

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث كلية الهندسة جامعة النهضة



الفهرس

1. اللائحة الإدارية لوحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة..... 1
- 1 / 1 المنشأة 1
- 1 / 2 الرؤية 1
- 1 / 3 الرسالة 1
- 4 / 1 الأهداف الاستراتيجية 1
- 1 / 4 / 1 الإعتبارات التي روعيت في الخطة الإستراتيجية 2
- 2 / 4 / 1 المحاور الرئيسية للخطة الاستراتيجية 3
- 5 / 1 دور الكلية في مواجهة الأزمات 3
- 6 / 1 الإجراءات الحالية المتاحة للتنبؤ بالأزمات والكوارث 3
- 7 / 1 التخطيط لكيفية التعامل مع الأزمات والكوارث 4
2. الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة..... 4
- 1 / 2 تشكيل اللجنة العليا للجنة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة 5
- 2 / 2 تشكيل اللجنة التنفيذية للجنة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة 5
2. التوصيف الوظيفي لمدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث 6
- 1 / 2 المؤهلات اللازمة 6
- 2 / 2 المسؤوليات والمهام 7
3. خطة ادارة اللزمات والكوارث 8
- 1 / 3 الهدف من الخطة 8
- 2 / 3 المحاور الرئيسي للخطة 8
- 1 / 2 / 3 اهداف الخطة 8
- 2 / 2 / 3 عناصر خطة الاخلاء 9
- 1 / 2 / 2 / 3 واجبات العاملين واعضاء هيئة التدريس والطلاب في حالات الطوارئ 9
- 2 / 2 / 2 / 3 كيفية التصرف في حالة الحريق 10

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

- 3/2/2/3 واجبات فرق مكافحة الحرائق 10
- 4/2/2/3 واجبات رؤساء الاقسام والوحدات بكافة الادارات العاملة 11
- 5/2/2/3 واجبات الحراس ورجال الامن 12
- 6/2/2/3 واجبات جماعة الاسعاف 12
- 7/2/2/3 واجبات جماعة الاخلاء والانتقاذ 12
- 3/2/3 الوسائل والمعدات المطلوبة توافرها بالكلية 12
- 4/2/3 التجارب والاختبارات 13
- 5/2/3 تقييم النتائج 13
4. خطة الطوارئ والاهلاء لمبنى كلية هندسة جامعة النهضة 15
- 1/4 سبب الاهلاء 15
- 2/4 الغرض من الاهلاء 15
- 3/4 عملية الاهلاء 15
- 4/4 أنواع الحرائق المحتملة ووسائل الإطفاء المستخدمة 16
- 5/4 خطة مكافحة الحريق بالإمكانات الذاتية 16
- 6/4 واجبات الافراد عند اكتشاف وجود حريق 17
- 7/4 تتكون جماعة الإطفاء ضد اخطار الحريق 17

الاشكال

- شكل 1: اللجنة العليا لإدارة الأزمات و الكوارث بكلية الهندسة جامعة النهضة 5
- شكل 2: الهيكل التنفيذي لإدارة الأزمات و الكوارث بكلية الهندسة جامعة النهضة 6

1. اللائحة الإدارية لوحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة

١/١ النشأة

تم إنشاء وحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة - جامعة النهضة بالقريبة الذكية - بني سويف بقرار مجلس الكلية رقم () للعام الجامعي / بتاريخ / ومقرها الدور الثاني بالمبنى التعليمي بكلية الهندسة جامعة النهضة بالقريبة الذكية - بني سويف.

2/1 الرؤية

تتبنى وحد الجودة بكلية الهندسة رؤية خاصة لإعداد وحدة متخصصة وفريق عمل مؤهل لإدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة جامعة النهضة بالقريبة الذكية - بني سويف. للاستعداد لما قد يحدث والتعامل مع ما حدث من الأزمات بأنواعها المختلفة في أقل وقت وبأقل الخسائر.

3/1 الرسالة

توفير إدارة فعالة تعمل على استحداث نظام وقائي داخلي فعال لإدارة الأزمات والكوارث بكلية بكلية الهندسة سعيا الي استقرار مجتمع الكلية الداخلي بما يهيئ بيئة آمنة لممارسة الأنشطة المختلفة.

