



FACULTY OF ENGINEERING
NAHDA UNIVERSITY
IN BENI SUEF
كلية الهندسة
جامعة النهضة - بني سويف



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

جامعة النهضة بني سويف
كلية الهندسة
برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة



FACULTY OF ENGINEERING
NAHDA UNIVERSITY
IN BENI SUEF
كلية الهندسة
جامعة النهضة - بني سويف



الخطة التنفيذية لتعزيز وتطوير

برنامج هندسة الطاقة
الكهربائية والمتجددة



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

المحتويات

م	الموضوعات
١	شكر وتقدير
٢	كلمة رئيس قسم هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة
٣	رسالة البرنامج
٤	أهداف البرنامج
٥	المجالات الأساسية للتعزيز والتطوير
٦	فريق إعداد خطة التعزيز والتطوير
٧	مصادر جمع البيانات
٨	الجدول الزمني لإنعقاد لجنة تعزيز وتطوير البرنامج
٩	الخطة التنفيذية لتعزيز وتطوير برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة



FACULTY OF ENGINEERING
NAHDA UNIVERSITY
IN BENI SUEF
كلية الهندسة
جامعة النهضة - بني سويف



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

شكر وتقدير

انطلاقاً من إيمان برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة بكلية الهندسة - جامعة النهضة ببني سويف بأن التطوير المستمر وتحسين الأداء يمثلان ركيزة أساسية لتحقيق الجودة والتميز الأكاديمي، فقد تم إعداد الخطة التنفيذية لتعزيز وتطوير البرنامج في إطار الجهود المتواصلة للارتقاء بمستوى العملية التعليمية، وتعزيز قدرات البرنامج، وتحقيق متطلبات الجودة والاعتماد، ومواكبة التطورات المتسارعة في مجالات الهندسة والطاقة الكهربائية والطاقة المتجددة، بما يتوافق مع احتياجات سوق العمل ورؤية مصر المستقبلية للتنمية المستدامة.

وفي هذا المقام، تتقدم لجنة الجودة بالبرنامج بخالص الشكر وعظيم التقدير لكل من أسهم بجهد أو رأي أو دعم في إعداد هذه الخطة، والتي جاءت ثمرة لتضافر جهود إدارة الكلية والبرنامج وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري، إلى جانب ما تم الإسهام إليه من نتائج التقييمات والاستبيانات ومقترحات الأطراف المعنية، بما يعزز من واقعية الخطة وقابليتها للتنفيذ والمتابعة والتقييم.

وتتقدم لجنة الجودة ببرنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة بخالص الشكر وعظيم التقدير للسيد الأستاذ الدكتور/ حسام الملاحي - رئيس جامعة النهضة ببني سويف، لما يولييه سيادته من اهتمام بالغ ودعم متواصل لقضايا الجودة والتطوير، وما يقدمه من توجيه ومساندة لتوفير الإمكانيات والموارد اللازمة للارتقاء بمستوى البرامج الأكاديمية وتحقيق التميز المؤسسي والأكاديمي.

كما تتقدم اللجنة بخالص الشكر والتقدير للسيد الأستاذ الدكتور/ سالم الخصري - عميد الكلية، والسيد الأستاذ الدكتور/ سيد عبد القادر وكيل الكلية والسيد الدكتور/ محمد سعد - رئيس قسم هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة، تقديراً لما يقدمانه من دعم مستمر ومساندة فعالة للبرنامج، وحرصهما على تذليل كافة العقبات وتوفير المتطلبات اللازمة لتنفيذ خطط التعزيز والتطوير، بما يساهم في تحقيق أهداف البرنامج والارتقاء بمستوى خريجيه وتعزيز قدرته على المنافسة وتلبية احتياجات سوق العمل.

وتتوجه اللجنة كذلك بخالص الامتنان والتقدير إلى جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري بالكلية، لما أبدوه من تعاون صادق ومشاركة فاعلة، وما قدموه من مقترحات وبيانات وخبرات كان لها بالغ الأثر في تحديد جوانب القوة ومجالات التحسين وأولويات التطوير.

وإننا إذ نقدم هذه الخطة، فإننا نؤكد أن التطوير مسؤولية جماعية، وأن تحقيق أهدافها يتطلب استمرار العمل بروح الفريق، والمتابعة الدورية لمؤشرات الأداء، والاستفادة من التغذية الراجعة، بما يضمن تحقيق التحسين المستمر والارتقاء بمخرجات البرنامج، وإعداد خريجين قادرين على المنافسة والإسهام بفاعلية في بناء مستقبل مستدام في مجالات الطاقة الكهربائية والمتجددة.

والله ولي التوفيق.

منسق الجودة بالبرنامج

أ.د/ نجار حسن سعد



FACULTY OF ENGINEERING
NAHDA UNIVERSITY
IN BENI SUEF
كلية الهندسة
جامعة النهضة - بني سويف



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

كلمة رئيس قسم هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة

تُعد الجودة من أهم الوسائل والأساليب لتحسين نوعية التعليم والارتقاء بمستوى أدائه في العصر الحاضر، فلم تعد الجودة ترفاً ترنو إليه المؤسسات التعليمية أو خياراً يمكن الأخذ به أو تركه، بل أصبحت ضرورة ملحة تفرضها معطيات الحياة المعاصرة وتحدياتها، خاصة في ظل التطورات التكنولوجية المتسارعة والتحولت غير المسبوقة التي يشهدها العالم في مختلف المجالات، وبصفة خاصة في مجالات الطاقة الكهربائية والطاقة المتجددة. وقد فرض هذا الواقع ضرورة بناء معايير واضحة على المستوى الوطني؛ لضمان جودة مخرجات مؤسسات التعليم العالي، والارتقاء بمستوى خريجها بما يتوافق مع احتياجات المجتمع وسوق العمل والتطورات العالمية المتلاحقة.

إن ضمان جودة المخرجات التعليمية يهدف إلى الارتقاء بجودة التعليم العالي والمحافظة على استدامة تطويره، وتحقيق متطلبات التنمية المستدامة في إطار رؤية مصر ٢٠٣٠، وتلبية احتياجات الطلاب والمجتمع، والتوافق مع المعايير الأكاديمية والمهنية ومتطلبات سوق العمل، بما يعكس على تحسين مستوى الأداء الأكاديمي والمهني، وتعزيز القدرة التنافسية للبرنامج، وإعداد أجيال من المهندسين القادرين على التعامل مع التحديات المستقبلية، والمساهمة بفاعلية في تحقيق التحول نحو أنظمة الطاقة الحديثة والمستدامة.

وانطلاقاً من إيماننا بأهمية وجوى الاعتماد الأكاديمي لبرنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة بكلية الهندسة - جامعة النهضة بني سويف، فقد اتخذ البرنامج خطوات متسارعة نحو تحقيق متطلبات الجودة والتقدم للحصول على الاعتماد الأكاديمي، إيماناً منا بأن الاعتماد يمثل أحد الركائز الأساسية لضمان جودة العملية التعليمية وتعزيز قدرة البرنامج على المنافسة على المستويين المحلي والدولي، وزيادة ثقة المجتمع في جودة مخرجاته وخريجيه.

ويأتي ذلك من خلال المشاركة الفعالة لجميع منسوبي البرنامج من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري والطلاب والأطراف المجتمعية ذات الصلة في بناء منظومة متكاملة للجودة، وإعداد رسالة واضحة للبرنامج تتوافق مع رؤية ورسالة الكلية والجامعة، ويلتف حولها جميع أعضاء البرنامج، ويعملون بإخلاص على تحقيقها، مع الحرص على مراجعتها وتطويرها بصورة دورية بما يواكب التطورات المتسارعة في مجالات الهندسة الكهربائية والطاقة المتجددة والتحول الرقمي والطاقة المستدامة، ويلبي احتياجات سوق العمل ومتطلبات التنمية المستقبلية.

وإننا إذ نضع الجودة والتحسين المستمر في مقدمة أولوياتنا، فإننا نتطلع إلى أن يكون برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة نموذجاً متميزاً في التعليم الهندسي، قادراً على إعداد مهندسين يمتلكون المعارف والمهارات والجدارات اللازمة للمنافسة والابتكار، والمساهمة في بناء مستقبل أكثر استدامة وأماناً للطاقة، وخدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة.

رئيس القسم

د/ محمد سعد



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

رسالة البرنامج

يلتزم برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة بإعداد مهندسين متميزين وقادرين على المنافسة في سوق العمل محلياً وإقليمياً ودولياً في مجالات هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة. ويدعم البرنامج التحول الرقمي وتعزيز مبادئ التنمية المستدامة وريادة الأعمال، ويسعى إلى تحقيق التميز في البحث العلمي وخدمة المجتمع والابتكار، مع الالتزام بتطبيق معايير الجودة في إطار من القيم الإنسانية والمسؤولية المجتمعية.

أهداف البرنامج

- 1) تقديم تعليم هندسي متكامل وحديث في مجالات الطاقة الكهربائية والمتجددة، بما يواكب التطورات التكنولوجية ومتطلبات سوق العمل.
- 2) تنمية القيم المهنية والسلوكية والمسؤولية المجتمعية لدى الطلاب، وتعزيز مهارات الاتصال والعمل الجماعي والالتزام بأخلاقيات الهندسة.
- 3) تنمية المهارات التطبيقية والعملية للطلاب في مجالات تصميم وتنفيذ وتشغيل وتطوير وصيانة منظومات الطاقة الكهربائية والمتجددة، وتحسين قدراتهم على الابتكار وحل المشكلات.
- 4) إعداد خريجين قادرين على المنافسة محلياً وإقليمياً ودولياً من خلال مخرجات تعلم تتوافق مع معايير الجودة والاعتماد الهندسي.
- 5) تعزيز البحث العلمي التطبيقي في مجالات الطاقة الكهربائية، الطاقة المتجددة، أنظمة التحكم، كفاءة الطاقة، بما يدعم التنمية المستدامة والتحول الرقمي.
- 6) تطوير الشراكات المجتمعية والصناعية من خلال تقديم خدمات واستشارات وبرامج تدريب تدعم احتياجات الصناعة والمجتمع.
- 7) ترسيخ مبادئ الجودة والتحسين المستمر في العملية التعليمية، وتقييم مخرجات التعلم بشكل دوري لضمان توافقها مع المستجدات التقنية.



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

المجالات الأساسية للتعزيز والتطوير

١. رسالة وإدارة البرنامج
٢. تصميم البرنامج
٣. التعليم والتعلم والتقييم
٤. الطلاب والخريجون
٥. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٦. الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة
٧. ضمان الجودة وتقويم البرنامج

فريق إعداد خطة التعزيز والتطوير

م	الإسم	الوظيفة الحالية	المسئولية في الإعداد
١	د/ محمد قرنى سعد	رئيس قسم هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة	تقديم الاستشارة الفنية
٢	د/ ريهام ماجد حسين قطب	مدير وحدة ضمان الجودة	تقديم الدعم الفني لفريق العمل
٣	د/ فاطمة رمضان محمود	نائب مدير وحدة ضمان الجودة	تقديم الدعم الفني لفريق العمل
٤	د/ محمد مراد سلامة محمد	استشاري وحدة ضمان الجودة	تقديم الدعم الفني لفريق العمل
٥	أ.د/ نجار حسن سعد	منسق الجودة بالبرنامج وأمين لجنة المراجعة والتعزيز والتطوير	الإشراف العام علي إعداد ومراجعة الخطة للبرنامج
٦	أ.د/ محمد احمد ابراهيم	رئيس لجنة المراجعة والتعزيز والتطوير	صياغة خطة التعزيز والتطوير للبرنامج
٧	أ.د/ محمد صابر جاد	عضو لجنة المراجعة والتعزيز والتطوير	إعداد وتحليل البيانات
٨	أ.د/ محمد محمود سامي	عضو لجنة المراجعة والتعزيز والتطوير	تحديد مجالات التحسين وأولويات التطوير



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

٩	أ.م.د/ محمد مختار ابراهيم	عضو لجنة المراجعة والتعزيز والتطوير	إعداد الخطة التنفيذية ومؤشرات الأداء
١٠	م.م/ لبنى محمود محمد	عضو هيئة معاونة	جمع البيانات والمتابعة
١١	أ/ رفيدة إيهاب	ممثل عن الجهاز الإداري	توفير البيانات والدعم الإداري

مصادر جمع البيانات

١. تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرنامج الأكاديمي.
٢. تقرير لجنة تعزيز وتطوير البرنامج لدراسة التوجهات الحديثة والخاصة بالمعارف المعاصرة للبحوث الحديثة.
٣. تقرير دراسة احتياجات المجتمع الفعلية وسوق العمل للبرنامج.
٤. المقابلات الفردية والجماعية مع الأطراف المعنية ذات الصلة بالبرنامج.
٥. تقرير البرنامج والمقررات الدراسية.
٦. تحليل نتائج جميع الاستبيانات مع جميع الأطراف المعنية.

الجدول الزمني لانعقاد لجنة تعزيز وتطوير البرنامج

وفيما يلي الجدول الزمني لانعقاد الاجتماعات الفرعية الدورية وفق أدوات ومصادر جمع البيانات:

م	أدوات جمع البيانات	المدة الزمنية لاستيفائها	الجهة المستفيدة	موعد انعقاد اللجنة
١.	استبيان قياس رأي الطلاب عن الخدمات والتسهيلات الداعمة المقدمة لهم (سياسات القبول والدعم الطلابي - القاعات الدراسية - الطلاب عن المعامل - فاعلية وجودة الخدمات بالمكتبة)	نهاية كل عام دراسي	الطلاب	اغسطس ٢٠٢٦
٢.	استبيان قياس رضا الطلاب عن الفاعلية التعليمية بالبرنامج	نهاية كل عام دراسي	الطلاب	اغسطس ٢٠٢٦
٣.	استبيان عن مدى رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن العملية التعليمية	نهاية كل عام دراسي	أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة	اغسطس ٢٠٢٦
٤.	استبيان الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	نهاية كل عام دراسي	أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة	اغسطس ٢٠٢٦
٥.	استطلاع رأي الخريجين عن فاعلية البرنامج	نهاية كل عام دراسي	الخريجين	اغسطس ٢٠٢٦



