

المعيار 2: قيادة وتنظيم البرنامج
الوثيقة: آلية تقييم أداء القيادات الأكاديمية
الكود: 2.1.3.1 أ

متوفر	معتمد	معلن	مفعل	مراجع
√	√	√	√	√

الإعتماد:-

بتاريخ: 3/7/2021

التوقيعات:-

مسؤول المعيار:
م/ حسني أبو عميرة
مشرف المعيار:
أ. د/ محمد عبد الله

آلية تقييم أداء القيادات الأكاديمية

يعتبر وضع آليات لتقييم القيادات الأكاديمية وسيلة للتحقق من فاعلية أداء القيادات بما يحقق الفاعلية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع. والمقصود بالقيادات الأكاديمية عميد الكلية والوكلاء ورؤساء الأقسام العلمية، ومدير وحدة ضمان الجودة.

الآليات المتبعة للتقييم:

- يتم إجراء التقييم طبقاً لطبيعة القيادات الأكاديمية، ويتم التقييم على قسمين كالآتي:
1. يتم كتابة تقارير دورية من قبل الرؤساء حيث يتم تقييم عميد الكلية من جانب رئيس الجامعة وبالنسبة للوكيل ورؤساء الأقسام يتم تقييمهم من قبل عميد الكلية.
 2. استطلاع رأي الأطراف المعنية من المرؤوسين عن طريق استبيانات دورية يتم رفع نتائجها من قبل مدير وحدة الجودة لمجلس القسم.

وتشمل معايير التقييم للقيادات الأكاديمية تحقيق النقاط التالية:

1. تحقيق الأهداف المحددة والمعتمدة للقسم / للكلية.
2. الإلتزام بتنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية.
3. الإلتزام بتنفيذ الخطة المجتمعية.
4. المشاركة في الأنشطة الطلابية.
5. تشجيع المرؤوسين على أبداء الرأي وحرية النقد.
6. تشجيع المرؤوسين على الابتكار في الأداء.
7. المساهمة في أعمال الجودة والتطوير بالكلية.
8. تحقيق العدالة والمساواة بين مرؤوسيه من أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة وطلاب.
9. الشفافية في اتخاذ القرارات.
10. التعاون والعلاقة الطيبة مع الزملاء والرؤساء.
11. الحزم والقدرة على مواجهة المشاكل واتخاذ القرار.
12. الاستخدام الجيد للموارد المادية.
13. يلتزم بالتنفيذ العادل لسياسة التحفيز والمحاسبة.
14. الاستجابة السريعة عند الأزمات.

نموذج استبيان تقييم أداء قيادة أكاديمية

الوظيفة:

م	نقاط الاستبيان	موافق بشدة	موافق	محايد	معتراض	معتراض بشدة
1.	يعمل على تحقيق الأهداف المحددة والمعتمدة للقسم/للكلية					
2.	يلتزم بتنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية					
3.	يشارك في الأنشطة الطلابية					
4.	يساهم في أعمال الجودة والتطوير بالقسم					
5.	يتسم بالحزم والقدرة على مواجهة المشاكل واتخاذ القرار					
6.	يتسم بالاستجابة السريعة عند الأزمات					
7.	يشجع المرؤوسين على الابتكار في الأداء					
8.	يقوم بالاستخدام الجيد للموارد المادية					
9.	يشجع المرؤوسين على أبداء الرأي وحرية النقد					
10.	يتسم بالشفافية في اتخاذ القرارات					
11.	يتسم بالتعاون والعلاقة الطيبة مع الزملاء والرؤساء					
12.	يلتزم بالتنفيذ العادل لسياسة التحفيز والمحاسبة					
13.	يلتزم بتنفيذ الخطة المجتمعية للقسم/للكلية					
14.	يحقق العدالة والمساواة بين مرؤوسيه من أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة وطلاب					

نموذج تقرير تقييم أداء قيادة أكاديمية (يتم ملئه من القيادة الأعلى)

أولاً: بيانات عامة

الإسم بالكامل	مسمى الوظيفة	تاريخ شغلها	مدة شغل الوظيفة
.....

ثانياً: عناصر التقييم

م	نقاط الاستبيان	الحد الأعلى للدرجات	الدرجة المعطاة	ملاحظات
1	يعمل على تحقيق الأهداف المحددة والمعتمدة للقسم/ للكلية	10		
2	يلتزم بتنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية	10		
3	يشارك في الأنشطة الطلابية	5		
4	يساهم في أعمال الجودة والتطوير بالقسم	10		
5	يتسم بالحزم والقدرة على مواجهة المشاكل واتخاذ القرار	5		
6	يتسم بالاستجابة السريعة عند الأزمات	7		
7	يشجع المرؤوسين على الابتكار في الأداء	5		
8	يقوم بالاستخدام الجيد للموارد المادية	10		
9	يشجع المرؤوسين على أبداء الرأي وحرية النقد	5		
10	يتسم بالشفافية في اتخاذ القرارات	5		
11	يتسم بالتعاون والعلاقة الطيبة مع الزملاء والرؤساء	7		
12	يلتزم بالتنفيذ العادل لسياسة التحفيز والمحاسبة	7		
13	يلتزم بتنفيذ الخطة المجتمعية للقسم/ للكلية	7		
14	يحقق العدالة والمساواة بين مرؤوسيه من أعضاء هيئة تدريس وهيئة معاونة وطلاب	7		
	الإجمالي	100		

ثالثاً: التقييم بناءً على الإجمالي

ممتاز 100-90	جيد جدا 89-80	جيد 79-70	مرضى 69-60	غير مرضى اقل من 60

رابعاً: ملحوظات عامة

مواطن القوة: (إنجازات أو نشاطات أخرى يتميز بها ولم تشتمل عليها العناصر السابقة)

.....

مواطن الضعف: (جوانب سلبية يتصف بها وتؤثر على عمله دون أن يكون هناك تكرار للعناصر السابقة)

.....

التوجيهات والتوصيات العامة لتطوير قدراته: (إن وجدت)

.....

المدير المباشر

..... الاسم:

..... الوظيفة:

..... التوقيع: