



استراتيجيات التعليم والتعلم

كلية العلاج الطبيعي

ع. المصطفى



استراتيجيات التعليم والتعلم

تعتمد المجتمعات بدرجة كبيرة على مؤسسات التعليم العالي من كليات ومعاهد في إعداد جيل قادر على تلبية احتياجاتها وتوفير متطلبات المهن المختلفة بشكل متميز و كذلك خلق فرص عمل جديدة لذلك توفر هذه المؤسسات المواصفات التي ينبغي أن يتحلى بها الخريج من خلال تبني معايير أكاديمية قومية او دولية لاكساب الطالب القدرة على الإبداع والابتكار واستخدام التكنولوجيا والتعليم الذاتي والتعلم المستمر ومن ثم تظهر ضرورة التحول من نمط التعليم التقليدي إلى نمط التعليم الفعال وهو الأمر الذي يجعل من الضروري العمل على التطوير المستمر للمؤسسة التعليمية وكذلك فاعليتها التعليمية .

نبذة عن الجامعة والكلية:

جامعة النهضة كيان علمي متميز يستهدف خدمة منطقة الصعيد بصفة خاصة ومصر بصفة عامة، وقد كان صدر قرار جمهوري بإنشاء هذه الجامعة برقم 243 لسنة 1996 وانطلاقاً من أهداف هذه الجامعة التي تتمثل في استدعاء الهمم وتضافر الجهود والاستفادة من رؤوس الأموال والخبرات الوطنية في إقامة مشروعات تنموية ذات التكلفة العالية للمساهمة في بناء الانسان المصري التي يتوافر لها مقومات النجاح والاستمرارية والتي تعود بفوائد اقتصادية واجتماعية وحضارية وصحية على المجتمع المصري وتفتح مجالات متسعة لفرص العمل وأيضاً لتعود بالخير على المستثمرين الشرفاء الأمر الذي يدفع عجلة التنمية للأمام ويرتقي بالوطن واستشعاراً لأهمية مهنة العلاج الطبيعي كأحد التخصصات الحيوية والهامة في تقديم الخدمات الصحية للمريض وكأكبر قطاع للموارد البشرية الصحية المطلوبة لتلبية احتياجات المنشآت الصحية في هذا المجال منها المستشفيات على مستوى جميع محافظات الجمهورية إقليمياً وعلى جميع دول العالم عالمياً. لذا تم إنشاء كلية " كلية العلاج الطبيعي " بقرار جمهورى رقم 19 لسنة 2019 لتمنح كلية العلاج الطبيعي درجة البكالوريوس في العلاج الطبيعي. مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في العلاج الطبيعي هي خمس سنوات.

وتشمل كلية العلاج الطبيعي – جامعة النهضة الاقسام الاتية:

1. قسم العلوم الأساسية للعلاج الطبيعي.
 2. قسم العلاج الطبيعي لأمراض الباطنة والمسنين.
 3. قسم العلاج الطبيعي لأمراض العظام وجراحاتها.
 4. قسم العلاج الطبيعي لأمراض الأعصاب وجراحاتها.
 5. قسم العلاج الطبيعي لأمراض الأطفال وجراحاتها.
 6. قسم العلاج الطبيعي لأمراض النساء و التوليد.
 7. قسم العلاج الطبيعي للجراحة العامة و الحروق.
- وهذه الأقسام هي عبارة عن أقسام تعليمية أكاديمية تساهم في التدريس للطلاب والطالبات في درجة البكالوريوس ولكنها لا تمنح درجة علمية خاصة على مستوى البكالوريوس , بمعنى أن الطالب أو الطالبة يتخرج في درجة البكالوريوس بتخصص ممارس علاج طبيعي ولكن هذه الأقسام تمنح درجات علمية متخصصة على مستوى الدراسات العليا.

رؤية الكلية:

أن تكون كلية العلاج الطبيعي بالجامعة نموذجاً يحتذى به في اتباع النظم العلمية والتربوية الحديثة والتعاون مع نظيراتها في الجامعات الأجنبية المميزة مما يساعد على تخريج أجيال متخصصة ومتدربة على مستوى متقدم لكي تنافس بقوة وتلبي الاحتياجات المستمرة في مجالات العمل بمصر والعالم وتستطيع المساهمة في تطوير المهنة والإرتقاء بها.

رسالة الكلية:

تهدف الكلية إلى تخريج ممارسين للمهنة قادرين على تقديم الرعاية الصحية للفرد والمجتمع وخدمة البيئة في حالة الصحة والمرض وذلك من خلال برنامج علمي وتعليم وتدريب متطور ومتقدم.

كما يهدف هذا المشروع في النهاية الى إكساب الخريجين القدرة على تقييم وتخطيط وتنفيذ اساليب العلاج السليم للمرضى باستخدام التقنيات الحديثة وفقا لاحتياجاتهم ولظروفهم الصحية وايضا تلبية الطلب المتزايد لقطاع الصحة المصري من خريجي كليات العلاج الطبيعي.

اهداف الكلية :

- 1- تزويد الطلاب بالمعارف و المهارات و القدرات العلمية و العملية
- 2- تقديم برامج علمية متميزة تساعد الطلاب على المنافسة و التميز في المجال الصحى.
- 3- توفير بيئة تعليمية محفزة على التفوق و التغلب على الصعوبات التي تواجه الطلاب
- 4- تشجيع البحث العلمي للمساهمة في حل مشكلات البيئة و المجتمع.
- 5- التواصل مع كافة مقدمي الرعاية الصحية للارتقاء بمستوى الخدمات الصحية
- 6- المحافظة المستمرة على تحقيق معايير الجودة المحلية و الاقليمية و العالمية.
- 7- تقديم برامج تدريبية لتطوير و تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة.
- 8- عقد برتوكولات تعاون مع الهيئات المناظرة على المستوى المحلى و الاقليمى والدولي.

إستراتيجية التعليم والتعلم

كلية العلاج الطبيعي

جامعة النهضة

تتبنى الكلية أساليب وإستراتيجيات متنوعة للتعليم لتحقيق أهداف البرنامج التعليمي وضمان أعلى مستوى

للتعليم وذلك عن طريق:

أساليب التعليم والتعلم:

وتنقسم هذه الأساليب إلى صنفين:

1. أساليب التدريس المباشر.

2. أساليب التدريس غير مباشر.

التدريس المباشر عن طريق:

1.1: المحاضرات: وهنا يقوم المحاضر بتنويع طرق تدريسه بحيث يوفر أفضل فرص للتعلم للطلاب.

2.1: التعليم بالتجريب: عن طريق الدروس العملية وربط الأجزاء النظرية بالتطبيقات العملية وحل المشكلات.

التعلم الغير المباشر عن طريق:

1.2: التعلم الذاتي والتعاوني: من خلال استيفاء المعلومة من الإنترنت أو المكتبة الإلكترونية أو من خلال العمل في مجموعات (التعليم القائم على عمل الفريق) من خلال إعداد أبحاث مكتوبة ومعرضة وإعداد مشاريع ومناقشتها أمام أعضاء هيئة التدريس المنوطين وعمل رسومات توضيحية ونماذج مجسمة بما يخدم المخرجات المستهدفة ليكون متعلم ونشط وقادر على تطوير معارفه وقدراته.

2.2: التطبيق العملي في المستشفيات (التدريب الميداني) : لمساعدة طلبة الكلية على الربط بين الحقائق العلمية النظرية والتطبيق العملي لها – مما يؤكد على دوره في خدمة المجتمع.

3.2: التعلم التفاعلي التدريب على حل المشكلات: ويشمل التكاليفات العلمية (assignment) ودراسة الحالة (Case study) وكذلك من خلال تصميم نماذج محاكاة (حالات افتراضية) لتمثيل ما قد يتعرض له اخصائيي العلاج الطبيعي في الحياه العملية لكي تنقل له مهارات اتخاذ القرار وطرح البدائل لحل المشكلات.

4.2: التعلم الإلكتروني: التعلم باستخدام تكنولوجيا المعلومات وذلك عن طريق تفعيل المقررات الالكترونية والتدريب من خلالها على نماذج الأسئلة وعمل بحث مرجعي والاستفادة من المراجع والكتب والمجلات العلمية على المواقع الالكترونية.

2.5 : بنمط التعلم الهجين , بحيث تكون الدراسة في المقرر نسبة 60% وجها لوجه ونسبة 40 % بنظام التعليم عن بعد

أساليب تقويم الطلاب بالكلية

تتبع الكلية الأساليب الحديثة في تقويم الطلاب لضمان تحقق مخرجات التعليم المستهدفة (ILOs)) منها: الاختبارات القصيرة، الاختبارات الفصلية ، التطبيقات والاسنادات الفردية والجماعية، الملاحظة والإشراف، ملف إنجاز الطالب الاختبارات النظرية، الاختبارات العملية، والاختبارات الشفهية.

أولاً: أساليب تقويم الطلاب في المقررات النظرية :

- تكليفات وأعمال فصلية : (الاختبارات القصيرة، والاسنادات الفردية والجماعية seminar and case study ، الملاحظة والإشراف، ملف إنجاز الطالب والاختبارات الالكترونية E-learning exam
- امتحان نصف الفصل: الامتحان التحريري او الكترونيا في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا.
- امتحان نهائية الفصل الدراسي: تحريري او الكتروني في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا.

ثانياً : أساليب تقويم الطلاب في المقررات النظرية والتطبيقية:

- تكليفات وأعمال فصلية :
- الاختبارات ، التطبيقات القصيرة Objective Structured Practical (OSPE) Examination
- الاسنادات الفردية والجماعية seminar and case study ،
- الملاحظة والإشراف، ملف إنجاز الطالب
- الاختبارات الالكترونية E-learning exam
- امتحان نصف الفصل: الامتحان التحريري او الكترونيا في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا.

• امتحان نهائية الفصل الدراسي: تحريري او الكتروني في في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا .

• امتحان تطبيقي نهائي: امتحان تطبيقي موضوعي منظم (OSPE)

ثالثا: أساليب تقويم الطلاب في المقررات النظرية والعملية:

• تكاليفات وأعمال فصلية :

- الاختبارات ، التطبيقات القصيرة Objective Structured Practical (OSPE) Examination

- الاسنادات الفردية والجماعية seminar and case study ،

- الملاحظة والإشراف، ملف إنجاز الطالب

- الاختبارات الالكترونية E-learning exam)

• امتحان نصف الفصل: الامتحان التحريري او الكترونيا في في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا.

• امتحان نهائية الفصل الدراسي: تحريري او الكتروني في في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا .

• امتحان تطبيقي نهائي: امتحان تطبيقي موضوعي منظم (OSCE)

رابعا: أساليب تقويم الطلاب في المقررات النظرية والتطبيقية والعملية :

• تكاليفات وأعمال فصلية

- الاختبارات ، التطبيقات القصيرة (OSPE)

- Objective Structured Clinical Examination

- اختبارات عملية قصيرة (OSCE)

- Objective Structured Practical Examination

- الاسنادات الفردية والجماعية seminar and case study ،

- الملاحظة والإشراف، ملف إنجاز الطالب
- الاختبارات الالكترونية E-learning exam
- امتحان نصف الفصل: الامتحان التحريري او الكتروني في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا.
- امتحان نهائية الفصل الدراسي: تحريري او الكتروني في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا .
- امتحان تطبيقي نهائي : امتحان تطبيقي موضوعي منظم (OSPE) .
- امتحان عملي نهائي : امتحان عملي موضوعي منظم (OSCE)
- خامسا : أساليب تقويم الطلاب في مقررات التدريبات الاكلينيكية :
- تكليفات وأعمال فصلية
- الاختبارات ، التطبيقات القصيرة (OSPE)
- Objective Structured Clinical Examination
- اختبارات عملية قصيرة (OSCE)
- Objective Structured Practical Examination
- الاسنادات الفردية والجماعية seminar and case study ،
- الملاحظة والإشراف، ملف إنجاز الطالب
- الاختبارات الالكترونية E-learning exam
- امتحان نصف الفصل: الامتحان التحريري او الكتروني في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا.
- امتحان نهائية الفصل الدراسي: شفوي او الكتروني في كل المقرر او جزء منه بما يسمح بتصحيحه الكترونيا .
- امتحان عملي نهائي : امتحان عملي موضوعي منظم (OSCE)

جدول 1 يوضح عناصر تقييم المقررات الدراسية وتوزيع الدرجات عليها

عناصر التقييم وتوزيع الدرجات عليها						الدرجة العظمى	طبيعة تدريس المقرر
امتحان تحريري نهائي	امتحان عملي نهائي	امتحان تطبيقي نهائي	امتحان شفهي نهائي	امتحان نصف الفصل	تكاليفات وأعمال فصلية		
% 70	-	-	-	% 20	% 10	%100	نظري فقط
% 60	-	% 10	-	% 20	% 10	%100	نظري وتطبيقي
% 50	% 20	-	-	% 20	% 10	%100	نظري وعملي
% 50	% 10	% 10	-	% 20	% 10	% 100	نظري وتطبيقي وعملي
-	% 50	-	% 20	% 20	% 10	%100	التدريب الاكلينيكي

أهداف إستراتيجية التعليم والتعلم:

1. مساعدة الطلاب على تطوير معلوماتهم ومهاراتهم الشخصية اللازمة للنجاح في دراستهم الجامعية وحياتهم العملية بعد التخرج لتقديم مساهمة فعالة لخدمة مجتمعهم
2. المحافظة على المعايير التعليمية الموجودة بالكلية ومحاولة تطويرها بما يتماشى مع مكانة الكلية العملية المتميزة وتخريج طالب قادر على المنافسة في سوق العمل.
2. إبراز دور الكلية محليا ودوليا في تقديم تعليم متميز عن طريق توفير فرص للتنمية المهنية المناسبة لدعم أعضاء هيئة التدريس
2. تشجيع الابتكارات والأفكار الجديدة فيما يخص التعليم والتعلم وأساليب التقييم
5. الأخذ في الاعتبار آراء الطلاب والأطراف المعنية فيما يخص إستراتيجية التعليم والتعلم بالكلية من خلال الاستبيانات المختلفة
6. تحقيق الاتساق بين مواصفات خريج الكلية المطلوبة ومحتوى البرامج والمقررات الدراسية التي يتم تدريسها بالكلية

السياسات العامة لتحقيق الأهداف المطلوبة:

1. تعريف الطلاب بالرؤية والرسالة والأهداف العامة للكلية والأقسام المختلفة بها.
2. تعريف الطلاب بإستراتيجية التعليم والتعلم والمناهج الدراسية وطرق التدريس وأساليب التقويم بكل قسم.
3. تقسيم الدفعة إلى مجموعات وتحفيز الطلاب على التعلم الذاتي.
4. تفعيل برامج الدعم الأكاديمي والمتابعة الأكاديمية للطلاب.
5. الاستخدام الأمثل للموارد والسعي لتنمية الموارد الذاتية.
6. التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على مهارات العرض الفعال وطرق التدريس المختلفة
7. التأليف الجماعي للكتاب الجامعي وإشراف القسم العلمي على الكتاب واستخدامه كأحد المراجع العلمية للمقرر الدراسي.
8. إنتاج المقررات الالكترونية و التحديث المستمر لموقع الإلكتروني للكلية.
9. الاهتمام بمكتبة الكلية وتطويرها.
10. الاهتمام بقاعات التدريس والمحاضرات والمعامل وإمدادها بأجهزة العرض والشاشات.
11. وضع آليات محددة للتأكد من مدى توافق وربط الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة وتوفير آليات محددة للتأكد من عدالة تقويم الطلاب على مستوى القسم والكلية وآليات لتوثيق نتائج الامتحانات وإعلانها للطلاب من خلال وسائل مناسبة.
12. استخدام الكلية نظام الممتحنين الخارجيين.
13. تحليل نتائج تقويم الطلاب على المستويات المختلفة والاستفادة منها في تطوير البرامج والمقررات الدراسية.
14. وضع قواعد موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان وإعلانها.

15. إعداد تقرير عام عن نتائج الامتحانات وعرضه على المجالس المتخصصة.

16. الحرص على قياس وتقييم رضا الطلاب من خلال قوائم الاستقصاء والقيام بتحليل بيانات رضا الطلاب والتوصل إلى النتائج التي تساعد على معرفة مستوى رضائهم عن سياسات القبول والتحويلات وأساليب التعلم والإمكانات المعملية والوسائل التعليمية الداعمة للكلية.

تحليل الوضع الراهن

تم تحديد عناصر القوة والضعف والفرص والتهديدات للكلية لتصميم المصفوفة الرباعية للوضع الراهن وذلك لتعزيز نقاط القوة واستغلال الفرص لتقوية نقاط الضعف وتفادي التهديدات والوصول إلى المستوى المستهدف لأداء الكلية طبقا للمعايير الموضوعية والمعلنة من الهيئة القومية لضمان .

اولا: تحليل البيئة الداخلية:

اولا : الموارد المالية	
نقاط القوة	الضعف
1. توافر الدعم المادي من الجامعة للكلية لتحقيق رسالة الكلية وغاياتها واهدافها الاستراتيجية	1. عدم الاعلان بشكل واضح عن دور الكلية والجامعة في التواصل مع المجتمع المدني للتعريف بامكانيات الكلية لزيادة حصة الكلية من المشاركة المجتمعية
2. التنسيق المستمر بين ادارة الكليات المختلفة داخل الجامعة للاستفادة القصوى من المباني المتاحة داخل الجامعة	2. توفير الموارد اللازمة لتوفير التجهيزات اللازمة للأنشطة الطلابية داخل الكلية.
3. الاستفادة القصوى من الوحدات المركزية بالجامعة مثلا شئون الطلاب والخريجين ووحدة تكنولوجيا المعلومات المركزية بالجامعة لخدمة طلاب الكلية	3. توفير الموارد اللازمة لتوفير تجهيزات معمل التحليل الحركي
4. عقد ندوات توعوية عن خطة إخلاء المباني في حالة حدوث كارثة من خلال وحدة ادارة الازمات والكوارث بالجامعة للاداريين وأعضاء هيئة التدريس ومشاركة الطلاب مع الفئتين	
5. تحديث وتجهيز المعامل الطلابية بأحدث الاجهزة والعمل علي امداد الكلية بأحدث المعامل حسب سنوات استخدام المعامل	
6. توفير أثاث وتجهيزات مناسبة ولائقة لوحدة المكاتب الادارية ومكاتب أعضاء هيئة التدريس	
7. تناسب اعداد اجهزة الحاسب الالى مع اعداد السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والسادة الاداريين.	
8. التنسيق بين ادارات الجامعة من خلال وحدة تكنولوجيا المعلومات بالجامعة للاستخدام الامثل لكل معامل الحاسب الالى بالجامعة من خلال طلبة الكلية .	

ثانيا :المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	
نقاط القوة	نقاط الضعف
1. تتبنى الكلية المعايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS	1. نقص دعم النشاط الطلابي في مجال الرحلات والفن والثقافة والرياضة داخل الكلية.
2. يوجد توافق بين المعايير الأكاديمية التي تبنتها المؤسسة مع رسالتها وأهدافها الاستراتيجية	2. وجود برنامج تعليمي واحد فقط
3. يوجد توافق بين رسالة وأهداف الاستراتيجية الجامعة مع رسالتها وأهداف الاستراتيجية للكلية	
4. تصميم برنامج تعليمي للكلية في ضوء المعايير الأكاديمية المتبناة ليوافق مع متطلبات سوق العمل	
5. يوجد توصيف للبرامج التعليمية والمقررات دراسية التي تقدمها الكلية	
6. وجود قواعد ومعايير واضحة لإدارة عملية سير الامتحانات	
7. تحرص الكلية على أن تحقق مخرجات التعلم المستهدفة للبرامج التعليمية التي تقدمها وأن تلبي احتياجات سوق العمل	
8. يتم تقييم المقررات الدراسية بواسطة الطلاب	
9. إتاحة كافة مكتبات الجامعة في كل مبانيها لطلبة أي كلية يوفر أكبر قدر ممكن إتاحة المعلومات المعرفية بكافة فروعها وتخصصاتها	
10. تم تزويد القاعات والمعامل بوسائل عرض تكنولوجية ووسائل اثبات الحضور الإلكترونية لزيادة الفاعلية التعليمية	