4/1 الأهداف الاستراتيجية

■ **الهدف العام** هو تحقيق معايير الأمن والسلامة وحماية الأرواح والممتلكات.

■ **الأهداف الخاصة**

1. نشر المعرفة وزيادة الوعي الثقافي بأهمية تبني وتطبيق إدارة الأزمات والكوارث:

-تعريف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والعاملين بأهمية تطبيق أدوات وأساليب إدارة الأزمات والكوارث للحد من الخسائر والآثار السلبية في حالة وقوعها.

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

-نشر ثقافة إدارة الأزمات والكوارث وكيفية تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة داخل مجتمع الكلية.

2. وضع استراتيجية عامة لمنع ومواجهة الأزمات والكوارث داخل مجتمع الكلية:

-اعداد خطط ورسم سيناريوهات للتعامل مع الأزمات.
-توفير مستلزمات الأمن والسلامة بالكلية والعمل علي صيانتها وتحديثها باستمرار.

-توفير البرامج التدريبية ورش العمل المتخصصة في إدارة الأزمات والكوارث علي مختلف أنواعها.
3. إعداد القيادات والكوادر المؤهلة:

-تأهيل الفئة المستهدفة علي إجراءات الأمن الصناعي.
-إعداد جيل متميز من الطلاب والخريجين الذين يتوفر لديهم معرفة تمكنهم من مواجهة المخاطر والأزمات والكوارث والتعامل والسيطرة عليها والحد من الخسائر في حالة حدوثها.

1/4/1 الإعتبارات التي روعيت في الخطة الإستراتيجية

- (أ) التوجهات القومية في التعامل مع الأزمات.
- (ب) توجيهات ومطالب متخذي القرار على مستوى الجامعة.
- (ج) أنشطة الكلية المختلفة وطبيعة عملها وما يترتب على ذلك من سيناريوهات محتملة للأزمات والكوارث.
- (د) استثمار الكوادر البشرية والأجهزة والمعدات بالكلية والجامعة.
- (هـ) الاستفادة بالخبرات المكتسبة في كلية الهندسة.
- (و) التنسيق مع إدارة السلامة والصحة المهنية بالجامعة.
- (ز) التطابق مع خطة إدارة الأزمات والكوارث بالجامعة.

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

2/4/1 المحاور الرئيسية للخطة الاستراتيجية

- أ) الاستخدام الأمثل للأجهزة والمعدات بالكلية والجامعة.
- ب) نقل وتبادل الخبرات والتجارب الناجحة بالمؤسسات التعليمية المماثلة في مجال مواجهة الأزمات والكوارث سواء كانت طبيعية أو نتيجة لظروف طارئة.
- ج) الاهتمام بالأنظمة التي تعمل بها الوحدات الخدمية في إدارة السلامة والصحة المهنية بالجامعة.
- د) التنسيق مع إدارة السلامة والصحة المهنية بالجامعة لزيادة كفاءة وحدة مواجهة الأزمات والكوارث بالكلية والارتقاء بالكوادر العاملة فيها.
- هـ) التدريب المستمر على عمل السيناريوهات المختلفة لمواجهة الأزمات.

5/1 دور الكلية في مواجهة الأزمات

- أ) تشكيل اللجنة العليا و الهيكل التنفيذي لوحدة إدارة الأزمات و الكوارث بالكلية.
- ب) التنسيق المستمر مع إدارة السلامة و الصحة المهنية لتحقيق الإستخدام الأمثل للإمكانيات المتاحة بالكلية و الجامعة.
- ج) وضع السيناريوهات المختلفة لمواجهة الأزمات/الكوارث المحتملة.
- د) تحديد متطلبات خطة التأهيل والتدريب للعناصر والكوادر المسؤولة عن إدارة الأزمات بالكلية.
- هـ) العمل على توفير احتياطي بالكلية الجامعة لكافة الإحتياجات لمواجهة الأزمات والكوارث.

6/1 الإجراءات الحالية المتاحة للتنبؤ بالأزمات والكوارث

- أ) وجود دراسات للظواهر المختلفة المسببة للأزمات/الكوارث.
- ب) التنسيق الدائم والمستمر مع إدارة السلامة والصحة المهنية بالجامعة.

