

# دليل الطالب لبرنامج الهندسة المدنية

Nahda  
University



Civil Engineering  
Program

(2024<sup>1</sup>-2025)



## محتويات الدليل

رقم الصفحة	الموضوع	رقم الباب
2	كلمة السيد المهندس / رئيس مجلس أمناء الجامعة	المقدمة والترحيب
3	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة	
4	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / عميد كلية الهندسة	
5	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	
6	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / رئيس برنامج الهندسة المدنية	
7	جامعة النهاة	الباب الأول
8	كلية الهندسة	الباب الثاني
10	رساله واهداف ومواصفات خريج برنامج الهندسة المدنية	الباب الثالث
12	تعريف بعض المصطلحات الأساسية	الباب الرابع
14	القواعد المنظمة للدراسة بالجامعة	الباب الخامس
16	القواعد المنظمة للدراسة بالكلية	الباب السادس
21	أحكام المقررات والامتحانات	الباب السابع
22	نظام حساب الدرجات والتخرج من الجامعة	الباب الثامن
26	برنامج الهندسة المدنية - شروط التخرج - الفرص الوظيفية	الباب التاسع
28	المقررات الدراسية	الباب العاشر
42	نظام دعم التعلم الالكتروني LMS	الباب الحادي عشر
45	اتحاد الطلبة وواجبات الطلاب ومسئوليتهم التأديبية	الباب الثاني عشر
49	الخدمات العامة بالجامعة	الباب الثالث عشر
54	التقويم الأكاديمي للعام الجامعي 2023/2022	ملحق (أ)
55	الخدمات الهامة بمحافظة بني سويف	ملحق (ب)

## كلمة السيد المهندس / رئيس مجلس أمناء الجامعة :



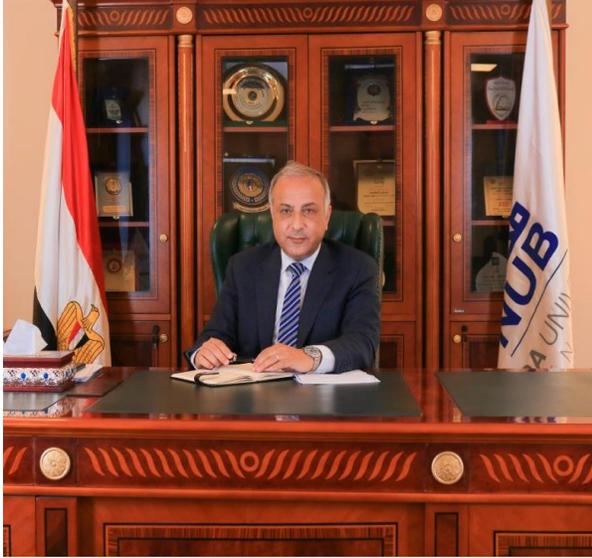
بارك الله في مصر وشبابنا الطموح الذي يبذل أقصى جهد ممكن من أجل تنمية أمتنا وازدهار شعبنا.

خلال سنوات خبرتي العديدة والمناصب المختلفة التي شغلتها وتدبرتها، أي في مجالات التعليم والبحث، وإنشاء الجامعات، أو تنظيم الأعمال، كنت دائماً حريصاً على دعم الأعمال الجادة والمشاريع الإنتاجية التي تضيف إلى سجل مصر من التميز وتزيد من رفح مكانتها بين الدول الأخرى.

وجامعة النهضة في بني سويف هي أحد هذه المشاريع التي أعمل عليها لأنها تحمل رسالة مبتكرة في أساليب التعليم التي تتبناها والبحث العلمي الذي تستهدفه. في جامعة النهضة، نطمح إلى بناء جيل جديد قادر على مواجهة التحديات التي يطرحها المستقبل. لذلك، التزمنا بالعمل الشاق والفعال، وتقديم برامج متخصصة تنمي عقول شبابنا وتثري خبرتهم التعليمية.

رئيس مجلس الأمناء  
المهندس / محمد الرشيدى

## كلمة السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة:



لم تدخر جامعة النهضة في بني سويف، وهي جامعة خاصة مصرية، بموجب القرار الجمهوري رقم 253/2006 ، جهدا لشق طريقها نحو التميز المرغوب بخطى ثابتة، وبهذا فإنها تحتل مكانة مرموقة في الصعيد من خلال تذييل كافة الصعوبات والتحديات التي يواجهها قطاع التعليم في هذه المرحلة التي نعيشها.

وقد اتخذت جامعة النهضة في بني سويف خطوات من أجل الحصول على اعتماد كافة برامجها الدراسية المتنوعة والشاملة، مثل برامج الجامعة في الطب وطب الأسنان والصيدلة والهندسة وعلوم الكمبيوتر والإعلام والتسويق وإدارة الأعمال والتي تلي احتياجات المجتمع المحلي والإقليمي وكذلك متطلبات سوق العمل، مع الحصول على الاعتمادات الدولية لبعض البرامج والدرجات التي تمنحها الجامعة.

وقد واصلت الجامعة سعيها لتطوير البرامج الأكاديمية في مختلف مجالات المعرفة والتي شكلت أرض خصبة كاملة ورافدة لكليات الجامعة السبعة، بالإضافة إلى حرص الجامعة على تطوير مهارات هيئة التدريس وفقا للمعايير الدولية وجذب المعلمين البارزين وتشجيع التدريس والبحث العلمي مع الالتزام بالمعايير المحلية والإقليمية والعالمية. وفي هذا الإطار لم تدخر الجامعة جهدا من أجل تحقيق هذه الرؤية والرسالة لكي تصبح واقعا. وقد وفرت معامل علمية متطورة وجهزتها لتناسب متطلبات التعليم العالي ومؤسساته بناء على أحدث التقنيات والنظم التعليمية وكذلك إثراءهم بمختلف قواعد البيانات التعليمية لخدمة عملية التعلم والتدريس بالإضافة إلى البحث العلمي. بالإضافة إلى تشجيع جامعة النهضة في بني سويف الأنشطة الطلابية مثل الاهتمام بأندية الطلاب والمنشآت الرياضية من الصالات والملاعب وعقد المقررات التدريبية لإثراء الخبرة التعليمية ولمحاكاة المواهب والتنقيح كجزء من الإعداد للدراسات العليا. وتقدم الجامعة أيضا خدمة المجتمع ذات الأهمية الملموسة من خلال تقديم الخدمات الطبية المتميزة للمجتمع المحلي المحيط وتقديم الخبرة والاستشارات في مختلف المجالات الطبية والصحية والتطبيقية وكذلك استضافة الكثير من الأنشطة المحلية والإقليمية داخل الحرم الجامعي. وبالفعل فإن هذه الإنجازات الكبرى من قبل جامعة النهضة في بني سويف هي خطوات واثقة نحو العالمية.

الأستاذ الدكتور / حسام الملاحي

رئيس جامعة النهضة

## كلمة السيد الأستاذ الدكتور / عميد كلية الهندسة:



أبنائي وبناتي طلاب كلية الهندسة انتهز فرصة بداية العام الدراسي 2024/2023 لأهني كل طلاب وطالبات الكلية القدامى والجدد بالعام الدراسي الجديد أعادة الله عليكم وعلى أسرکم بالخير والصحة والسعادة ومزيد من العلم. ولأبنائنا الطلاب الجدد يسعدني أن أهنتکم بصفة خاصة بالعام الجامعي الأول في حياتکم، كما أثني على اختيارکم لمهنة الهندسة العريقة لتكونوا مهندسي المستقبل الذين يتحملون مسئولية النهوض بالوطن. فانتم أحفاد بناء الاهرام وحضارات عظيمة، وأنتم مطالبون بالسير على الدرب لتصلوا بمصرنا الحبيبة إلى الصدارة بين أمم الحضارات الحديثة.

إنکم في انتقالکم من المرحلة الثانوية التي حققتم فيها توفيقاً مشرفاً إلى المرحلة الجامعية، التي نتمنى لکم فيها استمرار التفوق والرقى، تمرؤن بأكثر من تحول هام - إنکم أولاً تنتقلون من مرحلة اتسمت بالرقابة والإشراف والتوجيه في البيت والمدرسة بشكل أو بآخر، إلى المرحلة التي تتاح لکم فيها مساحة أكبر من الحرية. وهذه الحرية يجب أن يصاحبها من جانبکم إحساس أكبر بالمسئولية ليتحقق بها المرجو منها.

كما إنکم في الانتقال من المرحلة الثانوية إلى المرحلة الجامعية سوف تجدون أن دور الجامعة ليس هو تلقينکم المتاح من معلومات، فهذه المعلومات تتغير حالياً بدرجة متسارعة، ولكن دور الجامعة هو إكسابکم مهارات البحث عن المعلومة وتطويرها للاستفادة منها. إنني أؤكد لکم أن الفرصة مواتية أمامکم للاستفادة بهذه التحولات والتأقلم، فكلیتکم تذخر وتفخر بأساتذة يمثلون صفوة أعضاء هيئة التدريس في مصر بل وفي الشرق الأوسط وعلى مستوى العالم أيضاً. وهم الذين قدموا لمصر والوطن العربي أعظم المشروعات الهندسية. وشاركوا في خطط التنمية منذ نشأة الكلية عام 2012 .

وقد قامت الكلية بإعتماد ستة برامج دراسية جديدة تعمل بنظام الساعات المعتمدة (160 ساعة) تواكب التطور السريع في جميع المجالات الهندسية. وهذه البرامج هي (برنامج الهندسة المدنية - برنامج الهندسة المعمارية - برنامج هندسة الاتصالات والحاسبات - برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة - برنامج برنامج الميكاترونيكس - برنامج الهندسة الميكانيكية (شعبة إنتاج)).

أبنائي وبناتي، إن السنة الإعدادية التي تضعون بها أقدامکم على أول الطريق للانضمام إلى أسرة الهندسة، توفر لکم الفرصة لدراسة بعض العلوم الأساسية التي تتعلمون فيما بعد أهميتها في التطبيق الهندسي. كما أن هذه السنة فرصة لکم للتعرف عن قرب على التخصصات الهندسية المختلفة ليختار كل منکم من هذه التخصصات ما يلائم ميوله وقدراته.

والله خير موفق ،،،

الأستاذ الدكتور / سالم محمود الخصري

عميد الكلية

## كلمة السيد الأستاذ الدكتور / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب:



يسرني أن أرحب بكم أبنائي الطلاب والطالبات في رحاب أسرة كلية الهندسة بجامعة النهضة .

مع إشراقة عام دراسي جديد يطيب لي أن أتقدم لكم بأصدق التهاني وأطيب الأمنيات بعام دراسي موفق حافلاً بالعطاء ومكلاً بالنجاح يحمل في طياته الأمل بمستقبل مشرق بفضل مجهودكم وحرصكم على العمل الجاد، وانتظامكم في حضور المحاضرات، والاطلاع الدائم على المصادر المتنوعة لتحصيل المادة العلمية مع تأكدي على

اهتمام وحرص الكلية الدائم على توفير كل ما من شأنه أن يحقق التفوق والتميز لطلاب الكلية

كلية الهندسة تشرف بانتمائكم لها وتحتاج منكم إلى بذل المزيد من الجهد لرفع شأنها، فكليتنا العزيزة والتي لا بد من استغلال محرابها العلمي لصقل المهارات المعرفية والتطبيقية الخاصة بكم لكي تصبحوا خريجين نافعين للمجتمع المصري والعربي والاقليمي بجميع المؤسسات والشركات والمصانع.

ستجدون في هذا الدليل كل ما يهم الطلبة عن الكلية ونظام الدراسة والبرامج الدراسية الهندسية المختلفة التي تقدمها بالإضافة إلى الخدمات والأنشطة الطلابية التي لا غنى عنها لكل طالب. وإن كليتكم إذ تدرك أهمية دور الشباب في المجتمع، فإنها تحرص على أن توفر للشباب ما يلزم لبناء شخصية متوازنة تعمل على الاستزادة من العلوم الهندسية كما تسعى إلى المشاركة في مختلف الأنشطة الأخرى وبما يتفق مع الميول الشخصية لكل منكم. ولذا فإنني أدعوكم إلى التعرف على مختلف الأنشطة بالكلية والجامعة لتختاروا منها ما يناسبكم.

مع خالص تمنياتي لكم جميعاً بقضاء فترة الدراسة بالكلية بكل سعادة ومحبة وأن تتذكروا بعد التخرج تلك الأيام الجميلة التي قضيتموها في رحاب كلية الهندسة جامعة النهضة.

الأستاذ الدكتور / سيد عبد القادر أحمد حسن  
وكيل الكلية

## كلمة السيد الأستاذ الدكتور / رئيس برنامج الهندسة المدنية:



برنامج الهندسة المدنية أحد أعرق برامج كلية الهندسة حيث نشأ مع افتتاحها عام 2012، وهو جزء أصيل من نسيج جامعة النهضة، وهو من أكبر أقسامها من حيث أعداد الخريجين.

ولقد رقد البرنامج المجتمع المحلي والعربي والعالمى بمئات الخريجين الذين يشغلون حالياً أعلى المراتب، ويكمل عدد غير قليل منهم درجاتهم العليا في أعرق الجامعات العربية والأجنبية. الأمر الذي يدل على تميز خريجي البرنامج ، وقدرتهم على المنافسة عربياً وعالمياً.

ويعتبر الآن هو أكبر برنامج بكلية الهندسة جامعة النهضة من حيث أعداد الطلاب حيث يصل نسبه البرنامج إلى نسبة 45% من أعداد الطلاب بالكلية.

ومن حيث قوة برنامج الهندسة المدنية يبلغ عدد أعضاء هيئة التدريس (13) من أستاذ وأستاذ مساعد ومدرس وعدد أعضاء الهيئة المعاونه يصل إلى (13) عضو هيئة معاونه ما بين مدرس مساعد و معيد ويحتوى البرنامج على معامل هندسية على أعلى مستوى فنى و معملى ويتم إنتداب أعضاء هيئة التدريس لمشاريع التخرج للطلبة فى جميع تخصصات البرنامج من جامعات حكومية على سبيل المثال جامعة ( حلون - أسيوط - المنيا - أسوان - بنى سويف - سوهاج )

عمل المهندس المدني يشمل كثير من الجوانب الهندسية مثل تصميم وإنشاء وصيانة المنشآت الهندسية المختلفة كالمباني والجسور والخزانات والسدود والطرق وشبكات مياه الشرب والري وأنظمة الصرف الزراعي والصحي، وكذلك فإن للمهندسي هذا البرنامج دوراً بارزاً فعالاً في تصميم وإدارة أنظمة النقل المختلفة ، والسلامة المرورية وكذلك العناية بموارد المياه المختلفة من ناحية هندسية ، وطرق معالجة مياه الصرف الصحي وإعادة استخدامها ، وكذلك إيجاد الحلول لمشاكل التربة من الناحية الإنشائية ، وكذلك إدارة المشاريع الهندسية وتحليل التكاليف وأساليب التشييد المختلفة. ونظراً لشمولية وظيفة المهندس المدني فقد صممت الخطة الدراسية لمرحلة البكالوريوس للمهندس المدني لتحقيق هذه الشمولية وإعطاء الطالب القدر الكافي والمناسب والمتوازن من كل فن من فنون الهندسه المدنيه.

وفي الختام لا يسعني إلا أن أدعو لكل خريجي هذا البرنامج بالتوفيق والتألق في مسيرتهم العلمية وان يتذكروا دوماً بأنهم بناء الوطن الذي ينتظرهم ليضعوا بصماتهم المبدعة كما وضعها من قبلهم.