ثالثا :التعليم والتعلم	
نقاط القوة	نقاط الضعف
1. تعمل الكلية على توفير فرص التعلم للطلاب ومصادر التعلم الذاتي والتي تتلاءم مع انماط التعلم المستخدمة(الانترنت/ المكتبة الالكترونية)	عدم توافر معامل متخصصة للمحاكاة الالكترونية في مجال العلاج الطبيعي.
2. تقوم الكلية بتقويم الطلاب بعدالة وموضوعية	
3. وجود ليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات	
4. تستخدم الكلية نظام الممتحنين الخارجيين	
5. تضع الكلية قواعد موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان ، وتعلنها وتراقب تطبيقها	
6. وجود ليات فعالة لتوثيق نتائج الاستبيانات والاستفادة منها لتطوير العملية التعليمية	

ثانيا: : تحليل البيئة الخارجية: -

لتحليل البيئة الخارجية لكلية العلاج الطبيعي- جامعة النهضة اعتمدت مجموعة العمل علي مجموعة من العوامل الخارجية ذات التأثير على الجوانب المختلفة للكلية والمحددة في معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. وتتمثل هذه العوامل الخارجية في : -

☐ العوامل السياسية

☐ العوامل الاقتصادية

☐ العوامل الاجتماعية

☐ التطورات التكنولوجية المتسارعة

من خلال أصحاب المصلحة (المستفيدين) واتجاهات سوق العمل لخريجي كليات العلاج الطبيعي

الفرص	التحديات
1. توفر القوانين والتشريعات المنظمة للعملية التعليمية بالجامعات الخاصة .	1. عدم قدرة الكلية على اتخاذ القرار الخاص بتحديد اعداد الطلبة المقبولين.
2. موقع الكلية الجاذب لمعظم ابناء جنوب الوادي (محافظات الصعيد)	2. الزيادة المطردة فى اعداد الطلاب المقبولين وعدم قدرة الكلية فى التحكم فى الاعداد المقبولة سنويا
3. توفر تسهيلات مادية كافية لممارسة الانشطة التعليمية.	3. التغيرات السريعة فى متطلبات سوق العمل
4. إمكانية عقد شراكة مع جامعات أجنبية فى منح درجات علمية مشتركة	4. صعوبة الحصول على التكنولوجيا الحديثة لتطوير المعامل (معامل المحاكاه)
5. وجود العديد من الهيئات الصحية تتيح فرص عمل للخريجين	5. المنافسة على المستوى المحلى والاقليمى
6. وجود شبكة المعلومات تيسر قياس رضا 7. الاطراف المعنية	
8. تواصل أعضاء هيئة التدريس مع المؤسسات الصحية والاجهزة التنفيذية مما ييسر مشاركة الاطراف المعنية المختلفة فى تصميم وتطوير البرامج التعليمية المختلفة	
9. التطور العلمى والتكنولوجى فى مجالات التخصص وفى طرق التدريس	
10. نظام المكتبات الالكترونى بالجامعة	
11. وجود وحدة للتعليم الالكترونى بالجامعة للمساهمة فى تفعيل التعليم الالكترونى والتعلم عن بعد.	

آليات لمعالجة مشاكل التعليم والتعلم

آلية التعامل مع مشكلة الكثافة العددية

إيماناً بالدور الفعال الذي تقدمه الكلية في تخريج طالبا ملما باحتياجات سوق العمل وحرصاً من الكلية في زيادة التفاعل بين الطالب والأستاذ وعلماً إن ذلك لن ولم يتحقق في ظل الكثافة العددية الكبيرة سعت الكلية في محاولة للتغل على الكثافة العددية وتم تلخيصها في النقاط التالية: -

1. اتباع نظام الساعات المعتمدة والتي من خلاله يتم التفاعل مع أعداد صغيرة من الطلبة .
2. انتداب العديد من أعضاء هيئة التدريس لسد العجز في أعداد هيئة التدريس في بعض التخصصات .
3. تقسيم الطلبة إلى مجموعات بما يتناسب مع قاعات الدروس النظرية العملية .
4. إتباع أساليب التعلم الذاتي والتعليم الإلكتروني بتفعيل تكنولوجيا المعلومات .
5. التوجيه المستمر للعمل علي تحديث البرامج الدراسية لجذب اكبر عدد من الطلبة بما يسمح لحاجة سوق العمل .
6. التوجيه المستمر على إلغاء بعض المواد التي لا يقدم عليها الطب وتحديثها طبقاً لاحتياجات سوق العمل .