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

م	أدوات جمع البيانات	المدة الزمنية لاستيفائها	الجهة المستفيدة	موعد انعقاد اللجنة
٦.	استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية للطلاب طبقا لخطة التدريب بالبرنامج	نهاية كل عام دراسي	الطلاب	اغسطس ٢٠٢٦
٧.	استبيان تقييم رأي جهات التدريب لبرنامج التدريب الميداني	نهاية كل عام دراسي	جهات التدريب	اغسطس ٢٠٢٦
٨.	استبيان الأطراف المجتمعية عن مدى ملائمة طرق التدريس والتعلم المستخدمة بالبرنامج	نهاية كل عام دراسي	الأطراف المجتمعية	عند ملئتي التوظيف + مايو ٢٠٢٦
٩.	استبيان أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن مدى ملائمة طرق التدريس والتعلم المستخدمة بالبرنامج	نهاية كل عام دراسي	أعضاء هيئة التدريس - الهيئة المعاونة	اغسطس ٢٠٢٦
١٠.	استبيان الرأي في توصيف المقرر	نهاية كل عام دراسي او عند عمل تغيير في توصيف المقررات	أعضاء هيئة التدريس الهيئة المعاونة الطلاب - الخريجون - الأطراف المجتمعية	اغسطس ٢٠٢٦
١١.	استبيان الرأي في رسالة البرنامج المحدثة و أهداف البرنامج	مع كل تحديث للرسالة	أعضاء هيئة التدريس الهيئة المعاونة الإداريين الطلاب - الخريجون - الأطراف المجتمعية	بعد تحديث الرسالة
١٢.	استبيان رأي جهات التوظيف عن مستوى الخريجين للبرامج	نهاية كل عام دراسي	جهات التوظيف	بعد الملئتي التوظيفي + اغسطس ٢٠٢٦
١٣.	استبيان رأي الخريجين في البرنامج	نهاية كل عام دراسي	الخريجين من البرنامج	اغسطس ٢٠٢٦
١٤.	استبيان رأي هيئة التدريس في البرنامج	نهاية كل عام دراسي	هيئة التدريس في البرنامج	اغسطس ٢٠٢٦
١٥.	استبيان رأي الطلاب في البرنامج	نهاية كل عام دراسي	طلاب البرنامج	شهر مايو
١٦.	استبيان استطلاع رأي المستفيدين في تبنى معايير البرنامج ARS and NARS 2018	عند تبنى المعايير	هيئة التدريس والهيئة المعاونة طلاب خريجين اطراف مجتمعية	بعد تحديث رسالة البرنامج ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦
١٧.	استبيان رأي الطلاب في المقررات الدراسية	نهاية كل فصل دراسي	الطلاب	ديسمبر ٢٠٢٦ مايو ٢٠٢٦ اغسطس ٢٠٢٦



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

م	أدوات جمع البيانات	المدة الزمنية لاستيفائها	الجهة المستفيدة	موعد انعقاد اللجنة
١٨.	استبيان مدى فاعلية التدريب الميداني	نهاية كل عام دراسي	الطلاب	اغسطس ٢٠٢٦
١٩.	استبيان قياس رضا الطلاب عن الدعم والارشاد الأكاديمي	نهاية كل عام دراسي	الطلاب	اغسطس ٢٠٢٦
٢٠.	استبيان رضا الطلاب نحو أسلوب المعاملة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لهم	قبل نهاية الفصل الدراسي الثاني	الطلاب	اغسطس ٢٠٢٦
٢١.	تقارير تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	قبل نهاية الفصل الدراسي الأول والثاني	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	نهاية شهر نوفمبر وأوائل شهر مايو
٢٢.	تقرير تقييم الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون	عقب إعلان نتائج الفصل الدراسي		بداية الفصل الدراسي التالي
٢٣.	القياس المباشر لمخرجات تعلم المقرر الدراسي	عقب إعلان نتائج الفصل الدراسي		بداية الفصل الدراسي التالي
٢٤.	تحليل نتائج المقررات الدراسية	عقب إعلان نتائج الفصل الدراسي		بداية الفصل الدراسي التالي
٢٥.	تقارير المراجعة الداخلية والخارجية لتوصيف البرنامج والمقررات الدراسية	وفق جدول المراجعات		اغسطس ٢٠٢٦
٢٦.	تقرير لجنة تعزيز وتطوير البرنامج لدراسة التوجهات الحديثة والخاص بالمعارف المعاصرة للبحوث الحديثة والتطورات العالمية الحديثة للبرامج	في نهاية العام الدراسي		اغسطس ٢٠٢٦
٢٧.	تقرير دراسة سوق العمل والاحتياجات المجتمع الفعلية	في بداية العام الدراسي		اغسطس ٢٠٢٦
٢٨.	المقابلات الفردية والجماعية مع الأطراف المعنية ذات الصلة بالبرنامج	دوريا وبشكل مستمر		اغسطس ٢٠٢٦
٢٩.	تقرير البرنامج والمقررات الدراسية	في نهاية العام الدراسي		اغسطس ٢٠٢٦



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

الخطة التنفيذية لتعزيز وتطوير برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة

١. معيار رسالة وأهداف البرنامج

المعيار	المؤشر	الأنشطة / الممارسات	الوثائق المطلوبة	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	ملاحظات	
						تم التنفيذ	تم التنفيذ
رسالة واضحة ومعتمدة تتسق مع رسالة المؤسسة (1-1)	١- صياغة ومراجعة رسالة البرنامج بمشاركة الأطراف ذات العلاقة.	- عقد اجتماعات ورش عمل مع هيئة التدريس، الطلاب، وممثلين المجتمع المحلي.	١. وثيقة رسالة البرنامج.	عميد الكلية، وكيل الكلية، منسق البرنامج، مقرر المعيار الأول.	٢٠٢٥-٩-١٥ إلى ٢٠٢٥-٠٩-٣٠	✓	
	٢- توثيق واعتماد الرسالة من المجالس الحاكمة.	- إعداد وثيقة صياغة الرسالة مع دليل على مشاركة الأطراف.	٢. محاضر المجالس المعتمدة.			✓	
	٣- نشر الرسالة بوسائل مختلفة.	- رفعها لاعتماد المجالس.	٣. دلائل مشاركة الأطراف.			✓	
	٤- تحديد وصلاحيات جهة تحديث الرسالة	- نشر الرسالة (موقع الكلية، لوحات إعلانية، كتيبات).	٤. نسخ من وسائل النشر.			✓	
		- تصميم آلية لمراجعة الرسالة سنوياً				✓	
قيادة مؤهلة وإدارة بفعالية (٢-١)	١-تحديد منسق البرنامج/قيادة البرنامج ومهامهم.	-إعداد منهجية اختيار منسق البرنامج وتفعيلها.	١. وثائق معايير اختيار القيادة.	وكيل الكلية	٢٠٢٥-٠٩-١٦ إلى ٢٠٢٥-١٠-٣١	✓	
	٢- اعتماد معايير اختيارهم.	- جمع وتوثيق تقييمات أداء السنوات الثلاث الأخيرة.	٢. تقارير تقييم الأداء.			✓	
	٤- تشكيل اللجان والمجالس.	- تحديث الهيكل التنظيمي وإعلان اللجان.	٣. محاضر تشكيل اللجان			✓	
معلومات شاملة وتسويق للبرنامج (٣-١)	١-تحديث الموقع الإلكتروني للبرنامج.	- تحديث وتصميم محتوى الموقع.	١. لقطة شاشة للموقع مع التحديثات.	وكيل الكلية، منسق البرنامج، قسم تكنولوجيا المعلومات	٢٠٢٥-١٠-٠١ إلى ٢٠٢٥-١١-٣٠	✓	
	٢- إعداد مواد تعريفية تبرز تفوق البرنامج.	- تجهيز تقارير عن المزايا التنافسية.	٢. مواد تسويقية (بروشورات، فيديوهات).			✓	
	٣- جمع بيانات الطلاب الوافدين والتبادل الطلابي.	- تنسيق نشر المعلومات عبر وسائل التواصل ومطبوعات.	٣. إحصاءات جذب الطلاب.			✓	
	٤- نشر دوريات للمعلومات.		٤. خطط نشر المعلومات.			✓	
الاتفاقيات والشراكات (1-4)	١- رصد وتوثيق الاتفاقيات مع المؤسسات المحلية والدولية.	-جمع وتحديث قائمة اتفاقيات البرنامج.	١. نسخ الاتفاقيات.	إدارة العلاقات الدولية، وكيل الكلية	٢٠٢٥-١٢-٠١ إلى ٢٠٢٦-٠١-٠١	✓	
	٢- تحديد الأدوار والمسؤوليات.	- عقد اجتماعات مراجعة دورية.	٢. تقارير تقييم الشراكات.			✓	
	٣- تقييم نتائج الشراكات.	- إعداد تقارير استعراض الاستفادة.	٣. محاضر اجتماعات المراجعة.			✓	