رئيس قسم الهندسة المدنية

الأستاذ الدكتور/ مصطفى ديب

## الباب الأول جامعة النهضة

### نبذة عن جامعة النهضة

تم إنشاء جامعة النهضة بقرار رئيس الجمهورية رقم 253 لسنة 2006 — بتاريخ 15 / 7 / 2006 في وسط مدينة شرق بني سويف الجديدة ، على طريق القاهرة – بني سويف. اللحظة التي أدركنا فيها مدى الاهتمام الذي يحتاجه التعليم ، خاصة في صعيد مصر ، هي نفس اللحظة التي أدركنا فيها أن حلمنا في بناء جامعة النهضة يمكن تحقيقه. الجامعة مكان لرعاية الشباب وإعداد أجيال مثقفة نؤتمن عليها تنمية وطننا الحبيب. من خلال اعتماد منهجيات التعليم الأكثر تقدماً لبناء أجيال منفتحة يمكنها التنافس في أسواق العمل المختلفة ، تقدم جامعة النهضة حقاً نموذجاً يحتذى به. تقدم جامعة النهضة دراسات متنوعة تغطي أهم قطاعات العمل الفنية والأكاديمية والمتخصصة. طاقمنا الأكاديمي من العلماء البارزين الذين يطبقون أساليب تعليم علمية وأكاديمية حديثة تمكن الطلاب من فهم مواضيعهم بشكل كامل وتطبيق دروسهم بشكل فعال في العمل. إن جامعة النهضة ليس مجرد مكان للدراسات الأكاديمية ، بل هو مركز للتنمية حيث ننمي المهارات الفكرية للطلاب ونمكنهم من التفوق في البحث والأوساط الأكاديمية والعمل الاجتماعي. تزود جامعة النهضة طلابها بأحدث أدوات التعليم وتعددهم لمهنتهم كقادة تنمية من خلال البرامج التي تعزز إبداعهم وتبني على مهاراتهم وتثري عقولهم.

### رؤية الجامعة

أن تكون جامعة النهضة، جامعة متميزة عربياً وإفريقيًا وأن تتسم بالإبداع و الابتكار في تقديم الخدمات التعليمية و البحث العلمي بمعايير دولية وأن تكون مبادرة في خدمة المجتمع بما يحقق خطط التنمية المستدامة المحلية و الوطنية.

### رسالة الجامعة

تلتزم جامعة النهضة بتقدم برامج أكاديمية معاصرة تنمي الجوانب المعرفية و المهارية و السلوكية للطلاب بما يؤهلهم لسوق العمل الوطنية و العربية و الأفريقية، وبما يكرس فكر ريادة الأعمال لديهم، و أن توفر المناخ الملائم كمركز فكري و بحثي و إستشاري على المستوى المحلي و الوطني و الإقليمي ، و أن تطبق معايير الجودة الدولية في كافة أنشطتها الأكاديمية و الخدمية.

### هدف الجامعة

مهمتنا هي المساهمة بشكل فعال في إعداد الشباب علمياً وأخلاقياً ليكونوا قادرين على المنافسة في المجالات البحثية والوظيفية ، والقيام بأدوار قيادية وتنويرية في نهضة المجتمع من خلال تقديم خدمات تعليمية وبحثية ومجتمعية ممتازة.

### لماذا جامعة النهضة ؟

تأسست جامعة النهضة بطموح وآمال كبيرة في المنطقة الصحراوية الواقعة شرق بني سويف. لم يتخيل الكثيرون أننا سننشئ الركيزة الأولى في مدينة شرق بني سويف المتكاملة. نضع بني سويف على خريطة النمو والتقدم من خلال تجديد المدينة وخلق فرص العمل وتغيير وجه الحياة.

## الباب الثاني كلية الهندسة

### نبذة عن الكلية:

بدأت الدراسة بالكلية بالقرار الوزاري رقم 4830 بتاريخ 2012/11/4 بالعام الجامعي 2012/2013م، بدأت الكلية بثلاثة برامج علمية هي برنامج الهندسة المدنية ، برنامج الهندسة المعمارية، برنامج هندسة الاتصالات والحاسبات بالإضافة الي قسم العلوم الأساسية . ونظرا لمواكبة الكلية للتطور العلمي والتكنولوجي في مجالات الهندسة المختلفة داخليا وخارجيا فقد قامت الكلية بجهود كبيرة لاضافة تخصصات جديدة لتواكب أحدث التخصصات الهندسية وعليه فقد قامت الكلية بانشاء ثلاثة برامج جديدة ومتميزة وهي : برنامج هندسة الميكاترونيات، برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة، برنامج الهندسة الميكانيكية قسم الانتاج الميكانيكي لتصبح بذلك أكبر كلية هندسة خاصة من حيث عدد الأقسام بصعيد مصر وتحقق التنوع المطلوب لتحقيق رغبات الطلاب في الاختيار بين عدد كبير من التخصصات الهندسية المختلفة.

### رؤية الكلية:

أن تكون كلية الهندسة متميزة عربياً وإفريقياً و أن تتسم بالإبداع و الابتكار في تقديم الخدمات التعليمية والبحث العلمي بمعايير دولية لخدمة المجتمع بما يحقق خطط التنمية المستدامة.

### رسالة الكلية:

تلتزم كلية الهندسة بتقديم برامج أكاديمية معاصرة تنمي الجوانب المعرفية والمهارية والسلوكية للمهندسين وبما يؤهلهم ويكرس فكر ريادة الأعمال لديهم على المستوى المحلي و العربي و العالمي، وأن تطبق معايير الجودة في كافة أنشطتها الأكاديمية و الخدمية.

### الأهداف الاستراتيجية للكلية:

تتمثل أهداف الكلية في تعليم الطالب الأساسيات والمعلومات المتقدمة المبنية على التقنيات الحديثة ليستطيع بعد تخرجه أن يواكب تكنولوجيا المستقبل، وكذلك إمداد الطالب بالمفاهيم التكنولوجية والمهارات اللازمة لحل المشاكل التي قد تقابله مستقبلاً وهذا يتحقق من خلال:

1. التطوير المستمر للبرامج التعليمية وزيادة فعاليتها لتلبية متطلبات سوق العمل من خلال توفير أساليب وأنظمة تعليمية وتعليمية متنوعة ومتطورة وأساليب تقييم الطلاب .
2. استقطاب أعضاء هيئة التدريس والباحثين المتميزين في المجالات الهندسية المختلفة .
3. تنمية مهارات وقدرات أعضاء هيئة التدريس والموظفين المساعدين وجميع منسوبي الكلية .
4. زيادة قيمة المصداقية والأخلاق حتى يصبح أعضاء هيئة التدريس والهيئة الداعمة نموذجاً يحتذى به للطلاب لاتباع القيم الإنسانية النبيلة .
5. تشجيع أعضاء هيئة التدريس والباحثين والطلاب على إجراء البحوث العلمية التطبيقية والمشاركة في المشاريع البحثية المهنية مع المؤسسات الصناعية والإنتاجية والخدمية .

6. تحسين الجودة التعليمية من خلال المتابعة الدقيقة واستخدام أدوات التعليم والمعامل والورش .
7. عقد بروتوكولات تعاون مع الجامعات المحلية والإقليمية والعالمية في مجال الدراسات العليا والبحث العلمي وتبادل أعضاء هيئة التدريس والطلاب .
8. تحسين البيئة التعليمية بالكلية بما يشجع أعضاء هيئة التدريس والباحثين والطلاب على الابتكار واحترام الوقت والشعور بالرضا الوظيفي .
9. خريجو وباحثو المهندسين متميزون علمياً ومهنياً وأخلاقياً وقادرين على مواكبة التطور والتعليم المستمر. وهذا يؤدي إلى تخريج خريج قادر على المشاركة في دور ريادي في نهضة المجتمع وتطوره في مختلف المجالات الهندسية .
10. تطوير أنظمة إدارة الكلية وأقسامها الأكاديمية والإدارية الرئيسية والتعريف بمفاهيم الحوكمة .
11. توثيق العلاقة بين الكلية وخريجها والمؤسسات الصناعية والإنتاجية والمجتمع المدني .
12. تقديم الخدمات المهنية والاستشارية والتدريبية والإنتاجية في المجالات الهندسية المختلفة من خلال مركز الاستشارات والتدريب بالكلية .

## الباب الثالث : رساله وأهداف ومواصفات خريج برنامج الهندسه المدنية

رسالة برنامج الهندسة المدنية	
<p>The program is committed to providing contemporary academic programs that develop the cognitive, skill, and behavioral aspects of engineers in the fields of structural design, construction, infrastructure, and community service. This qualifies and instills the mindset of entrepreneurship among them at the local, Arab, and global levels. It also encourages scientific research, sustainable development, and the application of quality standards in all academic and service activities.</p>	<p>يلتزم البرنامج بتقديم مقررات أكاديمية معاصرة تنمي الجوانب المعرفية والمهارية والسلوكية للمهندسين في مجالات التصميم الإنشائي والبناء والبنية التحتية وخدمة المجتمع وبما يؤهلهم ويكرس فكر ريادة الأعمال لديهم على المستوى المحلي و العربي و العالمي، وتشجيع البحث العلمي والتنمية المستدامة و تطبيق معايير الجودة في كافة الأنشطة الأكاديمية والخدمية .</p>
اهداف البرنامج	
<p>The main objectives of the "Civil Engineering" program are to prepare graduates who are able to:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Using computer applications in the engineering design of civil engineering projects, preparing its own executive plans, supervising engineering projects, working within multidisciplinary teams, and promoting sustainability principles during the different stages of structural design and construction.</li> <li>2- Think analytically to solve complex engineering problems that may arise during work and to be able to make quick decisions .</li> <li>3- Community service and contribution to the development of the civil engineering profession.</li> <li>4- Engage in Lifelong learning through self-learning or through postgraduate and research studies.</li> <li>5- Preparing technical reports and feasibility studies, conducting field inspections and examination, preparing timetables, and evaluating progress rates.</li> </ol>	<p>الأهداف التعليمية لبرنامج الهندسة المدنية تهدف إلى إعداد خريجين قادرين على:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1- استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في التصميم الهندسي لمشاريع الهندسة المدنية وإعداد المخططات التنفيذية الخاصة به والإشراف على المشاريع الهندسية والعمل ضمن فرق متعددة التخصصات و تعزيز مبادئ الاستدامة خلال المراحل المختلفة للتصميم الإنشائي والبناء.</li> <li>2- التفكير بشكل تحليلي لحل المشاكل الهندسية المعقدة مع القدرة علي اتخاذ قرارات مدروسة و سريعة للمصلحة العامة.</li> <li>3- خدمة المجتمع والمساهمة في تطوير مهنة الهندسة المدنية.</li> <li>4- التعليم الذاتي مدي الحياة من خلال الدراسات و البحوث.</li> <li>5- اعداد التقارير الفنية ودراسات الجدوى واجراء المعاينات والفحوصات الميدانية وإعداد الجداول الزمنية ، وتقييم معدلات التقدم.</li> </ol>

## مواصفات خريج البرنامج

-يهدف برنامج الهندسة المدنية بجامعة النهاة إلى تقديم خريج ذو مواصفات مستنبطة من المعايير الاكاديمية المرجعية وقادر على:

- 1- استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في التصميم الهندسي لمشاريع الهندسة المدنية وإعداد المخططات التنفيذية الخاصة به والإشراف على المشاريع الهندسية والعمل ضمن فرق متعددة التخصصات و تعزيز مبادئ الاستدامة خلال المراحل المختلفة للتصميم الإنشائي والبناء
- 2- التفكير بشكل تحليلي لحل المشاكل الهندسية المعقدة التي قد تظهر أثناء العمل وللتمكن من اتخاذ قرارات سريعة.
- 3- خدمة المجتمع والمساهمة في تطوير مهنة الهندسة المدنية.
- 4- الانخراط في التعلم مدى الحياة من خلال التعلم الذاتي أو من خلال الدراسات العليا والبحثية.
- 5- اعداد التقارير الفنية ودراسات الجدوى واجراء المعاينات والفحوصات الميدانية وإعداد الجداول الزمنية ، وتقييم معدلات التقدم.

## الباب الرابع : تعريف بعض المصطلحات الأساسية

### 1. الساعة المعتمدة: Credit Hour

وحدة دراسية [نظرية أو عملية/ تطبيقية] يحصل عليها الطالب في حالة نجاحه في المقرر الذي يدرسه ، وهي بمعدل ساعة واحدة للمحاضرات النظرية للمقرر أسبوعياً ، وساعتين إلى ثلاث ساعات للقاءات العملية أو التطبيقية أسبوعياً ، وذلك طيلة الفصل الدراسي.

### ماذا يعنى نظام الساعات المعتمدة و ما يحققه من مزايا ؟

يقوم نظام الساعات المعتمدة على أساس دراسة الطالب مجموعة من المقررات محددة بساعات معتمدة وفقاً للائحة يحصل بها على الشهادة الجامعية في تخصصه و يحقق هذا النظام المزايا التالية :-

1. حرية الطالب في اختيار المواد التي يرغب في دراستها في كل فصل دراسي بمساعدة مرشدة الأكاديمي .
2. حرية الطالب في تخفيض عدد المواد التي يتم دراستها في الفصل الدراسي إذا وجدت لديه ظروف تستدعي ذلك.
3. إمكانية أن يزيد الطالب من عدد الساعات المعتمدة التي يسجلها في فصل دراسي إذا حصل على معدل تراكمي مرتفع وفقاً للائحة .
4. يستطيع الطالب خلال الفصل الدراسي الصيفي دراسة بعض المواد من الفصل الدراسي التالي أو من المواد التي لم يوفق فيها في فصول دراسية سابقة للتخفيف من العبء الدراسي من ناحية، ولتحسين معدلة التراكمي من ناحية أخرى .
5. يستطيع الطالب التحويل الي أي جامعة أجنبية بسهولة لتطبيق ذات النظام وتحسب له جميع المواد التي درسها بنجاح، التي تدرس في الجامعة المحول إليها، وكذلك يمكن للطلاب الذين يدرسون في جامعات تطبق نظام الساعات المعتمدة أن يحولوا إلى جامعة النهضة واحتساب جميع المقررات التي سبق دراستها واجتازوها بنجاح ولها مقررات مشابهة في برنامج الدراسة بجامعة النهضة .
6. يمكن للطالب أن ينهي دراسته في أقل من المدة النمطية للكليات الحكومية وفي حدود ما تسمح به قواعد المجلس الأعلى للجامعات الخاصة .

### 2. ساعة الاتصال الدراسية: Contact Hour

هي ساعة زمنية يمضيها الطالب في تلقي محاضرة، حصة تمارين أو درس عملي أو ورشة ويتراوح زمن ساعة الاتصال ما بين 40-50 دقيقة.

### 3. العلاقة بين عدد ساعات الاتصال الأسبوعية وعدد الساعات المعتمدة المناظرة:

في الفصل الدراسي الواحد [16 أسبوع] (تحدد وفقاً للأجندة السنوية للجامعة) تكون العلاقة كما يلي:

- ساعة محاضرة = 1 ساعة معتمدة
- من 2 – 3 ساعة معمل / عملي / تمارين = 1 ساعة معتمدة

### 4. البرنامج الدراسي:

هو البرنامج المتضمن لجميع المقررات الإلزامية والاختيارية التي يجب على الطالب اجتيازها بنجاح حتى يتمكن من الحصول على درجة البكالوريوس في تخصص محدد.

5. **متطلبات الجامعة:** هي المقررات الإجبارية التي يجب علي جميع طلاب جامعة النهضة اجتيازها بنجاح قبل التخرج ، وهي تشكل الملامح التي ترغب جامعة النهضة في غرسها بالخريجين.
6. **متطلبات الكلية:** هي المقررات الإجبارية والاختيارية المطلوب اجتيازها من جميع طلاب الكلية في جميع التخصصات، وهي تشكل القاعدة العلمية الضرورية لجميع طلاب كلية الهندسة.
7. **متطلبات التخصص ( البرنامج الدراسي):** هي المقررات الإجبارية والاختيارية المقيدة المطلوب اجتيازها من جميع طلاب تخصص معين، لتشكيل المهارات الأساسية اللازمة لخريج التخصص أو البرنامج الدراسي.
8. **المقرر الإجباري:** هو مقرر في البرنامج الأكاديمي للكلية يلتزم الطالب بدراسته والنجاح فيه لاستيفاء متطلبات الحصول على الدرجة العلمية.
9. **المقرر الاختياري المقيد:** هو مقرر في البرنامج الأكاديمي للكلية ضمن مجموعة من المقررات يكون للطلاب حرية الاختيار من بينها لاستكمال متطلبات الحصول على الدرجة العلمية.

## الباب الخامس: القواعد المنظمة للدراسة بالجامعة

### [1]: شروط القبول:

تقبل الكلية الحاصلين على شهادة الثانوية العامة المصرية (القسم العلمي / رياضيات) أو ما يعادلها ، وفقاً للقواعد التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات ويقرها الوزير المختص بالتعليم العالي وعلى أن يثبت الكشف الطبي صلاحية الطالب لمتابعة الدراسة.

### [2]: تحويل الطلاب ونقل قيدهم:

يجوز تحويل ونقل الطلاب إلى الكلية من كليات جامعية أو معاهد عليا مناظرة أو غير مناظرة بشرط الحصول على الحد الأدنى لمجموع الدرجات الذي قبلته الكلية في سنة حصول الطالب على الثانوية العامة أو ما يعادلها أو في عام التحاقه بالكلية أيهما أفضل له ، وبما لا يتعارض مع القواعد والضوابط التي يقرها مجلس الجامعة والمجلس الأعلى للجامعات الخاصة والأهلية.

### [3]: النقل من كلية مناظرة أو غير مناظرة:

يجوز نقل قيد الطالب إلى الكلية من الكليات الجامعية المناظرة أو غير المناظرة بشرط أن يكون حاصلاً على الحد الأدنى لمجموع الدرجات الذي قبلته الكلية في سنة حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها أو في عام التحاقه بالكلية أيهما أفضل له، وذلك بموافقة عميد الكلية ، وفي هذه الحالة يكون قيد الطالب في المستوى الدراسي الذي يتناسب مع عدد الساعات المعتمدة التي تم اعتمادها ضمن خطته الدراسية الجديدة.

### [4]: قبول مستندي مرات الرسوب:

يجوز أن يقبل بالكلية الطلاب الذين استنفدوا مرات الرسوب في الكليات والمعاهد العليا وفقاً للقواعد التالية:

1. أن يكون الطالب مقيداً بالكلية أو المعهد العالي في السنة الدراسية السابقة عن السنة التي يلتحق بها في الكلية.
2. أن يكون الطالب حاصلاً في شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها على مجموع الدرجات الذي قبلته الكلية في سنة حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها أو في عام التحاقه بالكلية أيهما أفضل للطالب.
3. يكون التحاق هؤلاء الطلاب بالمستوى الأول مستجدين مع إمكانية إعفائهم من إعادة دراسة المقررات السابق نجاحهم فيها بتقدير C على الأقل والمعادلة لمقررات ضمن البرنامج الملتحق به، ويكون ذلك بقرار من المجلس الأكاديمي بناء على اقتراح عميد الكلية.

### [5]: القيد وإعادة القيد:

يجوز قيد وإعادة قيد الطالب في الحالات التالية:

1. الطالب المستجد الذي لم يستكمل إجراءات قيده لعذر مقبول.
2. الطالب الذي سحب أوراقه وهو مقيد بالكلية وقدم عذراً مقبولاً.
3. الطالب الذي لم يتقدم لمكتب التنسيق في سنة حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها بعذر مقبول.

### 5- أ]: إعادة قيد الطالب بالكلية:

1. يمكن بموافقة مجلس الكلية ، بعد أخذ رأي المرشد الأكاديمي ومجلس القسم ، إعادة قيد الطالب المفصول من الكلية بصفته طالب من الخارج مع حضور التمارين العملية والتطبيقية.
2. يسدد الطالب رسم إعادة القيد الذي يحدده مجلس الجامعة على أن يتحول إلى طالب نظامي مرة أخرى عند انتفاء سبب فصله من الكلية.
3. لا يجوز أن يزيد العبء الدراسي للطالب من الخارج المعاد قيده عن الحد الأدنى للعبء الدراسي وعن المواد التي رسب فيها.

### 5- ب]: يجوز للطالب التسجيل وإعادة القيد في الحالات التالية:

1. الطالب المستجد الذي لم يستكمل إجراءات التسجيل بعذر مقبول.
2. الطالب الذي سحب أوراقه ويقتصر على الكلية وأعطى عذراً مقبولاً.
3. الطالب الذي لم يتقدم لمكتب التنسيق سنة حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها بعذر مقبول.

### 6]: طالب حالات خاصة:

- يجوز اعتبار شخص ما طالب حالات خاصة وذلك للسماح له بتنمية مهاراته ومعارفه المهنية أو الخاصة أو العامة بدراسة مقررات تطرحها الكلية أو لدراسة مقررات بهدف تحويلها إلى برنامج دراسي في كلية أو معهد علمي عالٍ مقيداً فيه خارج الجامعة وبموافقة الجهة المقيد بها للدراسة.
- ولا يعتبر طالب الحالات الخاصة طالباً مقيداً بالجامعة ولا يسمح له بدراسة جميع متطلبات برنامج دراسي تطرحه الجامعة ولكن عدد محدد من المقررات.
- ويحدد مجلس الجامعة شروط السماح بوضع طالب حالات خاصة ونظام الدراسة الذي يسرى عليه والرسوم والمصروفات الدراسية وغيرها من الأمور التنظيمية.

### 7]: المنح الدراسية:

- تقدم الجامعة منحاً دراسية للطلبة المتفوقين والطلبة الذين يواجهون ظروفًا خاصة طارئة وفقاً للنظام الذي يحدده مجلس الجامعة ويعتمده مجلس الأمناء.

### 8]: تأديب الطلاب:

- ينطبق في شأن تأديب الطلاب الأحكام الواردة في قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 ولائحته التنفيذية وقرارات مجلس الجامعة.

### 9]: الانسحاب من الكلية:

- يمكن للطالب ترك الكلية لأي سبب من الأسباب وسحب ملفه منها ، ويحدد مجلس الجامعة قواعد التعامل مع الرسوم والمصروفات الدراسية المتعلقة بهذا الشأن.

## الباب السادس: القواعد المنظمة للدراسة بالكلية

### [1]: الأقسام العلمية / التخصصات بالكلية والدرجات العلمية التي تمنحها الكلية:

- تتضمن الكلية عدد من البرامج العلمية وتمنح جامعة النهضة بناءً على توصية مجلس الكلية وموافقة مجلس الجامعة درجة البكالوريوس في الهندسة في أحد التخصصات الآتية:

1- قسم العلوم الأساسية ( قسم خدمي لا يمنح درجات علمية)
2- برنامج الهندسة المعمارية ( يمنح درجة البكالوريوس في الهندسة المعمارية)
3- برنامج الهندسة المدنية ( يمنح درجة البكالوريوس في الهندسة المدنية)
4- برنامج هندسة الاتصالات والحاسبات (يمنح درجة البكالوريوس في هندسة الاتصالات / هندسة الحاسبات)
5- برنامج هندسة الميكاترونكس ( يمنح درجة البكالوريوس في هندسة الميكاترونكس)
6- برنامج هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة ( يمنح درجة البكالوريوس في هندسة الطاقة الكهربائية والمتجددة)
7- برنامج الهندسة الميكانيكية ( يمنح درجة البكالوريوس في هندسة ميكانيكا الإنتاج)

- يقوم كل برنامج من البرامج العلمية للكلية بتدريس المقررات وإجراء الأبحاث التي تقع في مجال تخصصه ، ويحدد مجلس الكلية الأقسام التي تقوم بتدريس المقررات البيئية إن وجدت وعلي أن يتم تدريس المقررات الهندسية التي تقع خارج نطاق الأقسام العلمية بالكلية ، ومقررات الإنسانيات والعلوم الاجتماعية والثقافية العامة من أعضاء هيئة تدريس متخصصين من خارج الكلية من الجامعات والمراكز البحثية المعترف بها.

### [2]: الهيكل العام للبرنامج الدراسي:

- يتكون الهيكل العام لبرنامج البكالوريوس من مجموعات من المقررات لكل منها عدد معين من الساعات المعتمدة وعددها **160 ساعة معتمدة وعلى الطالب مراجعة القسم العلمي.**

### [3]: تغيير التخصص:

- يمكن للطالب تغيير تخصصه بناء على رغبته أو بقرار من الجامعة طالما لم ينجز بنجاح الساعات المعتمدة المطلوبة لانتهاء من المستوى الثالث. ويتطلب التغيير موافقة كلا من مجلس القسم الذي يطرح التخصص الجديد المرغوب فيه ومجلس الكلية ويطبق على الطالب متطلبات الدرجة العلمية المبينة في اللائحة في سنة الموافقة على تغيير التخصص. وفي حالات خاصة وعند الضرورة يمكن تغيير التخصص في بداية المستوى الرابع للطالب وبموافقة رئيس الجامعة.

#### [4]: الفصل من الكلية أو التخصص:

1. يفصل الطالب من الكلية أو التخصص إذا أخفق في رفع الإنذار الأكاديمي خلال المدة المحددة لذلك ويستثنى من ذلك الطالب المقيد في المستوى الأخير من برنامجه الدراسي.
2. يجوز للطالب المفصول من الكلية أو التخصص انتقاله إلى كلية أخرى أو تخصص آخر في نفس الكلية وفقاً لشروط الانتقال المعمول بها ، و إذا لم يتم قبوله حسب شروط الانتقال يفصل من الجامعة.
3. تتولى الكلية أو القسم العلمي المشرف على التخصص المنتقل إليه حساب الساعات المعتمدة التي درسها في تخصصه السابق التي تدخل ضمن برنامج الدراسة في تخصصه الجديد ويعد له سجل دراسي جديد مع الاحتفاظ بالسجل السابق.

#### [5]: نظام الدراسة:

1. تتم الدراسة بالكلية بنظام الساعات المعتمدة وتبين اللائحة مقررات الدراسة وتوزيعها على المستويات الدراسية المختلفة وعدد الساعات المعتمدة لكل مقرر وكذلك توزيع المقررات على مستويات الدراسة المختلفة وكذلك الوصف المختصر لمحتوى كل مقرر.
2. تحدد مجالس الأقسام العلمية المختصة المحتوى العلمي لكل مقرر ويصدر باعتماده قرار من مجلس الكلية وذلك في ضوء التطور المستمر للمقررات الدراسية طبقاً للإضافات العلمية والتكنولوجية الجديدة ، وتتم مراجعة المحتوى العلمي بواسطة لجان متخصصة على فترات يحددها مجلس الكلية.

#### [6]: مدة الدراسة:

مدة الدراسة النمطية خمس سنوات جامعية مقسمة إلى تسعة فصول دراسية ، وذلك للحصول على درجة البكالوريوس وفقاً لنظام الساعات المعتمدة ، ويمكن للطالب ذي الظروف الخاصة إنهاء برنامج دراسته في مدة لا تتعدى ضعف المدة النمطية. كما يجوز التخرج قبل مرور خمس سنوات إذا أتم الطالب اجتياز المقررات وعدد الساعات المعتمدة المطلوبة للتخرج.

#### [7]: أدوار التخرج:

يمكن أن يتخرج الطالب في أحد الأدوار الثلاثة خلال السنة الواحدة على النحو التالي:  
1- دور يونيو  
2- دور سبتمبر  
3- دور يناير

#### [8]: لغة الدراسة:

لغة الدراسة هي اللغة الانجليزية.

#### [9]: العام الدراسي والفصول الدراسية

- يتكون العام الدراسي من الفصول الدراسية التالية :

- الفصل الدراسي الأول .
- الفصل الدراسي الثاني .

- الفصل الدراسي الصيفي ( الثالث ) وهو اختياري للطالب والكلية علي حد سواء بمعنى أنه يجوز في بعض الأحوال عدم طرح أي مقررات في الفصل الصيفي كما يجوز ألا يدرس الطالب أي مقرر في الفصل الصيفي .  
تكون مدة كل من الفصلين الأول والثاني ( 16 ) أسبوعاً دراسياً بما فيها الامتحانات . أما الفصل الصيفي فتكون مدته ( 8 ) أسابيع دراسية بساعات مضاعفة بما فيها الامتحانات.

### [10]: المستوى الدراسي للطالب:

يصنف الطلاب المقيدون بالكلية إلى مستويات دراسية (المستوى الأول ، المستوى الثاني ، المستوى الثالث ، المستوى الرابع وغيرها) على أساس مجموع عدد الساعات المعتمدة التي أنجزها الطالب بنجاح وذلك على النحو التالي:

المستوى	عدد الساعات المعتمدة التي تم إنجازها
المستوى الأول	حتى 32 ساعة معتمدة (20% من عدد الساعات الكلي)
المستوى الثاني	أكثر من 32 ساعة معتمدة حتى 64 ساعة معتمدة (40% من عدد الساعات الكلي)
المستوى الثالث	أكثر من 64 ساعة معتمدة حتى 96 ساعة معتمدة (60% من عدد الساعات الكلي)
المستوى الرابع	أكثر من 96 ساعة معتمدة إلى 128 ساعة معتمدة (80% من عدد الساعات الكلي)
المستوى الخامس	أكثر من 128 ساعة معتمدة إلى 160 ساعة معتمدة (100% من عدد الساعات الكلي)

### [11]: الإرشاد الأكاديمي:

يكون لكل طالب مرشد أكاديمي يتولى تخطيط برنامج الدراسة والإشراف على تنفيذه ومتابعة أدائه ومساعدته في حل مشاكله الدراسية وذلك من بدء التحاقه بالكلية حتى تخرجه.

ويرتبط نظام الساعات المعتمدة بنظام الإرشاد الأكاديمي الذي يحقق للطالب :-

1. مساعدته في اختيار المواد في التخصصات المختلفة .
2. وضع خطة تعليمية للطالب في حدود إمكانياته .
3. إيضاح مدي تقدم الطالب طبقاً للخطة الدراسية .
4. مساعدة الطالب في تخطي أي صعوبات أو مشاكل .
5. توجيه الطالب إلى الاتجاهات المناسبة لإمكانياته .

### [12]: العبء الدراسي:

العبء الدراسي هو مجموع الساعات المعتمدة التي يسمح للطالب بتسجيلها في الفصل الدراسي الواحد بحيث يكون:

1. الحد الأدنى للساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب في كل من الفصل الدراسي الأول والثاني هو 9 ساعة معتمدة ويزاد هذا الحد إلى 12 ساعات معتمدة لحالت التخرج فقط وبموافقة المجلس الأكاديمي بناء على

- توصية المرشد الأكاديمي وموافقة رئيس مجلس القسم وعميد الكلية.
2. يسمح للطلاب بتسجيل 18 ساعة معتمدة في كل من الفصل الدراسي الأول والثاني.
3. الحد الأقصى للساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب في كل من الفصل الدراسي الأول والثاني 21 ساعة معتمدة وذلك للطلاب الذين يحققون معدلاً تراكمياً عالياً لا يقل عن 3.3
4. يجوز للطلاب أن يسجل ثلاث ساعات معتمدة إضافية عن الحد الأقصى في الحالات التالية:
  - إذا كان معدله التراكمي (3.50 أو أعلى).
  - أن يكون الطالب في المستوى الدراسي الثاني أو أعلى.
  - إذا كان تخرجه يتوقف على ذلك.
5. بالنسبة للفصل الصيفي يكون الحد الأقصى لعدد الساعات التي يسمح للطلاب بتسجيلها 12 ساعات معتمدة ويزاد هذا الحد إلى 15 ساعات معتمدة لحالات التخرج فقط.

### [13]: التسجيل:

على الطالب أن يقوم بالتسجيل للفصل الدراسي وفقاً للتقويم الجامعي وبموافقة المرشد الأكاديمي. وتعد الجامعة التقويم الجامعي السنوي وتعلنه للطلاب والجهات المختلفة بالجامعة وكذلك على الموقع الإلكتروني للجامعة على شبكة الانترنت.

### [14]: التسجيل المتأخر:

يحدد التقويم السنوي للجامعة بداية تسجيل الطلاب للمقررات الدراسية قبل بداية الفصل الدراسي ، ويجوز أن يسجل الطلاب خلال الأسبوع الأول من بدء الدراسة بشرط موافقة المرشد الأكاديمي وعميد الكلية. كما يجوز لعميد الكلية الموافقة على تسجيل الطالب قبل نهاية الأسبوع الثاني من الدراسة إذا ما قبل عذر الطالب عن التأخير وبعد موافقة المرشد الأكاديمي. وفي حالة تقدم الطالب للتسجيل بعد بداية الفصل الدراسي يوقع على الطالب رسم التسجيل المتأخر الذي يحدده مجلس الجامعة.

### [15]: المتطلب السابق: PREREQUISITE

المتطلب السابق هو مقرر يشترط استكمال له دراسة مقرر لاحق وتنطبق عليه الشروط التالية:  
أ. لا يجوز للطلاب أن يدرس مقراً ما قبل أن يدرس متطلبه السابق.  
يجوز للطلاب تسجيل مقرر واحد بالتوازي مع متطلباته المسبقة بعد موافقة المحاضر أو القسم إذا كان في الفصل النهائي للتخرج.

### [16]: الإضافة والحذف:

1. بعد موافقة المرشد الأكاديمي ، يمكن للطلاب إضافة مقرر أو أكثر خلال الأسبوع الأول والثاني من بدء الدراسة مع مراعاة الحد الأقصى للعبء الدراسي الفصلي.
2. يجوز للطلاب أن ينسحب من التسجيل في مقرر أو أكثر بعد موافقة المرشد الأكاديمي وأستاذ المقرر خلال فترة لا تتعدى نهاية الأسبوع الرابع من بدء الدراسة مع مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي الفصلي وفي هذه الحالة لا تسجل المقررات التي حذفها في السجل الدراسي للطالب.
3. يجوز للطلاب أن ينسحب من التسجيل في مقرر أو أكثر بعذر يقبله مجلس الكلية بعد الأسبوع الرابع وحتى نهاية الأسبوع الثاني عشر مع مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي الفصلي وفي هذه الحالة تسجل المقررات التي تم الانسحاب منها في السجل الدراسي للطالب وبتقدير منسحب.

### [17]: الانقطاع عن الدراسة:

1. يعتبر الطالب منقطعا عن الدراسة إذا لم يسجل في فصل دراسي أو انسحب من جميع المقررات التي سجلها خلال الفصل الدراسي. ويمكن للطالب الانقطاع عن الدراسة لمدة لا تزيد عن ثلاثة فصول دراسية بعذر يقدم قبل أو خلال الفصل الدراسي يقبله مجلس الكلية يواصل بعده الدراسة.
2. إذا انقطع الطالب أربعة فصول بدون عذر يقبله مجلس الكلية يفصل من الكلية بناء على موافقة مجلس الكلية واعتماد رئيس الجامعة. وفي جميع الأحوال يسدد الطالب رسم وقف قيد يحدده مجلس الجامعة.

## الباب السابع: أحكام المقررات والامتحانات

### [18]: كيفية حساب تقدير المقررات عند إعادتها:

1. يسمح للطالب أن يعيد المادة في الحالات الآتية:
  - إذا رسب في المادة.
  - لتحسين الدرجة
  - لتحسين المعدل التراكمي حتى يتمكن من التخرج.

### بند [19]: مقرر الاستماع:

يجوز للطالب وبموافقة المرشد الأكاديمي وعميد الكلية إن يدرس مقررأ أو أكثر مستمعا. وفي هذه الحالة تدخل الساعات المعتمدة للمقرر في حساب العباء الدراسي ويمنح درجة "مستمع" ولا يدخل المقرر في حساب معدله الفصلي أو التراكمي.

### [20]: قواعد الحضور والغياب:

لا يجب أن تقل نسبة مرات حضور الطالب في أي مقرر عن 75% من عدد الساعات النظرية والعملية أو التطبيقية للمقرر خلال الفصل الدراسي. وفي حالة تجاوز الطالب لنسبة غياب 25% من إجمالي ساعات المقرر، يعتبر راسبأ فيه إلا إذا كان هذا التغيب بعذر يقبله مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم العلمي المختص وفي هذه الحالة يعتبر الطالب منسحبا من المقرر ويتعين عليه إعادة تسجيله.

### [21]: إجراءات الامتحانات:

تجرى الاختبارات في ضوء القواعد والإجراءات العامة التي يحددها مجلس الجامعة لكافة مراحل الاختبار، وتعد الكلية إجراءاتها بما يتناسب مع طبيعة الدراسة بها على أن تعتمد من مجلس الجامعة بناء على موافقة المجلس الأكاديمي.

### [22]: التغيب عن الاختبارات

1. إذا تغيب الطالب عن اختبار منتصف الفصل الدراسي بعذر يقبله عميد الكلية بناء على ما قدمه من مستندات تثبت عذره خلال أسبوع من تاريخ الاختبار يجوز بموافقة العميد إجراء اختبار تعويضي للطالب وفقا لما تحدده الجامعة من إجراءات.
2. كل طالب يتغيب عن اختبار نهاية الفصل الدراسي بعذر يقبله مجلس الكلية تعدل درجته من غائب إلى غير مكتمل على أن يكون تقديم العذر خلال أسبوع من تاريخ الاختبار وتطبق أحكام استكمال متطلبات المقرر الخاصة بتقدير غير مكتمل في هذه اللائحة وبشرط إقرار أستاذ المقرر بجدية الطالب وحصوله على الدرجة اللازمة للنجاح في الأعمال الفصلية وعدم تجاوزه نسبة الغياب المسموح بها.

## الباب الثامن: نظام حساب الدرجات والتخرج من الجامعة

### [23]: نظام تقويم الطالب في المقرر:

1. الدرجة النهائية لكل مقرر هي مجموع درجات الطلاب في الفصل الدراسي بما في ذلك الاختبارات العملية وامتحانات منتصف الفصل واختبار نهاية الفصل الدراسي ، حيث يتم تقييم عمل الطالب بشكل مستمر خلال الفصل الدراسي.
2. تتكون الدرجة النهائية لكل مقرر من تقييم الطالب في الفصل ، والاختبارات الدورية ، والتمارين النظرية والعملية ، والبحث ، بينما تتراوح درجة اختبار الفصل الدراسي النهائي من 40% إلى 60% من علامة المقرر النهائي.
3. يمكن تقويم تقدير الطالب في المقررات التطبيقية مثل مقررات المشروع والبحث دون اختبار كتابي في نهاية الفصل الدراسي. سيتم إجراء اختبار شفهي يتضمن تقييم التقرير المقدم من الطالب والعمل العلمي المنفذ من خلال لجنة مناقشة مكونة من عضوين من أعضاء هيئة التدريس أحدهما على الأقل من خارج الجامعة بالإضافة إلى مشرف المشروع.
4. يجب أن يحصل الطالب على 60% على الأقل من مجموع الدرجات لاجتياز المقرر على أن ينجح في الامتحان النهائي بحصوله على 40% من علامة الامتحان النهائي كحد أدنى للنجاح في المقرر.

### [24]: نظام التقديرات والدرجات والنسب المئوية: GRADING SYSTEM

- يحسب نظام احتساب النسبة المئوية للمقررات والنقاط المئوية وفق الجدول التالي:

GPA	Percentage	Grade	GPA	Percentage	Grade
2.3	73% to less than 76%	C +	4.0	97% and higher	A +
2.0	70% to less than 73%	C	4.0	93% to less than 97%	A
1.7	67% to less than 70%	C-	3.7	89% to less than 93%	A-
1.3	64% to less than 67%	D +	3.3	84% to less than 89%	B +
1.0	60% to less than 64%	D	3.0	80% to less than 84%	B
0.0	Less than 60%	F	2.7	76% to less than 80%	B-

#### 1. متوسط نقاط التقدير: GPA

أ. يتم حساب متوسط نقاط التقدير GPA للفصل الدراسي الواحد عن طريق الحصول على حاصل ضرب نقاط التقدير في عدد الساعات المعتمدة لكل مقرر لينتج ما يسمى بالنقاط النوعية (نقاط الجودة)، ثم يتم قسمة مجموع النقاط النوعية على إجمالي عدد الساعات المعتمدة للمقررات التي تدخل نقاطها في حساب المعدل التراكمي. متوسط نقاط التقدير = مجموع النقاط النوعية ÷ مجموع الساعات المعتمدة للمقررات التي تدخل نقاطها في حساب المعدل التراكمي.

ب. للحصول على متوسط نقاط التقدير التراكمي CGPA، يتم قسمة مجموع النقاط النوعية (نقاط الجودة) على مجموع الساعات المعتمدة للمقررات التي تدخل نقاطها في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي وذلك لجميع الفصول الدراسية. ويتم تحديد العيب الدراسي للطالب في أي فصل دراسي (باستثناء الفصل الدراسي الصيفي) بناءً على قيمة متوسط نقاط التقدير التراكمي CGPA وليس على قيمة متوسط نقاط التقدير GPA للفصل الدراسي السابق.

**ملحوظة:** يتم تقريب الرقم العشري الثالث لمتوسط نقاط التقدير التراكمي لتشمل رقمين عشريين فقط وفقاً للقواعد الحسابية للمتعارف عليها أو وفقاً لما تحدده اللوائح المعتمدة للجامعات.  
**مثال لحساب المعدل التراكمي**

اسم المقرر	نتيجة الطالب X	المقابل بالنقاط	عدد الساعات المعتمدة	نتيجة الضرب
رياضيات 1	A	4	3	12
برمجة الحاسب	C	2	3	6
فيزياء 1	B	3	3	9
اللغة الإنجليزية	D	1	2	2
رسم هندسي	B	3	4	12
<b>الإجمالي</b>			<b>15</b>	<b>41</b>

$$\text{المعدل التراكمي GPA} = 41 \div 15 = 2.73$$

**ماذا يترتب على هذه التقديرات من آثار:**  
**أولاً:**

- يوضع اسم الطالب في قائمة شرف الكلية إذا حصل على معدل تراكمي لا يقل عن 3.3 ويكون قد سجل الحد الأقصى للعبء الدراسي دون الرسوب في أي مقرر .
- يحصل الطالب على مرتبة الشرف الأولى إذا تخرج بمعدل تراكمي لا يقل عن 3.7 نقطة وعلى مرتبة الشرف الثانية إذا حصل على معدل تراكمي لا يقل عن 3.3 نقطة .

**ثانياً:**

- إذا حصل الطالب على معدل تراكمي من 3.3 فأكثر يجوز له تسجيل ثلاث ساعات معتمدة زائدة عن الحد الأقصى للفصل مقابل سداد رسوم إضافية. أما إذا زاد المعدل التراكمي عن 3.75 فيسمح للطالب بتسجيل مادة إضافية دون رسوم إضافية .

**ثالثاً:**

- إذا كان المعدل التراكمي للطالب أقل من نقطتين يوضع تحت الإنذار الأكاديمي ويتم إخطار الطالب رسمياً بذلك.

## [25]: تقديرات لا تدخل في حساب المعدل التراكمي للطالب:

التقدير	الوصف
P	ناجح Pass
F	راسب Fail
I	غير مكتمل Incomplete
W	منسحب Withdraw
AU	استماع Audit
FW	محروم Forbidden
FX	غياب بدون عذر absence without excuse

### درجات مقرر متطلبات الجامعة

يتم احتساب درجات مقرر متطلبات الجامعة وفقاً للوائح الجامعة المعمول بها.

## [26]: المقرر غير المكتمل (I):

1. إذا لم يستطع الطالب ، وفي أضيق الحدود ، استكمال المتطلبات الدراسية لمقرر معين بنهاية الفصل الدراسي يعطى الطالب درجة " غير مكتمل " ويقوم القائم بتدريس المقرر بتعبئة نموذج غير مكتمل محدد فيه سبب أو أسباب إعطائه لهذه الدرجة والتكاليف التي لم يستكملها الطالب والواجبات المطلوبة من الطالب لاستكمال المقرر وتعديل الدرجة بعد أسبوع من أداء الامتحان النهائي.

2. على الطالب أن يستكمل ما طلب منه قبل انتهاء فترة التسجيل المتأخر للفصل الدراسي التالي (الأول أو الثاني) وإلا حصل على تقدير راسب في المقرر.

إذا توقف تخرج طالب على مقرر غير مطروح في الفصل الدراسي الذي يتخرج فيه أو تعارض مع مقرر إجباري مطروح في نفس الفصل ، يجوز دراسته مع محاضر المقرر بعد موافقة المرشد الأكاديمي ورئيس مجلس القسم وعميد الكلية ويتم تطبيق نظام التقويم لأداء الطالب في المقرر المعتمد من رئيس مجلس القسم والمشتمل على إجراءات الاختبارات وغيرها من الواجبات والتكاليف المعمول بها والمطلوبة لاجتياز المقرر بنجاح.

## [27]: اعتماد نتائج الاختبار النهائي:

يعتمد مجلس الجامعة نتائج الامتحانات النهائية للحصول على درجة البكالوريوس أو الليسانس أو درجة أعلى بناءً على اقتراح مجلس الكلية.

## [28]: قائمة الشرف:

1. يوضع اسم الطالب في قائمة شرف عميد الكلية (Dean's List) إذا لم يقل معدله في الفصل الدراسي السابق عن 3.3 ويكون قد سجل الحد الأقصى للعبء الدراسي ودون الرسوب في أي مقرر.
2. يحصل الطالب على مرتبة الشرف إذا تخرج بمعدل تراكمي عام لا يقل عن 3 نقاط.

## [29]: الإنذار الأكاديمي :

1. الطالب الذي يحصل على معدل تراكمي إجمالي CGPA أقل من 2.00 في أي فصل دراسي يوضع على قائمة الإنذار الأكاديمي ، ولا يحتسب الفصل الدراسي الأول لالتحاقه بالجامعة والفصل الصيفي ضمن الفصول التي يندر عليها الطالب.
2. يخطر الطالب بوضعه على قائمة الإنذار الأكاديمي بخطاب مسجل على عنوان إقامته المسجل بملفه موضحاً فيه موقفه الأكاديمي وما يجب عليه أن يفعله بالتشاور مع عميد شؤون الطلاب ومرشده الأكاديمي.
3. على الطالب إزالة مفعول الإنذار الأكاديمي في مدة أقصاها فصلان دراسيان من تاريخ الإنذار وذلك برفع معدله التراكمي إلى (2.00) فأعلى ، فإذا استمر على قائمة الإنذار يوضع على قائمة الغير مؤهلين.
4. يسمح للطلاب المنذر أكاديمياً أن يسجل:
  - إذا كان المعدل التراكمي  $1,5 >$  (9 ساعات معتمدة).
  - إذا كان المعدل التراكمي  $= 1,5$  إلى  $1,75 >$  (12 ساعة معتمدة).
  - إذا كان المعدل التراكمي  $= 1,75$  إلى  $2 >$  (15 ساعة معتمدة).
  - إذا كان المعدل التراكمي  $= 2$  إلى  $3,3 >$  (18 ساعة معتمدة).
  - إذا كان المعدل التراكمي  $= 3,3$  فأكثر (21 ساعة معتمدة).
5. يتولى وكيل الكلية لشؤون التعليم و الطلاب بالتنسيق مع المرشد الأكاديمي تحديد العبء الدراسي المناسب للطلاب الموضوعين على قائمة الإنذار الأكاديمي وتنظيم أسلوب متابعة تقدمهم الدراسي أثناء الفصل الدراسي واتخاذ ما يلزم لإرشادهم لإزالة مفعول الإنذار الأكاديمي.
6. في حالة الطالب الذي وضع تحت الإنذار الأكاديمي لانخفاض معدله التراكمي وحصل على تقدير غير مكتمل في مقرر أو أكثر فلا يسمح له بالتسجيل في مقررات أخرى في الفصل الدراسي التالي إلا إذا تمكن من استكمال المقرر أو المقررات غير المكتملة قبل نهاية فترة التسجيل المتأخر لهذا الفصل الدراسي.

## بند [30]: قائمة الغير مؤهلين:

إذا استمر الطالب على الإنذار الأكاديمي فصلان متتاليان ( ليس من بينهم الفصل الصيفي) يوضع على هذه القائمة ويصبح استمراره في الكلية بقرار من المجلس الأكاديمي بناءً على أداء الطالب لمدة فصلين وإذا لم يتحسن أدائه يتم فصله.

## بند [31]: أحكام عامة:

1. لا يجوز لأي طالب بأن يدعى بعدم علمه بما ورد في المواد السابقة الذكر أو بعدم اطلاعه على النشرات الصادرة عن الجامعة فيما يخصه.
2. مجلس الجامعة هو الجهة المعنية بتفسير هذه المواد.
3. تسري هذه اللائحة على الطلاب المقبولين الجدد بعد اعتمادها ويجوز أن تسوى حالات كل أو بعض الطلاب القدامى والذين يمكن انطباق اللائحة المعدلة عليهم وذلك بعد إجراء المقاصة بناءً على قرار من مجلس الكلية ويعتمد من مجلس الجامعة.

## الباب التاسع: برنامج الهندسة المدنية - شروط التخرج - الفرص الوظيفية

### مادة [32]: اختصاص الأقسام العلمية

تختص الأقسام العلمية بتدريس المقررات التي تقع ضمن اختصاصاتها ، طبقاً للائحة ، وعلى أن يتم تدريس المقررات الهندسية التي تقع خارج نطاق هذه الأقسام ومقررات الإنسانيات والعلوم الاجتماعية من أعضاء هيئة تدريس متخصصين من خارج الكلية من الجامعات والمعاهد العليا والمراكز البحثية المعترف بها.

### [33]: شروط التخرج والحصول على المؤهل الدراسي

وقد أصدر المجلس الأعلى للجامعات الخاصة والأهلية بجلسته رقم (85) بتاريخ 2020/11/30 في اشتراط التخرج الطلاب مايلي:

- 1- أن يكون الطالب قد أنهى جميع الفصول الدراسية المقررة للتخرج في ذات التخصص بحد أدنى تسعة فصول دراسية بكلية الهندسة مع عدم احتساب الفصل الدراسي الصيفي ضمن الفصول الدراسية اللازمة للتخرج.
- 2- أن يكون الطالب قد أنهى جميع الساعات الدراسية اللازمة للتخرج في ذات التخصص.
- 3- إستيفاء باقي شروط التخرج الأخرى مثل الترتيبية العسكرية للطلاب الذكور وغيرها.

### [34]: قسم العلوم الأساسية و برنامج الهندسة المدنية

#### أولاً: قسم العلوم الأساسية ( قسم خدمي لجميع الطلاب )

العلوم الأساسية يقصد بها مجموعة علوم الكيمياء والفيزياء والرياضيات والميكانيكا وأساسيات الرسم الهندسي وهي تلك التي تقدم الأساس لجميع التخصصات العلمية والتنفيذ الناجح لبرامجها وأهدافها يشكل الطبقات الأولى والمراحل الأساسية لتطوير قدرات الطالب للتعامل مع المشاكل العملية في حياته العملية والبحثية بشكل أكثر كفاءة. ويقوم البرنامج بتدريس مقررات العلوم الأساسية بأسلوب تكنولوجي متطور ومناهج حديثة ومبسطة تساعد على الإبداع والابتكار وإعمال العقل والفكر والتجديد. ويقدم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج المقررات الدراسية النظرية والدروس العملية لمقررات العلوم الأساسية بالوسائل الحديثة لطلاب كلية الهندسة باستخدام الوسائط التكنولوجية الحديثة.

#### ثانياً: برنامج الهندسة المدنية:

- هو برنامج يهتم بإعداد مهندسين مدنيين مؤهلين للقيام بتخطيط وتصميم وتنفيذ وتشغيل وصيانة مقومات البنية الأساسية من خلال تقديم برنامج تعليمي متطور يشمل المعارف والمهارات الأساسية التالية.
- يعمل علي تزويد الطلاب بالمعارف العلمية والهندسية الأساسية .
- يهتم بتنمية مهارات الطلاب في التخطيط والتصميم والتنفيذ.
- يقوم علي تنمية قدرات الطلاب على التفكير والتحليل المنطقي والإبداع .
- يهتم بالمحافظة على البيئة وحمايتها وصولاً لهدف التنمية المستدامة .

### الفرص الوظيفية

مهنة الهندسة المدنية ذات تشعبات واختصاصات متعددة ومن الصعب حصر فرص العمل المتاحة للمهندس المدني على مستوى للقطاع العام أو الخاص لأنها تشمل على مراحل التصميم الاساسي، والاشراف علي التنفيذ، والتشغيل والصيانة للمنشآت. بالإضافة لاحتوائها علي الإدارة الهندسية، والتخطيط الهندسي وتطوير المنتج. والكثير من المهندسين المدنيين يعملون بالعمل بالقطاع الخاص، مثل المكاتب الهندسية، وشركات الإشراف والتنفيذ، والمقاولين العموميين. كما أن القطاع العام أو الحكومي يوظف أعداداً كبيرة من المهندسين المدنيين في إدارات المدن والمحليات، وإدارات الطرق وفي الأقسام الهندسية للمصالح الحكومية المختلفة، مثل وزارة الدفاع، والداخلية، وإدارة الاستثمار المحلي والخارجي وخلافة.

## الباب العاشر: المقررات الدراسية

أولاً: أكواد Course Codes  
المقررات

- Method of Encoding the Scientific Sections of the Faculty Engineering

طرق تكويد البرامج المختلفة لمقررات الكلية

No	Department	Code
1	Basic Sciences Department	BAS
2	Civil Engineering Department	CVE
3	Architectural Engineering Department	ARE
4	Communication and Computer Engineering Department	CCE
5	General Mechanical Engineering	GME
6	Mechatronics Engineering Department	MTE
7	Department of Mechanical Engineering (Mechanical Production Division)	MPE
8	Electrical and Renewable Energy Engineering Department	ERE

- Method of Course Codes of the Faculty Engineering طرق تكويد المقررات الدراسية

E	R	E	2		2		1
Code of Department			Level		Term		No. in Term
BAS	Basic Sciences Department	0	Level 0	Odd	1 st Term		
CVE	Civil Engineering	1	Level 1	Even	2 nd Term		
CCE	Communication & Computer Engineering	2	Level 2	7	Elective		
ARE	Architectural Engineering	3	Level 3				
GME	General Mechanical Engineering	4	Level 4				
MTE	Mechatronics Engineering						
MPE	Mechanical Production Engineering						
ERE	Electrical and Renewable Energy Engineering						

## الاختصارات الرئيسية بجدول المقررات

- The following abbreviations are the legend for the courses table

Specialization	Symbol
Credit Hour	CH
Lectures	Lec
Tutorials	Tut
Laboratory	Lab
Total	TT

## 2. Nahda University Requirements

### Nahda University Requirements Courses

ثانيا: متطلبات مقررات الجامعة الإجبارية

Type	Code	Course Title	Contact Hours				
			CH	Lec	Tut	Lab	TT
Type 1	HUM101	Human Rights	3	3	0	0	3
	REM101	Scientific Thinking	3	3	0	0	3
	MGT101	Principles of General Management	3	3	0	0	3
	ETS401	Professional Ethics	1	1	0	0	1
Type 2	ENG111A	English (1)	1	1	0	0	1
	ENG112A	English (2)	1	1	0	0	1
	ENG113A	English (3)	2	2	0	0	2
Type 3	CS-121	Aptech-Computer Skills (1)	0	2	0	0	2
	CS-122	Aptech-Computer Skills (2)	0	2	0	0	2
	CS-123	Aptech-Computer Skills (3)	0	2	0	0	2
Total			14	20	0	0	20

The pass of these courses in the table above is a prerequisite for graduation and is divided into three types as follows:

**Type 1:** Calculated in the cumulative total and calculated in the number of graduation hours.

**Type 2:**

- English language courses are not counted in the cumulative total and are calculated in the number of graduation hours.
- If the student is exempted from one or more of the English language courses based on the placement test result, the student must choose a course from the university faculties or an alternative course from the general requirements of the faculty to complete the credit hours of the university requirements.

**Type 3:** Computer Skills courses are not counted in the cumulative total and are not counted in the number of graduation hours.

#### 4. Faculty of Engineering Requirements Courses

ثالثا: متطلبات الكلية

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
			CH	Lec	Tut	Lab	
BAS011	Mathematics (1)	3	2	2	0	4	
BAS021	Mathematics (2)	3	2	2	0	4	BAS011
BAS112	Building Safety and Fire Protection	2	2	0	0	2	
BAS012	Vibration and Waves	3	2	1	1	4	
BAS022	Electricity and Magnetism	3	2	1	2	5	BAS012
BAS013	Statics	3	2	2	0	4	
BAS023	Dynamics	3	2	2	0	4	BAS013
BAS014	Engineering Chemistry	3	2	1	1	4	
BAS122	Probability and Statistics	2	2	1	0	3	
MPE021	Production Engineering	2	2	0	2	4	
BAS015	Engineering Drawing (1)	3	2	3	0	5	
BAS025	Engineering Drawing (2)	1	0	0	3	3	BAS015
CCE011	Computing in Engineering	2	2	1	1	4	
BAS024	Fundamentals of Engineering	2	2	0	0	2	
-	Structures and Properties of Materials Elective	2	2	0	1	3	
-	Engineering Economy Elective	2	2	1	0	3	
-	Project Management Elective	2	2	1	0	3	
<b>Total</b>		<b>41</b>	<b>32</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>61</b>	
<b>Pool of Structures and Properties of Materials Elective Courses (One Course)</b>							
MPE171	Structures and Properties of Materials	2	2	0	1	3	BAS014
CCE172	Properties of Electrical Materials	2	2	0	1	3	
CVE173	Structures and Properties of Construction Materials	2	2	0	1	3	
<b>Pool of Engineering Economy Elective Courses (One Course)</b>							
MPE271	Engineering Economy	2	2	1	0	3	
ARE272	Feasibility Studies	2	2	1	0	3	
ERE273	Renewable Energy Systems and Economics	2	2	1	0	3	
ARE274	Society and Housing Economics	2	2	1	0	3	

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
			CH	Lec	Tut	Lab	
ARE275	Urban Economics	2	2	1	0	3	
BAS276	Engineering Economics and Management	2	2	1	0	3	
BAS277	Engineering Economics and Finance	2	2	1	0	3	
<b>Pool of Project Management Elective Courses (One Course)</b>							
MPE371	Industrial Project Management	2	2	1	0	3	
ARE372	Architecture Project Management	2	2	1	0	3	
ERE373	Project Management for Electrical Engineering	2	2	1	0	3	
CCE374	Software Project Management	2	2	1	0	3	
ARE375	Construction Management	2	2	1	0	3	
CVE376	Project Management Essentials	2	2	1	0	3	

## برنامج الهندسة المدنية

### Program Description

Civil Engineering is a traditionally vital profession for the development, construction and maintenance of the society infrastructure, the growth of its resources, and the sustainability of a better and safer environment for future generations. It embraces various technical areas including structural engineering, materials engineering, construction engineering, geotechnical engineering, environmental engineering, water and irrigation engineering, highway and transportation engineering. Accordingly, civil engineering graduates can apply for diverse jobs in government, public and private practice.

### Program Aims

Accordingly, the educational objectives of the Civil Engineering Program aim to prepare graduates who are able to:

1. Function effectively as a member of a multidisciplinary team in the work environment, and Apply standards of professional and ethical responsibility
2. Solve complex problems with uncertainties of loading, materials, and capacity in different technical areas of civil engineering by selecting and applying proper concepts, and techniques of mathematics and sciences, and modern technologies and tools
3. Design and Construct civil structures and sustainable systems using codes of practice to meet desired needs, and analyze their impact on the economy, environment, and society
4. Conduct experiments in several technical areas of civil engineering, Report and Analyze the resulting data
5. Organize and Manage engineering and construction projects, and Demonstrate the ability to evaluate different alternatives and systems
6. Deliver professional communications in an effective way, illustrate leadership skills to direct the efforts of a group, and demonstrate the incorporation of humanities and social sciences knowledge into the professional practice of civil engineering
7. Identify the necessity for career development through life-long learning, professional seminars and licensure

## مقررات برنامج الهندسة المدنية

### • List of Civil Engineering Program Requirements Courses

Course Title	Credits	Contact Hours			
	CH	Lec	Tut	Lab	TT
Nahda University Requirements	14	14	0	0	14
Faculty of Engineering Requirements	41	32	18	11	61
General Civil Engineering Requirements	61	47	33	7	87
Civil Engineering application and design Requirements	29	24	16	2	42
Elective of Structural Engineering application and design projects	15	9	12	3	24

Elective of Public work Engineering application and design projects					
Elective of Water resources Engineering application and design projects					
<b>Total</b>	<b>160</b>	<b>126</b>	<b>79</b>	<b>23</b>	<b>228</b>

المتطلبات العامة لبرنامج الهندسة المدنية

## General Civil Engineering Requirements

Civil Engineering General Requirements (61) credit hours distributed as follows

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
			CH	Lec	Tut	Lab	
BAS111	Mathematics (3)	2	2	1	0	3	BAS021
CVE111	Structural Analysis (1)	3	2	2	0	4	
CVE112	Engineering Surveying	3	2	1	1	4	
CVE113	Civil Drawing	3	1	4	0	5	BAS025
ARE116	Principle of Building Construction	3	2	2	0	4	
BAS121	Mathematics (4)	2	2	1	0	3	BAS111
CVE121	Structural Analysis (2)	3	2	2	0	4	CVE111
CVE122	Properties of Materials	3	2	1	1	4	
CVE123	Geology	2	2	1	0	3	
CVE124	Environmental Engineering	2	2	1	0	3	
CVE211	Design of Concrete Structures (1)	3	2	2	0	4	CVE122, CVE121
CVE213	Concrete Technology	3	2	1	1	4	CVE122
CVE125	Fluid Mechanics	3	2	1	1	4	
CVE215	Topographic and Photogrammetric Surveying	2	2	1	0	3	CVE112
CVE216	Soil Mechanics (1)	2	2	1	1	4	CVE123
CVE221	Design of Concrete Structures (2)	3	2	2	0	4	CVE211
CVE222	Design of Steel Structures (1)	3	2	2	0	4	CVE121
CVE223	Soil Mechanics (2)	3	2	1	1	4	CVE216
CVE224	Irrigation and drainage Engineering	2	2	1	0	3	
CVE311	Transportation and Traffic Engineering	2	2	1	0	3	
CVE225	Hydraulics	3	2	1	1	4	CVE125

CVE315	Foundations Engineering (1)	2	2	1	0	3	CVE211,CVE 223
CVE323	Highway Engineering	2	2	1	0	3	CVE311
CVE324	Design of Irrigation Structures (1)	2	2	1	0	3	CVE125,CVE 223
<b>Total</b>		<b>61</b>	<b>47</b>	<b>33</b>	<b>7</b>	<b>87</b>	

### متطلبات التصميم و التطبيق ببرنامج الهندسة المدنية

## Civil Engineering applications and design Requirements

Civil Engineering applications and design (29) credit hours distributed as follows

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
		CH	Lec	Tut	Lab	TT	
CVE212	Structural Analysis (3)	3	2	2	0	4	CVE121
CVE214	Field Training (1)	0	0	0	0	0	
CVE312	Design of Steel Structures (2)	3	2	2	0	4	CVE222
CVE313	Water Supply Engineering	2	2	1	1	4	CVE125
CVE314	Design of Concrete Structures (3)	3	2	2	0	4	CVE221
CVE321	Design of Concrete Structures (4)	3	2	2	0	4	CVE314
CVE415	Construction Engineering	2	2	1	0	3	CVE213,CVE221
CVE316	Field Training (2)	0	0	0	0	0	CVE214
CVE325	Wastewater Engineering	2	2	1	0	3	CVE313,CVE225
CVE414	Management of Construction Projects	2	2	1	0	3	
CVE411	Foundations Engineering (2)	2	2	1	0	3	CVE315
CVE412	Repair & Strengthening of Structures	2	2	0	1	3	CVE211,CVE213
CVE322	Design of Bridges	3	2	2	0	4	CVE312,CVE221
CVE413	Quantities and Specifications	2	2	1	0	3	CVE221,CVE315
<b>Total</b>		<b>29</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>42</b>	

المقررات الاختيارية في برنامج الهندسة المدنية يتم توزيع في ثلاثة تخصصات هي:

## Elective Courses of Civil Engineering is distributed in three Fields

### Structural Engineering requirements

### متطلبات تخصص الهندسة الانشائية

Structural Engineering Requirements **(15)** credit hours from the following elective courses and it should include a graduation project (1) and (2).

Code	Course Title	Credits CH	Contact Hours				Prerequisites
			Lec	Tut	Lab	TT	
CVE371	Graduation Project (1) and Computer Applications - Structural Engineering	5	2	3	3	8	115 Hrs, CVE212,CVE221
CVE571	Graduation Project (2) - Structural Engineering	4	1	6	0	7	CVE371
CVE176	Structural Dynamics and Seismic analysis	2	2	1	0	3	CVE212
CVE177	Design of Wall Bearing Structures	2	2	1	0	3	CVE211
CVE272	Design of High Rise Buildings	2	2	1	0	3	CVE212,CVE221
CVE273	Quality Control in Construction Engineering	2	2	1	0	3	CVE211,CVE122
CVE473	Design of Special reinforced concrete structures	2	2	1	0	3	CVE314
CVE277	Advanced Materials	2	2	1	0	3	CVE213
CVE475	Tunnels and underground structures	2	2	1	0	3	CVE315
CVE276	Prestressed Concrete	2	2	1	0	3	CVE221

### Public Works engineering requirements

### متطلبات تخصص الأشغال العامة

Public Works engineering requirements **(15)** credit hours from the following elective courses and must be including a graduation project (1) and (2).

Code	Course Title	Credits CH	Contact Hours				Prerequisites
			Lec	Tut	Lab	TT	
CVE372	Graduation Project (1) and Computer Applications - Public Works	5	2	3	3	8	115 Hrs,CVE323
CVE572	Graduation Project (2) - Public Works	4	1	6	0	7	CVE372
CVE171	Railway Engineering	2	2	1	0	3	

CVE172	Maps, GIS & Remote Sensing	2	2	1	0	3	CVE112
CVE478	Airport Engineering	2	2	1	0	3	CVE323
CVE271	Plumbing Engineering	2	2	1	0	3	CVE125
CVE274	Geometric Geodesy and Geodetic Astronomy	2	2	1	0	3	CVE215
CVE474	Transportation Engineering and Planning	2	2	1	0	3	CVE311
CVE479	Construction of Water and Wastewater Infrastructure	2	2	1	0	3	CVE325
CVE471	Quality and chemistry of water	2	2	1	0	3	CVE325
CVE175	Solid wastes	2	2	1	0	3	CVE124

i. **Water resources engineering requirements** متطلبات تخصص موارد المياه

*Water resources engineering requirements (15) credit hours from the following elective courses and must include a graduation project (1) and (2).*

Code	Course Title	Credits CH	Contact Hours				Prerequisites
			Lec	Tut	Lab	TT	
CVE373	Graduation Project (1) and Computer Applications - Water Resources	5	2	3	3	8	115 Hrs,CVE325
CVE573	Graduation Project (2) - water resources	4	1	6	0	7	CVE373
CVE174	Hydrology	2	2	1	0	3	
CVE470	Design of Irrigation Structures (2)	2	2	1	0	3	CVE324
CVE472	Harbor Engineering	2	2	1	0	3	CVE315
CVE275	Irrigation and Drainage Systems	2	2	1	0	3	CVE224
CVE476	Water Resources Management	2	2	1	0	3	CVE224
CVE477	Hydraulic Machines	2	2	1	0	3	CVE225

المقررات الاختيارية في الهندسة المدنية موزعة على خمس مجموعات اختيارية (عام)

Elective Courses of Civil Engineering is distributed in five electives (General)

Code	Course Title	Credits CH	Contact Hours				Prerequisites
			Le c	Tu t	La b	TT	
<b>Elective 1 Select 2 Credit hrs (one course)</b>							
CVE171	Railway Engineering	2	2	1	0	3	
CVE172	Maps, GIS & Remote Sensing	2	2	1	0	3	CVE112
CVE174	Hydrology	2	2	1	0	3	
CVE175	Solid wastes	2	2	1	0	3	CVE124
CVE176	Structural Dynamics and Seismic analysis	2	2	1	0	3	CVE212
CVE177	Design of Wall Bearing Structures	2	2	1	0	3	CVE211
<b>Elective 2 Select 2 Credit hrs (one course)</b>							
CVE271	Plumbing Engineering	2	2	1	0	3	CVE125
CVE272	Design of High Rise Buildings	2	2	1	0	3	CVE212,CVE221
CVE273	Quality Control in Construction Engineering	2	2	1	0	3	CVE211,CVE122
CVE274	Geometric Geodesy and Geodetic Astronomy	2	2	1	0	3	CVE215
CVE275	Irrigation and Drainage Systems	2	2	1	0	3	CVE224
CVE276	Prestressed Concrete	2	2	1	0	3	CVE221
CVE277	Advanced Materials	2	2	1	0	3	CVE213
<b>Elective 3 Select 5 Credit hrs (one course)</b>							
CVE371	Graduation Project (1) and Computer Applications - Structural Engineering	5	2	3	3	8	115 Hrs, CVE212,CVE221
CVE372	Graduation Project (1) and Computer Applications - Public Works	5	2	3	3	8	115 Hrs,CVE323
CVE373	Graduation Project (1) and Computer Applications - Water Resources	5	2	3	3	8	115Hrs,CVE325
<b>Elective 4 Select 2 Credit hrs (one course)</b>							
CVE470	Design of Irrigation Structures (2)	2	2	1	0	3	CVE324
CVE471	Quality and chemistry of water	2	2	1	0	3	CVE325
CVE472	Harbor Engineering	2	2	1	0	3	CVE315

CVE473	Design of Special reinforced concrete structures	2	2	1	0	3	CVE314
CVE474	Transportation Engineering and Planning	2	2	1	0	3	CVE311
CVE475	Tunnels and underground structures	2	2	1	0	3	CVE315
CVE476	Water Resources Management	2	2	1	0	3	CVE224
CVE477	Hydraulic Machines	2	2	1	0	3	CVE225
CVE478	Airport Engineering	2	2	1	0	3	CVE323
CVE479	Construction of Water and Wastewater Infrastructure	2	2	1	0	3	CVE325
<b>Elective 5 Select 4 Credit hrs (one course)</b>							
CVE571	Graduation Project (2) - Structural Engineering	4	1	6	0	7	CVE371
CVE572	Graduation Project (2) - Public Works	4	1	6	0	7	CVE372
CVE573	Graduation Project (2) - water resources	4	1	6	0	7	CVE373

• الخطة الدراسية لبرنامج الهندسة المدنية

• Study Plan of Civil Engineering Program

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
		CH	Lec	Tut	Lab	TT	
<b>Semester 1</b>							
BAS011	Mathematics (1)	3	2	2	0	4	
BAS012	Vibration and Waves	3	2	1	1	4	
BAS013	Statics	3	2	2	0	4	
BAS014	Engineering Chemistry	3	2	1	1	4	
BAS015	Engineering Drawing (1)	3	2	3	0	5	
CCE011	Computing in Engineering	2	2	1	1	4	
NUB	Complete hours from NUB Compulsory	1	1	0	0	1	
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>26</b>	
<b>Semester 2</b>							
BAS021	Mathematics (2)	3	2	2	0	4	BAS011
BAS022	Electricity and Magnetism	3	2	1	2	5	BAS012

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
		CH	Lec	Tut	Lab	TT	
BAS023	Dynamics	3	2	2	0	4	BAS013
BAS024	Fundamentals of Engineering	2	2	0	0	2	
BAS025	Engineering Drawing (2)	1	0	0	3	3	BAS015
MPE021	Production Engineering	2	2	0	2	4	
ENG111	English (1)	1	1	0	0	1	
NUB	Complete hours from NUB Compulsory	3	3	0	0	3	
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>26</b>	
<b>Semester 3</b>							
BAS111	Mathematics (3)	2	2	1	0	3	BAS021
BAS112	Building Safety and Fire Protection	2	2	0	0	2	
ARE116	Principle of Building Construction	3	2	2	0	4	
CVE111	Structural Analysis (1)	3	2	2	0	4	
CVE112	Engineering Surveying	3	2	1	1	4	
CVE113	Civil Drawing	3	1	4	0	5	BAS025
	Structures and Properties of Materials Elective	2	2	0	1	3	
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	
<b>Semester 4</b>							
BAS121	Mathematics (4)	2	2	1	0	3	BAS111
BAS122	Probability and Statistics	2	2	1	0	3	
CVE121	Structural Analysis (2)	3	2	2	0	4	CVE111
CVE122	Properties of Materials	3	2	1	1	4	
CVE123	Geology	2	2	1	0	3	
CVE124	Environmental Engineering	2	2	1	0	3	
CVE125	Fluid Mechanics	3	2	1	1	4	
ENG112	English (2)	1	1	0	0	1	ENG111
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	
<b>Semester 5</b>							
CVE211	Design of Concrete Structures (1)	3	2	2	0	4	CVE122,CVE121
CVE212	Structural Analysis (3)	3	2	2	0	4	CVE121
CVE213	Concrete Technology	3	2	1	1	4	CVE122
CVE214	Field Training (1)	0	0	0	0	0	
CVE215	Topographic and Photogrammetric Surveying	2	2	1	0	3	CVE112
CVE216	Soil Mechanics (1)	2	2	1	1	4	CVE123
	Project Management Elective	2	2	1	0	3	

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
		CH	Lec	Tut	Lab	TT	
NUB	Complete hours from NUB Compulsory	3	3	0	0	3	
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	
<b>Semester 6</b>							
CVE221	Design of Concrete Structures (2)	3	2	2	0	4	CVE211
CVE222	Design of Steel Structures (1)	3	2	2	0	4	CVE121
CVE223	Soil Mechanics (2)	3	2	1	1	4	CVE216
CVE224	Irrigation and drainage Engineering	2	2	1	0	3	
CVE225	Hydraulics	3	2	1	1	4	CVE125
	Civil Elective (1)	2	2	1	0	3	-
ENG113	English (3)	2	2	0	0	2	ENG112
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	
<b>Semester 7</b>							
CVE311	Transportation and Traffic Engineering	2	2	1	0	3	-
CVE312	Design of Steel Structures (2)	3	2	2	0	4	CVE222
CVE313	Water Supply Engineering	2	2	1	1	4	CVE125
CVE314	Design of Concrete Structures (3)	3	2	2	0	4	CVE221
CVE315	Foundations Engineering (1)	2	2	1	0	3	CVE211,CVE223
CVE316	Field Training (2)	0	0	0	0	0	CVE214
	Civil Elective (2)	2	2	1	0	3	
NUB	Complete hours from NUB Compulsory	3	3	0	0	3	
<b>Total</b>		<b>17</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	
<b>Semester 8</b>							
CVE321	Design of Concrete Structures (4)	3	2	2	0	4	CVE314
CVE322	Design of Bridges	3	2	2	0	4	CVE312,CVE221
CVE323	Highway Engineering	2	2	1	0	3	CVE311
CVE324	Design of Irrigation Structures (1)	2	2	1	0	3	CVE125,CVE223
CVE325	Wastewater Engineering	2	2	1	0	3	CVE313,CVE225
	Civil Elective (3)	5	2	3	3	8	
<b>Total</b>		<b>17</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>25</b>	
<b>Semester 9</b>							
CVE411	Foundations Engineering (2)	2	2	1	0	3	CVE315
CVE412	Repair & Strengthening of Structures	2	2	0	1	3	CVE211,CVE213

Code	Course Title	Credits	Contact Hours				Prerequisites
		CH	Lec	Tut	Lab	TT	
CVE413	Quantities and Specifications	2	2	1	0	3	CVE221,CVE315
CVE414	Management of Construction Projects	2	2	1	0	3	
CVE415	Construction Engineering	2	2	1	0	3	CVE213,CVE221
	Civil Elective (4)	2	2	1	0	3	
	Civil Elective (5)	4	1	6	0	7	
	Engineering Economy Elective	2	2	1	0	3	
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>28</b>	

## الباب الحادي عشر نظام دعم التعلم الإلكتروني LMS

- ❖ قامت جامعة النهضة بالاشتراك في نظام دعم التعلم الإلكتروني عبر منصة Moodle وذلك لمساعدة الطالب على المعرفة التعليمية والتواصل الفعال بين الأساتذة والطلاب يومياً عبر شبكة الانترنت وتم إنشاء مواقع للمقررات على الرابط الخاص بالنظام LMS على موقع الجامعة في شبكة الانترنت.
- ❖ وتوجه الجامعة إلى التركيز على الاستخدام الأمثل للنظام ليكون أحد ركائز العملية التعليمية بالجامعة وعنصراً رئيسياً في زيادة الفاعلية التعليمية، والتحول الرقمي. وتؤكد الجامعة على أهمية تكاتف كل الجهود من أجل تحقيق هذا الهدف والذي يضع الجامعة في مقدمة الجامعات الخاصة الهادفة إلى التوظيف الفعال للتكنولوجيا للارتقاء بالعملية التعليمية.

### أولاً: مزايا نظام LMS للطلاب:

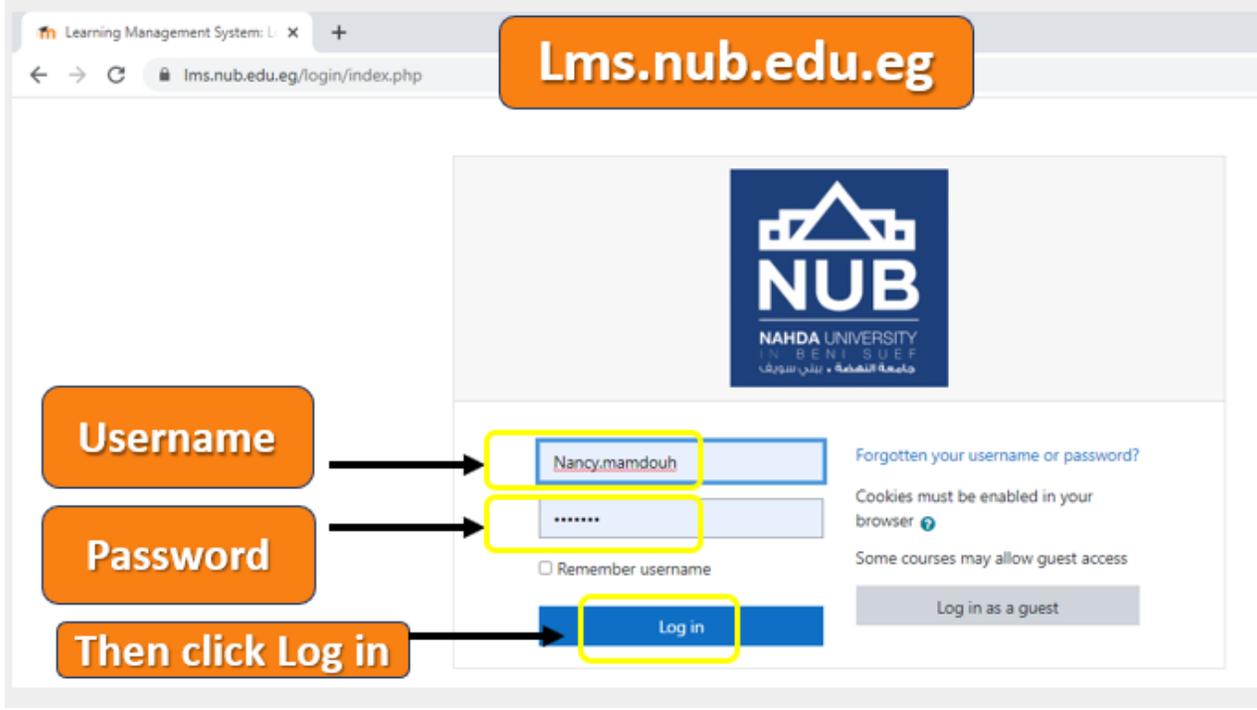
1. التعرف الكامل على كافة عناصر المقرر الدراسي والتي تشمل ما يلي:
  - 1.1 أهداف المقرر.
  - 1.2 وصف المقرر (Course Description)
  - 1.3 جدول المحاضرات (Agenda)
  - 1.4 المادة العلمية سواء في شكل محاضرات أو فصول من الكتاب المستخدم أو عروض توضيحية Power Point أو فيديوهات للشرح وغيرها من أشكال ووسائل توضيحية.
  - 1.5 الواجبات Assignments التي يكلف الأستاذ طلابه بها وإمكانية تقديمها مباشرة عبر البريد الإلكتروني لأستاذ المادة ومعرفة تقييمه لها والدرجة التي حصل عليها الطالب.
  - 1.6 التدريبات Exercises التي يتيحها الأستاذ للطلاب للتدرب على بعض موضوعات وتقنيات يقدمها المقرر
  - 1.7 يمكن النظام من عمل امتحانات مباشرة للطلاب وتصحيح الكتروني فور انتهاء الامتحان و اعلان النتائج.
  - 1.8 اعلان درجات التكاليفات والامتحانات الصغيرة و أعمال السنة و منتصف الفصل والعملية وغيرها .
2. إتاحة الفرصة للطلاب للتواصل مع أعضاء هيئة التدريس بصفة مستمرة ومباشرة عبر المواقع الإلكترونية للمقررات التي يدرسونها في كل فصل دراسي.
3. إمكانية التعرف على المواد التعليمية والمساعدات التوضيحية التي سبق استخدامها في الفصول السابقة.
4. تواصل أستاذ المقرر باستمرار مع الطلاب وتوجيههم لهم في ضوء متابعته لمستويات أداءهم الأكاديمي وعمل اعلان (Announcement) للطلاب فيما يخص المادة.
5. استثمار موقع كل مقرر دراسي ليكون معبراً عن النشاط التعليمي للطلاب المسجلين بالمقرر.