آلية التعامل مع مشكلة الدروس الخصوصية

حرصا من الكلية على التعامل مع مشكلة الدروس الخصوصية حفاظا على مستقبل الطلبة قامت بوضع بعض الأساليب التي قد تساعد في القضاء على الدروس الخصوصية والتي تم تلخيصها في النقاط الآتية:

1. تفعيل قانون تنظيم الجامعات فيما يختص بالدروس الخصوصية .
2. تقسيم الطلبة إلى مجموعات صغيرة مما يسهل من عملية زيادة التفاعل بين الطلبة والأستاذ مما يسهل عملية الفهم .
3. تفعيل نظام الإرشاد الأكاديمي والتي يسعى فيها عضو هيئة التدريس من التقرب الى الطلبة لمعرفة أسباب تدنى المستوى ولجوء الطلبة إلى المساعدة الخارجية وذلك يساهم في حل هذه المشكلة.
4. إعلان البريد الإلكتروني لكل عضو هيئة التدريس وإعلام الطلاب به لزيادة التواصل بينهم حتى لا يحتاج الطالب للجوء إلى أى مساعدة خارجية
5. التوسع في أداء الساعات المكتبية والتأكد من تحققها
6. الاستفادة من التغذية المرجعية للطلبة أثناء توزيع الأعباء التدريسية على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
7. تفعيل دور الاتحاد الطلابي ووكيل الكلية لشئون الطلاب لمعرفة أسباب تدنى مستوى بعض الطلاب ومعرفة السبب الرئيسي وراء اللجوء إلى الدروس الخصوصية.
8. عقد اجتماعات بين الطلبة وعميد الكلية والأساتذة للتوصل الى نقاط الضعف ومحاولة حلها .

آلية للتعامل مع مشكلة نقص الموارد

رغبة من الكلية في حل مشكلة نقص المورد التي تستخدم في العملية التعليمية سعت الكلية إلى الاتى :-

1. استخدام الموارد المتاحة بالجامعة بما يحقق عملية تعليم وتعلم بصورة جيدة
2. العمل علي استحداث برامج تعليمية متميزة
3. وضع آليات ثابتة وموثقة لجذب المزيد من الطلاب والدارسين الوافدين إقليميا ودوليا
4. توفير مصادر تمويل ذاتي للكلية لكي تساهم في العملية التعليمية من خلال استحداث وحدات ذات طابع خاص
5. العمل علي عقد العديد من برتوكولات التعاون بين الكلية والشركات المختلفة
6. تصميم برنامج تعليمي يتماشى مع احتياجات سوق العمل

آلية للتعامل مع مشكلة نقص الكتاب الجامعي

حرصا من الكلية في دعم العملية التعليمية وتوفير مصادر عملية موثق بها تواكب التطور التكنولوجي حتى تستطيع تخريج طالب قادر على مواكبة التطور السريع في سوق العمل ومعرفة احتياجاته قامت الكلية بعمل العديد من الخطوات والتي تم تلخيصها فيما يلي :-

تحفيز السادة أعضاء هيئة التدريس في الكلية لتأليف الكتا الجامعي وذلك عن طريق آليات التنفيذ الآتية:-

1. شراء حقوق التأليف بالنظام المعمول به في الجامعة
2. تحفيز أعضاء هيئة التدريس على التدريس الجماعي
3. ان يقوم القسم العلمي بالإشراف على المادة العلمية للكتاب الجامعي
4. استخدام الكتاب الجامعي كمرجع اساسي عند توصيف المقررات
5. ربط توصيف المقرر بالكتاب الجامعي من حيث المحتوى
6. أسبقية تحويل المقررات الدراسية إلى مقررات الكترونية عن تأليف الكتاب الجامعي
7. تحويل الكتاب الجامعي إلى مقررات الكترونية عن طريق المجلس الأعلى للجامعات او داخل الجامعة بالنظام المتبع (ELS)

أليه لعدم إجبار الطلاب علي شراء الكتاب الجامعي

1. العمل علي الاستعانة بالمراجع العلمية.
2. تشكيل لجنة متغيره من قبل القسم لمراجعة الكتاب الجامعي وتحديد قيمته المادية غير مبالغ فيها تتناسب مع سعر التكلفة
3. تحفيز الطلاب علي استخدام مصادر التعليم الذاتي.
4. العمل علي استخدام قواعد البيانات العالمية لمواكبه التطور السريع في البحث العلمي
5. العمل علي إصدار كتب مرجعيه خاصه بالأقسام العلمية
6. العمل علي تحويل المقررات الدراسية إلي مقررات اليكترونية

أليه الممارسات العادلة والحيادية وعدم التمييز بين الطلاب

توجد إجراءات محدده ومعلنه لضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب وتتمثل هذه الإجراءات في

1. تطبيق القواعد علي جميع الطلاب من حيث المساواة في فرص التعليم وشروط القبول
2. ترتيب الأسماء في قائمه الطلاب وكذلك في الامتحانات أرقام الجلوس علي حسب موعد التسجيل
ابجديا .
3. ووجود جداول محاضرات للجميع وتقسيم مجموعات العملي.
4. ممارسه الانشطه الطبيه وانتخابات الطلبة
5. عدالة الامتحانات النظري من خلال وجود رقم سري للطلاب وعدم الكشف عن اسم الطالب ووجود
لجنة ثلاثية في الامتحانات الشفوية واجراء الامتحانات بنظام OSPE & OSCE
6. إعلام الطلاب بنتيجة الامتحان وطرق التقويم
7. حق الطلاب في التقدم للتظلم وتعديل أحوالهم إذا لزم الأمر
8. وجود سياسة للطلاب المتميز والطالب المتعثر من خلال تفعيل دور الارشاد الاكاديمي
9. وجود نظام يسمح لتقييم الطالب للمحتوي العلمي ومستوي أداء أعضاء هيئه التدريس
10. وجميع هذه الإجراءات معلنه وتمارس بشفافية بواسطة مجالس الأقسام والكلية وكتاب دليل الطالب
وارشادات الطلاب وموقع الكلية.