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

٢. معيار تصميم البرنامج

المعيار	المؤشر	الأنشطة / الممارسات	الوثائق المطلوبة	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	ملاحظات	
						تم التنفيذ	تم التنفيذ
اعتماد المعايير الأكاديمية المرجعية (١/٢)	١- تبني واعتماد المعايير الأكاديمية (NARS) أو ما يعادلها. ٢- توعية الأطراف ذات العلاقة بهذه المعايير.	-الحصول على قرارات رسمية لاعتماد المعايير. - تنظيم دورات وورش توعوية. - إعداد دليل المعايير للبرنامج.	١. قرارات واعتمادات رسمية. ٢. مواد التدريب والورش. ٣. قائمة الحضور والفعاليات.	وكيل الكلية، منسق البرنامج، رئيس القسم، وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٥-٩-١٥ إلى ٢٠٢٥-١١-٣٠	✓	
						✓	
						✓	
هيكل البرنامج متكامل ومتوازن (٢/٢)	١- مراجعة مكونات البرنامج والتأكد من التوازن بين نظري وعملي. ٢- تحديث اللائحة الأكاديمية.	-مراجعة المقررات ومحتوياتها. - تقييم وإعادة ترتيب تسلسل المقررات. - توثيق وتحديث اللائحة.	١. لائحة البرنامج المعتمدة. ٢. تقارير مراجعة هيكل المقررات. ٣. محاضر الاجتماعات.	وكيل الكلية، وحدة ضمان الجودة، مقرر المعيار الثاني.	٢٠٢٥-٩-٣٠ إلى ٢٠٢٥-١٠-٣١	✓	
						✓	
						✓	
توصيف واعتماد البرنامج (٣/٢)	١- إعداد توصيف شامل للبرنامج. ٢- مطابقة التوصيف مع اللائحة والمعايير. ٣- اعتماد التوصيف من المجالس.	-صياغة توصيف مفصل يشمل المخرجات الاستراتيجية. - مراجعة واعتماد التوصيف. - نشر التوصيف لجميع الأطراف.	١. وثيقة توصيف البرنامج. ٢. محاضر مجلس الاعتماد. ٣. مواد نشر التوصيف.	وكيل الكلية، رئيس القسم، لجنة المراجعة وتعزيز وتطوير البرنامج.	٢٠٢٥-١١-١٥ إلى ٢٠٢٥-١٢-١٥	✓	
						✓	
						✓	
توصيف واعتماد المقررات (٤/٢)	١- مراجعة توصيف المقررات. ٢- اعتماد التوصيف في المجالس. ٣- تحديث المقررات بما يتوافق مع معايير التعلم.	-إعداد توصيف مفصل لكل مقرر. - اعتماد التوصيفات. - توثيق التحديثات.	١. توصيف مقررات معتمدة. ٢. محاضر المجلس. ٣. اتفاقيات بين الأقسام.	رئيس القسم، منسق الجودة بالبرنامج، أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج، أعضاء لجنة المراجعة والتعزيز والتطوير بالبرنامج.	٢٠٢٥-١٠-٠١ إلى ٢٠٢٥-١٢-٠١	✓	
						✓	
						✓	



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

٣. معيار التعليم والتعلم والتقييم

المعيار	المؤشر	الأنشطة / الممارسات	الوثائق المطلوبة	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	ملاحظات	
						تم التنفيذ	تم التنفيذ
تطبيق طرق تعليم متنوعة (١/٣)	١- مراجعة طرق التعليم المستخدمة.	- تحليل طرق التدريس الموجودة.	١. نماذج دورات تدريبية.	وكيل الكلية، وحدة التعلم الإلكتروني	٢٠٢٥-٠٩-٠١ إلى ٢٠٢٥-٠٩-٣٠	✓	
	٢- ضمان تناسقها مع المخرجات التعليمية.	- إدخال تقنيات حديثة (تعليم إلكتروني، تعلم نشط).	٢. تقارير نتائج التقييم.			✓	
	٣- تقييم فعاليتها.	- جمع التغذية الراجعة من الطلاب.	٣. ملفات المقررات.			✓	
تشجيع التعلم الذاتي وتنمية المهارات (٢/٣)	١- تضمين أنشطة التعلم الذاتي.	- تصميم مواد تعليمية تحفز التعلم المستقل.	١. قائمة الأنشطة التعليمية.	أعضاء هيئة التدريس، لجنة متابعة العملية التعليمية، وكيل الكلية لشئون الطلاب	٢٠٢٥-٠٩-٠١ إلى ٢٠٢٥-١٠-٣١	✓	
	٢- دعم مهارات التفكير والتوظيف.	- تنظيم ورش تنمية مهارات.	٢. تقارير المشاركة.			✓	
		- رصد مشاركة الطلبة.	٣. تقييم المهارات المكتسبة.			✓	
تطبيق وتنظيم التدريب الميداني (٣/٣)	١- تطوير خطة واضحة للتدريب.	- إعداد دليل التدريب الميداني.	١. دليل التدريب.	لجنة التدريب والزيارات والندوات بالبرنامج، إدارة الجودة	٢٠٢٥-٠٩-١٥ إلى ٢٠٢٥-١١-٣٠	✓	
	٢- اعتماد آليات تقييم والتوثيق.	- توقيع مذكرات تفاهم مع جهات التدريب.	٢. مذكرات الاتفاقيات.			✓	
	٣- التنسيق مع جهات التدريب.	- تصميم أدوات تقييم التدريب.	٣. نماذج تقييم التدريب.			✓	
تنوع وتوازن أساليب التقييم (٤/٣، ٥/٣، ٦/٣)	١- مراجعة أساليب التقييم.	- إعداد جداول مواصفات للاختبارات.	١. جداول المواصفات.	مسؤول الامتحانات، لجنة القياس والتقويم ووكيل الكلية لشئون الطلاب	٢٠٢٥-١٠-٠١ إلى ٢٠٢٥-١٢-١٥	✓	
	٢- ضمان تنوعها وتوثيق عادل للنتائج.	- تدريب لجان التصحيح والكنترول.	٢. محاضر لجان الكنترول.			✓	
	٣- تنفيذ لجان الامتحانات.	- تطبيق آلية تدقيق النتائج.	٣. تقارير مراجعة التقييم.			✓	
تحليل واستخدام نتائج التقييم (٧/٣، ٨/٣)	١- تحليل نتائج الامتحانات.	- إعداد تقارير تحليل النتائج سنوياً.	١. تقارير تحليل.	لجنة الجودة، أعضاء هيئة التدريس و وكيل الكلية لشئون الطلاب	٢٠٢٥-١١-٠١ إلى ٢٠٢٦-٠١-٠١	✓	
	٢- مناقشة النتائج في اللجان.	- إجراء اجتماعات للمراجعة ومناقشة التحسينات.	٢. محاضر اللجان.			✓	
	٣- تقديم تغذية راجعة للطلاب.	- تنظيم لقاءات مع الطلبة لعرض النتائج.	٣. وثائق التغذية الراجعة.			✓	