## ثانيا: واجبات الطالب بالنسبة لنظام LMS

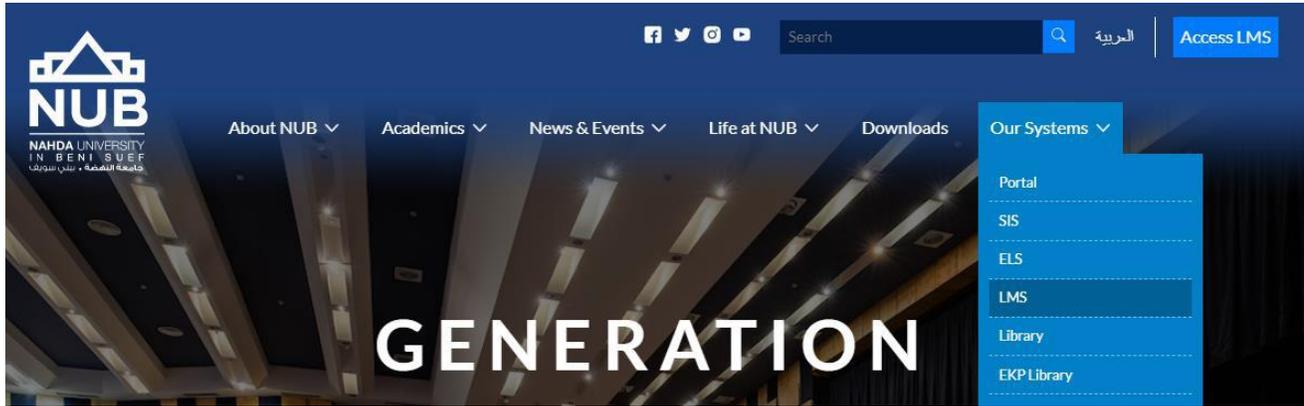
1. زيارة موقع الجامعة على شبكة الإنترنت والدخول على موقع LMS و التعرف على النظام و كيفية التعامل معه والاطلاع على دليل استخدام النظام User Guide.
2. الاتصال بإدارة تكنولوجيا المعلومات بالجامعة للحصول على أسم المستخدم وكلمة المرور للدخول على موقع المقرر/المقررات التي تم التسجيل فيها.
3. تسجيل نفسه في موقع المقرر باستخدام أسم المستخدم Username وكلمة السر Password .
4. التوجه إلى إدارة الدعم الفني في حالة وجود أي مشاكل في الدخول إلى الموقع والتسجيل في أي مقرر.
5. التواصل مع المقرر من خلال القيام بما يلي:
  - إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني لأستاذ المقرر.
  - تنزيل المحاضرات .
  - حل التكاليفات وإرسالها من خلال موقع المقرر .

## ثالثا: كيفية الدخول على النظام ( LMS )

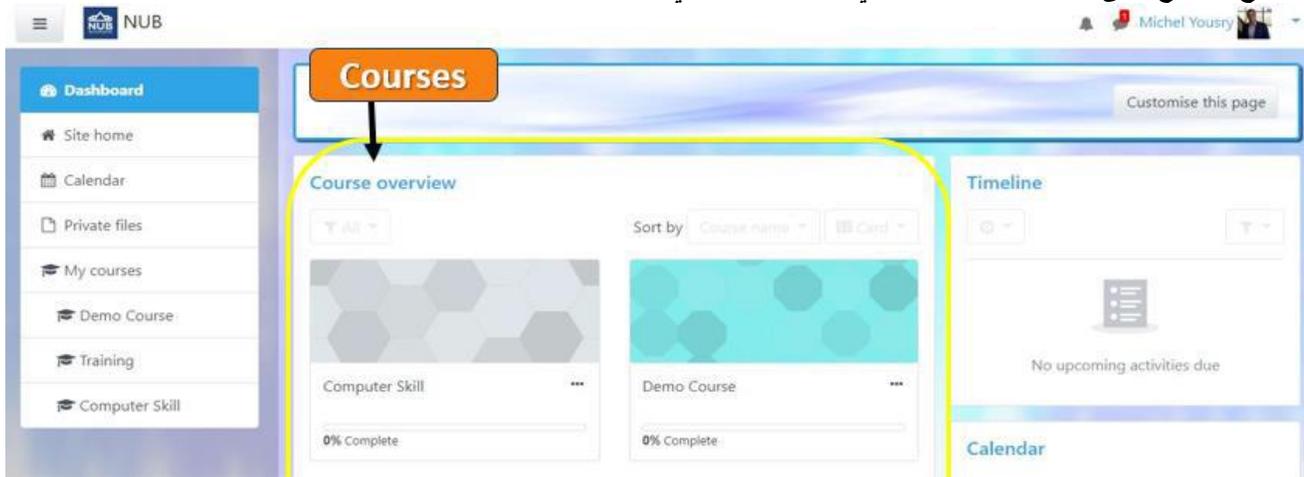
الدخول على نظام دعم التعلّم الإلكتروني Moodle من خلال الموقع [Lms.nub.edu.eg](http://Lms.nub.edu.eg) كالتالي:



أو من خلال موقع الجامعة [www.nub.edu.eg](http://www.nub.edu.eg) واختيار LMS من أنظمة الجامعة



سيفتح الموقع على المقررات المسجلة في الجدول الدراسي:



يقوم الطالب بعمل click علي المقرر ثم يختار علامة التبويب المناسبة لما يريد الحصول عليه من الاتي:  
Topic 1 Course Specifications & Agenda

Topic 2 Lectures

Topic 3 Meetings & Links

Topic 4 Assignments

Topic 5 Official Exams & Results

Topic 6 Practical (If needed in the course)

- للتعرف علي كل ما هو جديد في نظام Moodle التعليمي يمكن زيارة موقع المنصة الاتي:

- [https://docs.moodle.org/311/en/New\\_for\\_students](https://docs.moodle.org/311/en/New_for_students)

## الباب الثاني عشر: اتحاد الطلبة وواجبات الطلاب ومسئوليتهم التأديبية

### أولاً: اتحاد الطلبة

- يشكل اتحاد الطلبة من طلبة الكلية في الاقسام المختلفة .  
اتحاد الطلبة هو التنظيم الشرعي الممثل لطلاب الكلية ويهدف إلى تحقيق ما يلي :
1. تنمية القيم الروحية والأخلاقية وترسيخ الوعي الوطني والقومي وإعلاء قيمة الانتماء والولاء وتعميق أسس الديمقراطية وحقوق الإنسان والمواطنة لدى الطلاب والعمل بروح الفريق مع كفاءة التعبير عن آرائهم في الإطار التقاليد والأعراف الجامعية.
  2. صقل مواهب الطلاب وتنمية قدراتهم ومهاراتهم وتوظيفها بما يعود بالفائدة على الطالب والجامعة والوطن.
  3. تكوين الأسر والجمعيات والنوادي العلمية مع تنظيم أسلوب الاستفادة من طاقات ومهارات الطلاب والعمل على دعم أنشطتهم.
  4. تنظيم الأنشطة الطلابية الرياضية والاجتماعية والكشافية والفنية والثقافية والتكنولوجية وغيرها وتوسيع قاعدة المشاركة وتحفيز وتشجيع المتميزين فيها .
  5. تنظيم أنشطة خدمة المجتمع .

### 1. شروط العضوية

- تشكيل اتحاد الطلبة من الطلاب المقيدون بالكلية ويشترط فيمن يتقدم للترشيح لعضوية لجان مجلس الاتحاد أن يكون :
- متمتعاً بجنسية جمهورية مصر العربية .
  - متصفاً بالخلق القويم والسمعة الحسنة .
  - طالباً مستجداً في فرقته .
  - مسدداً الرسوم الدراسية .
  - له نشاط مؤكد ومستمر في مجال عمل اللجنة التي يرشح نفسه فيها .
  - لم يسبق أن وقعت عليه أي من الجزاءات المنصوص عليها في المادة 183 من اللائحة التنفيذية رقم 49 لسنة 1972 بشأن تنظيم الجامعات، ولم يسبق إسقاط أو وقف عضويته بأحد الاتحادات الطلابية أو لجانها .

يتم انتخابات مجلس الاتحاد ولجانه سنوياً خلال مده أقصاها 8 أسابيع من بدء الدراسة كل عام، ويصدر قرار من عميد الكلية بتحديد المواعيد التفصيلية للانتخابات للمستويات المختلفة، ولا يحق لأي طالب الادلاء بصوته إلا إذا كان مسدداً للرسوم الدراسية .  
ولا يجوز استخدام الشعارات الدينية أو الحزبية أو الفئوية في انتخابات أو أنشطة اتحادات الطلاب، كما لا يجوز التفرقة بين الطلاب بسبب الجنس أو الأصل أو اللون .  
يشترط لصحة الانتخابات في لجان اتحادات طلاب الكليات حضور 50% على الاقل من الطلاب الذين لهم حق الانتخاب في كل فرقة دراسية على حدة .  
إذا لم يكتمل العدد توجّل الانتخابات إلى اليوم التالي، وفي هذه الحالة يشترط لصحة الانتخابات حضور 20% على الأقل من الناخبين. فإذا لم يكتمل العدد يعين عميد الكلية ممثلي لجان هذه المستويات الدراسية .

## 2. أهداف الاتحاد:

- تدريب الطلبة على القيادة وممارسة الديمقراطية وإتاحة الفرصة لهم للتعبير عن آرائهم .
- توثيق الروابط بين الطلبة بعضهم وبعض وبينهم وبين أعضاء هيئة التدريس .
- اكتشاف وتنمية مواهب الطلاب وقدراتهم ومهاراتهم .
- نشر وتشجيع وتنظيم الأنشطة الرياضية والاجتماعية والكشفية والفنية والثقافية وارتفاع مستواها .

## 3. مهام لجان الاتحاد :

### • لجان الأسر :

- تشجيع تكوين الأسر بالكلية .
- التنسيق بين نشاط الأسر المختلفة .

### • لجان النشاط الرياضي :

- تشجيع المواهب الرياضية .
- نشر ثقافة حب الرياضة .
- تنظيم النشاط الرياضية .

### • لجنة النشاط الثقافي :

- تنظيم أوجه النشاط الثقافي بالكلية .
- تنمية طاقات الطلبة الأدبية والثقافية .

### • لجنة النشاط الفني :

- تنمية النشاط الفني للطلاب بما يتقنع أغراضه السامية لإبراز مواهبهم ورفع مستوى إنتاجهم الفني.

### • لجنة الجواله والخدمة العامة :

- تنظيم حركة الكشافة والخدمة العامة بما يساهم في تنمية المجتمع المحيط بالجامعة .

### • لجنة النشاط الاجتماعي :

- تنمية الروابط الاجتماعية بين الطلاب وبين أعضاء هيئة التدريس والعاملين .

### • للجنة النشاط العلمي والتكنولوجي :

- تختص بعرض الندوات والمحاضرات العلمية بهدف تنمية القدرات العلمية والتكنولوجية ونشر المعرفة إنتاجاً وتطبيقاً عن طريق نوادي العلوم والجمعيات العلمية مما يؤدي إلى خلق جيل من الشباب مزود بالمعرفة العلمية والخبرة التطبيقية التي تؤهله للمنافسة في سوق العمل .

### ثانياً: واجبات الطلاب ومسئوليتهم التأديبية

#### 1. واجبات الطلاب :

- احترام القوانين واللوائح والقرارات والتقاليد الجامعية .
- المحافظة على المنشآت الجامعية وعدم الاعتداء عليها .
- حضور الدروس والمحاضرات وجميع الأعمال الجامعية التي تقضي القوانين واللوائح بالمواظبة عليها بحد أدنى 75% وفي حالة عدم استيفاء النسبة يحرم الطالب من الامتحان ويتم إنذار الطالب بعد الأسبوع الثالث وفي حالة تكرار الغياب ينذر مرة ثانية فإذا اكتمل غيابه 25% يتم الإنذار النهائي ويحرم من دخول الامتحان .
- يؤخذ الغياب عن طريق البصمة في المحاضرات والدروس العملية وفي حالة تغيب الطالب لعذر مرضي يلتزم بتقديم شهادة طبية من إحدى الوحدات الطبية الحكومية وذلك خلال ثلاثة أيام من تاريخ حدوث السبب المؤدي للعذر وإلا يعد غيابه بدون عذر .
- عدم القيام بأي عمل يمس الشرف والكرامة أو يخل بالسلوك القويم للطلاب داخل الجامعة أو خارجها .
- الالتزام بقواعد الحماية المدنية وعلى الطالب حين سماع صفارة إنذار الحريق أو غيرها في الحالات الطارئة التواجد في الأماكن المخصصة للتجمع .
- عدم التدخين داخل المنشآت الجامعية والحرم الجامعي إلا في الأماكن المحددة التي تحمل العلامة 

- المحافظة على نظافة جميع المنشآت الجامعية .
- عدم الإخلال بنظام الامتحان أو الهدوء اللازم له وعدم الغش في الامتحان بأي صورة من الصور .
- معاملة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وجميع العاملين بالجامعة المعاملة التي تتفق مع السلوك الجامعي .
- عدم توزيع منشورات أو إصدار مجلات حائط أو مجلات ورقية إلا بإذن من إدارة الكلية .
- عدم الاعتصام داخل المباني الجامعية لأي سبب من الأسباب .

## 2. المساءلة التأديبية :

كل طالب يخل بأحد الواجبات السالف ذكرها يحال للتحقيق وتوقع عليه إحدى العقوبات المنصوص عليها في قانون تنظيم الجامعات والتي تبدأ من الإنذار وتندرج حتى الفصل من الجامعات المصرية.

## 3. التدخين داخل الحرم الجامعي :

ممنوع منعاً باتاً التدخين داخل الحرم الجامعي إلا بالأماكن المخصصة لذلك والتي تحمل العلامة 

## 4. الخط والحريق :

الجامعة مجهزة بأجهزة إنذار للحريق والمخاطر المختلفة, وعلى جميع الطلاب الاتجاه الى نقطة التجمع الخاصة بكل مبني ومنطقة والتي تحمل العلامة  فور سماع الإنذار والانتظار بهذه النقط حتي سماع الصفارة مرة أخرى.

## 5. الدخول والخروج من الحرم الجامعي :

على كل طالب الالتزام بإظهار بطاقة الطالب الخاصة به السارية لدخول الحرم الجامعي وإدخال بصمته بالجهاز المخصص لذلك عبر البوابات أثناء الدخول والخروج .

## 6. الزيارات :

يسمح لأولياء الأمور بزيارة الحرم الجامعي وذلك بموعد مسبق مع الجهة المعنية أو الاتجاه إلى إدارة العلاقات العامة بالمبنى الرئيسي من خلال البوابة الرئيسية وذلك في أوقات العمل الرسمية فقط .

## الباب الثالث عشر: الخدمات العامة بالجامعة

### أولاً: المدينة الجامعية

يوجد بالجامعة مدينة جامعية على مستوى راق توفر كل خدمات الإقامة العصرية والأمانة لإسكان الطلاب. تضم المدينة الجامعية استراحة وقاعة استقبال، وقاعة للقراءة والذاكرة، ومصلى، وتضم المدينة حجرات فردية وثنائية وثلائية مكيمة ومؤتثة بأحدث وأرقى الأثاث العصري كما تتوفر خدمة تنظيف الحجرات يومياً. ويتولى مشرفو مدينة الطلبة ومشرفات مدينة الطالبات العمل على توفير الراحة والامان وانتظام الحياة داخل المدينة والالتزام بالتعليمات الجامعية وكذلك الحفاظ على الانضباط السلوكي للطلاب .

