

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



## فريق العمل

**ا.م.د. إيمان شقور**

منسق برنامج الهندسة المعمارية

**د. رشوان مشهور**

مدرس برنامج الهندسة المعمارية

**م.م. آيه ممدوح محمود عبد السلام**

مدرس مساعد ببرنامج الهندسة المعمارية

## الفهرس

|    |  |
|----|--|
| ٢  | الفهرس   |
| ٣  | مقدمة  |
| ٣  | الهدف من نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق                          |
| ٣  | الإجراءات التنفيذية  |
| ٣  | ١- إعداد قواعد البيانات:   |
| ٣  | ٢- الحفظ والاستدعاء:   |
| ٥  | ١- الإتاحة والصلاحيات  |
| ٥  | ١-١ هل يتم إتاحة كافة المعلومات الخاصة بالبرنامج على موقع المؤسسة؟ |
| ٥  | ٢-١ حفظ المعلومات  |
| ٦  | ٢- إتاحة نظام حفظ واستدعاء الوثائق الإلكتروني                      |
| ٦  | ١-٢ قواعد بيانات للبرنامج  |
| ١٤ | ٢-٢ تحديث قواعد بيانات الحفظ والاستدعاء                            |
| ١٥ | ٢-٢ نظم حفظ الوثائق الإلكتروني                                     |
| ١٥ | ٢-٢-١ نظام حفظ وإدخال واستدعاء النتائج                             |
| ١٥ | ٢-٢-٢ نظام حفظ واستدعاء السجلات الأكاديمية وبيان حالة الطالب       |
| ١٧ | ٢-٢-٣ نظام حفظ واستدعاء الجدول الدراسي الطالب                      |
| ١٧ | ٢-٢-٤ برنامج إدارة كلمات المرور للإنترنت                           |
| ١٨ | ٢-٢-٥ موقع جامعة النهضة  |
| ١٩ | ٢-٢-٦ نظام القبول الإلكتروني                                       |
| ٢٠ | ٢-٢-٧ نظام الأصول الثابتة وإهلاكها                                 |
| ٢٣ | ٢-٢-٨ نظام NUB TICKET  |
| ٢٤ | ٢-٢-٩ نظام استبيانات الجودة الإلكتروني                             |
| ٢٧ | ٢-٢-١٠ نظام الحسابات العامة  |
| ٣٤ | ٢-٢-١١ نظام حسابات الطلاب  |
| ٤١ | ٢-٢-١٢ نظام قسم الشبكات  |

## مقدمة

يتبنى برنامج الهندسة المعمارية بكلية الهندسة- جامعة النهضة نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق بنمطيه الورقي التقليدي و الإلكتروني (اللاورقي)، و باعتبار أن جامعة النهضة هي جامعة لاورقية، وتستند إلى بنية إلكترونية فاعلة ومتطورة، يغلب الطابع الإلكتروني على حفظ البيانات. ويعتبر النظام الإلكتروني لجامعة النهضة والذي يدعم بشكل أساسي الكثير من أعمال برنامج الهندسة المعمارية إن لم يكن كلها على الإطلاق، من البرامج المطورة، وهو نظام معلومات إلكتروني يعمل بنظام ONE PASSWORD لكل مستخدم مما يحفظ الخصوصية ويحقق سهولة وسرعة الاستخدام، وهو موقع لحفظ وتوثيق البيانات وتسهيل استدعائها ونشر البيانات والمعلومات، وعمل الإحصائيات والتحليلات والاستبيانات، والتمكين من التواصل الفعال بين برنامج الهندسة المعمارية وكل من أطراف العملية التعليمية التي سيرد ذكرهم بالتفصيل.

## الهدف من نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق

تعتبر جودة العملية التعليمية من الأهداف الرئيسية لهذا النظام، لعمل قاعدة او قواعد بيانات محدثة، منظمة، ويسهل استدعاء ما فيها من بيانات، وأن تكون محفوظة ومؤمنة بشكل جيد، وأن يكون هناك نظام معرف للتحصل الأمن من الوثائق، أو تخزينها على المدى الطويل.

## الإجراءات التنفيذية

### ١- إعداد قواعد البيانات:

يقوم منسق البرنامج باختيار من يراه مناسباً لإعطائه الصلاحيات التي تناسب موقعه ومسئوليته على موقع الجامعة الإلكتروني بحيث يتمكن من إدخال وتعديل واستدعاء ما يلزم له من وثائق، ويقوم السيد الأستاذ الدكتور الفاضل عميد كلية الهندسة بإعطاء الصلاحيات الأكثر حساسية على موقع الجامعة وفق التكاليف وقرارات مجالس الأقسام ومجالس الكلية. على سبيل المثال حفظ واستدعاء نتائج الامتحانات تعطى صلاحياتها للسادة أعضاء هيئة التدريس المكلفين بلجنة الكونترول من قبل عمادة الكلية، بينما صلاحيات تعيين مرشد أكاديمي أو تعديل جدول دراسي لطالب فتعطى من خلال طلب البرنامج من عمادة الكلية وفق تعيين المرشدين الأكاديميين للعام الأكاديمي. كما تحفظ الوثائق الورقية في الأماكن المناسبة لحفظها ويعهده من هو مكلف بما تنسب إليه الوثيقة، أو بالاكْتفاء بعهدة حصانة وحرمة المكان (مكتب العمادة- كونترول- مكتب رئيس القسم ومنسق البرنامج...).

### ٢- الحفظ والاستدعاء:

بالنسبة للورقيات، تحدد أماكن الحفظ ضمن الإمكانيات المتوفرة في الكلية ويتم أخذ قرارات بالإتلاف أو الترحيل إلى المخازن المركزية في الجامعة أو الإبقاء أو مدة الإبقاء أو الاستدعاء وفق الحاجة بشكل ديناميكي بما لا يتعارض مع الأعراف الأكاديمية العامة.

برنامج الهندسة المعمارية يحفظ بشكل ورقي البنود التالية، بينما تحفظ باقي البنود بشكل إلكتروني على الأماكن المخصصة لها ضمن موقع الجامعة المؤمن بشكل ممتاز، والتالي عرض لأهم البنود الورقية:

- وثائق الامتحانات وتحفظ في كونترول الكلية، حيث أن الكونترول مركزي في الكلية و يقوم بخدمة البرامج والمستويات كلها، ويتم تخزين وثائقه القديمة في مخازن الجامعة المركزية، وسياسة الإتلاف عنده تعتمد على مرور فترة أكثر من خمس سنوات على حيازة الوثيقة.
- اللوائح الخاصة ببرنامج الهندسة المعمارية وكلية الهندسة، بينما لائحة الجامعة فهي لا ورقية.
- بعض أعمال الطلبة المميزة (المشاريع التي تؤخذ للحفظ).
- بعض الأجزاء من Course File للمقررات مثل "شهادات التدريب الميداني" والتي جرى مؤخراً عمل Scan لها وتحويلها إلى ملفات إلكترونية.

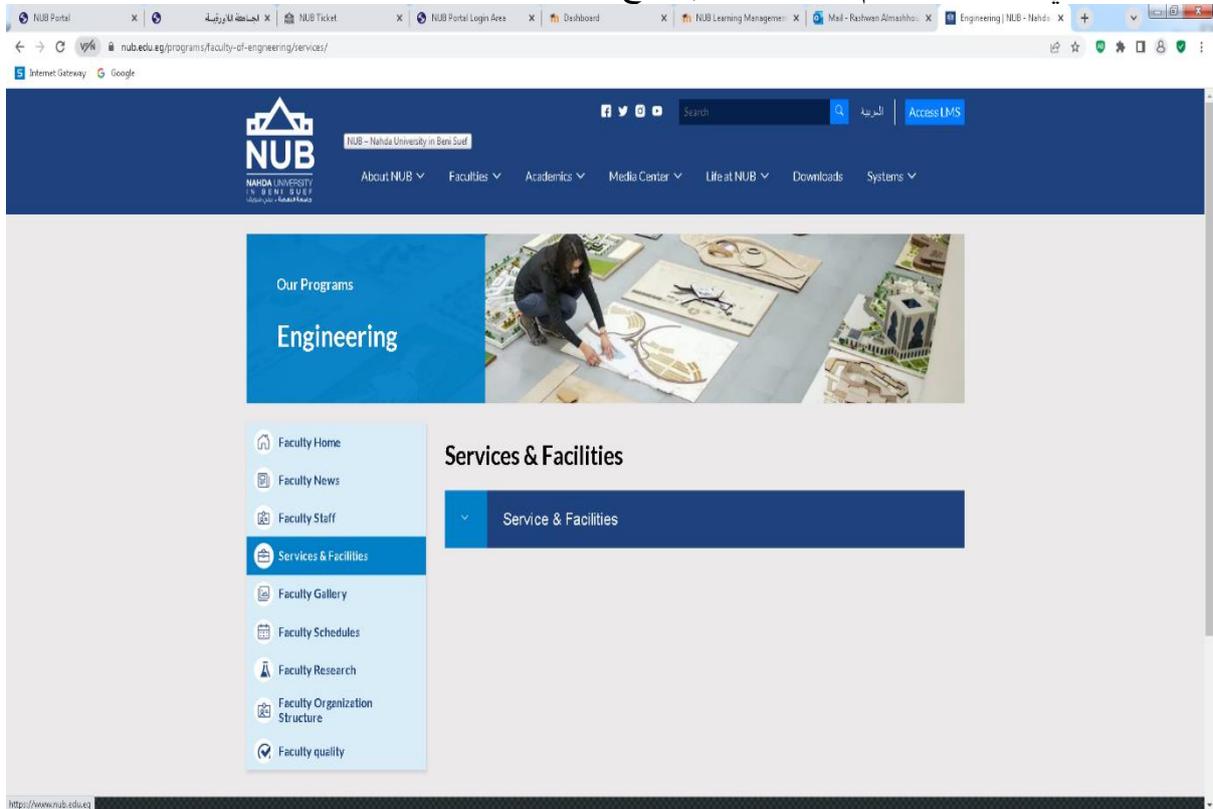
- ومن أهم أماكن الحفظ الورقية لبرنامج الهندسة المعمارية:
- مكتب منسق برنامج الهندسة المعمارية.
- مكتب وحدة ضمان الجودة
- مكتب سيادة الأستاذ الدكتور عميد الكلية/ وسكرتارية مكتب العميد، ومكتب السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.
- مركز الجودة بالجامعة
- المكتب الفني لرئيس الجامعة.
- المخازن التابعة للجامعة والقرية الذكية وكونترول كلية الهندسة.
- مكتب شئون الطلاب الفرعي في القرية الذكية أو المركزي في الجامعة في مبنى الهرم.
- المكتبة (كتب- كتيبات مشاريع تخرج الطلاب- وثائق المكتبة).
- بينما يجب أن يكون إلكترونيًا ما يلي:
- القرارات العاجلة والأوامر واجبة التنفيذ والطلبات والإجراءات التي من شأنها تسيير الأعمال تبلغ وتحفظ على البريد الإلكتروني للجامعة (@nub.edu.eg) أو عبر قنوات الموقع الرسمي للجامعة مثل NUB TICKET.
- المستندات التي لا بد من إعلانها تكون علي الموقع الإلكتروني للكلية والجامعة.
- قرارات رئاسة الجامعة، الأجنداث، الإجازات الرسمية، قرارات مجالي التأديب، الإعلانات، الجداول الدراسية وجداول الامتحانات، التكاليفات.
- المراسلات ومرفقاتها (على البريد الإلكتروني الخاص بالجامعة ويحظر استخدام بريد إلكتروني غير رسمي).
- مستندات الجودة كانت ترفع في السابق على نظام ELS أما الآن فجزء منها على LMS والباقي على ONE DRIVE الخاص بالجامعة.
- محاضرات ONLINE على MICROSOFT TEAMS، و LMS.
- أما كل ما يتعلق بالنتائج والسجلات الأكاديمية وبيان حالة الطلاب وخططهم الدراسية، وإضافة وتعيين مرشد أكاديمي وتغيير مرشد وقوائم الإرشاد والقبول وحالة القيد وسداد المصروفات وطلبات الإرشاد وعمليات قبول الجداول ورصد واستدعاء وتحليل نتائج المقررات وما يتعلق بشئون أعضاء هيئة التدريس من عرض لسجل العمليات والطلبة المسجلين بمقرر دراسي وإحصائية المقرر وإحصائية فصل دراسي وكل ما يتعلق بتقارير المواد الدراسية وتقارير الطلاب والهيئة المعاونة من غياب وحضور وقرارات، وكل ما يتعلق بقرارات الجامعة والقرارات الوزارية وقرارات العمادة ومجلس الكلية والمجالي الأكاديمية والمراسلات وأعمال الجودة وسجلات التجنيد وقوائم حجز المرشدين والطلبة المنتظمين فكل ذلك على الموقع الخاص بالجامعة وهو مؤمن بطريقة ممتازة.
- وبخصوص الإعلانات والأخبار والمستجدات فتتبع لسياسة النشر الخاصة بالجامعة، أما بالنسبة لسياسة النشر على الموقع الإلكتروني للجامعة فهناك لجنة مختصة من الجامعة لها سياسة محددة تقوم بمراجعة ما يطلب رفعه وتنقيح ما يلزم أو تعديله ومن ثم رفعه.

## ١ - الإتاحة والصلاحيات

### ١-١ هل يتم إتاحة كافة المعلومات الخاصة بالبرنامج على موقع المؤسسة؟

**أولاً:** يتم إتاحة كافة البيانات اللازمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، ويختص إعطاء صلاحيات "تعديل وإدخال ونوع البيانات التي تظهر وفق المهام المكلف بها عضو هيئة التدريس أو الهيئة المعاونة" من قبل السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية بتوجيه Ticket إلى وحدة النظم والمعلومات لطلب صلاحيات محددة على السيستم تتوافق ومهام الشخص (إرشاد أكاديمي- كونترول- جداول- إعلام- متابعة طلة متعثرين- رفع مقررات على LMS- ...).

**ثانياً:** يتم إتاحة كافة بيانات اللوائح والقبول والهياكل التنظيمية وأعضاء هيئة التدريس والمعلومات عن الرسالة والبحث العلمي والجودة للعموم وللراغبين بالإطلاع.



**ثالثاً:** يتم للطلاب إتاحة نتائج المقررات والجداول الدراسية والسجل الأكاديمي والمحاضرات والتمارين والإعلانات وكل مايلزم الطالب في مسيرته الأكاديمية. كل ما سبق من بيانات متاح على موقع جامعة النهضة من خلال نظام مطور يضمن وصول البيانات بسرعة لمن يريد، ويضمن الاستفادة منها بتحميل نسخ بصيغ عديدة مثل (\* .docx, \* .pdf, \* .xlsx)، أو بعمل تحليل عليها من السيستم مباشرة كتحليل إحصائيات نتيجة المقرر أو الاستبيانات، وبحيث يضمن الخصوصية والأمان في المرقع.

