداف	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ ومؤشرات المتابعة وتقييم الأداء	التكاليف المالية التقديرية (المتوقعة)	توقيت التنفيذ
	14-7- لم تتضمن تقارير البرنامج على تحليل منهجي لنتائج الامتحانات ودالاتها خلال السنوات الثلاث الأخيرة.	عمل تقرير امتحانات منفصل لتحليل نتائج الامتحانات وبناءً عليه يتم إدراج إجراءات تصحيحية في خطة التحسين الواردة في تقرير البرنامج.	استخراج ج دلالات تحليل نتائج الامتحانات وإدراج إجراءات تصحيحية في خطة التحسين الواردة في تقرير البرنامج بناءً عليها.	- لجنة الكنترول - وحدة ضمان الجودة .	وجود تقرير تحليلي لنتائج الامتحانات سنوي معتمد.	-	كل فصل دراسي
	15-7- لم يتم الاستدلال على مدى ملاءمة الموارد التعليمية مثل المكتبة، المعامل، وأجهزة الحاسب الآلي باستخدام المعايير المرجعية (، NORMS وهو ما يعد نقصا في تقييم البنية التحتية الداعمة للعملية التعليمية.	- تطبيق النموذج المحدث لتقرير المقرر طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (حيث يتضمن بند رقم 4 رأي أستاذ المقرر في الإمكانيات المتاحة).	الاستدلال على مدى ملاءمة الموارد التعليمية المتاحة.	- وحدة ضمان الجودة	-وثيقة كفاية المكتبة وفق المعايير المرجعية وعء دد المستفيدين - وثيقة كفاية معامل الحاسب الآلي وفق المعايير المرجعية وعدد المستفيدين.	-	كل فصل دراسي
	16-7- عدم توفر نتائج تقويم الخريجين وجهات التوظيف.	- تحديث خطة الاستبيانات لتضمن دورية تقييم التدريب الميداني. - تحليل نتائج تقويم الخريجين وجهات التوظيف سنوياً وتوثيق نقاط القوة والضعف. - تضمين توصيات نتائج الاستبيانات ضمن خطة التحسين السنوية . - اعتماد آلية للتقييم الذاتي للاستفادة من نتائج التغذية الراجعة. - إعداد تقرير سنوي عن نتائج التقييم الذاتي وما تم من إجراءات تصحيحية.	معالجة نقاط الضعف وتعزيز نقاط القوة.	- لجنة الاستبيانات والتغذية الراجعة - وحدة ضمان الجودة	- خطة تحسين سنوية معتمدة . - اعتماد آلية التقييم الذاتي. - اعتماد التقرير السنوي للتقييم الذاتي بمجلس الكلية.	-	حتى نهاية العام الأكاديمي 2026-2025
	17-7- خطة تحسين البرنامج لم تحدد الأهداف، أو الأنشطة، أو مسؤوليات التنفيذ، أو الجدول الزمني، أو التكاليف المادية، مما يجعل من الصعب تتبع تنفيذ الخطة أو قياس مدى فعاليتها.	- تطبيق نموذج خطة التحسين المحدث طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	تتبع تنفيذ خطة التحسين وقياس مدى فعاليتها.	- وحدة ضمان الجودة - لجنة التعزيز والتطوير	خطة تحسين معتمدة	-	قبل بداية العام الأكاديمي 2026-2025
	18-7- عدم تحديد نسب تنفيذ الإجراءات التصحيحية	- تطبيق نموذج تقرير البرنامج المحدث طبقاً للنموذج الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (يشمل هذا البند).	تحديد نسب تنفيذ الإجراءات التصحيحية	- وحدة ضمان الجودة - منسق البرنامج	- تقرير البرنامج السنوي معتمد	-	نهاية كل عام أكاديمي
	19-7- عدم إرفاق أدلة تثبت تطوير البرنامج استناداً إلى نتائج المراجعات السابقة.	- إلزام لجنة التعزيز والتطوير بإرفاق مخرجات ضمن تقرير متابعة خطة التحسين والتطوير.	تتبع تنفيذ خطة التحسين وقياس مدى فعاليتها.	- وحدة ضمان الجودة - لجنة التعزيز والتطوير	- تقرير متابعة خطة التحسين والتطوير متضمن المخرجات	-	نهاية كل فصل دراسي.
	20-7- غياب تقارير المراجع الخارجي والمراجع الداخلي.	- تشكيل لجنة من الكلية لعمل تقرير المراجعة الداخلية - استشارة مراجع خارجي سنوي للبرنامج.	دورية مراجعة البرنامج	- وحدة ضمان الجودة	- تقرير مراجع داخلي - تقرير مراجع خارجي	2000 ج م	نهاية كل عام أكاديمي

Name & Signature
Program Coordinator

Dr. Rashwan Al-Mashhour



Name & Signature
Vice Dean for Education and Student Affairs

Prof. Salem Mahmoud Al-Khodry