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

٤. معيار الطلاب والخريجون

المعيار	المؤشر	الأنشطة / الممارسات	الوثائق المطلوبة	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	ملاحظات	
						تم التنفيذ	تم التنفيذ
نظام دعم أكاديمي فعال (١/٤)	١- تصميم نظام إرشاد أكاديمي. ٢- متابعة الطلاب المتفوقين، المتعثرين، والموهوبين. ٣- تقييم فاعلية النظام.	- إعداد آليات الدعم والإرشاد. - توفير منح وشهادات للمتفوقين. - تسجيل حالات المتعثرين ووضع خطط دعم. - تقييم النظام دوريًا.	١. وثائق النظام. ٢. سجلات الطلاب المستفيدين. ٣. تقارير تقييم.	وكيل الكلية لشئون الطلاب، لجنة الإرشاد الأكاديمي، وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٥-٠٩-٠١ إلى ٢٠٢٥-١٠-١٥	✓	
						✓	
						✓	
						✓	
تشجيع مشاركة الطلاب في الأنشطة (٢/٤)	١- تنظيم ودعم أنشطة طلابية وبحثية. ٢- رصد وبيان أعداد المشاركين. ٣- تقديم التوجيه المهني.	- إعداد سجلات المشاركات. - تنظيم مسابقات وجوائز. - تقديم ورش وإرشاد مهني دوري.	١. سجلات المشاركة. ٢. تقارير الأنشطة. ٣. برامج التوجيه المهني.	وكيل الكلية لشئون الطلاب قسم شؤون الطلاب.	٢٠٢٥-٠٩-١٥ إلى ٢٠٢٥-١٠-٣١	✓	
						✓	
						✓	
						✓	
التواصل مع الخريجين (٣/٤)	١- إنشاء قاعدة بيانات للخريجين. ٢- تحديثها دوريًا. ٣- دعم الخريجين ومتابعة تقدمهم المهني.	- تصميم نظام معلومات الخريجين. - تنظيم لقاءات ومجموعات خريجين. - إجراء استطلاعات رضا.	١. قاعدة بيانات. ٢. محاضر اللقاءات. ٣. تقارير المتابعة.	مكتب الخريجين، وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٥-١١-٠١ إلى ٢٠٢٦-٠١-٠١	✓	
						✓	
						✓	
						✓	

٥. معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

المعيار	المؤشر	الأنشطة / الممارسات	الوثائق المطلوبة	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	ملاحظات	
						تم التنفيذ	تم التنفيذ
توافر عدد كافٍ ومؤهل (١/٥، ٢/٥، ٣/٥)	١- حصر وتقييم العدد والتخصصات. ٢- مراجعة توزيع العبء التدريسي. ٣- مطابقة مؤهلات التدريس للمقررات.	- إعداد قاعدة بيانات لأعضاء هيئة التدريس. - مراجعة جداول الحصص والتوزيع. - تحليل السير الذاتية.	١. سجل أعضاء هيئة التدريس. ٢. جداول التدريس. ٣. السير الذاتية.	عميد الكلية، إدارة الموارد البشرية	٢٠٢٥-٠٩-١٥ إلى ٢٠٢٥-٠٩-٣٠	✓	
						✓	
						✓	
معايير اختيار وإجراءات شفافة (٤/٥)	١- إعداد معايير اختيار معلنة. ٢- مراجعة إجراءات الاختيار. ٣- متابعة العجز والفائض.	- تطوير وثيقة معايير ومعايير اختيار. - توثيق إجراءات التعيين. - تحليل تغيرات العجز والفائض.	١. وثائق المعايير والإجراءات. ٢. سجلات التعيين. ٣. تقارير المتابعة.	إدارة الموارد البشرية، وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٥-٠٩-١٦ إلى ٢٠٢٥-١٠-٣١	✓	
						✓	
						✓	
التنمية المهنية المستمرة والمشاركة البحثية (٥/٥، ٦/٥)	١- توفير دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس. ٢- دعم نشاطات بحثية ومجتمعية. ٣- توثيق النشاطات.	- تنظيم ورش ودورات. - جمع بيانات عن الأبحاث والمنشورات. - تحفيز المشاركة في المؤتمرات.	١. سجلات الدورات. ٢. قاعدة بيانات البحث. ٣. تقارير النشاطات المجتمعية.	لجنة التدريب والتعليم المستمر ووكيل الكلية للبيئة.	٢٠٢٥-١٠-٠١ إلى ٢٠٢٥-١١-٣٠	✓	
						✓	
						✓	