## ١-٢ حفظ المعلومات

### ١-٢-١ هل يوجد نظام لحفظ وتداول واستدعاء الوثائق؟

يعتمد برنامج الهندسة المعمارية على النظام المعمول به في جامعة النهضة حيث يعتمد على:  
- نظام ورقي

## - نظام لا وركي (الإلكتروني).

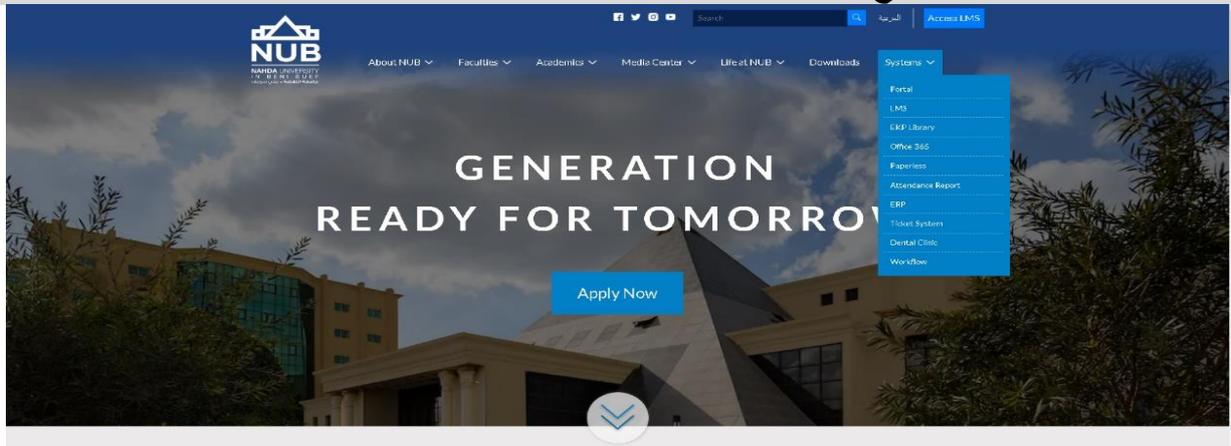
النظام الورقي لحفظ المعلومات لدى إدارة شؤون الطلاب وشؤون الخريجين والإدارة المالية، ويتبع له كافة الطلبة من كل الكليات والبرامج المختلفة. وكذلك الورقيات المحفوظة في الكونترول والتي تخص سير الامتحانات والنتائج وكل ما يمس العملية الامتحانية من وثائق وقرارات، ويندرج تحته أيضاً المحفوظات الورقية في القسم (كشهادات التدريب-النتائج-أعمال الطلبة المميزة).  
النظام اللاورقي (الإلكتروني) يسهل ربط المعلومات ببعضها واستدعائها بشكل فوري لمن يحتاجها. وتسهل في أخذ العديد من القرارات المعتمدة على توافر البيانات.  
كما يوجد لدى سكرتارية برنامج المرافق والبنية التحتية نظام لحفظ الوثائق الخاصة بالبرنامج كبيانات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ورغبات المواد الاختيارية للطلاب (مرفق أ-٢-١٧) ومحاضر مجلس القسم وغير ذلك.

### ٢-٢-١ إلى أي مدى يدعم هذا النظام البرنامج في تحقيق أهدافه؟

يدعم النظام المعمول به برنامج كلية الهندسة المعمارية بشكل أساسي ولا يمكن الاستغناء عنه في تحقيق أهداف البرنامج، حيث يتم حفظ واستدعاء البيانات الخاصة بكل من المقررات التي اجتازها الطالب، وتقديره في هذه المقررات، وما يبني عليها (المتطلب السابق) ويوضح النظام المقررات المتبقية للطلاب لاستكمال خطته الدراسية، وبيان حالة الخريج من حيث جواز التخرج أو عدمه والمعدل التراكمي العام، كما يبين الجدول الدراسي لكل طالب ومواعيد وأماكن المحاضرات، كما يتم رفع المحاضرات بشكل يومي والتمارين ودرجات المتابعة والأجندات وأعمال الجودة والإعلانات، وعلى صعيد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، يظهر السيستم كافة البيانات المتعلقة بالحضور والانصراف واستبدال الراحات والمأموريات، والموافقة عليها من عدمه، وتقوم لجان متابعة (لجنة متابعة LMS، وسابقاً ELS)، بتقديم تقارير أسبوعية عن حالة رفع المقررات والتمارين ومتطلبات الجودة على السيستم.  
وقد تم تشكيل لجنة متابعة LMS في مجلس كلية، وتجدد الثقة للأعضاء سنوياً، وتم استصدار قرارات لمعاقبة من لا يلتزم بالتحديث الأسبوعي وفق أجندة الجامعة. مرفق نموذج من تقارير متابعة LMS الأسبوعية، و كذلك مرفق Action plan بقرار مجلس كلية لمعاقبة غير الملتزمين بأجندة رفع و تحديث متطلبات LMS.

## ٢- إتاحة نظام حفظ واستدعاء الوثائق الإلكتروني

### ٢-١ قواعد بيانات للبرنامج



### الشكل: الصفحة الرئيسية لموقع جامعة النهضة الرسمي

يوجد لجامعة النهضة ككل، وكلية الهندسة، وبالتالي لبرنامج الهندسة المعمارية قواعد بيانات داعمة وأساسية وفاعلة، موجودة على الموقع الإلكتروني:

[/https://www.nub.edu.eg](https://www.nub.edu.eg)

[/https://portal.nub.edu.eg](https://portal.nub.edu.eg)

حيث يوفر الموقع الرسمي لجامعة النهضة الأنظمة التالية:

- Portal
- LMS
- EKB Library
- Office ٣٦٥
- Paperless
- Attendance Report
- ERP
- Ticket System
- Dental clinic
- Workflow

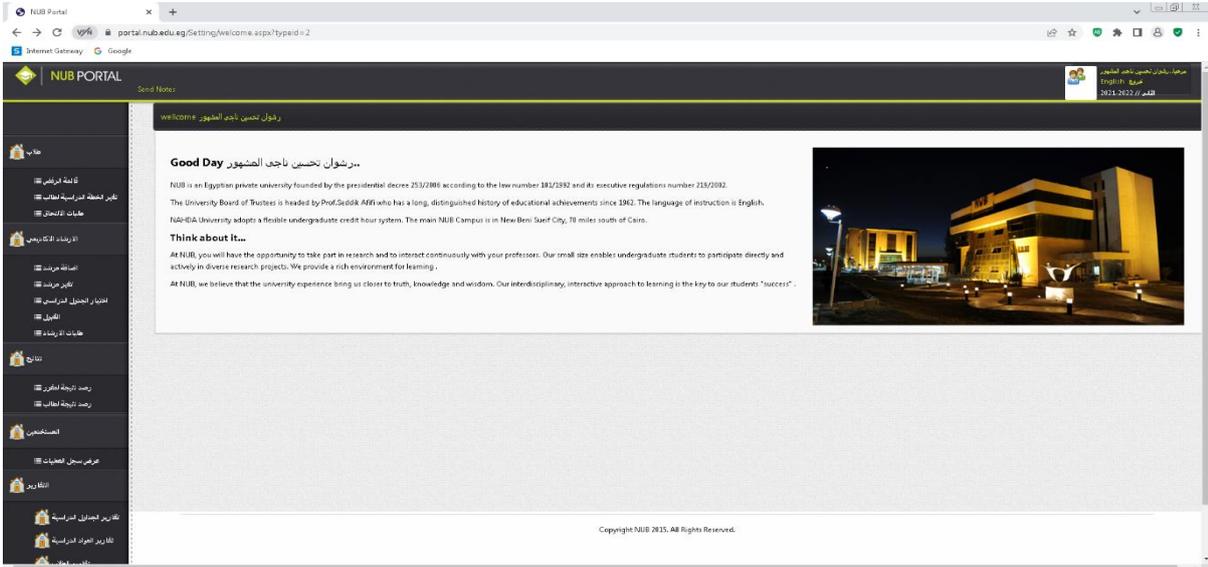
وهو نظام معلومات إلكتروني يعمل بنظام ONE PASSWORD لكل مستخدم مما يحفظ الخصوصية ويحقق سهولة وسرعة الاستخدام، وهو موقع لحفظ وتوثيق البيانات وتسهيل استدعائها ونشر البيانات والمعلومات، وعمل الإحصائيات والتحليلات والاستبيانات، والتمكين من التواصل الفعال بين برنامج الهندسة المعمارية وكل من:

أولاً- إدارة شؤون التسجيل والطلاب ويرأسها حالياً الأستاذ الفاضل محمد عزت مدير شؤون الطلاب في الجامعة، والأستاذ الفاضل أشرف مجدي مسئول شؤون الطلاب لكلية الهندسة، وتقوم هذه الإدارة بخدمة الطلاب في برنامج الهندسة المعمارية.

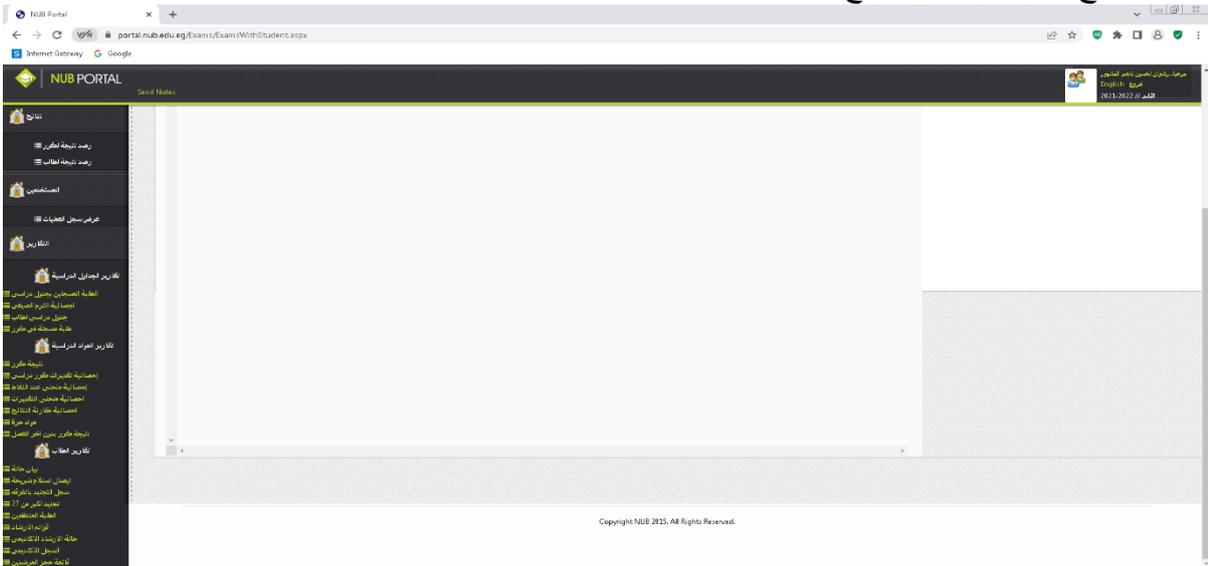
وتقوم بما يلي على سبيل المثال لا الحصر:

- ١- بتنظيم تسجيل الطلاب في الجامعة منذ لحظة دخوله التنسيق وتنظيم قبوله لحين التخرج.
- ٢- وبيان سداد المصروفات للطلاب،
- ٣- بيان حالة قيد الطالب،
- ٤- بيان عدد الساعات المسموح تسجيلها للطلاب، من الناحية الأكاديمية وفق المعدل التراكمي ووفق حالة السداد للمصروفات،
- ٥- استخراج بيان حالة للطلاب وسجل أكاديمي كامل،
- ٦- تسجيل الجدول الدراسي للطلاب وعمل قبول لجدوله الدراسي من قبل المرشد الأكاديمي،
- ٧- حفظ نتائج الطلاب وعمل كافة الإحصائيات الخاصة بالنتائج، وإظهارها لكل الفئات التي تحتاج إدخال واستدعاء النتائج سواء أعضاء هيئة تدريس أو إداريين أو طلبة،
- ٨- بيانات الطلبة المنتظمين وسجلات التجنيد،
- ٩- بيانات أخرى كثيرة مفيدة للتواصل وللحفظ ولضمان سير العمل الأكاديمي في البرنامج بأكمله وجه.

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



الشكل: يوضح ما يظهر على موقع الجامعة.

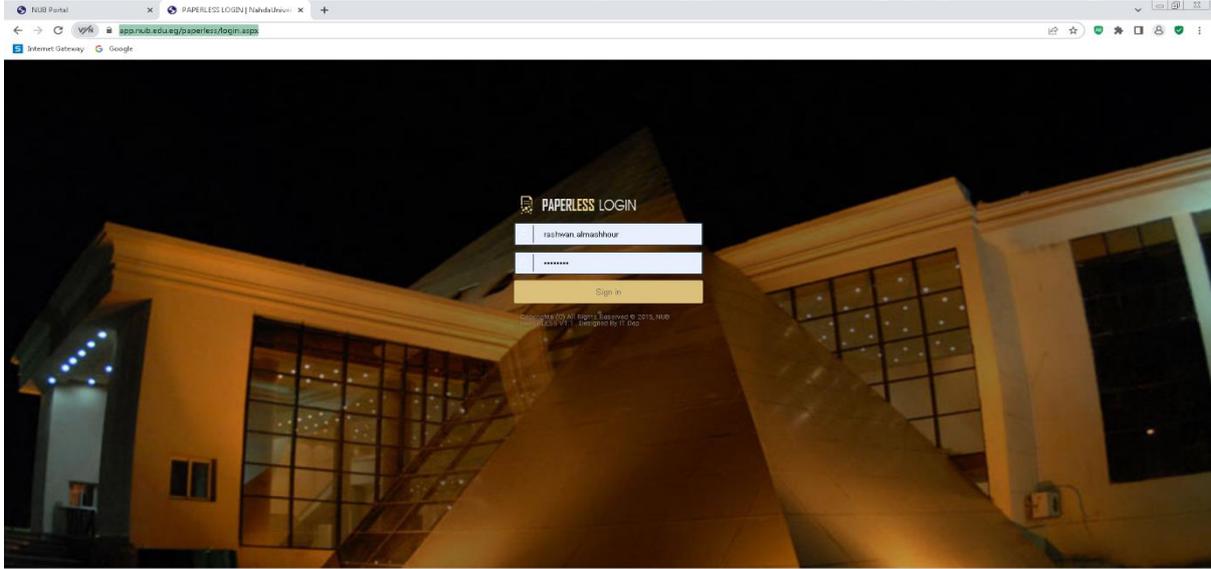


الشكل: يوضح ما يظهر على موقع الجامعة.