آلية لتشجيع الطلاب على الاستعانة بالمراجع العلمية

في ظل اتجاه العالم كله نحو رقمته الكتاب واستخدام التكنولوجيا في التعليم والاطلاع علي الكتب الالكترونية خطت الكلية خطوات واسعة في مجال المكتبات الرقمية التي تتيح للطلاب والباحثين الاطلاع علي مختلف المراجع والكتب العالمية بسهولة شديدة وقد تم تلخيصها فيما يلي :

1. العمل علي استبدال الكتاب الجامعي بالمراجع العلمية.
2. تدريب الطلاب وموظفي الجامعة علي التعامل مع المكتبات الرقمية والبحث عن المراجع العلمية.
3. تجهيز المكتبات بشكل يتسع لاستقبال جميع الطلاب واعاده تنظيمها إداريا باستخدام عدد اكبر من الموظفين المدربين.
4. توفير آليات مرنة تسمح للطب بالنسخ والتصوير دون تحميله أعباء اضافيه تعيقه عن استكمال تعليمه.
5. توفير المراجع والكت والمواد التعليمية البزمة للعملية التعليمية.
6. تشجيع الطلاب علي الاطلاع من خلال كتابة المراجع المتعلقة في نهاية كل محاضرة .

أليه التغلب علي مشكلة ضعف حضور الطلاب

تهدف هذه الالية إلي التغلب علي أسباب الغياب وإيجاد الحلول المناسبة لها ومعرفة أسباب المشكلة ومبررتها ذلك لما لظاهره الغياب من نتائج سلبية علي تحصيل الطالب لذلك حاولنا قدر الإمكان وضع بعض النقاط التي قد تساعد في التغل علي هذه المشكلة.

1. العمل بنظام البصمة الالكترونية لتوثيق حضور الطلاب
2. يتم وضع سجل خاص بالنسبة للطلاب يتم تسجيل أسماء الطلاب به.
3. يتم تخصيص جزء من درجه أعمال السنة علي حضور المحاضرات والمشاركة فيها وذلك- لتحفيز الطلبة علي الحضور.
4. تقسيم الطلاب إلي مجموعات صغيرة للتغلب علي مشاكل الكثافة العددية في بعض- الأقسام العلمية
5. تفعيل نظام الساعات المكتبية والإرشاد الأكاديمي للتغل علي مشاكل الطب ومحاولة حلها
6. إيجاد المناخ الملائم و المشجع علي حضور الطلاب.
7. تزويد قاعات المحاضرات بوسائل التكنولوجيا الحديثة لجذب انتباه الطلاب- .
8. استخدام استراتيجيات التعليم التي تساهم في تشجيع الطلاب علي الحضور- .

آليات اتخاذ الإجراءات التصحيحية لشكاوي الطلاب

1. يتم تشكيل لجنة لفحص تظلمات الطلاب بقرار مجلس الكلية.
2. يتم عمل صناديق لتلقي شكاوي الطلاب ويتم تشكيل لجنة لفتح هذه الصناديق في موعد محدد كل شهر.
3. في نهاية كل عام دراسي وبعد إعلان النتائج يتم فتح باب التظلمات ولمدة اسبوع من تاريخ إعلان النتائج لتلقي تظلمات الطلاب من النتيجة.
4. يتم تحويل الشكاوي إلي وكيل الكلية لشئون التعليم و الطب والذي يقوم بدوره بمخاطبه المسئول عن الكنترول للتأكد من مراجعه الورقة الامتحانيه للطالب المتظلم والتأكد من مدي صحة هذه الشكاوي
5. بعد التأكد من صحة الشكاوى أو عدم صحتها يتم عرض تقرير من قبل المسئول عن الكنترول إلي وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب والذي يقوم برفع تقرير إلي مجلس الكلية لاتخاذ الإجراء المناسب
6. يتم الاحتفاظ بالتقارير بوحدة تقييم الأداء والجودة.

آليات إعلام الطلاب بنتائج التقويم

1. يتم عرض الحالات المعرضة للفصل لاستنفاد مرات الرسوب على الأستاذ الدكتور / عميد الكلية لعرضها على مجلس الكلية لإبداء الرأي واتخاذ القرار بشأنها.
2. تعلن أسماء الطلاب الناجحين في الامتحانات مرتبة بناء على الاكواد بالنسبة لكل تقدير بالنسبة لطلاب النظام الفصلي
3. يتم إعلام الطالب بنتيجة الامتحانات من لوحة الإعلانات بالكلية ومن خلال موقع الكلية والجامعة.
4. يحق للطالب التظلم من نتيجته في خلال اسبوع من تاريخ إعلان النتيجة.
5. يمنح الناجحون في امتحان السنة النهائية شهادة الدرجة العلمية مبينا بها التقدير التراكمي ويحدد تاريخ منح الدرجة العلمية بتاريخ اعتماد مجلس الكلية لنتيجة الامتحان الخاص بهذه الدرجة.