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

(ج) وجود خطة لإدارة الأزمات والكوارث بالجامعة مزودة بسيناريوهات للأزمات والكوارث المحتملة.

(د) وجود وسائل اتصال متنوعة لإبلاغ أو تلقي الإنذار وإبلاغه لكافة المستويات بالكلية والجامعة.

7/1 التخطيط لكيفية التعامل مع الأزمات والكوارث

(ا) تجميع المعلومات وتفهمها وتحليلها وإعداد قواعد البيانات.

(ب) وجود خطة للإجراءات ومسؤولية قيادات الكلية وأعضاء هيئة التدريس/الهيئة المعاونة وفريق العمل بوحدة الأزمات والكوارث بالكلية.

(ج) إعداد تقرير عاجل للعرض على مجلس الكلية يشمل تقرير احتمال الأزمات/الكوارث وتطورها.

(د) دراسة الإمكانيات المتاحة لمجابهة الأزمة الكارثة.

(هـ) تحديد أسلوب مواجهة الأزمة على ضوء السيناريوهات المعدة مسبقا أو تعديلها بما يناسب واقع الأزمة.

(و) تحديد عناصر التعاون والتنسيق مع إدارة الجامعة/إدارة السلامة والصحة المهنية بالجامعة من أجل المشاركة في إنهاء الأزمة الكارثة.

(ز) الآثار المترتبة على الأزمة والدروس المستفادة.

٢. الهيكل التنظيمي لوحدة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة

إن كلية الهندسة، جامعة النهضة، ملتزمة بحماية هيئة التدريس والعاملين والطلاب والزائرين والمباني والحفاظ على بيئة مناسبة لسير العملية التعليمية بانتظام. وبناء على ذلك فعلى الكلية أن تكون جاهزة في كل الأوقات للاستجابة للمواقف التي من شأنها التأثير سلبا على قدرتها لتحمل مسؤولياتها. وبناء عليه اعتمد مجلس الكلية بجلسته رقم () للعام الجامعي بتاريخ

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

/ / إنشاء وحدة لإدارة الأزمات والكوارث. والغرض الأساسي من إنشاء الوحدة هو وضع هيكل تنظيمي وإجراءات للاستجابة السريعة والفعالة لجميع أصناف الأزمات الطارئة من مستوى الأفراد إلى مستوى الأقسام أو من حوادث المباني إلى الأحداث الكارثية التي تؤثر على استقرار مجتمع الكلية الداخلي. يتكون الهيكل التنظيمي للجنة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة من:

1. لجنة عليا مهمتها التخطيط في الأزمات والطوارئ.
2. لجنة فنية تنفيذية (لوضع الخطط التنفيذية).

1/2 تشكيل اللجنة العليا للجنة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة

كما هو موضح بشكل- ١ ويشمل:

- الأستاذ الدكتور / عميد الكلية: رئيسا للجنة.
- الأستاذ الدكتور /.
- رؤساء الأقسام الأكاديمية: أعضاء.
- المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بالكلية: منسق.



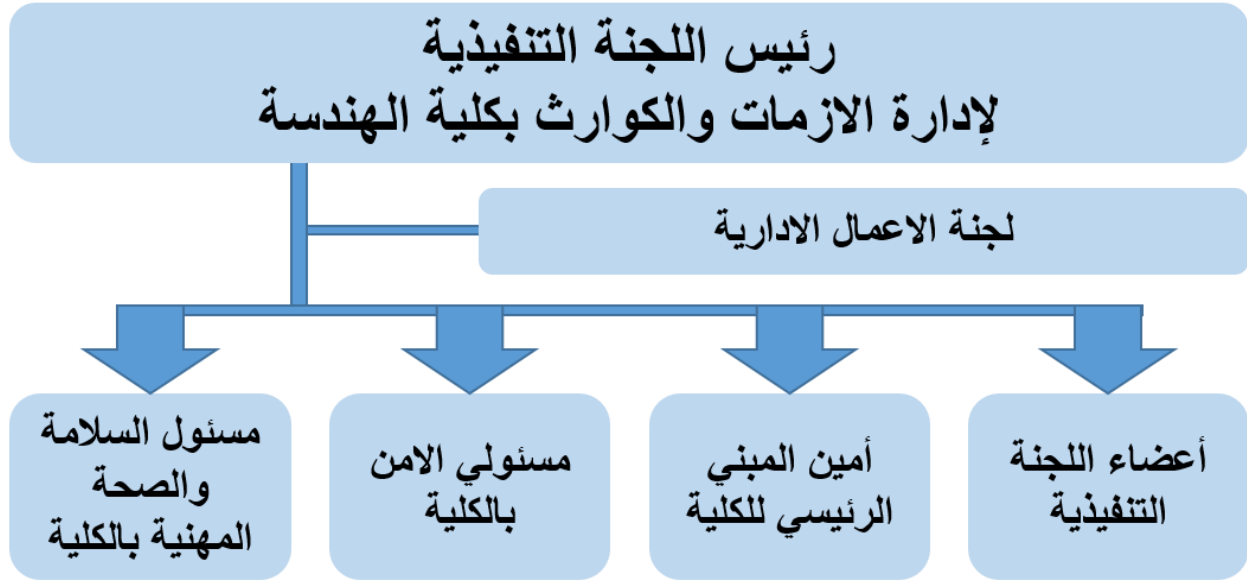
شكل 1: اللجنة العليا لإدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة جامعة النهضة

2/2 تشكيل اللجنة التنفيذية للجنة إدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة

كما هو موضح بشكل- ٢ ويشمل:

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

- السادة الاساتذة أعضاء الفريق التنفيذي لتحقيق أنظمة متكاملة للسلامة والأمان للمنشآت والمهمات والأفراد.
- مشرفو مباني الكلية (أمين المبنى الرئيسي ومدير المعامل والورش الهندسية).
- مسؤولي الأمن بالكلية.
- مسئول السلامة والصحة المهنية بالكلية.



شكل 2: الهيكل التنفيذي لإدارة الأزمات والكوارث بكلية الهندسة جامعة النهضة

2. التوصيف الوظيفي لمدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث

1/2 المؤهلات اللازمة

- عضو هيئة تدريس على رأس العمل .
- حاصل على درجة الدكتوراه .
- سجله خالي من الجزاءات او لفت النظر .

- لديه مهارات التواصل الفعال مع الآخرين .
- لديه القدرة على حسن التصرف ومواجهة المواقف المفاجئة .
- مشهود له بالمصداقية والالتزام والعمل الجاد .
- يقوم بترشيحه أ.د/ عميد الكلية ويتم التعيين لشغل هذه الوظيفة بقرار من مجلس الكلية .

2/2المسئوليات والمهام

- وضع خطة معتمدة ومعلنة للأمن والسلامة للموارد البشرية بالكلية) أعضاء هيئة التدريس، موظفين، طلاب، عمال).
- تشكيل فريق إدارة الأزمة من شاغلي المؤسسة وتكليف أعضائه بالواجبات التي تأمن الكلية والافراد بها من وقوع الأزمات والكوارث .
- العمل على تأمين الكلية والافراد ضد وقوع الحرائق والكوارث والأزمات .
- مراعاة تحقيق معايير الأمن والسلامة داخل مجتمع الكلية ومنشأتها .
- نشر الوعي بين العاملين والطلاب وتدريبهم على السلوك الأمثل لمواجهة الازمة "الكارثة" .
- توفير الوسائل والمعدات اللازمة لمواجهة الكوارث والازمات للحد من الخسائر الناجمة عن الأزمات والكوارث .
- الاشراف على تحليل وتقييم مستوى أداء فريق إدارة الأزمة والأخطاء التي دفعت للوقوف على أوجه القصور بها والاستفادة مما قد يظهر من مشكلات لوضع الحلول العاجلة لها لتلافيها مستقبلا.

3. خطة ادارة الازمات والكوارث

1/3 الهدف من الخطة

1. الارتقاء بمهارات وقدرات العاملين وأعضاء هيئة التدريس في مواجهه الازمات والكوارث التي قد تحدث بالكلية .
 2. الاهتمام باستكمال وتطوير الأجهزة والمعدات التي تستخدم في مواجهه الازمات والكوارث بأنواعها المختلفة .
- اعتبارات الخطة:

- التوجهات القومية .
- توجيهات ومطالب متخذي القرار على مستوى الكلية / الجامعة / المحافظة .
- أنشطة الكلية المختلفة وطبيعة عملها وما يترتب على ذلك من احتمالات .
- استثمار الكوادر البشرية والأجهزة والمعدات .
- الاستفادة بالخبرات المكتسبة في أماكن أخرى .
- التنسيق مع وحدات إدارة الازمات بالكليات الأخرى والجامعة.

2/3 المحاور الرئيسي للخطة

1. الاستخدام الأمثل للأجهزة والمعدات .
2. نفل وتبادل الخبرات والتجارب الناجحة في مجال مواجهة الازمات والكوارث سواء كانت طبيعية او نتيجة لظروف طارئة
3. الاهتمام بالأنظمة التي تعل بها الوحدات الخدمية في الأقسام المختلفة .
4. مزيادة كفاءة وحدة مواجهة الازمات والكوارث والارتقاء بالكوادر العامة فيها .
5. التدريب المستمر على السيناريوهات المختلفة لمواجهة الازمات .

1/2/3 اهداف الخطة

تستهدف خطة مواجهة الازمات والحالات الطارئة بمباني الكلية ما يلي:

1. إخلاء المباني من شاغليها فور سماع جرس إنذار الحريق وذلك بتوجيههم الى نقاط التجمع المحددة سلفا بالمبنى.

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

2. تشكيل وتدريب فريق إدارة الازمات والحالات الطارئة بالمبنى وتحديد الواجبات والمهام المنوطة بكل منها لتكون بمثابة.
إطار عام لتنفيذ خطط الاخلاء ومكافحة الحرائق وعمليات الإنقاذ ودليلا مرشدا في سبيل حماية الاخراد بالتنسيق والتعاون مع إدارة الدفاع المدني والحريق.
3. السيطرة على الخطر ومنع انتشار الحرائق والعمل على تقليل الخسائر الناجمة عنها بالقدر الكافي من خلال استخدام الوسائل الفعالة لمكافحة الحرائق .

2/2/3 عناصر خطة الاخلاء

متطلبات نجاح خطة مواجهة الازمات والحالات الطارئة تعتمد بشكل أساسي على فريق إدارة الازمة ومدى تدريبه على كيفية اكتشاف إشارات الإنذار بالازمة واتخاذ الإجراءات الوقائية والمواجهة واحتواء الضرر وتعتمد أيضا على الوسائل والمعدات المتوفرة ودليل التعليمات التي تنظم أسلوب تنفيذ الخطة ويمكن تصنيفها الى؛ واجبات فريق ادارة الازمات يتم تشكيل فريق إدارة الازمة من شاغلي كل مبنى في الكلية وتكليف أعضائه بالواجبات الحالية :

1. ارشاد شاغلي الكلية او المبنى الى طريق مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع.
2. نقل الوثائق والاشياء ذات القيمة.
3. تقديم الإسعافات الأولية ورفع الروح المطوية لشاغلي المبنى او الكلية وبخاصة الطلاب.
4. مكافحة الحرائق ومساعدة فرق الإطفاء والإنقاذ والصحة.

1/2/2/3 واجبات العاملين واعضاء هيئة التدريس والطلاب في حالات الطوارئ

1. التحلي بالهدوء وعدم الارتباك.

2. إيقاف العمل فور.
3. قطع التيار الكهربائي عن المكان.
4. عدم استخدام المصاعد الكهربائية.
5. التوجه الى نقاط التجمع من خلال (مسالك الهروب ومخارج الطوارئ).
6. التنبيه على الطلاب بعدم الركض او تجاوز زملائهم حتى لا تقع إصابات بينهم ترجع الى المبنى مهما كانت الأسباب الا بعد ان يؤذن لك بذلك من المسؤولين.
7. لا تجازف ولا تخاطر.

2/2/2/3 كيفية التصرف في حالة الحريق

1. كسر زجاج انذار الحريق لتشغيله
2. ابلاغ غرفة المطافئ فورا
3. مكافحة الحريق إذا أمكن باستخدام أقرب مطفأة مناسبة للوع الحريق كما يلي؛
 - اسحب مسمار الأمان بالمطفأة.
 - وجه فوهة المطفأة الى مكان الحريق.
 - اضغط على المقبض لتشغيل المطفأة.
4. تأكد ان المكان الذي تقف فيه لا يشكل خطورة عليك واله باستطاعتك الهروب إذا انتشر الحريق.

3/2/2/3 واجبات فرق مكافحة الحرائق

1. تحديد مكان الحرائق من خلال ملاحظة اللوحة التوضيحية لنظام لإنذار الحريق.
2. القيام بمكافحة الحريق بوسائل الإطفاء المتوفرة بالمبنى او الكلية (مطفأة الماء ذات اللون الأحمر مطفأة ثاني أكسيد الكربون ذات اللون الأسود).

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

3. التأكد من غلق النوافذ والابواب وذلك لمنع انتشار الحريق بباقي مكونات المبنى

4. التعاون مع الفرق المتخصصة التابعة لإدارة الدفاع المدني والحريق بإرشادهم الى موقع الحريق ولوعه وأجهزة ووسائل الإطفاء المتوفرة

واجبات جماعة الإطفاء

1. الالمام الكامل بأماكن ووسائل الإطفاء .
2. المرور المستمر للتأكد من صلاحية وسائل الإطفاء والابلاغ عن العطل منها .
3. في حالة نشوب حريق يتم الأعلام عن وجود حريق واستخدام جهاز الحريق
4. يتم توجيهه الجماعة بالكامل لمكان الحريق .
5. حصر وسائل الإطفاء التي استخدمت في الحريق

تكوين جماعة الإطفاء

1. مسئول الدفاع المدني سعودي محمد أحمد مشرف الجماعة - يكون احد افراد الامن
2. عدد اربعة افراد مدربين من العاملين بالكلية .

4/2/2/3 واجبات رؤساء الاقسام والوحدات بكافة الادارات العاملة

1. التأكد من اغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الاخلاء.
2. التأكد من فصل التيار الكهربائي.
3. الاشراف على عمليات الاخلاء.
4. التأكد من عمليات الامصال بالجهات المختصة (الدفاع المدني).
5. التأكد من وصول الفرق المتخصصة لإدارة الدفاع المدني والحريق.
6. التوجه الى نقطة التجمع للتأكد من وجود جميع العاملين وعدم تخلف أي منهم داخل المبنى.

5/2/2/3 واجبات الحراس ورجال الامن

1. تأمين المبنى وحفظ النظام .
2. منع دخول أي افراد غير المختصين داخل المبنى
3. منع خروج أحد من البوابة الرئيسية الى ان تنتهي عمليات الاخلاء والسيطرة على الازمة وانتهاء الحالة الطارئة.
4. انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدني وارشادهم لموقع الحريق.

6/2/2/3 واجبات جماعة الاسعاف

- تجميع الافراد المصابين واتخذ الإجراءات العلاجية اللازمة طبقا لحالة المصاب او تحويله الى مكان اخر بعربة الإسعاف.

7/2/2/3 واجبات جماعة الاخلاء والانتقاذ

1. القيام على الفور بالتوجه الى مكان الحريق وسرعة اخلاء المبنى
2. التأكد من إخلاء جميع الاخراد والمرور على جميع المكاتب والعيادات للتأكد من إخراجها .
3. منع دخول أي اخراد غير مكلفين بالتعامل مع الحريق
4. توجيه بالأفراد المصابين الى مكان الإسعاف

تكوين جماعة الاخلاء والانتقاذ

- أمين الكلية رئيسا مشرف الجماعة وعدد اربعة افراد مدربين من العاملين بالكلية .

3/2/3 الوسائل والمعدات المطلوبة توافرها بالكلية

- أن توفير الوسائل والمعدات اللازمة لمواجهة الكوارث والأزمات (نقطة التجمع-لوحات ارشادية أجهزة إطفاء وانداز-اسعافات أولية) تلعب دور كبير

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

بصورة مباشرة في الحد من الخسائر الناجمة عن الازمة لذلك كان من الضروري التأكد من توافر البنود المالية :

***يجب تحديد نقاط التجمع بكل مبنى**

1. التأكد من توافر أجهزة المكافحة الأولية لجميع أنواع الحرائق وان تكون صالحة للاستخدام الفوري.
2. التأكد من توافر الادوية والمهمات والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسعاف الأولية.
3. التأكيد من توافر مخارج وابواب الطوارئ الكافية وكافة اللوحات الارشادية التي تسهل عمليات الاخلاء وتدل شاغلي المبنى على مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع.