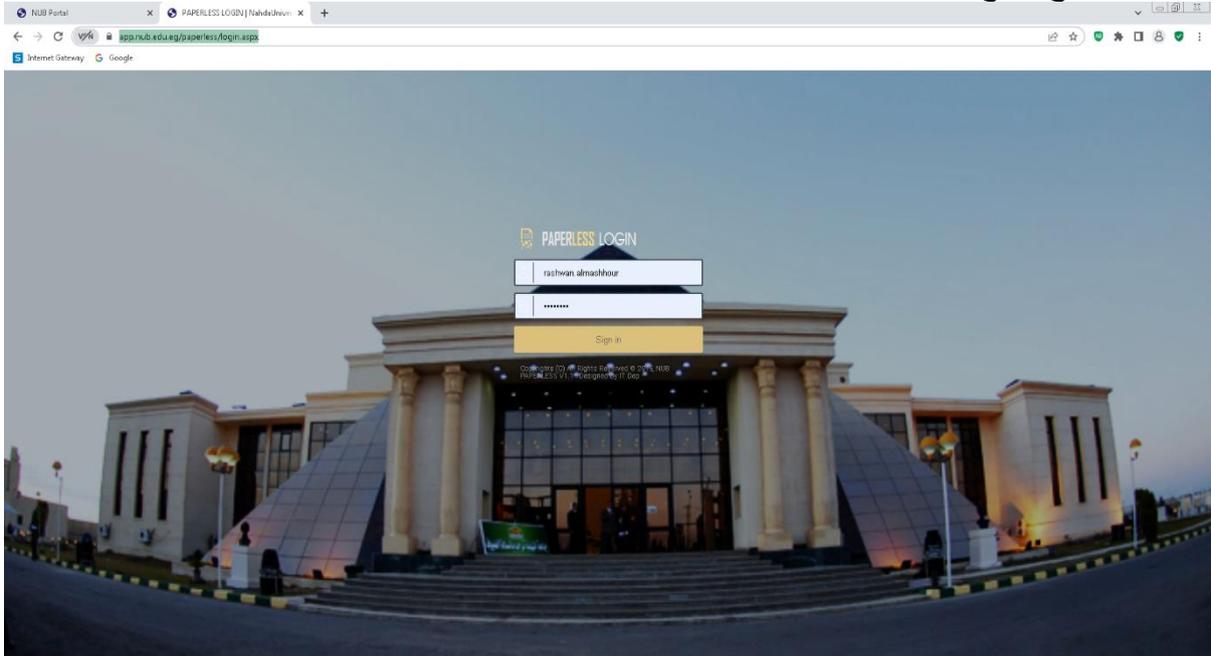


الشكل: يوضح استدعاء بيان حالة على موقع الجامعة.  
**ثانياً**-إدارة شؤون الخريجين ويرأسها الأستاذ الفاضل أحمد عويس، وتقوم بإصدار شهادات الخريجين وحفظ بيانات تخرجهم ورقياً و إلكترونياً من خلال موقع الجامعة.  
**ثالثاً:** إدارة الموارد البشرية وشؤون العاملين  
وتتعامل بشكل مباشر من خلال موقع الجامعة اللأورقية والذي يتيح التعامل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكل ما يتعلق بإظهار بيانات الحضور والانصراف والمأموريات والإجازات واستبدال أيام الراحات الأسبوعية وطلبات الشراء،... إلخ.

<https://app.nub.edu.eg/paperless/login.aspx>

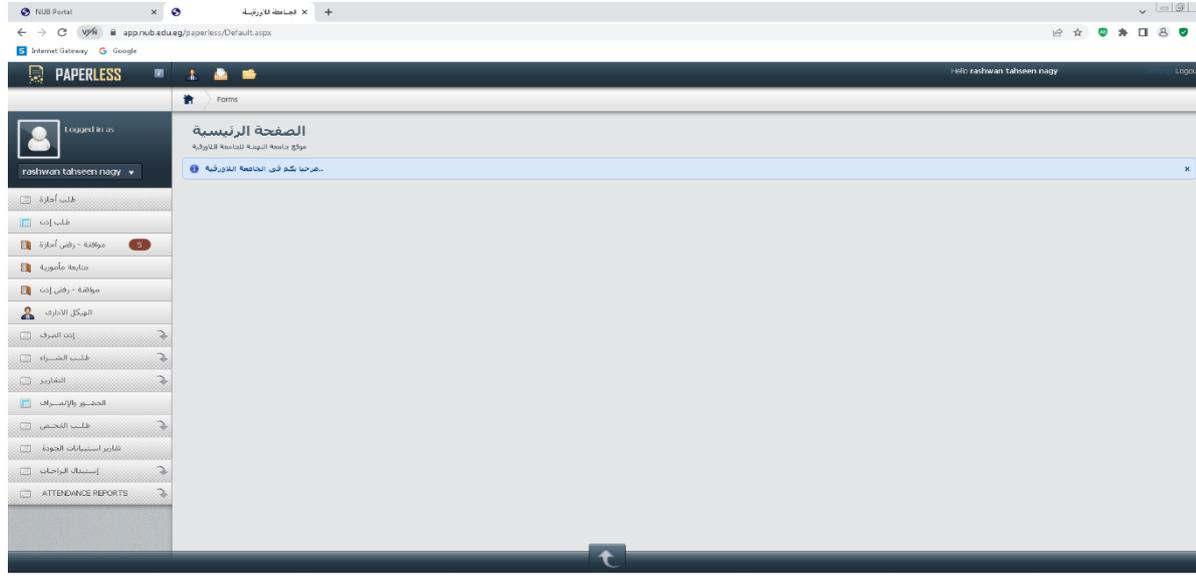


الشكل: يوضح موقع الجامعة اللأورقية.



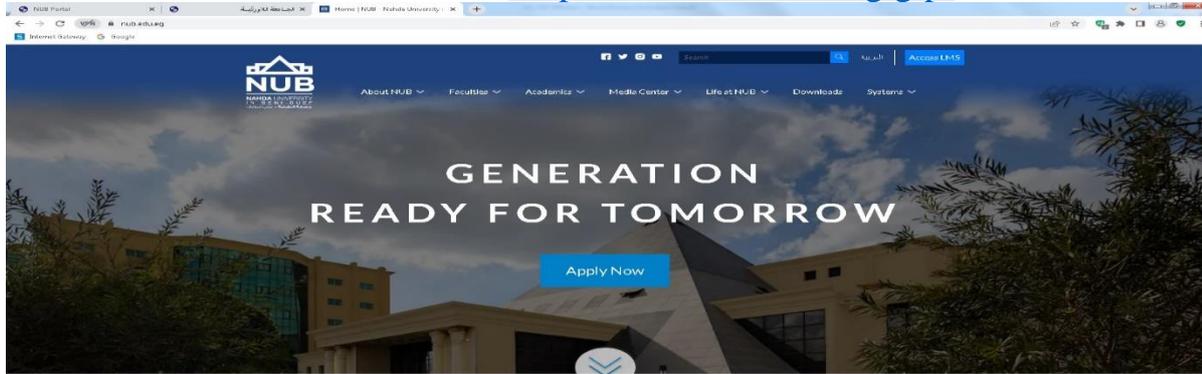
الشكل: يوضح موقع الجامعة اللأورقية.

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

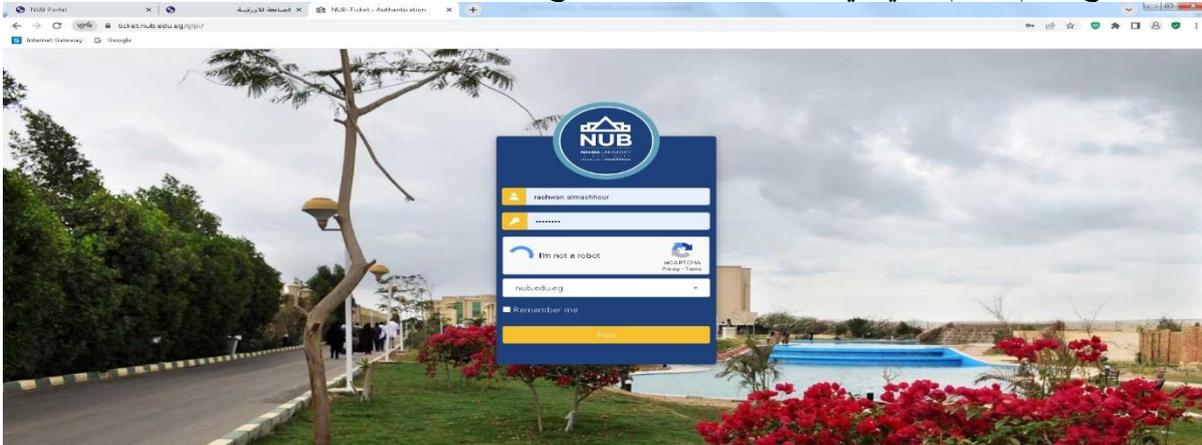


الشكل: يوضح موقع الجامعة اللاورقية.

رابعاً - إدارة النظم والمعلومات ويرأسها الدكتور الفاضل أمير سلطان، يتم التعامل بين برنامج الهندسة المعمارية وإدارة النظم والمعلومات بنظام TICKETS والذي يضمن سرعة حل المشكلات التقنية وضمان جودة حلها، على الرابط: <https://ticket.nub.edu.eg/gipi>

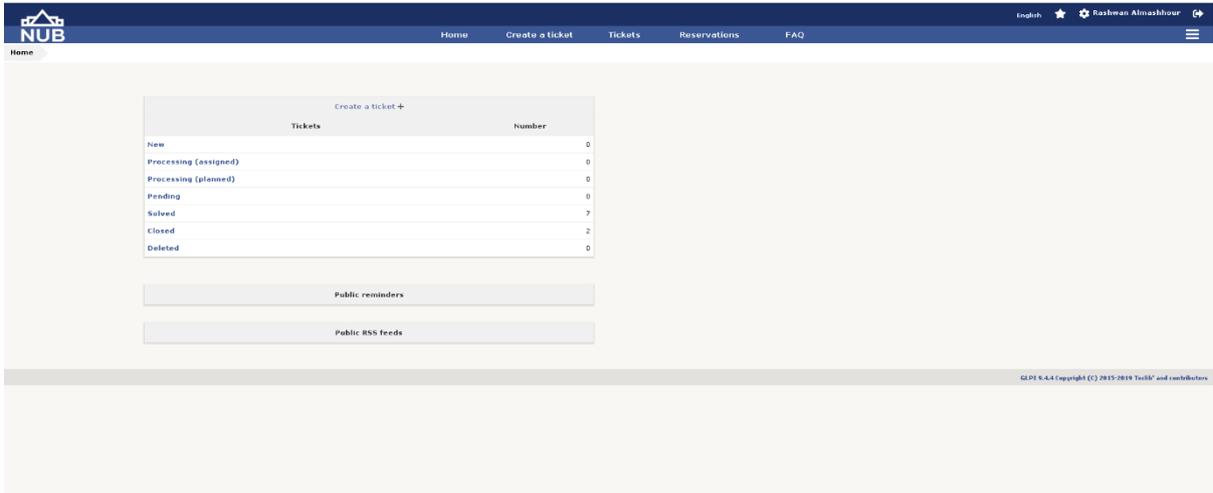


الشكل: يوضح نظام الدعم الفني في الجامعة/ الكلية/ البرنامج.



الشكل: يوضح نظام الدعم الفني في الجامعة/ الكلية/ البرنامج.

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

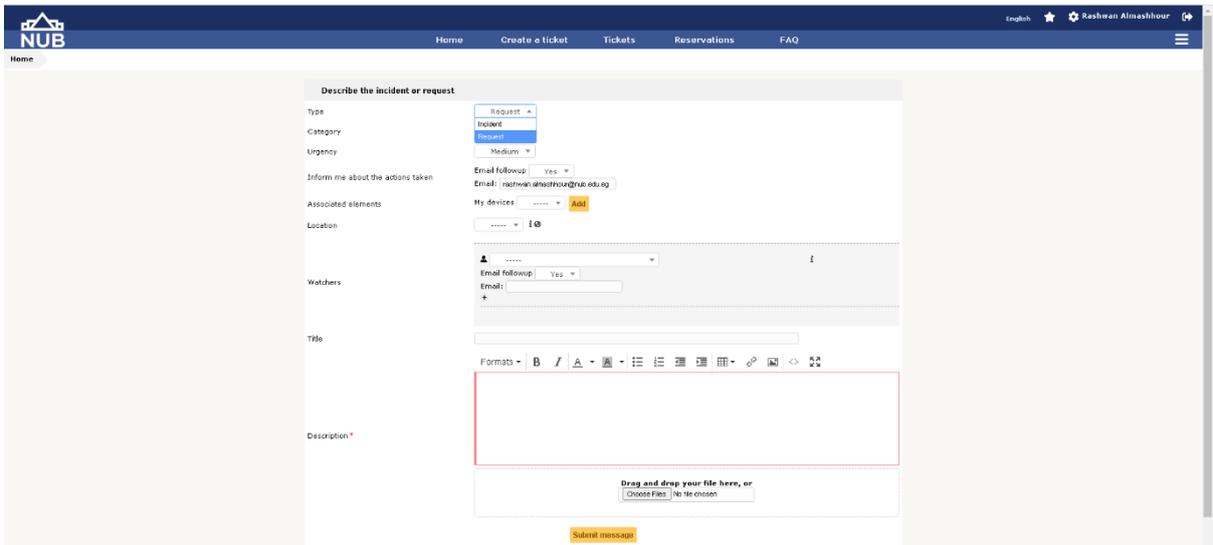


The dashboard shows a 'Create a ticket +' button and a table of ticket statuses:

| Tickets               | Number |
|-----------------------|--------|
| New                   | 0      |
| Processing (assigned) | 0      |
| Processing (planned)  | 0      |
| Pending               | 0      |
| Solved                | 7      |
| Closed                | 2      |
| Deleted               | 0      |

Below the table are buttons for 'Public reminders' and 'Public RSS feeds'.

الشكل: يوضح نظام الدعم الفني في الجامعة/ الكلية/ البرنامج.

