

الخطة التنفيذية لتطبيق إستراتيجية الكلية (2022 : 2026)

التكلفة	مؤشرات المتابعة والتقييم	آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الإجراءات	الأهداف الاستراتيجية	الغايات
وفقاً للمخصصات المالية السنوية الموجهة من ميزانية الجامعة لتحقيق أنشطتها المختلفة	- تقرير اللجنة والإجراءات التي يتم إتخاذها.	تشكيل لجنة / ورش عمل	أ.د. عميد الكلية أ.د. وكيل الكلية	يوليو/ أغسطس (سنوياً)	- متابعة المستجدات العلمية لتخصصات الكلية لتطوير الجوانب المعرفية بالبرامج التعليمية.	1-1 تطوير البرامج التعليمية وفقاً للتطورات العلمية واحتياجات سوق العمل.	الغاية الأولى: التطوير المستمر العملية التعليمية وفقاً للتطورات العلمية والتكنولوجية.
	- نتائج الدراسة وإجراءات التنفيذ.	تقارير / تدريب / بروتوكول تعاون	رؤساء الأقسام العلمية	أغسطس : أكتوبر 2022 (كل 3 سنوات)	- دراسة إحتياجات سوق العمل وتحديد الجوانب المهنية اللازمة لتطوير البرامج والمقررات .		
	- لائحة محدثه ومعتمدة من لجنة القطاع.	ورش عمل / إجتماعات / مقابلات	أ.د. عميد الكلية رؤساء الأقسام لجنة التطوير	2023 / 2022	- تحديث اللائحة الدراسية ومشاركة ممثلين عن الأطراف المجتمعية والمستفيدين فى تصميم تلك البرامج وإعتمادها من الجهات المختصة.		
	- ملائمة أنماط التعلم والتقويم مع نظام التعليم الإلكتروني، وتوافقها مع نواتج التعلم المستهدفة والمعايير المتبناه.	تقرير المراجعة	رؤساء الأقسام العلمية لجنة المراجعة الداخلية	أغسطس / سبتمبر سنوياً	- مراجعة توصيف البرامج والمقررات للتحقق من مدى توافق طرق التدريس والتعلم والتقويم مع المخرجات المستهدفة والمعايير المتبناه فى ضوء توجهات المجلس الأعلى للجامعات ولجان القطاع وتطورات الإعلام الرقمية.	2-1 تحديث استراتيجيات التدريس والتعلم و التقويم لمواكبة المستجدات.	
	- مستوى الرضا لهيئة التدريس والطلاب عن الإمكانيات المادية والتكنولوجية.	تقرير اللجنة / إستبيان رأى	لجنة معيار التدريس والتعلم والتقويم	مستمر خلال العام الدراسى	- تنوع مصادر التعلم الذاتى لدى الطلاب، وتطوير الإمكانيات اللازمة من (موقع إلكترونى وخدمات إنترنت ومقررات إلكترونية ومكتبة إلكترونية ورقمية.. الخ) لتحفيزهم على التعلم المستمر.		
	- كفاءة التنفيذ ونتائج التقويم. - الإجراءات التصحيحية المتخذة فى ضوء نتائج التقويم.	دورة تدريبية / ورشة عمل	لجنة التدريب	سبتمبر / أكتوبر (سنوياً)	- تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والإدارات ذات الصلة على النظم المستحدثة للتدريس والتعلم والتقويم.		
	- عدد الطلاب المستفيدين مهنيًا، ونتائج التقييم للبرامج المنفذه والإجراءات التصحيحية المتخذة.	برامج تدريبية	لجنة التدريب	وفقاً للخطة التدريبية	- تنمية معارف ومهارات الطلاب التطبيقية والعملية من خلال برامج تدريبية متنوعة.	3-1 التوسع فى التدريب والخدمات والأنشطة الطلابية المختلفة.	
	- نسبة الطلاب المشاركين فى الأنشطة. - مستوى الرضا عن الأنشطة الطلابية.	ميزانية سنوية / برامج متنوعة للأنشطة الطلابية	أ.د. عميد الكلية أ.د. وكيل المعهد إدارة رعاية الطلاب	مستمر خلال العام الدراسى	- دعم إدارة الجامعة/ الكلية لإتحاد الطلاب لتنفيذ أنشطته السنوية، وتنوع آليات مزاولة الأنشطة المختلفة.		
	- نتائج إستطلاع آراء الطلاب.	دورات تدريبية / ورش عمل	لجنة التدريب	وفقاً للتوقيتات بالخطة التدريبية	- تحديث توصيف المقررات بما يضمن تطوير مهارات الطلاب الشخصية والعامة لمواكبة تطورات سوق العمل.	4-1 التنمية المهنية والشخصية لدى الطلاب لمواكبة متطلبات سوق العمل.	
- نتائج قياس العائد والإجراءات التصحيحية المتخذة.	إستبيان / تقرير متابعة	لجنة التدريب	زيارات تدريب خارجى	- تنوع الزيارات الميدانية والمحاكاة لإكساب الطلاب المهارات المطلوبة مهنيًا.			

الخطة التنفيذية لتطبيق إستراتيجية الكلية (2022 : 2026)



كلية الإعلام والعلاقات العامة

الغايات	الأهداف الاستراتيجية	الإجراءات	التوقيت	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ	مؤشرات المتابعة والتقييم	التكلفة
الغاية الثانية: تعزيز وتطوير البحث العلمي لإنتاج المعرفة والمساهمة في تحقيق متطلبات التنمية وفقاً للمخصصات المالية السنوية الموجهة من ميزانية الجامعة للكلية لتحقيق أنشطتها المختلفة		- نشر ثقافة ريادة الأعمال والتوجه للعمل الحر لدى طلاب الكلية.	مستمر	أ.د. عميد الكلية أ.د. وكيل الكلية رؤساء الأقسام	ورش / ندوات	- بروتوكول تعاون مع وحدة تنمية المشروعات.	
		- تطوير العمل بمشروعات التخرج ودراسة مشاركة مؤسسات خدمية في الإشراف والتنفيذ والتقييم بحيث تتناول قضايا معاصرة.	مستمر	إدارة العلاقات العامة بالجامعة	مشروعات تطبيقية	- نتائج التقييم والإجراءات التصحيحية المتخذة لمعالجة القصور.	
	1/2- تطوير الخطة البحثية لكلية في ضوء التوجهات البحثية المستقبلية للأقسام العلمية وربطها بالتوجهات البحثية للدولة.	2022 / 2021	أ.د. عميد الكلية أ.د. وكيل الكلية رؤساء الأقسام لجنة البحث العلمي	خطة بحثية معتمدة	- متابعة التنفيذ للخطة المعتمدة وتقارير بمستويات الإنجاز .		
		وفقاً للتوقيتات بالخطة	أ.د. عميد الكلية لجنة البحث العلمي لجنة التدريب	دورات تدريبية / ورش / سيمينار علمي	- عدد المستفيدين من البرامج التدريبية. - نتائج إستطلاع الرأي. - معدل النشر السنوي للبحوث.		
		مارس / إبريل 2022 سنوياً	أ.د. عميد الكلية أ.د. وكيل الكلية لجنة المؤتمر	دعوات المشاركة بالمؤتمر	- عدد المشاركين بالمؤتمر العلمي - التوصيات الصادرة عن المؤتمر.		
		مستمر	مجلس الجامعة/ الكلية	لائحة / قرارات معلنة	- لائحة معتمدة ومعلنة. - نشرها لكافة أعضاء هيئة التدريس		
		مستمر	مجلس الجامعة/ الكلية أ.د. عميد الكلية	قرارات مجلس الكلية	- عدد المتقدمين للجان الترقية والحاصلين على الدرجة. - التكريم والتعيين بالدرجة الأعلى.		
		مستمر	مجلس الجامعة/ الكلية	بحوث جماعية	- عدد البحوث الجماعية. - عدد البحوث التي تتوافق مع موضوعات التنمية المستدامة.		
		مستمر	مجلس الجامعة/ الكلية مجالس الأقسام	بحوث تطبيقية مشروعات التخرج	- عدد البحوث التي تتناول القضايا المعاصرة بالمجتمع وتوصياتها.		

الخطة التنفيذية لتطبيق إستراتيجية الكلية (2022 : 2026)



الغايات	الأهداف الاستراتيجية	الإجراءات	التوقيت	مسئولية التنفيذ	آليات التنفيذ	مؤشرات المتابعة والتقييم	التكلفة
الغاية الثالثة: تطوير الخدمات المجتمعية والبيئية لكسب ثقة المجتمع المحيط	1/3- برامج للشراكة متنوعة وفاعلة مع المؤسسات الإعلامية والخدمية.	- بروتوكولات تعاون مع مؤسسات إعلامية وخدمية لتطوير الأداء الأكاديمي والمهني بالكلية	2022 /2021 مستمر	مجلس الجامعة أ.د/عميد الكلية	بروتوكول/ مذكرة تفاهم مشترك	- عدد البروتوكولات الموقعة. - متابعة التنفيذ لبنود التعاون المشترك. - تقييم العائد من البروتوكول دورياً.	
		- مشاركة بعض الأطراف المجتمعية ذات الصلة في صنع وإتخاذ القرار بالكلية ومناقشة نتائج التقييم السنوية.	مرة على الأقل كل فصل دراسي	مجلس الكلية مجلس إدارة وحدة الجودة	عضوية المجالس/ اللجان النوعية	- القرارات التي يتم إتخاذها وبرامج للتطوير بمشاركة الأطراف المشاركة.	
		- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على الإنضمام لعضوية المؤسسات المهنية والخدمية واللجان العلمية على المستوى المحيط والمحلي والإقليمي.	مستمر	مجلس الكلية أ.د. عميد الكلية	قرارات العضوية	- عدد هيئة التدريس الأعضاء في مؤسسات مختلفة محلياً وإقليمياً وفاعلية المشاركة.	
	2/3- تنوع آليات التواصل مع الخريجين وجهات التوظيف ومؤسسات المجتمع المدني.	- تعدد آليات التواصل مع الخريجين لقياس جودة البرامج التعليمية ، وتحديث قاعدة البيانات.	مستمر	إدارة الخريجين لجنة معيار الطلاب والخريجون	اتصالات / بريد إلكتروني / استبيانات	- قاعدة بيانات محدثة سنوياً .	
		- تعزيز التواصل مع جهات التوظيف لتقييم مستوى الخريجين في سوق العمل.	ديسمبر 2022 (كل عامين)	وكيل الكلية رؤساء الأقسام العلاقات العامة	حفل التخرج / مقابلات / ملتقى التوظيف / استبيانات	- عدد جهات التوظيف المشاركة بالملتقى. - عدد الخريجين المشاركين بالملتقى. - نتائج تقييم مستوى الخريجين .	
	- مشاركة جهات التوظيف في برامج التطوير المهني بالكلية لمواكبة المستجدات.	مستمر	وكيل الكلية رؤساء الأقسام العلاقات العامة	أنشطة ثقافية وإجتماعية متبادلة/ زيارات وإجتماعات/ تدريب/ توظيف	- خطة للتطوير تأخذ في الإعتبار آراء الخريجين وجهات التوظيف.		
	- تنوع الخدمات المتبادلة بين الكلية والمجتمع المحيط على مستوى مدينة بنى سويف والمناطق المجاورة في صعيد مصر.	مستمر	وكيل الكلية رؤساء الأقسام العلاقات العامة		- تقرير بالأنشطة المتبادلة وتطورها سنوياً		

وفقاً للمخصصات المالية السنوية الموجهة من ميزانية الجامعة للكلية لتحقيق أنشطتها المختلفة

الخطة التنفيذية لتطبيق إستراتيجية الكلية (2022 : 2026)



التكلفة	مؤشرات المتابعة والتقييم	آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ	التوقيت	الإجراءات	الأهداف الاستراتيجية	الغايات
وفقاً للمخصصات المالية السنوية الموجهة من ميزانية الجامعة الكلية لتحقيق أنشطتها المختلفة	- خطة تدريبية معتمدة للقيادات. - عدد الحضور لكل برنامج تدريبي.	إستبيان / خطة تدريبية مقترحة	أ.د. عميد الكلية لجنة التدريب	2023 / 2022	- تحديد الإحتياجات التدريبية المؤهلة لتولى مناصب قيادية وإدارية بالكلية وترشيح المتميزين من هيئة التدريس ومعاونهم بالكلية لحضور تلك الدورات.	1-4/ تاهيل وتنمية القدرات الأكاديمية والإدارية وتكوين كوادر مستقبلية للكلية.	الغاية الرابعة: تعزيز وتطوير الموارد البشرية والمادية لدعم المركز التنافسي للكلية.
	- عدد المسجلين للدكتوراة. - عدد المسجلين للماجستير.	دعم مادي ومعنوي / أيام تفرغ للدراسة والإمتحانات	مجلس الكلية الأقسام العلمية	مستمر	- مساعدة الهيئة المعاونة بالكلية فى دراستهم العليا للحصول على درجة الدكتوراة بإعتبارهم الكوادر المستقبلية للكلية من هيئة التدريس.		
	- نتائج التقييم السنوى. - الإجراءات التصحيحية فى ضوء نتائج التقييم.	إستمارة تقييم أداء خطة للتدريب مطورة	أ.د/عميد الكلية لجنة التدريب وحدة الجودة	2023/2022	- التقييم الدورى للأداء للقيادات الأكاديمية والإدارية وبرامج للتطوير فى ضوء النتائج.		
	- خطة للصيانة سنوية معتمدة ومتابعة التنفيذ - مستوى الرضا عن الإمكانيات المادية	خطة للصيانة	أمين الجامعة/الكلية إدارة الصيانة	سنوياً	- الصيانة الدورية لكافة المرافق والقاعات والمعامل بالكلية وتحديثها بما يدعم كفاءة الإستخدام.	2-4/ تطوير الموارد المادية والتكنولوجية والتسهيلات الداعمة للعملية التعليمية.	
	- حجم المخصصات ونسبة الإنفاق السنوى	موازنة تقديرية سنوية	مجلس الكلية	مستمر	- كفاءة التوجيه للموارد المالية المخصصة للكلية بما يدعم أنشطة التطوير المستمر.		
	- مستوى الرضا عن الخدمات التكنولوجية - مدى الإستفادة من قواعد البيانات	إستطلاع رأى المستفيدين	أ.د/وكيل الكلية إدارة نظم المعلومات	مستمر سنوياً	- تطوير الإمكانيات التكنولوجية لمواكبة المستجدات وخدمة النواحي الأكاديمية والإدارية، وقواعد بيانات محدثة وآليات متنوعة لسرعة إستدعاء المعلومات.		
	- مناقشة التقرير السنوى للكلية مع مختلف الأطراف، وتطوير لمجالات الضعف	تقرير سنوى / الدراسة الذاتية	مدير وحدة الجودة اللجان النوعية	أغسطس: أكتوبر سنوياً	- تنوع الآليات المستخدمة لتقييم الأداء على مستوى الكلية والإستفادة من النتائج فى عمليات التطوير.	3-4/ التقييم المستمر لتطوير الأداء بما يدعم مركز الكلية التنافسى.	
	- الإجراءات التصحيحية المتخذة فى ضوء تقارير المراجعة الخارجية. - التقدم بطلب للهيئة زيارة الإعتماد.	تقرير المراجعة	أ.د/ عميد الكلية رؤساء الأقسام مدير وحدة الجودة	أكتوبر: ديسمبر 2022	- إستضافة الخبراء والأساتذة المتخصصين لمراجعة أنشطة الجودة والتأهيل للتقدم للإعتماد المؤسسى.		
	- الحصول لى شهادة الإعتماد المؤسسى. - مستوى الرضا للمستفيدين عن الكلية.	تقارير التنفيذ شهادة الإعتماد رضا المستفيدين	إدارة الجامعة/الكلية الأقسام العلمية والإدارية	مستمر	- إستثمار كافة الجهود بالكلية للحصول على الإعتماد بما يدعم مركز الكلية التنافسى وزيادة ثقة المجتمع فى مخرجاتها.		

• بعض الأنشطة قد تخضع لتعديل توقيت التنفيذ (فى ضوء المتغيرات والمستجدات وتقارير المتابعة السنوية).

الخطة التنفيذية لتطبيق إستراتيجية الكلية (2022 : 2026)