4/2/3 التجارب والاختبارات

اعداد سيناريو للأزمة والبدء في تنفيذه باستخدام نقاط الإنذار المبكر ومراقبة ردة الفعل للفرق المشكلة لإدارة الازمة وسلوك وتصرفات شاغلي المبنى او الكلية وذلك من خلال التنسيق المباشر بين الجهات المختصة بالجامعة والجهات المعطية بالمحافظة مثل الدفاع المدني والحريق ووزارة الصحة الخ .

5/2/3 تقييم النتائج

تحليل وتقييم مستوى أداء فريق إدارة الازمة والاطفاء التي وقت للوقوف على أوجه القصور بها والاستفادة مما قد يظهر من مشكلات لوضع الحلول العاجلة لها لتلافيها مستقبلا

الخلاصة: خطة الأخلاء في حالات الطوارئ

- عند نشوب حريق داخل موقع العمل يجب لن يكون هناك تصرف سريع وفعال وامن للخروج عن المبنى ويجب ان يكون في كل مبنى فريق م للطوارئ يترأسه أحد الموظفين ومن مهام هذا الفريق تحديد موقع الخطر

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

وتوجيه بقية الموظفين الى الخروج من المبنى بسرعة ومن أقرب المخارج، والتأكد من خروج الجميع قبل مغادرتها السنى، ومن ثم التجمع في منطقة التجمع المتفق عليها مسبقا والتأكد من وجود الجميع، ولا يسمح بعدها لأحد بالرجوع الى موقع الخطر الا بعد الاذن من الشخص المسئول وذلك بعد التأكد من عدم وجود مخاطر.

-في حالة الطوارئ على كل شخص مي لعبلى إن يكون سريعا في استجابته ويؤمن منطقته قبل لخروج عنها مثل إطفاء الأجهزة واغلاق أسطوانات الغاز.

-من الضروري وجود خطة واضحة وسهلة للإخلاء اثناء حوادث الحريق ولا يكتفى بوجودها بل يجب ان يدرّب عليها جميع العاملين.

-كما يجب ان تحتوي الخطة على رسم للموقع يبين فيه مواقع الأبواب والشبابيك والممرات والسلالم مع ملاحظة ان المصاعد الكهربائية قد تأخذك الى موقع النار بدلا من الهروب منها بالإضافة الى إمكانية تأثرها بالحريق فتكون حبيسا فيها.

يجب الا توضع هذه المصاعد ضمن الخطة مطلقا ولا بد من دراسة الحاجة الى وجود سلم خارجي للإخلاء لان المبنى متعدد الأدوار، والتأكد من ان المسار الذي يتخذ لإخلاء سليم وامن وخال مما يعيق سرعة الحركة، وان تكون الشبابيك سهلة الفتح.

- يجب ان تشمل الخطة طريقتين (على الأقل) للإخلاء من كل مكتب خاصة المواقع التي يكثر فيها عدد العمال، مع تحديد موقع للتجمع للمائد من وجود الجميع بدون إصابات ولا بد ان يوضح في الخطة ارقام هواتف اقسام الإطفاء والعادة والامن يجب ان تكون معلومة لدى الجميع، ومكتوبة في موقع بارز كي لا تنسى لاستخدامها عند الحاجة.

إذا كان الشخص في وضعه تمنعه من مغادرة المبنى نظرا لمحاصرة النار فعليه ان يلجأ الى مكتب له نافذة الى الخارج ويغلق الباب جيدا ويحاول وضع قطعة قماش حول الباب كي لا ينفذ ادخان اليه ويقف بجانب النافذة ويطلب المساعدة .

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

4. خطة الطوارئ والاحلاء لمبنى كلية هندسة جامعة النهضة

1/4 سبب الاخلاء

1. اخطار الحريق.
2. الكوارث الطبيعية انهيارات.