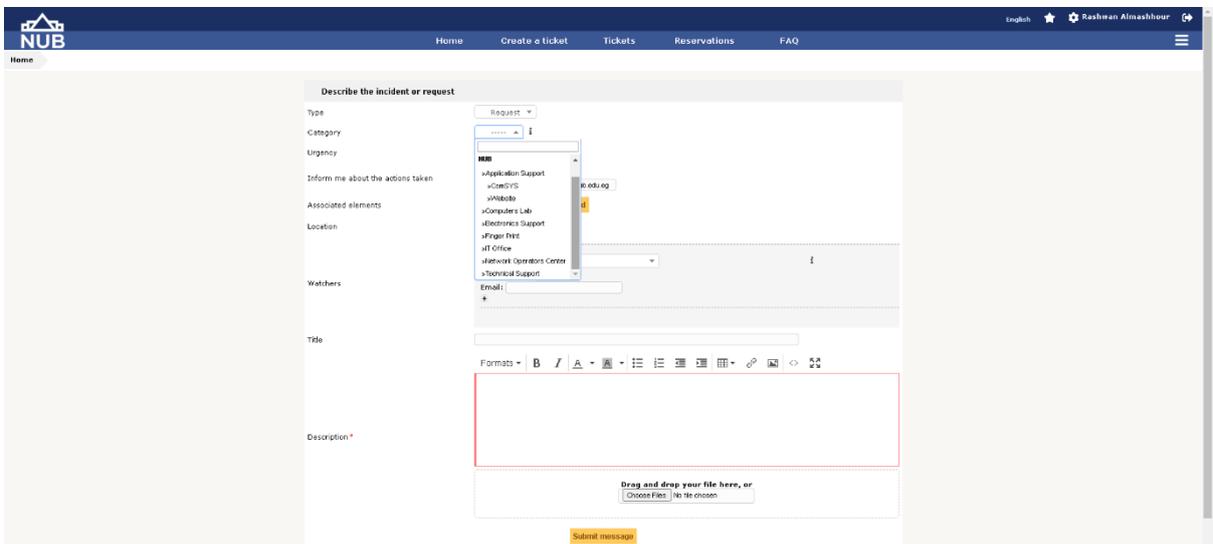


The form is titled 'Describe the incident or request' and includes the following fields:

- Type: Request (dropdown)
- Category: Incident (dropdown)
- Urgency: Medium (dropdown)
- Inform me about the actions taken: Email followup: Yes (checkbox), Email: rashwan.almashhour@nu.edu.sy
- Associated elements: My devices: Add (button)
- Location: (dropdown)
- Watchers: (dropdown)
- Title: (text input)
- Description: (rich text editor with a red border)

At the bottom, there is a 'Submit message' button and a file upload section: 'Drag and drop your file here, or Choose Files | No file chosen'.

الشكل: يوضح نظام الدعم الفني في الجامعة/ الكلية/ البرنامج.

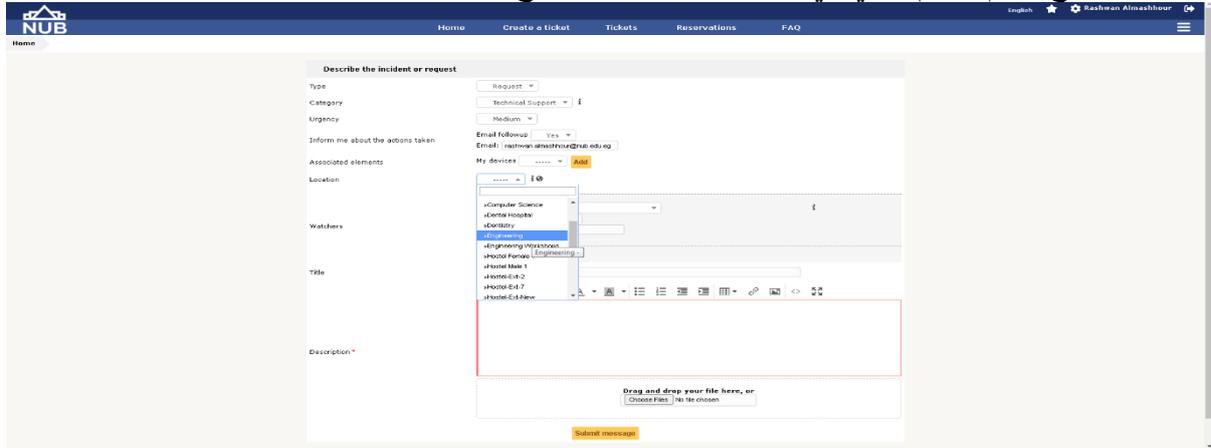


This screenshot shows the same form as above, but with the 'Associated elements' dropdown menu open, displaying a list of categories:

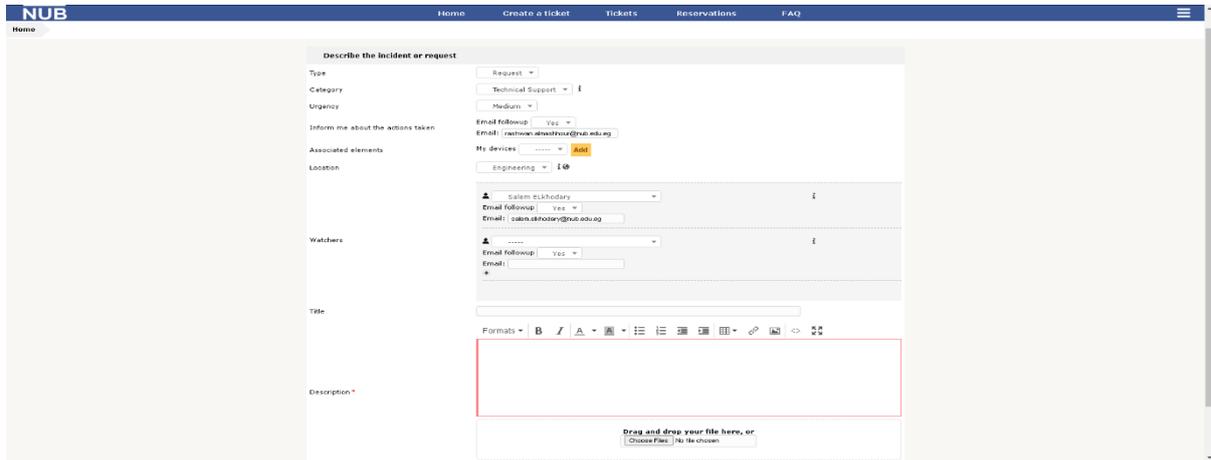
- Application Support
- Library
- Website
- Computers Lab
- Electronics Support
- Finger Print
- IT Office
- Network Operators Center
- Technical Support

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

الشكل: يوضح نظام الدعم الفني في الجامعة/ الكلية/ البرنامج.

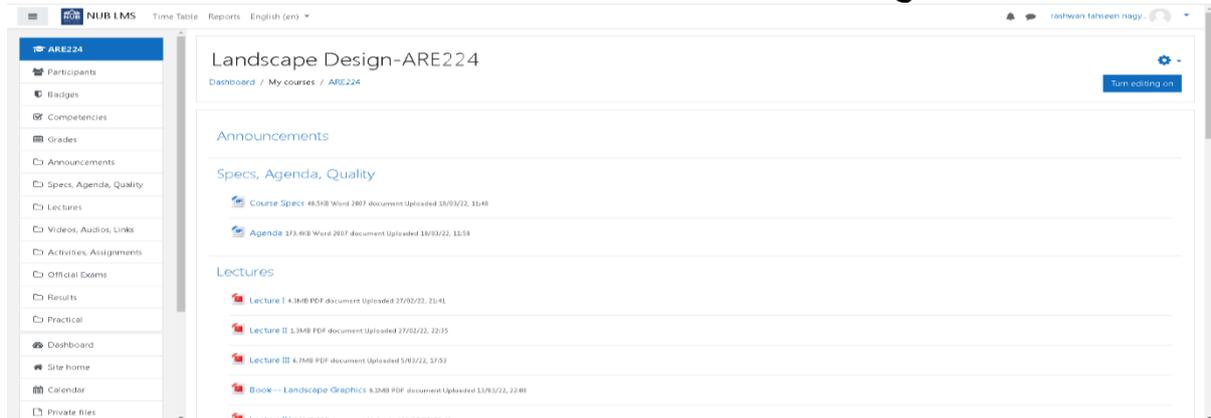


الشكل: يوضح نظام الدعم الفني في الجامعة/ الكلية/ البرنامج.



الشكل: يوضح نظام الدعم الفني في الجامعة/ الكلية/ البرنامج.

**خامساً:** الطلبة المنتظمين في المقررات على نظام LMS على الرابط: <https://lms.nub.edu.eg/my> وذلك بهدف توثيق ورفع المحاضرات والتمارين وملفات توصيف المقرر والأجندة ومحتويات المقرر ودرجات الطلبة والإجابات النموذجية لامتحانات والإعلانات ويتيح هذا النظام للطلاب أيضاً الإجابة على التمارين المرفوعة إلكترونياً ورفع مايدعم إجابته من ملفات بصيغ مختلفة (dwg, jpg, max, pdf,...etc)، ويعتبر منصة التواصل الرسمية مع الطالب.



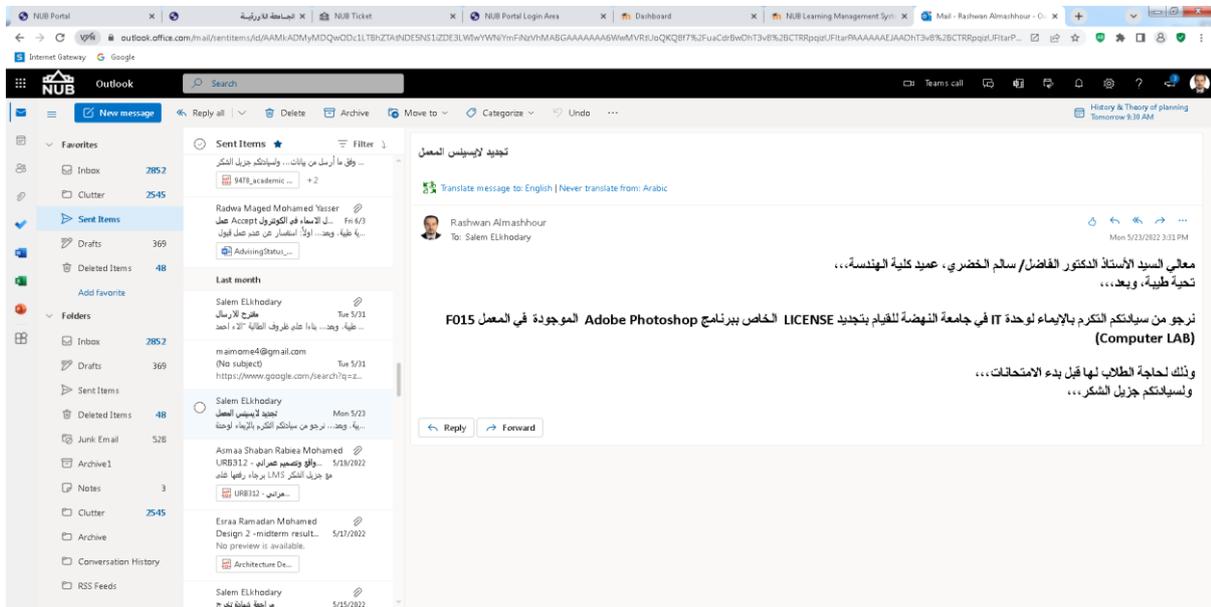
الشكل: يوضح نظام LMS.

**سادساً:** كما أن لدى اللجان الداعمة للبرنامج والمشكلة بقرار مجلس الكلية (لجنة الإرشاد الأكاديمي، لجنة متابعة LMS، لجنة الجداول الدراسية وجداول الامتحانات، لجنة الطلاب المتعثرين دراسياً، لجنة الإعلام، لجنة الكونترول، لجنة متابعة البحث العلمي، لجنة أخلاقيات البحث العلمي، لجنة الأنشطة الطلابية والرحلات، لجنة إدارة الأزمات والكوارث، لجنة تطوير اللوائح، لجنة الجودة في البرنامج) صلاحيات للدخول على السيستم الخاص بالجامعة كل وفق تخصصه وما يتم إعطائه من صلاحيات.

**سابعاً:** سكرتارية السيد عميد الكلية وسكرتارية السيد وكيل الكلية لشئون الطلاب، ٣٦٥ Microsoft office، والذي يتم من خلاله توثيق كافة المراسلات بين عناصر الهيكل الإداري والتنظيمي في الجامعة، بواسطة استدعاء البريد الإلكتروني الخاص بالجامعة والذي يحمل الامتداد: @nub.edu.eg.

وتتم كافة المراسلات بين كافة أعضاء برنامج الهندسة المعمارية والسادة: رئيس الجامعة ومكتبه الفني، والسادة نواب رئيس الجامعة والموضحين بالهيكل التنظيمي للجامعة، والسادة العمداء ووكلاء الكليات ورؤساء الأقسام العلمية، وكافة أعضاء هيئة التدريس (المعينين-المنتدبين-المعارين) وأعضاء الهيئة المعاونة والإدارات المختلفة في الجامعة، والطلاب بواسطة البريد الإلكتروني الرسمي الخاص بالجامعة حصراً.

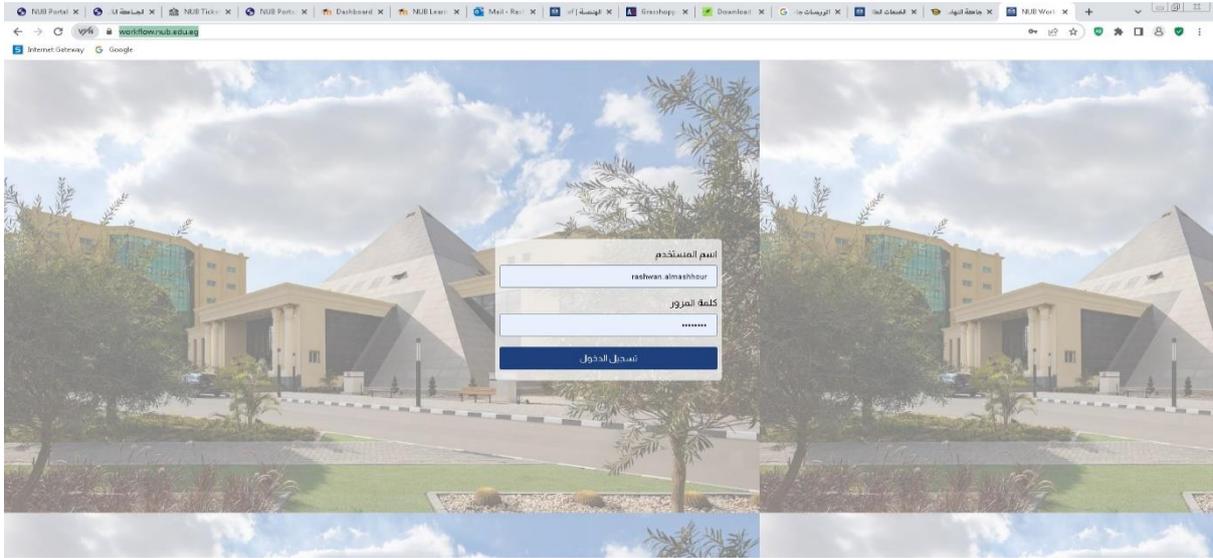
**ثامناً:** كافة الطلبات والمراسلات بين برنامج الهندسة المعمارية والإدارات الخدمية (إدارة الحركة- إدارة المشتريات- المكتبات- رعاية الشباب-...) تتم من خلال ٣٦٥ Microsoft office، يحمل الامتداد: @nub.edu.eg.