NAHDA UNIVERSITY IN BENI SUEF - FACULTY OF ENGINEERING
ELECTRICAL AND RENEWABLE ENERGY ENGINEERING PROGRAM

٦. معيار الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المعيار	المؤشر	الأنشطة / الممارسات	الوثائق المطلوبة	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	ملاحظات	
						تم التنفيذ	تم التنفيذ
موارد مالية ومادية كافية وملائمة (٢/٦، ١/٦)	١- مراجعة ميزانية البرنامج.	- إعداد تحليل شامل للميزانية.	١. تقارير الميزانية.	الأدارة المالية، أمين الكلية.	٢٠٢٥-٠٨-٠١ إلى ٢٠٢٥-٠٩-٣٠	✓	
	٢- تقييم الأماكن، القاعات، المعامل.	- تقييم حالة القاعات والمعامل.	٢. سجلات القاعات والمعامل.			✓	
		- اقتراح خطط تطوير.	٣. خطة الصيانة والتطوير.			✓	
أمن وصحة وسلامة المهنية (٣/٦)	١- توفير وإدارة السلامة المهنية.	- تركيب علامات إرشادية.	١. خطة السلامة.	مسؤول السلامة المهنية، أمين الكلية.	٢٠٥-٠٩-٠١ إلى ٢٠٢٥-١٠-٣١	✓	
	٢- تطوير إجراءات للطوارئ.	- تدريب العاملين.	٢. سجلات التدريب.			✓	
		- إعداد خطة إخلاء وتدريب.	٣. تقارير الفحص والتدريب.			✓	
بنية رقمية وتقنية مناسبة (٤/٦)	١- تحديث ودعم البنية التحتية الرقمية.	- تحديث المنصات الإلكترونية.	١. سجلات البنية التقنية.	قسم تقنية المعلومات، وحدة التعلم الإلكتروني	٢٠٢٥-١٠-٠١ إلى ٢٠٢٥-١٢-٣١	✓	
	٢- توفير أنظمة تعلم إلكتروني.	- دعم إعداد المحتوى الإلكتروني.	٢. تقارير استخدام الأنظمة.			✓	
		- متابعة استخدام التقنية.	٣. خطط الدعم الفني.			✓	

٧. معيار ضمان الجودة وتقويم البرنامج

المعيار	المؤشر	الأنشطة / الممارسات	الوثائق المطلوبة	مسؤول التنفيذ	الفترة الزمنية	ملاحظات	
						تم التنفيذ	تم التنفيذ
تغذية راجعة دورية وتحليلها (٢/٧، ١/٧)	١- إجراء استطلاعات رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والخريجين.	- توزيع استبيانات بعد كل فصل.	١. استبيانات ومخرجاتها.	وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٥-٠٩-٠١ إلى ٢٠٢٦-٠٦-٣٠	✓	
	٢- مناقشة نتائجها في اللجان.	- تنظيم اجتماعات لتحليل النتائج.	٢. محاضر اللقاءات.			✓	
	٣- إدخال تحسينات بناء على النتائج.	- إعداد خطط تحسين سنوية.	٣. تقارير التحسين.			✓	
تقارير دورية للمقررات والبرنامج (٤/٧، ٣/٧)	١- إعداد تقارير أداء المقررات.	- جمع وتحليل بيانات نتائج الامتحانات.	١. تقارير المقررات.	رؤساء الأقسام، وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٥-٠٩-٠١ إلى ٢٠٢٦-٠٦-٣٠	✓	
	٢- تقارير الأداء السنوي للبرنامج.	- إعداد تقارير موجزة مع التوصيات.	٢. تقارير البرنامج.			✓	
	٣- تضمين خطط التحسين.	- نشر التقارير وتصديقها.	٣. محاضر الموافقة.			✓	
متابعة وتنفيذ إجراءات التصحيح (٥/٧)	١- مناقشة نتائج التقييم الذاتي.	- اجتماعات دورية.	١. محاضر الاجتماعات.	وكيل الكلية، وحدة ضمان الجودة، مدير البرنامج.	٢٠٢٥-١١-١٥ إلى ٢٠٢٦-٠١-٠١	✓	
	٢- اعتماد وتنفيذ الإجراءات التصحيحية.	- متابعة تنفيذ التوصيات.	٢. تقارير التنفيذ.			✓	
	٣- رصد نسبة التنفيذ.	- تقارير تقدم التنفيذ.	٣. وثائق المتابعة.			✓	

يعتمد: رئيس القسم

د. محمد قرني سعد