2/4 الغرض من الاخلاء

1. تأمين حياة الافراد العاملين والمواطنين ضد المخاطر المختلفة
 2. الخروج السهل والأمن لجميع الموجودين بالمبنى
 3. تتر خطة الاخلاء هي خطة مكمله لخطة تامين العاملين والمواطنين الموجودين بالمنشأة
- ضد اخطار الحريق داخل الجامعة

3/4 عملية الاخلاء

1. يتم لزول العاملين والموجودين بنظام وهدوء وبدون تدافع عن طريق السلالم
2. يتم الإبلاغ الفوري واطلاق جرس الإنذار ثم محاولة الإطفاء من قبل الافراد المدربين بالجامعة
3. باستخدام الأجهزة والأدوات الموجودة لمين وصول رجال الإطفاء
3. مساعدة رجال الإطفاء وتنفيذ تعليماتهم بكل دقة
4. فصل التيار الكهربائي
5. نقل الأشياء القابلة للاشتعال بعيدا عن مكان الحريق وإزالة أي معوقات بالممرات وامام المبنى لتسهيل حركة سيارات الإطفاء

عند حدوث حريق يجب استخدام الاتي:

دليل وحدة إدارة الأزمات والكوارث - كلية الهندسة جامعة النهضة

1. في حرائق الكهرباء يستخدم أجهزة يستخدم أجهزة البودرة الكيماوية الجافة لجميع أنواع الحرائق
2. في حرائق المستندات والأوراق المالية يستخدم أجهزة البودرة الكيماوية الجافة او ثاني أكسيد الكربون .
3. عند اشتعال النار في احد الأشخاص يلف من الخلف دون يراك حتي لا ينشبك معك ويحرقك معه ويتم اسقاطه علي الأرض ويجري له الإسعافات الأولية.
4. في حرائق السوائل الملتهبة يتم استخدام البودرة الكيماوية او السائل الرغوي.

4/4 أنواع الحرائق المحتملة ووسائل الإطفاء المستخدمة

1. حرائق النوع الأول (الاشخاب - الاقمشة- الاوراق) ويتم مواجهتها بالوسائل المتاحة مضخات المياه (حنفيات الحريق).
2. حرائق النوع الثاني (مواد بترولية ملتهبة) ويتم مواجهتها بالوسائل المتاحة، مضخات رغوية.
3. حرائق النوع الثالث (حرائق كهرباء) ويتم مواجهتها بالوسائل المتاحة مضخات وبودرة كيماوية ومضخات ثاني أكسيد الكربون.

5/4 خطة مكافحة الحريق بالإمكانات الذاتية

1. انشاء غرفة عمليات لأدراه ومواجهة الحريق برئاسة السيد امين عام الجامعة او من ينوب عنه.
2. يتولي قيادة غرفة العمليات السيد رئيس لجنة السلامة والصحة المهنية.
3. توزيع العاملين المدربين من قوة الجامعة علي مواجهة الحرائق.
4. مواجهه الحريق بالإمكانات المتاحة من أجهزة إطفاء الحريق حسب نوع الحريق ويتم عزل وحصر النيران عن طريق افراد المدربين بالجامعة.
5. سرعة الاتصال بادراه الدفاع المدني لعمل اللازم.

6/4 واجبات الافراد عند اكتشاف وجود حريق

1. الإنذار وإبلاغ الإدارة الأعلى والتحذير فور حدوث الحادث عن طريق التليفون او كاسر الحريق
2. توجيهه العاملين والمواطنين بعيدا عن الحريق و إخلاء المبني
3. ابلاغ الدفاع المدني
4. طلب الإسعاف وبوليس النجدة
5. المساعدة في عملية إطفاء الحريق للمدربين علي الإطفاء.
6. تقديم العون لرجال الإطفاء وإخلاء الممرات امامهم.

7/4 تتكون جماعة الإطفاء ضد اخطار الحريق

1. جماعة الاطفاء

رئيس الجماعة سعودي محمد أحمد تليفون 01148394698 .
شوقي عبد العليم -هاني ادوارد -سيمون نبيل

2. جماعة الإسعاف

رئيس الجماعة سهير عبد الجيد عبد القادر تليفون 01000686787
ماهر حس -أحمد جمال -أبوا لخير غريب -محمود محمد أحمد

3- جماعة الاخلاء والإنقاذ

رئيس الجماعة محمد يحيى محمد تليفون 01013222602
محمود عبد الفتاح -محمود عبدالنواب -محمد ميهوب -مدحت عبد الرحمن .