**تاسعاً:** المكتب الفني لرئيس الجامعة، وفق نظام NUB Workflow، متوافر على الرابط:

<https://workflow.nub.edu.eg>

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



<https://workflow.nub.edu.eg/workflow-status>



| المعرف                           | التاريخ | نوع | المرسل | خطوة | الحالة |
|----------------------------------|---------|-----|--------|------|--------|
| <input type="checkbox"/>         | التاريخ | نوع | المرسل | خطوة | الحالة |
| لا توجد سجلات سير العمل في الآن. |         |     |        |      |        |
| <input type="checkbox"/>         | التاريخ | نوع | المرسل | خطوة | الحالة |

جميع الحقوق محفوظة 2022

جامعة النهضة - الخليل الفاي رئيس الجامعة



## ٢-٢ تحديث قواعد بيانات الحفظ والاستدعاء

يتم تحديث قواعد البيانات من قبل عدة اطراف والتي أعطي لها الصلاحيات للدخول والتعديل كل وفق مجاله، حيث يتم مايلي:

- يقوم مدرس المقرر وأعضاء الهيئة المعاونة معه برفع المحاضرات والتمارين والنتائج وكل ما يتعلق بنظام LMS بشكل يومي وأسبوعي وفق أجندة المحاضرات.
- تقوم لجنة الكونترول ومتابعة الامتحانات بمراجعة النتائج ورصدها على السيستم لإظهارها للطلبة وللحصول على إحصائياتها وتحليل هذه الإحصائيات فور تسليم كشوف النتائج من لجنة الممتحنين، واعتمادها من مجلس الكلية والمجلس الأكاديمي للجامعة وفق الأصول.

- يتم تحديث السجلات الأكاديمية وبيان حالة الطلاب فور إغلاق وإعلان نتائج امتحانات آخر الفصل الدراسي (الفصل الأول والثاني والصيفي).
- يتم تحديث البيانات الخاصة بلجنة الإعلام أسبوعياً أو وفق ما يتوفر من أحداث يومية وفق الأهمية.
- يتم تحديث البيانات والسيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فور حصول أي تغيير يستدعي التحديث (إضافة عضو أو استبدال عضو بأخر أو ترقية...)، من قبل لجنة الإعلام..
- يتم تحديث كل من (اللوائح، رؤية ورسالة الكلية، رسالة البرنامج وأهدافه) في حال تغييرها أو حصول تعديل أو تطوير عليها.
- الجداول الدراسية للطلاب وفق نظام الإرشاد الأكاديمي ووفق ما يراه المرشد الأكاديمي "عضو هيئة التدريس" وذلك خلال فترة الإرشاد الأكاديمي وفق الأجددة التي تطرحها الجامعة وتسري على كافة الكليات والبرامج.
- جداول الامتحانات ومواعيد المحاضرات من قبل لجنة إعداد الجداول.
- تقوم إدارة النظم والمعلومات في الجامعة بالتحديث المستمر للبرامج وإتاحة التدريب والمعلومة للبرامج الجديدة، مثل استبدال نظام ELS بنظام LMS، واستحداث نظام TICKETS بدلاً من المراسلة عبر البريد الإلكتروني الخاص بالجامعة للمساعدة في تطوير وحل المشكلات التقنية.

## ٢-٣ نظم حفظ الوثائق الإلكترونية

### ٢-٣-١ نظام حفظ وإدخال واستدعاء النتائج

وهو نظام يتيح إدخال النتائج وحفظها ويتم غلق النتيجة من قبل الكونترول بعد إدخالها ومراجعتها وفق الأصول، ويتم إعلانها من قبل سيادة الأستاذ الدكتور عميد الكلية بعد اعتماد النتائج من قبل رئاسة الجامعة ووفق توقيت الإعلان الموحد للجامعة، ولا يمكن بعدها تعديل أي نتيجة إلا بعد فض التظلمات وبأمر مباشر من مكاب رئيس الجامعة وليس هناك صلاحيات أخرى لتعديل أي نتيجة، وبمجرد الإعلان من قبل السيد الأستاذ الدكتور عميد الكلية تظهر النتيجة مباشرة للطلبة، وما يتبعها من تبعات يتم تعديله بشكل تلقائي على السيستم مثل: المعدل التراكمي الذي يؤثر على عدد الساعات المسموح التسجيل بها في الفصل الذي يليه، وكذلك تظهر مقررات المستويات الأعلى والمقررات التي لها متطلب سابق باجتياز متطلبها السابق بنجاح، وتخفي المقررات التي اجتازها الطالب بنجاح من قائمة المقررات المتاحة للطالب أثناء عمل الجداول الدراسية... إلخ.

### ٢-٣-٢ نظام حفظ واستدعاء السجلات الأكاديمية وبيان حالة الطالب

يتيح هذا النظام استخراج وثائق بسهولة تامة بصيغ: PDF و DOCX و EXCEL، ويظهر فيها المقررات التي اجتازها الطالب وتصنيف هذه المقررات وترتيبها وفق الفئة والسنة والفصل والمعدل التراكمي الفصلي والتراكمي الإجمالي والساعات الفعلية والساعات الإجمالية وحالة القيد.





(Log Out)

Add New Student

Change Student Password

|                  |                                      |          |
|------------------|--------------------------------------|----------|
| Code             | 3146                                 | Get Data |
| First Name       | mahmoud                              |          |
| Last Name        | gebaby                               |          |
| Full Name        | Mahmoud Hosam Mahmoud El Gebaby 3146 |          |
| Faculty          | Qanub-Dental Medicine                |          |
| User Mail        | a.gebaby@qanub.edu.eg                |          |
| User Name        | Mahmoud.gebaby@qanubuniversity.local |          |
| Password         |                                      |          |
| Confirm Password |                                      |          |

Change Password

## ٢-٣-٥ موقع جامعة النهضة

موقع جامعة النهضة هو موقع يوفر عمليات حفظ واستدعاء الوثائق لكل من طلاب برنامج الهندسة المعمارية وأعضاء هيئة التدريس والعاملين، بالإضافة لكونه موقع دعائي للتعريف بالجامعة والبرامج المختلفة ومنها برنامج الهندسة المعمارية، حيث تعرض عليها (وبالتالي فهو ضمناً حفظ واستدعاء) لكل من أخبار الجامعة ومنها الأخبار التي تخص برنامج الهندسة المعمارية، والأنشطة المختلفة وأجندات الأحداث، وملفات الفيديو المتميزة، بالإضافة إلى الملف التعريفي لكل كلية داخل الجامعة، وذلك من خلال مجموعة متميزة من الصفحات ذات الطابع المميز التي تجذب الزائر، وربط الموقع بمواقع التواصل الاجتماعي المختلفة.

ويسجل مدير النظام الدخول للوحة التحكم من خلال إعدادات الأمان الخاصة به باسم الدخول وكلمة المرور، ويعمل موقع جامعة النهضة (الذي يعتبر ساندا وداعماً رئيساً لبرنامج الهندسة المعمارية) في حفظ الوثائق العامة، والذي يمكن تصفحه باللغتين العربية والإنجليزية، من خلال العمليات التالية:

- لوحة التحكم، إضافة وتعديل وحذف الأخبار.
- لوحة التحكم، إضافة وتعديل وحذف الفيديوهات.
- لوحة التحكم، إضافة وتعديل وحذف الأحداث.
- لوحة التحكم، إضافة وتعديل وحذف بيانات الكليات.
- البريد الإلكتروني المميز والفعال (تحفظ عليه وثائق المراسلات ومرفقاتها وتستدعي عند الحاجة لها).
- تحفظ الوثائق الخاصة بالتعريف بفرق العمل في برنامج الهندسة المعمارية والجامعة (CV وبيانات اتصال).
- الموقع مرتبط بمواقع التواصل الاجتماعي المختلفة (حفظ وتوثيق للأخبار والأنشطة والإعلانات الخاصة ببرنامج الهندسة المعمارية والجامعة ككل).
- استعراض أخبار برنامج الهندسة المعمارية والجامعة.
- استعراض الأحداث من خلال أجندة الأحداث.
- المعلومات الأساسية عن كلية الهندسة التي يتبع لها برنامج الهندسة المعمارية.
- تحميل الملفات التعريفية لجامعة النهضة التي يتبع لها برنامج الهندسة المعمارية.
- تحميل بعض البرامج الهامة التي تساعد على تصفح واستخدام الموقع.
- الزائر يمكنه الاشتراك أو إلغاء الاشتراك بقائمة الجامعة البريدية.
- الطالب يمكنه الدخول إلى أنظمة الجامعة الدراسية مثل: التعليم الإلكتروني LMS والذي كان سابقاً ELS، الإرشاد الأكاديمي، مكتبة الجامعة، بريد مايكروسوفت.
- يمكن استعراض تقرير الحضور الخاص بالطالب (كان نظام البصمة للطالب والمحاضرين معمولاً به في مبنى كلية الهندسة في الجامعة، وتم إلغاء هذا النظام عند الانتقال إلى مبنى كلية الهندسة في القرية الذكية حيث تزامن الأمر مع حائحة كورونا، ولتوصيات السيامة والتباعد الاجتماعي وعدم التلامس تم إلغاء كافة أجهزة بصمة

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

- الإصبع في المحاضرات، وتم استحضار أجهزة البصمة التي تعمل على التعرف على الوجه لحضور وانصراف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين).
- يمكن لطالب برنامج الهندسة المعمارية (مثله مثل أي طالب في الجامعة) باستعراض كشوف المصروفات، وكشف المصروفات المجمع الخاص به، من خلال الصفحة الرئيسية بالموقع.
- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة يمكنهم استعراض تقارير الحضور من الموقع.

### ٢-٣-٦ نظام القبول الإلكتروني

- هو نظام يساعد الجامعة على تنظيم امتحانات القبول والتسجيل وإجراء جميع الاختبارات اللازمة للقبول بطريقة سهلة، وإظهار نتيجة الاختبارات فور انتهاء الطالب من أداء الاختبار، ومن خصائص هذا النظام:
- إجراء اختبارات القبول أون لاين عبر النت.
- إجراء الاختبار من أي مكان من داخل الجامعة (من معامل الحاسب المنتشرة في الجامعة) أو من خارج الجامعة.
- إجراء الاختبار في أي وقت ٢٤/٧.
- التصحيح وحفظ النتائج إلكترونياً من خلال النظام.
- استدعاء النتائج وظهورها لحظياً فور انتهاء الامتحان.
- توفير المصروفات المستهلكة المتعلقة بالورقيات وآلة تصحيح الأوراق وسهولة حفظ واستدعاء الوثائق الخاصة بالنتائج.
- سهولة تحويل الطالب بين الكليات وإجراء الاختبارات الجديدة دون إضاعة وقت.
- ربط إجابة الطالب بوقت محدد وعدم التحايل وإمكانية تحديد أسئلة معينة لتتم مراجعتها من قبل الطالب إذا احتاج ذلك.
- تنبيه الطالب للأسئلة التي لم يجب عليها.
- إضافة عدد لا محدود من الاختبارات.
- إضافة عدد لا محدود من الأسئلة ضمن كل اختبار.
- استدعاء الوثائق في النظام:
- النظام يحدث تلقائياً بصورة يومية ليظهر بيانات الطلبة المتقدمين.
- مطالعة رؤية ورسالة الجامعة التي يتبع لها برنامج الهندسة المعمارية.
- ظهور الاختبارات الخاصة بالطالب (اختبار اللغة الإنجليزية- اختبار القدرات على مستوى الجامعة وليس البرنامج- اختبار التخصص الخاص بالكلية المتقدم إليها الطالب).
- وضع و استدعاء ومطالعة التعليمات الخاصة بكل اختبار، والعد التنازلي للوقت المتبقي لنهاية الاختبار، ووضع علامة على بعض الأسئلة لمراجعتها فيما بعد، وظهور قائمة الأسئلة غير المجاب عليها، وإمكانية إعادة اختبار الطالب.
- إضافة واستدعاء بيانات الطلبة المتقدمين.
- إضافة تصنيفات جديدة داخل الاختبارات، وأسئلة جديدة داخل كل تصنيف.
- إمكانية تغيير الكلية الخاصة بالطالب.
- استدعاء تقرير نتيجة الاختبار للطالب.
- استدعاء تقرير بنتيجة كل الاختبارات في يوم معين.

استدعاء وظهور نتيجة كل الاختبارات. ويتم كل ذلك ضمن مستوى أمان عالي ونسخ احتياطي يومي للحفاظ ويتكامل مع باقي نظم الجامعة.

## ٢-٣-٧ نظام الأصول الثابتة وإهلاكها

نظام الأصول الثابتة هو نظام داخلي لجامعة النهضة يخدم ويسند أعمال برنامج الهندسة المعمارية، تم تصميم هذا النظام من قبل إدارة النظم والمعلومات في الجامعة، قسم البرمجيات، وذلك بهدف إدارة أصول الجامعة الثابتة من حيث تقييم الأصول وتسعيرها وربطها بالنظام المحاسبي العام للجامعة. وتشمل إضافة وتعديل وحذف الأصول- المباني- المتعهدين (أصحاب العهد)، وتعريف صاحب العهدة وربطه بالأصل والمكان محل الأصل، واستخراج التقارير التي تساعد على إنجاز العمل، ويعمل النظام كنظام حفظ واستدعاء للوثائق في خطين متوازيين الأول إهلاك والثاني تحديد ملكية.

### نظام الأصول الثابتة وإهلاكها

#### ما هو نظام الأصول الثابتة:

نظام الأصول الثابتة هو نظام داخلي لدى الجامعة تم تصميمه من قبل إدارة النظم والمعلومات قسم البرمجيات وذلك بهدف إدارة أصول الجامعة الثابتة من حيث تقييم الأصل وتسعيره وحساب إهلاكه وربطه بالنظام المحاسبي العام للجامعة. هذا من خلال إضافة وتعديل وحذف الأصول - المباني - المتعهدين أصحاب العهد، تعريف صاحب العهدة وربطه بالأصل والمكان محل الأصل، واستخراج التقارير التي تساعد على إنجاز العمل. يعمل النظام في طريقين متوازيين. الأول وهو نظام الإهلاك، والثاني هو نظام تحديد الملكية (ملكية الأصل). نظام الإهلاك وهو مسئول عن إضافة - تعديل - شراء - بيع - حذف - إعادة تقييم الأصول. نظلم الملكية وهو مسئول عن إضافة - تعديل - حذف المكان محل الأصل وإصحاب العهد.

#### إدارة نظام الأصول الثابتة:

نظام الأصول الثابتة له مدير مسئول عن تسجيل وربط وترابط كل عمليات النظام. مدير النظام مسئول عن تسجيل الأماكن محل الأصل والمتعهدين أصحاب العهد، كما انه مسئول عن ربط وتحديد مكان الأصل وتسليمه لصاحب العهدة وطلب التقارير اللازمة. كما انه يقع على عاتق مدير النظام تسجيل بيانات الأصل وتعديل البيانات وتقييم الأصل وتحديد سعره الحقيقي وحساب إهلاكه، وتقع عليه مسؤولية تحديد مدة حياة الأصل ودورة إهلاكه. كما ان مدير النظام يستطيع إضافة المصاريف المتعلقة بالأصل وتحديد أوجه صرفها على الأصول المختلفة.

#### يعمل نظام إدارة الأصول الثابتة والأهلاك من خلال العمليات التالية:

- ✓ إضافة، تعديل و حذف بيانات الأصول الثابتة.
- ✓ تحديد دورة حياة وإهلاك الأصل.
- ✓ تعديل قيمة وسعر الأصل الحقيقي.
- ✓ بيع الأصول.
- ✓ تسجيل المصروفات المختلفة.
- ✓ تحميل الأصل بقيمة المصروف.
- ✓ تسجيل الأماكن محل الأصل.
- ✓ تقسيم الجامعة إلي إدارات منطقية.
- ✓ إضافة، تعديل و حذف أصحاب العهد.
- ✓ ربط المتعهد بإدارته المنطقية.
- ✓ البحث عن الأصول عن طريق عدة متغيرات متضمنة بيانات الأصل.
- ✓ تحديد ملكية الأصل وصاحب العهدة.
- ✓ تعديل المكان محل الأصل وملكينه.

✓ إستخراج التقارير المنطقية والتي تهتم صاحب العمل.

تم إنتاج نظام إدارة الأصول الثابتة من قبل إدارة نظم المعلومات داخل الجامعة لمساعدة إدارة الحسابات على إدارة دورة حياة الأصول الثابتة وحساب إهلاكها، وتسهيل عملية مراقبة التغيرات التي تنشأ على الأصل من حيث قيمته ومكانه وصاحب العهدة ومدة حياته. ومساعدة الإدارات المختلفة على سرعة إنجاز العمل. كما ان النظام يمكن مدير النظام من العمل عليه من اي مكان وذلك لأن النظام يستخدم تقنية متميزة تمكن المستخدم من العمل داخل وخارج الجامعة من خلال شبكة الانترنت الداخلية والدولية.

بعض النماذج المأخوذة من نظام إدارة الأصول الثابتة:



شاشة الدخول على النظام



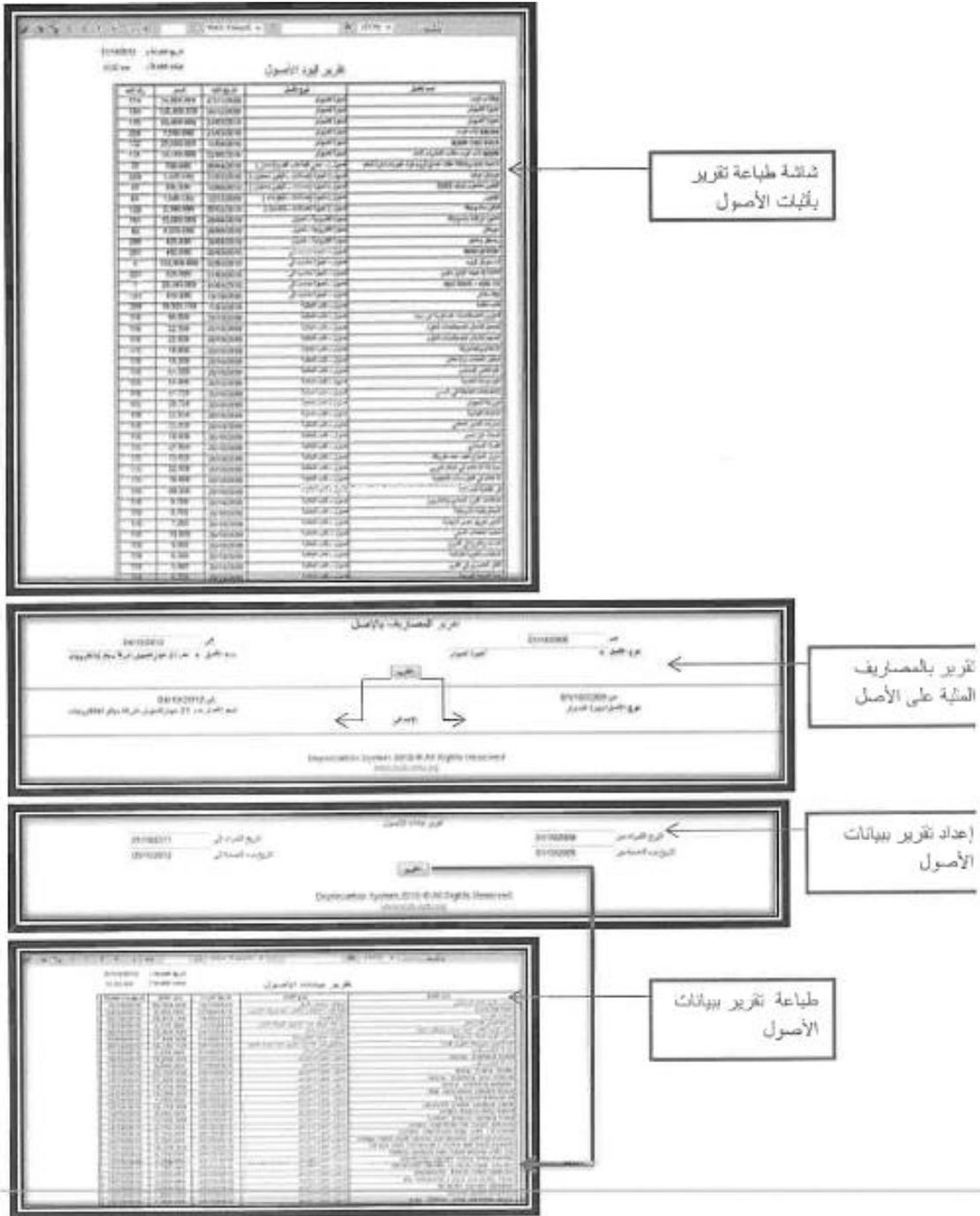
اسم المستخدم

الشاشة الرئيسية

القائمة الرئيسية



نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



## ٢-٣-٨ نظام NUB TICKET

يختص بعمل طلبات الدعم الفني ومتابعة الطلبات وتنفيذها وإضافة ملف أو تعليق للطلب وإنهاء الطلب، كما يتم من خلاله تقييم الطلبات وما تم فيها، ويعتبر أحد الأنظمة لاستدعاء وحفظ الوثائق حيث يمكن البحث في الطلبات، ومتابعة الطلب، ويتيح إمكانية قبول أو رفض الحل المقدم من تكنولوجيا المعلومات، ويتيح تقييم الخدمة، ويتيح البحث عن الطلبات.



## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

### نظام استبيانات الجودة الإلكتروني

#### رؤية أجمالية:

هو نظام يساعد الطلبة وأعضاء هيئة التدريس على ملء استبيانات الجودة والتي تمكن إدارة الجودة والجامعة من اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة لحسن إدارة الجامعة.

#### خصائص النظام:

- إمكانية إجراء استطلاعات الرأي أونلاين وعبر شبكة الانترنت
- إمكانية إجراء الاستطلاعات في أي مكان داخل الجامعة أو خارجها
- إمكانية إجراء الاستطلاعات في أي وقت 7/24
- عدم الحاجة لوجود موظفين يقومون بتوزيع الاستطلاعات على الطلبة
- عدم الحاجة لوجود مصححين حيث يتم تصحيح إجابات كل طالب بواسطة النظام
- ظهور نتائج الاستطلاعات لحظيا في لحظة انتهائه من اجراءها
- توفير المصروفات المستحقة المتعلقة بالورقيات وآلة تصحيح الأوراق
- إمكانية إضافة عدد لا محدود من الاستطلاعات حسب احتياجات الجامعة
- إمكانية إضافة عدد لا محدود من الأسئلة داخل كل استطلاع
- إمكانية اصدار رأي نوع من التقارير قد تحتاجها ادارة الجودة
- إمكانية تطبيق النظام على الطلبة والموظفين وأي فئة في الجامعة
- ضمان سرية بيانات من يملء الاستطلاع لضمان صحة البيانات التي يملأها وعدم المجاملات
- ضمان هوية من يقوم بملء البيانات لمنع التلاعب

#### توصيف النظام:

- بالنسبة للطلاب:

جميع الحقوق محفوظة لجامعة النهضة

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

- النظام يحدد حسب الكورسات الحالية الخاصة بالطالب لترم الحال
- يستطيع الطالب تقييم كل عنصر في كل مادة مثل (المحاضر – المادة الدراسية – المنهج - ...)
- يستطيع الطالب تقييم العناصر المختلفة في الجامعة مثل (القاعات – المعامل - ...)

### • بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس:

- ملء استبيان خاص بعميد الكلية
- ملء استبيان خاص بوكيل الكلية
- ملء استبيان خاص برئيس القسم
- ملء استبيان خاص بأمن عام الجامعة
- ملء استبيان خاص بالجهاز الإداري
- ملء استبيان خاص بمندوبي الإدارات
- ملء استبيان خاص بإمكانات المكتبة بالجامعة

### • بالنسبة لمدير النظام:

- عدد الطلبة الذين ملأوا كل استبيان
- البيانات الاحصائية الخاصة بكل استبيان

### خصائص النظام:

- تصميم حديث
- مستوى أمان عال
- نسخ احتياطي يومي
- متكامل مع باقي نظم الجامعة

### متطلبات تشغيل النظام:

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

- بالنسبة للمستخدم العادي لا توجد متطلبات باستثناء متصفح انترنت حديث
- بالنسبة للمبرمج
  - .Net framework 4
  - Internet Information Services 8
  - Microsoft SQL Server

### البرامج المستخدمة في انشاء النظام:

- Visual Studio 2012
- Microsoft SQL Server
- ASP.net
- C# Programming Language
- .Net framework 3.5
- Ajax 3.05

أ. م. م. م.  
٢٠١١/١١/٢٨

## ٢-٣-١٠ نظام الحسابات العامة

من أنظمة حفظ واستدعاء الوثائق في الجامعة، والتي تستخدم برنامج الهندسة المعمارية بشكل غير مباشر، وهو يقدم خدمة محاسبية ليساعد إدارة الجامعة على اتخاذ القرارات الصحيحة في الوقت المناسب، وتعتبر علاقة برنامج الهندسة المعمارية بهذا النظام علاقة غير مباشرة، حيث أن البرنامج لا يختص بالأمور المالية والمحاسبية، وإنما الأكاديمية فقط، وتتم عمليات توفير مستلزمات برنامج الهندسة المعمارية بالطلب المباشر من إدارة الجامعة.

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

### رؤية إجمالية:

نظام حسابات عامة متطور تم تطويره بالكامل في جامعة النهضة ليخدم خدمة محاسبية عالية لمساعد إدارة الجامعة على إتخاذ القرار الصحيح في الوقت المناسب.

### توصيف النظام:

#### بالنسبة للمحاسب:

- يقوم النظام أساساً على القيود المزدوجة الموزونة حيث يسمح للمحاسب ان يدخل القيد المحاسبي المزدوج.
- لا يظهر القيد داخل التقارير الموجودة في النظام إلا بعد موافقة مدير النظام عليه حيث يعتبر هذا مستوى عالي من الصلاحيات حيث لا يؤثر أى إدخال أو تعديل على التقارير إلا بعد الموافقة.
- يسجل النظام أرشيف كامل بالتعديلات التي حدثت على القيد المحاسبي و يتم تسجيل تاريخ الإدخال و المدخل و كل محاسب قام بالتعديل على القيد و تاريخ التعديل.

#### بالنسبة لمدير النظام:

- يتاح لمدير النظام إمكانية إدخال قيود مزدوجة و لكنها تختلف عن المحاسب العادي لأنها تؤثر مباشرة على كافة تقارير النظام.
- يتمكن مدير النظام من عمل تقفيل سنة مالية و بداية سنة مالية جديدة.
- استخراج كافة التقارير الموجودة على النظام.

### خصائص النظام :

- تصميم حديث
- متاح عبر انترنت بحيث يمكن الوصول إليه من كل مكان وفي أي وقت
- مستوى أمن عال
- نسخ احتياطي يومي
- متكامل مع باقي نظم الجامعة
- أدوار متعددة لمستخدمي النظام ( محاسب- مدير النظام)