الأنشطة التنفيذية لتحقيق أولويات التنفيذ الواردة بالخطة

مؤشرات المتابعة	ألية التنفيذ	مسئولية التنفيذ	توقيت التنفيذ	الأنشطة التنفيذية	الأولويات الواردة بالخطة
- تنوع أوجه الصرف بالموازنة المالية وتطوير للمعدات والأجهزة. - تحديث الهيكل التنظيمي.	الميزانية السنوية/ وحدات مستحدثة/ قرارات إدارية	مجلس الجامعة/ الكلية أ.د. عميد الكلية رؤساء الأقسام	مستمر	1/1- تطوير كافة الجوانب المؤسسية والمادية والتكنولوجية والتنظيمية لتحقيق التميز المؤسسي وكسب ثقة المجتمع.	1. تطوير الأداء لتحقيق التميز المؤسسي والأكاديمي.
- تقارير المراجعة الداخلية والخارجية. - الاستفادة من نتائج المراجعة عند تحديث اللائحة الدراسية. - زيادة الإقبال على الإلتحاق بالكلية.	تشكيل لجان ندب خبراء لائحة محدثة	مدير وحدة الجودة رؤساء الأقسام منسقو البرامج والمعايير	2022 مستمر	2/1- المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج التعليمية، وتطوير اللوائح الدراسية متضمنة المعارف والمهارات بالبرامج التعليمية لتحقيق التميز الأكاديمي.	
- عدد المتدربين مقارنة بالمستهدف. - نسبة التنفيذ للبرامج التدريبية سنوياً.	تحديد الإحتياجات خطة تدريبية	لجنة البحث العلمي وحدة التدريب	مستمر	1/2- تنوع البرامج التدريبية لتنمية المهارات البحثية لدى أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم.	2. تطوير وزيادة الإنتاج العلمي.
- تقارير متابعة التنفيذ للخطة البحثية. - الإجراءات التصحيحية المتخذة فى ضوء نتائج تقارير المتابعة الدورية.	خطة بحثية معتمدة	لجنة البحث العلمي لجنة المؤتمر	مستمر	2/2- تنوع البحوث العلمية وزيادة كفاءتها بما يتلاءم مع التوجهات البحثية للأقسام العلمية وتوجهات الوزارة فيما يخص البحث العلمي.	
- عدد البحوث المنشورة سنوياً بمجلات ذات معامل تأثير متميز محلياً وإقليمياً. - إنتظام عقد المؤتمر العلمي للكلية سنوياً.	دعم مالي دعم معنوي	مجلس الجامعة/ الكلية أ.د. عميد الكلية	مستمر	3/2- دعم إدارة الجامعة/ الكلية للبحوث المتميزة والنشر بمجلات ذات معامل تأثير عالٍ، مع إنتظام عقد المؤتمر العلمي للكلية.	
- تقرير يتضمن كافة المهارات المهنية اللازمة لسوق العمل لتأهيل الخريجين.	لجنة / تقرير بالدراسة	رؤساء الأقسام لجنة التدريب	مع تحديث اللائحة	1/3- دراسة المهارات العملية والمهنية وفقاً لتطورات تخصصات المعهد بسوق العمل.	3. تنمية الجوانب المهنية للطلاب بما يتلاءم مع التطورات المتلاحقة فى سوق العمل.
- عدد المتدربين ونسبة التنفيذ . - نتائج قياس مستوى الرضا للمتدربين.	خطة تدريبية معلنة	لجنة التدريب أعضاء هيئة التدريس	مستمر	2/3- تنوع برامج التدريب الموجهه لتنمية الجوانب المهنية لدى الطلاب بما يتلاءم مع سوق العمل.	
- تقارير المراجعة الداخلية والخارجية. - الإجراءات المتخذة فى ضوء النتائج.	تشكيل لجنة المراجعة / التقارير	مدير وحدة الجودة منسقو المعايير	يوليو / أغسطس سنوياً	1/4- المراجعة الدورية لمعايير الاعتماد للتحقق من مدى إستيفاء متطلبات كل معيار وفقاً لمؤشرات.	4. متابعة التنفيذ لمعايير الجودة وفقاً لمتطلبات هيئة ضمان جودة التعليم والإعتماد.
- نتائج تقارير المتابعة ومدى إستيفاء متطلبات الهيئة	قرارات تنظيمية / تقارير متابعة	أ.د. عميد الكلية/ مدير وحدة الجودة	مستمر	2/4- توفير كافة الإمكانيات اللازمة لضمان إستيفاء المعايير القياسية المرجعية الصادرة عن الهيئة.	
- خطة التحسين والتعزيز فى ضوء نتائج التقرير السنوي.	تقرير سنوي	مدير وحدة الجودة اللجان النوعية بالوحدة	أغسطس / سبتمبر سنوياً	1/5- إعداد التقارير السنوية لتقييم الأداء على مستوى كافة الجوانب التعليمية والبحثية والإدارية.	5. التقييم المستمر لكافة الجوانب الإدارية والتعليمية والبحثية بما يدعم التحسين والتطوير المستمر لمخرجات الكلية.
- خطة للتطوير معتمدة فى ضوء نتائج التقييم لمختلف المجالات.	تقرير بنتائج التقييم / خطة تطوير	أ.د. عميد الكلية / رؤساء الأقسام / مدير وحدة الجودة	أكتوبر سنوياً	2/5- إستثمار نتائج التقييم فى عمليات التحسين والتطوير المستمر.	