### 1. القواعد العامة في استخدام المدينة الجامعية

- تنفيذ التعليمات الخاصة بالسكن الطلابي في المدينة.
- الالتزام بأداب المعاملة مع العاملين بالمدينة والزملاء .
- المحافظة علي جميع منشآت وتجهيزات المدينة والغرف.
- المحافظة علي النظافة العامة ونظافة الغرف.
- عدم التدخين .
- معرفة قواعد الحريق ونقط التجمع والالتزام بها.
- الالتزام بالسلوك القويم والمنضبط أخلاقياً.

### 2. استخدام الغرف :-

- يقوم الطالب باستخدام الغرفة في النوم والذاكرة .
- عدم وضع أي أجهزة كهربائية داخل الغرف بدون تصريح كتابي ( باستثناء الكمبيوتر).
- عدم تناول الوجبات الساخنة داخل الغرف .
- عدم تعليق أي ملصقات داخل الغرف .
- عدم الإسراف في استهلاك المياه والمحافظة عليها والإبلاغ الفوري في حالة وجود أي تلف أو تسريب مياه.
- عدم ترك الأنوار مضاءة دون استخدام.
- عدم استخدام جهاز الحاسب الشخصي في تشغيل أغاني أو فيديو داخل الغرف بصوت مرتفع.
- عدم الإزعاج داخل الغرف ومراعاة آداب الجيرة.

- عدم استضافة زملائه داخل الغرفة وعمل اللقاءات في الصالون المخصص لذلك بالمبنى .
- حفظ المتعلقات الثمينة بدرج الكومود وإغلاقه بالمفتاح.
- متعلقات الطالب هي مسؤوليته وإدارة الجامعة إذ تبذل كل الجهد للمحافظة عليها فهي عهدته الشخصية وإدارة الجامعة غير مسؤولة عن فقدانها أو تلفها.

### 3. الأمانات:-

يوجد صندوق أمانات بإدارة الجامعة ويتم الاستعلام عن شروط استخدامه من مكتب الأمين العام .

### 4. النظافة :-

تتولى إدارة المدينة المحافظة على النظافة عامة، وتكون نظافة الغرف مسؤولية الطلاب، حيث يجب على كل مقيم بالمدينة مراعاة العناية بنظافة وترتيب غرفته وعدم ترك فضلات طعام والتخلص من أي نفايات فوراً . وعلى الطلاب إخطار المشرف بالمواعيد المناسبة لهم حتى يتسنى لإدارة المدينة القيام بعملية النظافة .

ويكون على شاغل الغرفة السماح للعمال بالدخول للقيام بأعمال النظافة اليومية وأعمال الصيانة، حيث يقوم العامل بنظافة الحمام والأرضيات وتلميع المرايا والأثاث فقط وعلى الطالب ترتيب سريره وكتبه وحفظ ملابسه والأدوات الخاصة به .

### 5. التجهيزات والأعطال :-

على الطلاب ضرورة الإبلاغ عن أي عطل فور حدوثه بموجب طلب الخدمة. كما يجب الإبلاغ عن أي تقصير في الخدمات الموفرة من الجامعة .

### 6. استخدام الغسالات:-

- يتم استخدام الغسالات تحت إشراف مشرف المدينة.
- استخدام مساحيق غسيل خاصة بالغسالات الأوتوماتيك فقط.
- عدم ترك الملابس بداخل الغسالة.
- لا يتم تشغيل الغسالة بكمية صغيرة من الملابس حفاظاً علي سلامتها.

### 7. المواعيد والزيارات:-

- المحافظة على هدوء المدينة الجامعية تراعى القواعد التالية :
- إتباع تعليمات الأمن بشأن زيارات السادة أولياء الأمور.
- إتباع التعليمات واللوائح المنظمة بدخول وخروج الطلبة من المدينة.

- ممنوع تواجد أولياء الأمور إلا في الأماكن والمواعيد المسموح لهم فيها ( الاستراحة ) .
- ممنوع إستضافة أي طلبة أو أقارب أو أصدقاء من خارج المدينة لأي سبب من الأسباب.

#### **8. الجزاءات:-**

- يتحمل الطالب قيمة ما أتلفه من أثاث أو أجهزه طبقا لسعر التكلفة .
- يتم تحويل الطالب إلى التحقيق في حال مخالفته للوائح المدينة .
- يتم إحالة الطالب إلى مجلس تأديب في حال ضبط أي ممنوعات داخل غرفته .
- في حالة التدخين داخل الأماكن الغير مخصصة لذلك يتم سحب الكارنية وتطبق اللائحة الخاصة بغرامة التدخين .
- في المخالفات الجسيمة يحال الطالب إلي مجلس التأديب.

#### **ثانيا: المطعم**

يعمل 24 ساعة ويقدم جميع أنواع المأكولات حسب رغبة الطالب وجميع العصائر الطازجة والمتلجة والغازية .  
ويقوم بإعداد الطعام طهارة على أعلى مستوى من الخبرة ومقدمي الوجبات جميعهم من خريجي السياحة والفنادق .  
وهو أيضاً يقوم بإعداد وتقديم جميع وجبات طلاب المدينة الجامعية

#### **ثالثا: السوبر ماركت**

يعمل من الساعة 8 صباحاً وحتى 11 مساءً وبه جميع الأدوات المكتبية والحلويات والعصائر وأيضاً ماكينة تصوير مستندات .

#### **رابعا: كافيتريا NUB**

تطل على البحيرة وهي أول بحيرة تنشأ في داخل جامعة خاصة وتقدم مشروبات ساخنة وباردة وهي تعمل من الساعة 8 صباحاً وحتى 5 مساءً .

#### **خامسا: العيادة الطبية**

وهي عيادة مجهزة على أعلى مستوى من التجهيزات الطبية مع تواجد أطباء أمناء وممرضة متواجدين دائماً داخل الجامعة .

#### **سادسا: المكتبة المركزية**

توجد مكتبة مركزية بالجامعة تخدم كلية الهندسة بالإضافة الى باقي كليات الجامعة . كما توجد مكتبة خاصة

بكلية الهندسة تقع في مبنى الكلية ( غرفة رقم 7205 ) و تتوفر بالمكتبة المركزية جميع الكتب المتخصصة في الهندسة . كما انها مزودة بأحدث الكتب وبها من الكتب مايقرب من 2000 كتاب و عدد (6) أجهزة حاسب آلي و متصلة بمكتبة الكترونية و متصلة بموقع المجلس الاعلى للجامعات و ذلك للاطلاع على احدث الكتب و المراجع العلمية و المنشورات البحثية في التخصص.

### 1. مساحة المكتبة:

تحتوي المكتبة على مساحة مناسبة و تبلغ مساحة المكتبة 150 متر مربع و تحتوي على 37 كرسي و 8 تربييزات للطلاب لخدمة اكبر عدد ممكن من الطلبة.

### 2. نظام ميكنة المكتبة:

- يتيح النظام سهولة التواصل و تبادل المقتنيات و معرفة آخر الأبحاث و الرسائل العلمية المجازة من أي جامعة من جامعات مصر.
- يوفر النظام إمكانية الاطلاع على المكتبات العالمية للوقوف على أحدث ما لديهم من مقتنيات مثل مكتبة الكونجرس و مكتبة إنديانا و أكثر من 400 مكتبة أخرى على مستوى العالم.
- يتيح النظام البحث على أحدث الكتب التي تم إصدارها و شرائها مباشرة من الانترنت بمساعدة موقع الأمازون للتجارة الالكترونية.

### 3. المكتبة الرقمية:

تم الاشتراك في وحدة المكتبة الرقمية (Digital Library Unit) وهي إحدى وحدات خدمات مركز معلومات التعليم العالي بالمجلس الأعلى للجامعات. وهي تشمل النصوص الكاملة لأكثر من 2000 دورية علمية متخصصة. ويمكن لجميع الطلاب بكلية الوصول إلى كل هذه المصادر وذلك من خلال أي جهاز حاسب متصل بالشبكة داخل الحرم الجامعي لكلية وذلك عن طريق الرابط التالي: [ebscohost/login](http://ebscohost/login)

### 4. الخدمات التي تقدمها المكتبة:

- خدمة الاطلاع الداخلي: وهي القراءة و الاطلاع على الكتب داخل المكتبة.
- خدمة الاطلاع الخارجي: وهي الاطلاع على الأوعية الموجودة في المكتبة من خارج المكتبة عن طريق موقع الجامعة [www.nahdauniversity.org](http://www.nahdauniversity.org).
- خدمة الإحاطة الجارية: وهي تكون عن طريق إصدار نشرة عن الكتب الجديدة الواردة للمكتبة و عمل

- تصميمات power point وعرضها على شاشات الجامعة لمعرفة ما هو جديد بالمكتبة.
- خدمة البث الانتقائي للمعلومات: استخدام الحاسب الآلي في تسجيل بيانات المستفيدين علي نظام المكتبة مثل الاسم والكلية والغرض من الزيارة وانتقاء ما يلئم من الكتب للمستفيدين كل حسب المواد التي يدرسها.
  - خدمة الرد على الاستفسارات التي يحتاجها الطالب أو أعضاء هيئة التدريس.
  - خدمة التصوير في مكان قريب من المكتبة.

### سابعاً: المنشآت الرياضية

الإمكانيات المتاحة للأنشطة الرياضية والثقافية والفنية والاجتماعية لطلاب المؤسسة:

- يوجد بالجامعة العديد من الملاعب الرياضية وتشمل:

- ملعب كرة قدم سداسي
- ملعب الكرة الطائرة
- ملعب كرة السلة
- ملعب الشطرنج
- جمنازيوم مجهزاً بأحدث الأجهزة الرياضية شاملة طاوولات لتنس الطاولة.

### ثامناً: مسرح الجامعة

يوجد بالجامعة مسرح مجهز بأحدث أنظمة الإضاءة والأنظمة الصوتية المتقدمة وذات خشبة عرض كبيرة.

### تاسعاً: تلفزيون واستوديو اذاعي بالجامعة

يوجد بالجامعة استوديو اذاعي وتلفزيوني مجهز بأحدث الكاميرات وأنظمة الإضاءة والصوتيات بكلية

الإعلام ومبنى تلفزيون الجامعة.

### عاشراً: مركز أبحاث الجامعة

يوجد بالجامعة مركز أبحاث علمية وتطبيقية .

## ملحق (أ)



جامعة النهضة  
كتب نائب رئيس الجامعة  
شئون التعليم والطلاب

### التقويم الأكاديمي للعام الجامعي 2024/2023

#### الفصل الدراسي الأول (خريف) 2024/2023

ملاحظات	الفترة الزمنية		البيان	م
	من	إلى		
	السبت 2023/09/23	الخميس 2023/09/28	بدء الإرشاد الأكاديمي للطلبة المقيدين	1.
	السبت 2023/09/23	الخميس 2023/09/28	بدء الإرشاد الأكاديمي للطلبة الجدد	2.
	الخميس 2023/09/28	بدلا من الأربعاء 2023/09/27	المولد النبوي الشريف	3.
	السبت 2023/09/30		بداية الفصل الدراسي الأول	4.
	السبت 2023/09/30	الخميس 2023/10/05	الحذف والإضافة	5.
يمكن تغيير الموعد طبقا لقرارات الوزارة	الخميس 2023/10/05	بدلا من الجمعة 2023/10/06	عيد النصر المجيد	6.
	السبت 2023/10/21	الخميس 2023/12/07	الانسحاب (W)	7.
يمكن تغيير الموعد طبقا لقرارات الوزارة	السبت 2023/11/04	الخميس 2023/11/09	فتح باب الترشح لانتخابات اتحاد الطلاب	8.
امتحانات منتصف الفصل الدراسي الأول				
الثلاثاء من كل اسبوع	الثلاثاء 2023/11/07 + الثلاثاء 2023/11/14		مقررات حرة + متطلبات جامعة.	9.
	الأربعاء 2023/11/15	السبت 2023/11/26	مقررات الكلية .	
يمكن تغيير الموعد طبقا لقرارات الوزارة	السبت 2023/11/26	الخميس 2023/11/29	انتخابات اتحاد الطلاب	10.
امتحانات نهاية الفصل الدراسي الأول				
	السبت 2023/12/23	الخميس 2023/12/28	إمتحانات ايتيك.	11.
	السبت 2023/12/30	الخميس 2024/01/04	امتحانات المقررات الحرة + متطلبات الجامعة.	
	الثلاثاء 2024/01/09	الأربعاء 2024/01/24	امتحانات نهاية الفصل الدراسي الأول للكليات	
	الأحد 2024/01/07		عيد الميلاد المجيد	12.
	السبت 2024/01/20		عيد الغطاس (خاص بالإخوة المسيحيين)	13.
	الخميس 2024/01/25		عيد الشرطة + عيد الثورة	14.
	الإثنين 2024/01/29		إعلان نتيجة الفصل الدراسي الأول	15.
	الثلاثاء 2024/01/30	الأربعاء 2024/01/31	فتح باب التظلمات من نتيجة الفصل الدراسي الأول	16.
	السبت 2024/02/03		إعلان نتيجة التظلمات	17.
	السبت 2024/01/27	الخميس 2024/02/08	أجازة منتصف العام الجامعي 2024/2023	18.

## ملحق (ب) الخدمات الهامة بمحافظة بنى سويف

م	تصنيف الخدمة	التليفون	العنوان
<b>أولاً الطوارئ</b>			
1	المركز الطبي (شرق النيل)	2240726	
2	طوارئ	123	
3	المطافي	180	
4	شرطة النجدة	122	
<b>ثانياً : الخدمات الصحية والطبية</b>			
1	المستشفى التعليمي	2351563	مقبل - بجوار كلية الطب
2	المستشفى العام	2317809 - 2324683	كورنيش النيل - بجوار محافظة بنى سويف
3	مستشفى الدكتور التخصصي	2341494	ش أحمد عرابي - بجوار المدرسة الثانوية
4	مستشفى برج الزهراء	235307 - 2353508 2353509	ش أحمد عرابي - الهلال
5	مستشفى الدعوة الإسلامية	22317922 - 22316166 0106528765	تقاطع الطريق الدائرة مع ش عبد السلام عارف أمام مصنع الثلج
<b>ثالثاً : المطاعم والمأكولات السريعة</b>			
1	مشويات ميهوب	2349402	ش 23 يوليو متفرع من ش أحمد عرابي
2	مطعم كافيار للأسماك	01026240424	الشرق - الحي الأول - خلف البنك الأهلي
3	دجاج زادو (بروست)	2358866	59 ش أحمد عرابي
4	23 يوليو	2320914	ش 23 يوليو - بجوار محطة القطار
5	المواردي	2352900	ش عبد السلام عارف أمام المديرية المالية
6	مشويات الهاشم	2365151	ش بور سعيد بجوار الثانوية بنات
<b>رابعاً : مكاتب توصيل الخدمات</b>			
1	مكتب الأسباني	0822363600 - 0104090824	
2	مكتب الفرسان	2360808	
3	مكتب النيل	2350035 - 2360036	

## أرقام تليفونات تهتمك بالجامعة

- تليفون الجامعة 1/2/3/4/5/6/7/9 2246680 (082)
- فاكس الجامعة 2246688 (082)
- مكتب رئيس الجامعة (1103) داخلي
- مكتب عميد كلية طب الفم والأسنان (1005) داخلي
- مكتب عميد كلية صيدلة (1016) داخلي
- مكتب عميد كلية التسويق وإدارة الأعمال (1036) داخلي
- مكتب عميد كلية الإعلام (1014) داخلي
- مكتب عميد كلية علوم الحاسب (1011) داخلي
- مكتب المشرف العام (1109) داخلي
- مكتب عميد الطلبة (1069) داخلي
- مكتب أمين عام الجامعة (1029) داخلي
- شؤون الطلاب والتسجيل (1080 – 1032) داخلي
- شؤون الدراسة (1036)
- الاستقبال (1107 – 1101) داخلي

## اتصل بنا

وسائل الاتصال بالمؤسسة / الكلية :

العنوان البريدي للجامعة: طريق جامعة النهضة – مدينة بني سويف الجديدة – بني سويف – كلية الهندسة.

الموقع الإلكتروني للجامعة: [www.nahdauniversity.org](http://www.nahdauniversity.org)

الخط الساخن للجامعة: 19206

مكتب الأستاذ الدكتور / عميد كلية الهندسة

موبايل: 01001760939

الايمل : [salem.elkhodary@nub.edu.eg](mailto:salem.elkhodary@nub.edu.eg)