### متطلبات تشغيل النظام:

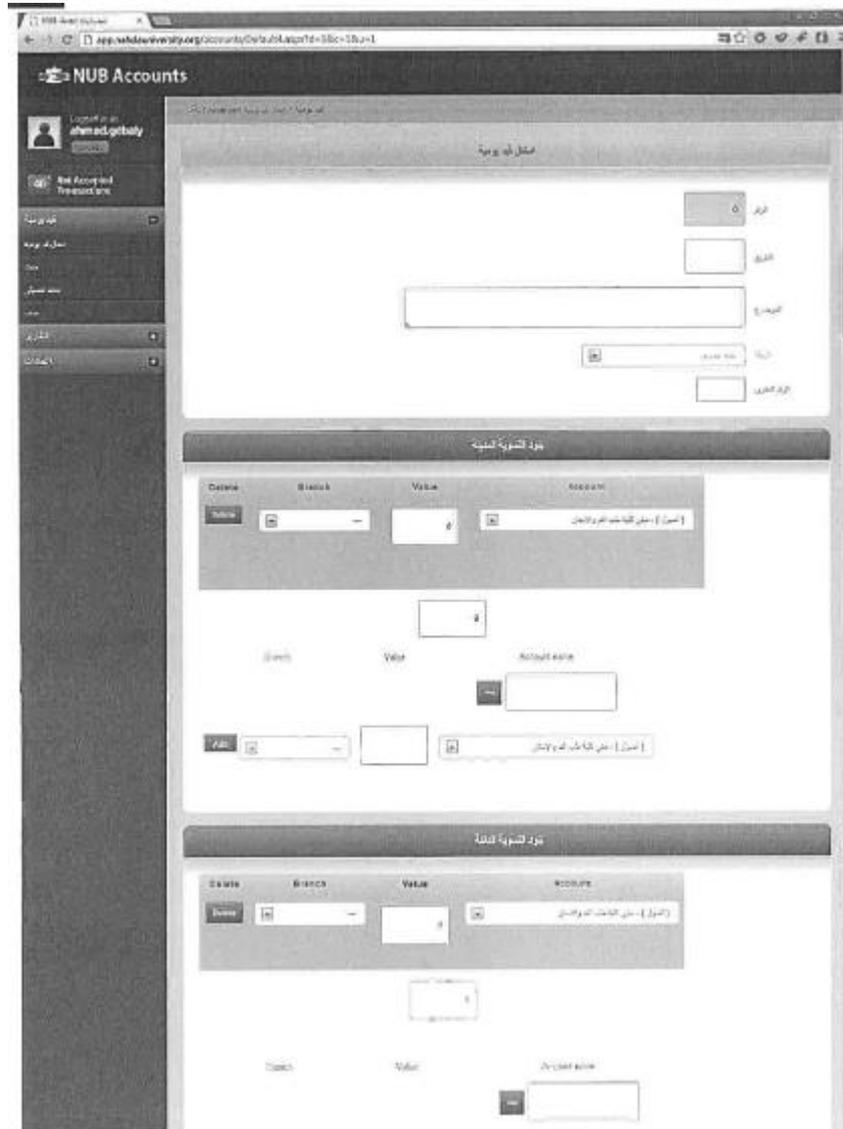
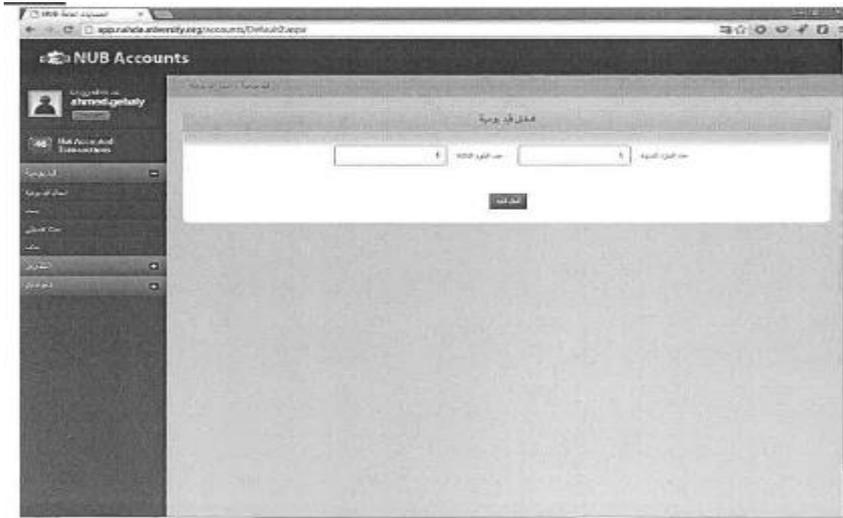
- بالنسبة للمستخدم العادي لا توجد متطلبات باستثناء متصفح انترنت حديث
- بالنسبة للمدير
- .Net framework 3.5
- Internet Information Services 7
- Microsoft SQL Server 2008 R2

### البرامج المستخدمة في إنشاء النظام:

- Visual Studio 2008
- Microsoft SQL Server 2008 R2
- ASP.net
- C# Programming Language
- .Net framework 3.5
- Ajax 3.05
- Crystal Reports



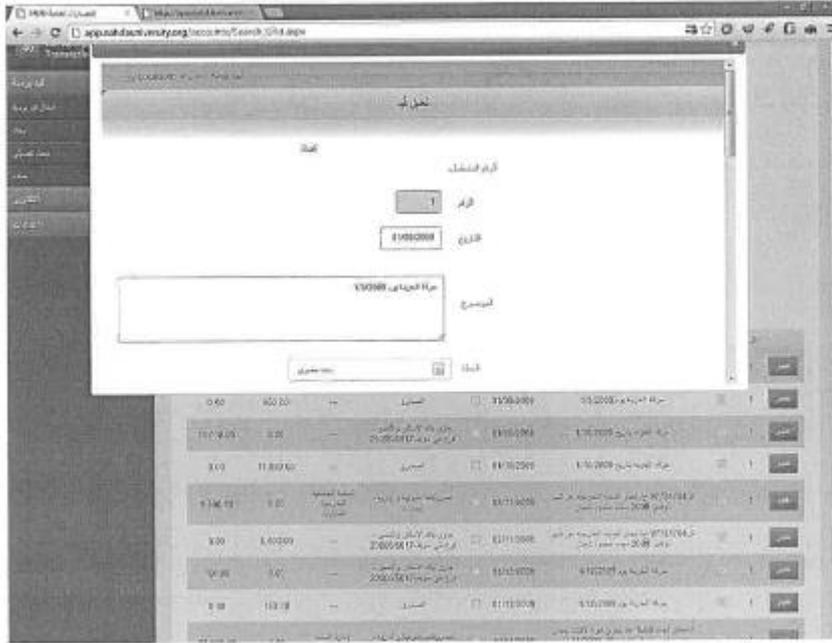
نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية





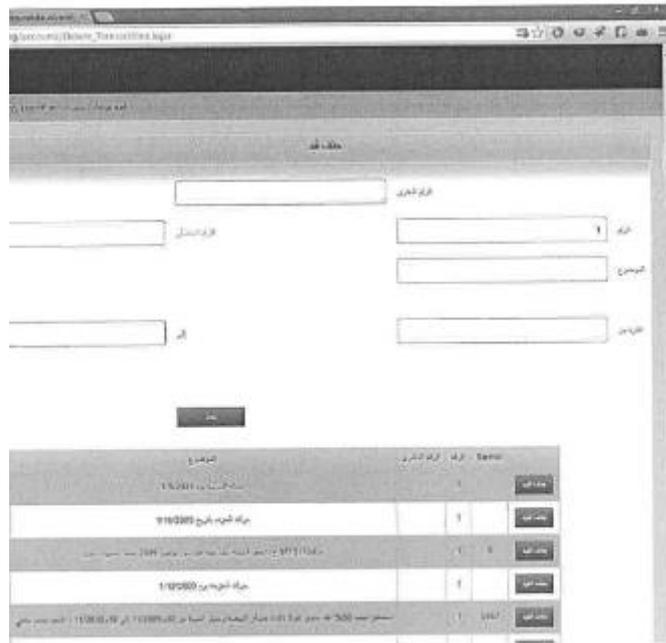
نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

تعديل القيد



| رقم القيد | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 000       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 100       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 200       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 300       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 400       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 500       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |

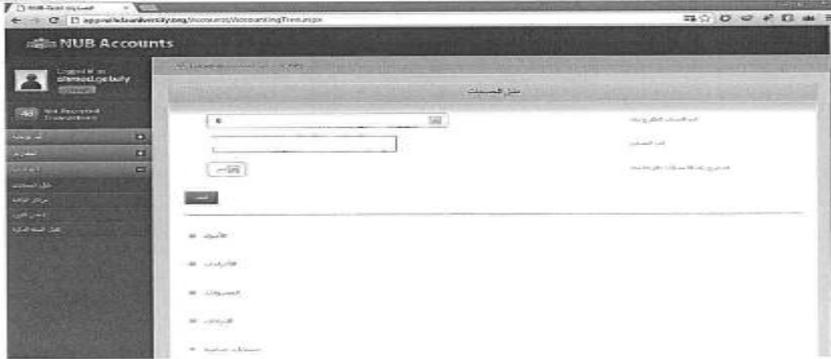
حذف القيد



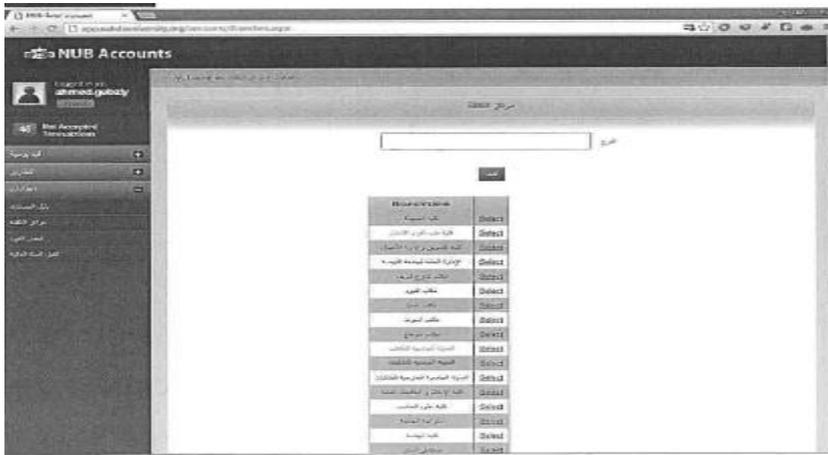
| رقم القيد | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
|-----------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| 100       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 200       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 300       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 400       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |
| 500       | اسم القيد | رقم التسجيل | رقم القيد | رقم القيد |

مل المحاسبى

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



2- مراكز التكلفة:



3- التقفيل



التطويرات المستقبلية:

- عمل نسخة من النظام للعمل على المحمول لتتمكن الإدارة من استخراج التقارير على المحمول.

Handwritten signature and date: 20/11/2018

## ١١-٣-٢ نظام حسابات الطلاب

### رؤية إحصائية:

نظام حسابات الطلاب، متطور تم تطويره بالكامل في جامعة النبهة ليتم خدمة محاسبة عالية لمساعد إدارة الجامعة على الحصول المصاريف الدراسية للطلاب الجامعة.

### توصيف النظام:

- **بالتميز المحاسب:**
  - يقوم النظام أساسا على مجموع الطلاب و مدة دخول الطلاب الجامعة
- **بالتميز لتغير النظام:**
  - يتاح لتغير النظام إمكانية إدخال فورد مزروجة و لكنها تختلف عن المحاسب العادي لأنها توار مباشرة على كافة تقارير النظام.
  - يتمكن مدير النظام من عمل القبول مدة مالية و بداية مدة مالية جديدة.
  - استخراج كشور التقارير الموجودة على النظام.

### خصائص النظام:

- تصميم حديث
- ملاح عبر انترنت بحيث يمكن الوصول إليه من كل مكان وفي أي وقت
- مستوى أمن عال
- نسخ احتياطي يومي
- متكامل مع باقي نظم الجامعة
- أذوار متعددة للمستخدمي النظام ( محاسب، مدير النظام)

### متطلبات تشغيل النظام:

- بالنسبة للمستخدم العادي لا توجد متطلبات باستثناء متصفح انترنت حديث
- بالنسبة للمبرمج
  - .Net framework 3.5
  - Internet Information Services 7
  - Microsoft SQL Server 2008 R2

### البرامج المستخدمة في إنشاء النظام:

- Visual Studio 2008

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

### رؤية إجمالية:

نظام حسابات عامة متطور تم تطويره بالكامل في جامعة النهضة ليخدم خدمة محاسبية عالية لمساعد إدارة الجامعة على إتخاذ القرار الصحيح في الوقت المناسب.

### توصيف النظام:

#### بالنسبة للمحاسبين:

- يقوم النظام أساسا على القيود المزدوجة الموزونة حيث يسمح للمحاسب ان يدخل القيد المحاسبي المزدوج.
- لا يظهر القيد داخل التقارير الموجودة في النظام إلا بعد موافقة مدير النظام عليه حيث يعتبر هذا مستوى عالي من الصلاحيات حيث لا يؤثر أى إدخال أو تعديل على التقارير إلا بعد الموافقة.
- يسجل النظام أرشيف كامل بالتحديثات التي حدثت على القيد المحاسبي و يتم تسجيل تاريخ الإدخال و المدخل و كل محاسب قام بالتعديل على القيد و تاريخ التعديل.

#### بالنسبة لمدير النظام:

- يتاح لمدير النظام إمكانية إدخال قيود مزدوجة و لكنها تختلف عن المحاسب العادي لانها تؤثر مباشرة على كافة تقارير النظام.
- يتمكن مدير النظام من عمل تقليب سنة مالية و بداية سنة مالية جديدة.
- استخراج كافة التقارير الموجودة على النظام.

### خصائص النظام :

- تصميم حديث
- متاح عبر انترنت بحيث يمكن الوصول إليه من كل مكان وفي أي وقت
- مستوى أمن عال
- نسخ احتياطي يومي
- متكامل مع باقي نظم الجامعة
- أنواع متعددة لمستخدمي النظام ( محاسب- مدير النظام)

### متطلبات تشغيل النظام:

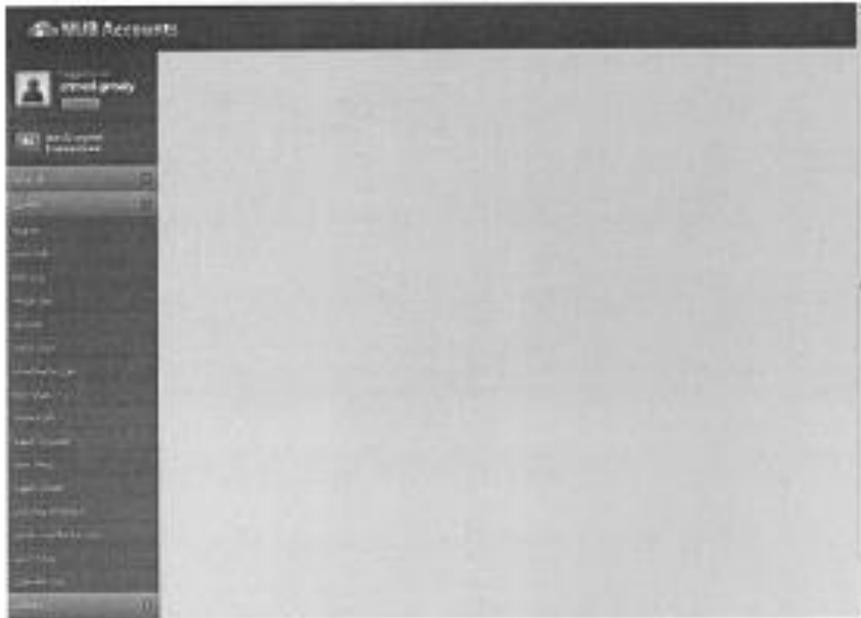
- بالنسبة للمستخدم العادي لا توجد متطلبات باستثناء متصفح انترنت حديث
- بالنسبة للسيرفر
  - .Net framework 3.5
  - Internet Information Services 7
  - Microsoft SQL Server 2008 R2

### البرامج المستخدمة في إنشاء النظام:

- Microsoft SQL Server 2008 R2
- ASP.net
- C# Programming Language
- .Net framework 3.5
- Ajax 3.05
- Crystal Reports