□

آليات جذب الكلية للطلاب

1. تحديث موقع الكلية على شبكة الانترنت والتي تتضمن تعريف – شامل عن برامج الكلية والمقررات الدراسية.
2. تحديث دليل الطالب.
3. عمل إعلان مطوية تتضمن البرامج التي يدرسها الطالب بالأقسام العلمية ومجالات العمل لخريجي الكلية .
4. إبرام عقود تعاون مع مؤسسات المجتمع المدني لتدريب الطلاب أثناء الدراسة.
5. مشاركة مؤسسات المجتمع المدني في تصميم البرامج التعليمية للكلية.
6. تيسير نظام التحويل إلى الكلية على الطلاب.
7. دعم وتحفيز ورعاية الطلاب المتعثرين دراسيا حتى لا يضطر إلى التحويل من الكلية.
8. توفير المواد الدراسية الغير موجودة بالكلية.
9. تيسير نظام الدراسة في الكلية. من خلال تفعيل دور المرشد الاكاديمي
10. تسهيل على الطالب المواد الدراسية بإمدادهم بالمواد العلمية التي يتكرر الشكوى منها.
11. زيادة توفير أماكن للأنشطة الطلابية بالكلية.
12. استحداث برامج جديدة لرعاية الطلاب.

آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات

1. يشترك في تصحيح كل كراسه اجابه مصححان علي الأقل ولا يتجاوز العدد أربعة.
2. يتم تداول كراسات الاجابه بين المصححين عن طريق الكنترول المختص وتحت رقابه رئيس الكنترول.
3. ينقل المصحح الدرجة التي وضعها إلي المكان المخصص لها بغلاف كراسة الإجابة ويوقع عليها.
4. يتم مراجعه الدرجة المدونة لكل سؤال داخل كراسه الاجابه وخارجها للتحقق من تطابقها.
5. يتم تسليم كراسه الاجابه وكشوف أعمال السنة إلى لجان إعداد النتائج.
6. يتم عمل محضر باجتماع لجنة الكنترول لإعداد تقرير عن النتائج قبل إعلان النتيجة.
7. يتم اعتماد نتائج الامتحانات النهائية من رئيس وأعضاء الكنترول لكل فرقه دراسية ثم من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ثم من عميد الكلية ثم تعرض علي لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية لاعتمادها.
8. تصور النتيجة صوره طبق الأصل وتعتمد من وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب وترسل إلي اداره الجامعة لاعتمادها.
9. تعلن نتائج الامتحانات على الانترنت حيث يوجد لكل طالب ID الخاص به حتى يستطيع من خلاله الحصول علي النتيجة.

آلية اتخاذ الإجراءات المناسبة للاستفادة من نتائج رضا الطلاب

1. تصميم استبيان لقياس رضا الطب عن المقررات الدراسية عملي و نظري
2. تحليل نتائج الاستبيانات الالكترونية
3. عرض النتائج على الجان المتخصصة في المجالس العلمية لإعداد تقرير.
4. تعرض نتائج الاستبيان وتقارير الأقسام على مجلس الكلية لاستفادة من هذه النتائج لاتخاذ القرارات المناسبة لتحسين رضا الطلاب في سبيل تحقيق رؤية ورسالة الكلية وجودة معيار التعليم والتعلم والتسيبب الداعمة.

آلية تحديث إستراتيجية التعلم والتقويم

الهدف:-

تحديث إستراتيجية التعليم والتعلم بصفة دورية.

النقاط الأساسية التي يعتمد عليها تحديث الإستراتيجية:-

- ❖ التقرير السنوي الذاتي
- ❖ تقرير المراجع الخارجي
- ❖ تقرير المراجع الداخلي
- ❖ نتائج استبيانات الطلاب
- ❖ نتائج استبيانات اعضاء هيئة التدريس
- ❖ توصيات مجلس الكلية

المسئول عن التنفيذ :

لجنة شئون التعليم والطلاب - الاقسام العلمية

الآلية التنفيذية

1. مراجعة تقارير المقررات من خلال وحدة ادارة الجوده بالكلية و رفع تقرير مجمع في نهاية كل فصل دراسي للجنة شئون التعليم والطلاب للوقوف من مدي تطبيق استراتيجية التعليم والتعلم الحالية .
2. مراجعة تقرير البرنامج للوقوف علي نقاط القوة والضعف في استراتيجية التعليم والتعلم الحالية .
3. مراجعة التقرير السنوي الذاتي لمعرفة راي المجتمع – الطلاب -اعضاء هيئة التدريس في الاستراتيجية الحالية.

4. مراجعة تقرير المراجع الخارجي لمعرفة ما تحقق من استراتيجيات التعليم والتعلم الحالية ومعرفة مدي
5. مراجعة استبيانات أعضاء هيئة التدريس في الإستراتيجية وما بها من نقاط قوة وضعف.
6. مراجعة كل ما هو حديث في إستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم .
7. يتم عمل تقرير بما سبق سنويا ويتم مناقشته مع أعضاء هيئة التدريس وعرضه- على مجلس الكلية لاتخاذ اللازم.
8. يتم عرض التقرير موضحا به التوصيات اللازمة لتحديث الإستراتيجية على وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب لعمل التحديث اللازم في الإستراتيجية.
9. تحديث الإستراتيجية كل خمس سنوات بناءً على التوصيات- .