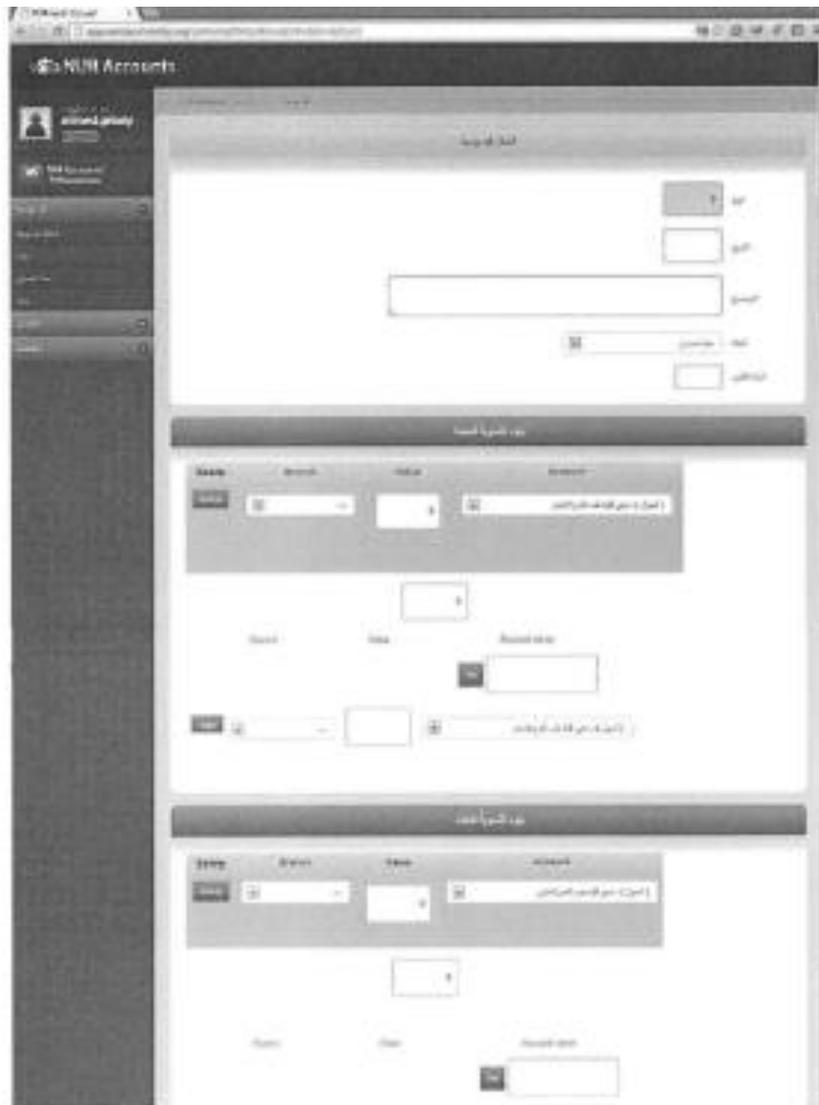
### شرح النظام

- يتم الدخول على النظام باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بكل مستخدم على السيرفر الرئيس للجامعة (Domain & Active Directory)



1- القيود

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



## 2- بحث عن القيود:



تعديل القيد

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



حذف القيد



الإعدادات

1- دليل المحاسبي

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



2-مراكز التكلفة:

The screenshot shows the 'NUB Accounts' web application displaying a table of cost centers. The table has two columns: 'مركز التكلفة' (Cost Center) and 'رقم' (Number). The data is as follows:

| مركز التكلفة    | رقم  |
|-----------------|------|
| التكاليف العامة | 0000 |
| التكاليف الخاصة | 0001 |
| التكاليف الخاصة | 0002 |
| التكاليف الخاصة | 0003 |
| التكاليف الخاصة | 0004 |
| التكاليف الخاصة | 0005 |
| التكاليف الخاصة | 0006 |
| التكاليف الخاصة | 0007 |
| التكاليف الخاصة | 0008 |
| التكاليف الخاصة | 0009 |
| التكاليف الخاصة | 0010 |
| التكاليف الخاصة | 0011 |
| التكاليف الخاصة | 0012 |
| التكاليف الخاصة | 0013 |
| التكاليف الخاصة | 0014 |
| التكاليف الخاصة | 0015 |
| التكاليف الخاصة | 0016 |
| التكاليف الخاصة | 0017 |
| التكاليف الخاصة | 0018 |
| التكاليف الخاصة | 0019 |
| التكاليف الخاصة | 0020 |

3-التقفل



#### التطبيقات المستخدمة:

- عمل نسخة من النظام للعمل على المسمول لتتمكن الإدارة من إستخراج التقارير على المسمول.

certified

## ٢-٣-١٢ نظام قسم الشبكات

تمتلك جامعة النهضة نظام تكنولوجي حديث له مهمات عدة، ومن هذه المهمات أخذ النسخ الاحتياطية وتأمين حفظ الوثائق وسهولة استدعائها وأمن العمليات المرتبطة بها.

بسم الله الرحمن الرحيم

#### قسم الشبكات :-

تمتلك جامعة النهضة أكبر نظام تكنولوجي حديث للغاية ونشرفنا ان نعرف سيادتكم بأهمية قسم الشبكات ومهامه الوظيفية بالجامعة.

- يقوم قسم الشبكات بإنشاء الشبكات المحلية وربط قطاعات الجامعة مع بعضها البعض بطريقة آمنة وسريعة.
- تغطية كافة قطاعات الجامعة لخدمة الإنترنت اللاسلكي التي تخدم جميع الطلاب وأساتذة الجامعة مع توفير تصفح آمن وسريع لشبكة الإنترنت.
- نظام مراقبة جميع شبكات الجامعة الداخلية والخارجية على مدار 24 ساعة يعمل على لتقسيم سرعة الإنترنت بشكل عادل بين الطلاب والحفاظ التام على سرية بيانات الطلاب.
- متابعة حالة سرورفات الجامعة على مدار 24 ساعة.
- متابعة جميع أجهزة الجامعة على مدار 24 ساعة.
- نظام كاميرات مراقبة لقطاعات الجامعة.
- تصميم وتخطيط وتنفيذ الشبكات لجميع قطاعات الجامعة.
- أخذ نسخ احتياطية من جميع تطبيقات الجامعة والبيانات المخزنة على أجهزة الموظفين بالجامعة.
- برمجة وصيانة وتطوير شبكة التليفونات الداخلية.
- متابعة الأخبار العالمية حول التغيرات الأمنية والنشاز الفيروسات وكيفية التصمن منها.

#### أولاً :- غرفة الخوادم :-

- 1- مولد كهرباء بقوة (13.5 k)
- 2- وحدتين UPS بقوة Kilob لكل وحدة
- 3- نظام إطفاء
- 4- جهاز بصمه حيث انه غير مصرح بالدخول للغرفة غير الأشخاص المسموح لهم
- 5- كاميرا مراقبة
- 6- Rack 49 U
- 7- 11 خادم

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

8- أجهزة كمبيوتر عالية الإمكانيات

9- 5 مودم

10- SIP

11- Router Cisco

12- Firewall Sonic Wall



ثانياً: الخوادم :-

1- Domain Controller



وظيفة الرئيسية هي تكوين وتجميع قواعد بيانات لكل شيء مثبت أو متصل بشبكتك مثل المستخدمين وأجهزة الكمبيوتر المتصلة أو الطابعات وكل هذه الأشياء. ومن أهم أهدافه هو تسهيل إدارة الشبكات فمن

خلاله يمكنك إضافة مستخدمين جدد لشبكتك أو أجهزة وتطبيق سياسيات عليهم وحمايتهم من الفيروسات وغير من الأضرار التي قد تلحق من مخاطر الأنترنت



هذا السيرفر يخدم جميع الموظفين واعضاء هيئة التدريس والطلاب وذلك عن طريق التواصل عبر البريد الإلكتروني وهذا البريد يعمل من داخل وخارج الجامعة حتى في فترة انقطاع خدمة الإنترنت عن الجامعة ويؤدي الي سرعة اداء العمل بين جميع الإدارات والقطاعات بالجامعة وسهولة التواصل مع الطلاب كما يمكن الدخول على الأيميل عن طريق الإنترنت



يتميز IIS بسهولة الاستخدام وفعالية الأداء والغاية منه هو استضافة مواقع الويب والعديد من المميزات



## Microsoft® Forefront™ Threat Management Gateway

هو سيرفر يحافظ علي حماية الشبكة من القرصنة ومن برامج الفيروسات نستطيع عن طريق برنامج TMG Firewall للتحكم في Bandwidth والتحكم في Traffic سواء كان downloaded أو uploaded وذلك تكون

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

النتيجة عدم وجود ضغط على الشبكة ولستطيع أيضا التفريق بين فئات الموظفين داخل الجامعة في استخدام الإنترنت من رؤساء وعمداء وأعضاء هيئة تدريس وموظفين وطلاب الجامعة و أيضا يقدم خدمة الاستخدام العادل للإنترنت داخل الجامعة عن طريق إعطاء كل مستخدم Username & Password وذلك للحفاظ على الخصوصية وتجنب معدل استهلاك الإنترنت

### 5- سيرفر الحسابات Accounts



هذا السيرفر يخدم الإدارة المالية وهو يحتوي على قاعدة بيانات كبيرة تقدم خدمات من حيث تسجيل قاعدة البيانات الخاصة بتسجيل مصاريف طلاب الجامعة والعاملات الحسابية الخاصة بإدارة الجامعة.

### 6- Database Servers



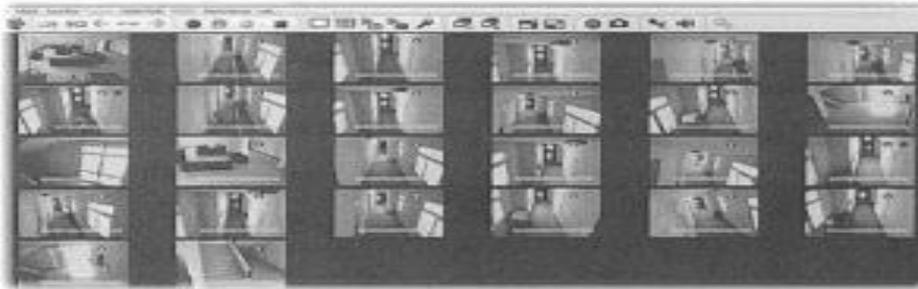
هذا السيرفر يحتوي على جميع قواعد البيانات التي تخص الجامعة ومحمل عليه أحدث المنتجات المتاحة للجامعة من قبل شركة مايكروسوفت وهو مؤمن ومجهز بأعلى درجات الحماية.

### 7- System Center Configuration Manager 2012



هو سيرفر شبه مركزي يقوم عن طريقه تقوم بإدارة الشبكة بشكل آمن عن طريق تحميل برامج مقاومة الفيروسات وتقديم خدمة الدعم الفني لكافة القطاعات بالجامعة وتحميل آخر التحديثات الخاصة بالويندوز وقفل الثغرات الأمنية ومتابعة حاله الشبكة بشكل عام.

### 8- Camera Servers

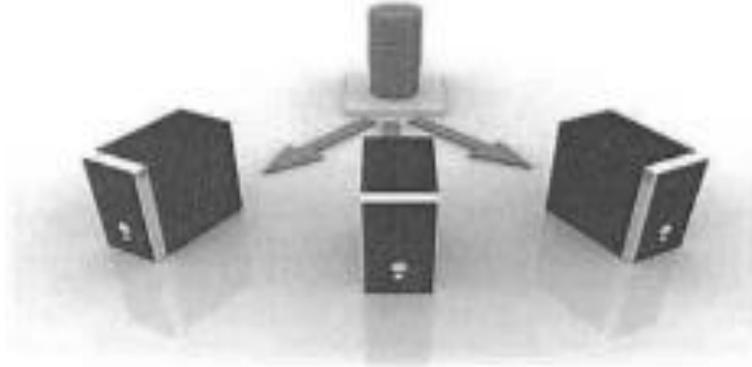


هذا السيرفر يقوم بتسجيل جميع الكاميرات وذلك لعمل متابعة ومرئية لجميع المباني داخل الجامعة لمنع حدوث أي تجاوزات أو سرقات داخل المباني.

### 9- E-Learning System (ELS)



### Additional Domain Controller (ADC) -11



هو سيرفر طيل الأصل من ال Domain Controller ويتم استخدامه في حالة حدوث مشكلة في السيرفر الأصلي وذلك للمحافظة على استمرار العمل بالجامعة وعدم تعطل العملية الدراسية.

### FTP Server-12



هذا السيرفر يتم وضع الملفات المطلوب التي يتم احتياجها كما يتم وضع حماية خاصة عليه لعدم للمستخدمين المسموح لهم الدخول عليه كما يسهل عمله نقل الملفات بين كافة فروع مجموعه النهضة التعليمية.

ثالثا - ملخص بكافة الأجهزة التي تخص قسم الشبكات الموجودة بالجامعة من حيث (البصمات - أجهزة أترنت لاسلكي - سويتشات - كاميرات مراقبة) -

- 1- عدد البصمات الموجودة على مستوى الجامعة (148)
- 2- عدد أجهزة الأترنت اللاسلكي على مستوى الجامعة (95)

نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية

- 3- عدد محطات توزيع الأترنت على مستوى الجامعة (3)
- 4- عدد كاميرات المراقبة على مستوى الجامعة (96)
- 5- عدد السموتشات على مستوى الجامعة (103)

وابعا - أجهزة الحماية وأجهزة ال VOIP وأجهزة خدمة الأترنت-

Router Cisco -1



وهو الراوتر الذي يتم استقبال خدمة الأترنت المقدمة البنا من شركته فودافون والسريعة التي تتمتع بها الجامعة هي  
24 mbps Leased Line

Sonic Wall Firewall NSA-250m -2



وهو جهاز الحماية المسئول عن تأمين كافة معلومات الجامعة ونشر التطبيقات التي تخص الجامعة بطريقة مؤمنة وسريعة كما أيضا يتم من خلاله تقسيم الماندرودث الخاصة بالجامعة معا يساعد على تطبيق سياسة الاستخدام العادل لخدمة الأترنت بالجامعة

VigerIPPBX\_3510 -3

## نظام حفظ وتداول واستدعاء الوثائق في برنامج الهندسة المعمارية



وهذا الجهاز ويرتبط خدمة الاتصال الصوتي والمرئي بين الجامعة وبأني المؤسسات التابعة لجامعة النهضة بطريقة آمنة مما يسهل طريقة التواصل بالجامعة من أي مكان داخل وخارج الجامعة بأقل التكلفة .



### خامساً : شبكة تليفونات الجامعة :-

- سنترال باناسونيك ديجيتال: KX-TDA600 PBX
- قابل لزيادة الخطوط لتصل إلى 48 خط خارجي + 960 خط داخلي مع إمكانية الزيادة للخطوط الخارجية على ....
- حساب الخطوط الداخلية (سعة السنترال المبدئية: 288 خط).
- إمكانية إضافة كارت للرد الآلي.
- إمكانية توصيله بالإنترنك وبالبريد الصوتي (Voice mail).
- إمكانية إضافة كارت لإظهار رقم المتصل CID .
- يمكن إنشاء شبكة سنترالات متصلة ببعض عبر الإنترنت Vo-IP.
- يوجد بالجامعة وحدتين من سنترال باناسونيك ديجيتال وتقوم الجامعة بتغذية (138) تليفون من بينهم Digital و Analog ID و IP .

5/11/14