

نظام الإرشاد الأكاديمي

➤ الإرشاد الأكاديمي

يكون لكل طالب مرشد أكاديمي يتولى تخطيط برنامجهِ الدراسي والإشراف على تنفيذه ومتابعة أدائه ومساعدته في حل مشاكله الدراسية وذلك من بدء التحاقه حتى تخرجه.

➤ الأقسام العلمية والتخصصات بالكلية

Journalism	- قسم الصحافة
Internet and Electronic Publishing	- قسم الانترنت والنشر الإلكتروني
Radio and TV	- قسم الإذاعة والتلفزيون
Advertising and public Relations	- قسم العلاقات العامة والإعلان

➤ الهيكل العام للبرنامج الدراسي

يتكون الهيكل العام لبرنامج البكالوريوس من مجموعه من المقررات لكل منها عدد معين من الساعات المعتمدة، وذلك على النحو التالي:

عدد الساعات المعتمدة	مجموعة المقررات	البند
12 ساعة : 14 ساعة	متطلبات الجامعة (المواد العامة)	أولا
18 ساعة : 22 ساعة	اختياري الجامعة	ثانيا
48 ساعة	متطلبات الكلية الإجبارية	ثانيا
24 ساعة	متطلبات الكلية الاختيارية	ثالثا
36 ساعة	متطلبات التخصص الرئيسي	رابعا
أجمالي الساعات المعتمدة 144 ساعة		

➤ متطلبات الجامعة

- أولاً: متطلبات الجامعة 14 ساعة:

المقررات الإجبارية المطلوب انجازها من جميع طلبة الجامعة بغض النظر عن الكليات والتخصصات الملتحقين بها، وهي تشكل قاعدة علمية مشتركة بينهم جميعا وتوفر لهم أدوات علمية مهمة لجميع التخصصات.

م	المادة	الكود	عدد الساعات	المستوى الدراسي
1	اللغة الإنجليزية	ENG	4	المستوى الأول
2	مبادئ الإدارة	MGT 101	3	
3	آداب المهنة	ETS 401	1	
4	حقوق الإنسان	HUM 101	3	المستوى الثاني
5	التفكير المنطقي والبحث العملي	REM 101	3	

ملحوظة: يدرس الطالب اللغة الإنجليزية على 3 مستويات توزع على ثلاث سنوات دراسية

م	المادة	الكود	عدد الساعات	المستوى الدراسي
1	اللغة الإنجليزية 111	ENG 111	1	المستوى الأول
2	اللغة الإنجليزية 112	ENG 112	1	المستوى الثاني
3	اللغة الإنجليزية 113	ENG 113	2	المستوى الثالث
أو يدرس الطالب اللغة الإنجليزية 103 في فصل دراسي واحد بعد دراسة ENG 111				
1	اللغة الإنجليزية 103	ENG 103	3	-

➤ اختياري الجامعة من 18 : 22 ساعة

هو مقرر في البرنامج الأكاديمي للكلية ضمن مجموعه من المقررات يكون للطالب حرية الاختيار من بينها لاستكمال متطلبات الحصول على الدرجة العلمية.

1- اختياري 18 ساعة (6 مقررات دراسية)

المستوى الدراسي	المتطلب السابق	عدد الساعات	الكود	المادة	
المستوى الأول	_____	3	GEN 101	مدخل إلى اللغة العربية	1
	_____	3	GEN 105	الأدب العربي والعالمي المعاصر	2
	_____	3	GEN 106	مدخل إلى الاقتصاد	3
	_____	3	POL 401	مدخل إلى العلوم السياسية	4
	_____	3	GEN 108	مدخل إلى علم النفس	5
	_____	3	LAW 101	مبادئ القانون	6
	_____	3	GEN 110	المنظمات الدولية	7
	_____	3	GEN 111	التسويق الدولي	8
المستوى الثاني	_____	3	GEN 205	مدخل إلى النقد الأدبي والفني	9
	_____	3	GEN 206	مدخل إلى الترجمة	10
	_____	3	GEN 207	نظم سياسية واقتصادية معاصرة	11
	_____	3	GEN 208	مدخل إلى علم الاجتماع	12
	_____	3	MRK 101	مبادئ التسويق	13
	_____	3	GEN 211	أسس التصميم	14
	_____	3	GEN 204	تاريخ مصر الحديث والمعاصر	15

		3	GEN 209	الفنون الدرامية	16
--	--	---	---------	-----------------	----

2- اختيارات حرة

للطالب حق الاختيار الحر للمقررات الدراسية سواء من داخل الكلية أو من الكليات الأخرى بالجامعة لاستكمال عدد ساعات التخرج.

متطلبات الكلية 48 ساعة

مقرر في الخطة الدراسية يلتزم الطالب بدراسته والنجاح فيه لاستيفاء متطلبات الحصول على الدرجة العلمية.

م	المادة	الكود	عدد الساعات	المتطلب السابق	المستوى الدراسي
1	مدخل إلى فنون الاتصال	COM 101	3	_____	المستوى الأول
2	مدخل إلى العلاقات العامة	COM 102	3	_____	
3	وسائل الاتصال	COM 103	3	_____	
4	مقدمة في الصحافة	COM 104	3	_____	
5	نشأة وسائل الاتصال وتطورها	COM 201	3	COM 103 وسائل الاتصال	المستوى الثاني
6	نظريات الاتصال	COM 202	3	GEN 101 مدخل لغة عربية	
7	وكالات الأنباء	COM 203	3	COM 103 وسائل الاتصال	
8	تكنولوجيا المعلومات والاتصال	COM 204	3	COM 104 مقدمة في الصحافة	
9	إدارة المؤسسات الإعلامية	COM 301	3	COM 202 نظريات الاتصال	المستوى الثالث
10	مناهج البحث	COM 302	3	COM 203 وكالات الأنباء	
11	الرأي العام	COM 303	3	COM 201 نشأة وسائل الاتصال	

مركز ضمان الجودة والاعتماد



كلية الإعلام والعلاقات العامة
جامعة النهضة

	COM 203 وكالات الأنباء	3	COM 304	مفاهيم ومصطلحات إعلامية 1	12
المستوى الرابع	COM 302 مناهج البحث	3	COM 401	بحث تطبيقي في الإعلام	13
	COM 304 مفاهيم ومصطلحات إعلامية 1	3	COM 402	مفاهيم ومصطلحات إعلامية 2	14
	COM 203 وكالات الأنباء	3	COM 403	الترجمة الإعلامية	15
	COM 309 إنتاج المواد الإعلامية	3	COM 404	مشروع التخرج	16

➤ اختياري الكلية 24 ساعة

هو مقرر في البرنامج الأكاديمي للكلية ضمن مجموعه من المقررات يكون للطالب حرية الاختيار من بينها لاستكمال متطلبات الحصول على الدرجة العلمية.

م	المادة	الكود	عدد الساعات	المتطلب السابق	المستوى الدراسي
1	مهارات الاتصال الشخصي	COM 105	3	COM 101 مدخل إلى فنون الاتصال	المستوى الأول
2	مدخل إلى التصوير الفوتوغرافي	COM 106	3	COM 104 مقدمة في الصحافة	
3	الاتصال التنظيمي	COM 107	3	COM 102 مدخل إلى العلاقات العامة	
4	مقدمة في الإعلان	COM 108	3	COM 101 مدخل إلى فنون الاتصال	
5	التوثيق الإعلامي	COM 205	3	COM 202 نظريات الاتصال	المستوى الثاني
6	مدخل إلى الراديو والتلفزيون	COM 207	3	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	
7	النشر الإلكتروني	COM 208	3	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	
8	اللغة الإعلامية	COM 305	3	COM 202 نظريات الاتصال	المستوى الثالث
9	التشريعات الإعلامية	COM 306	3	COM 203 وكالات الأنباء	
10	الإعلام العربي والدولي	COM 307	3	COM 201 نشأة وسائل الاتصال وتطورها	
11	التغطية الإخبارية	COM 308	3	COM 203 وكالات الأنباء	
12	إنتاج المواد الإعلامية	COM 309	3	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	
13	استراتيجيات الإقناع	COM 405	3	COM 103 وسائل الاتصال	المستوى الرابع
14	بحوث الجمهور	COM 406	3	COM 302 مناهج البحث	
15	اقتصاديات الإعلام	COM 407	3	_____	

	COM 205 التوثيق الإعلامي	3	COM 408	التسويق الاجتماعي وتخطيط الحملات الإعلامية	1 6
	COM 306 التشريعات الإعلامية	3	COM 409	التربية الإعلامية	1 7

➤ متطلبات التخصص 36 ساعة

المقررات الإجبارية المقيدة المطلوب انجازها من جميع طلاب التخصص.

1- تخصص الصحافة 36 ساعة:

المستوى الدراسي	المتطلب السابق	عدد الساعات	الكود	المادة	م
المستوى الثالث	COM 202 نظريات الاتصال	3	JOR 301	فنية الكتابة الصحفية 1	1
	COM 106 مدخل إلى التصوير الفوتوغرافي	3	JOR 302	الصحافة المصورة	2
	COM 305 اللغة الإعلامية	3	JOR 303	فن المجلة	3
	COM 307 الإعلام العربي والدولي	3	JOR 304	أنظمة الصحافة العربية والدولية	4
	JOR 301 فنية الكتابة الصحفية 1	3	JOR 305	الصحافة المتخصصة	5
	COM 305 اللغة الإعلامية	3	JOR 306	المعمل الصحفي	6
المستوى الرابع	JOR 301 فنية الكتابة الصحفية 1	3	JOR 401	فنية الكتابة الصحفية 2	7
	COM 201 نشأة وسائل الاتصال وتطورها	3	JOR 402	الصحافة المصرية المعاصرة	8
	COM 108 مقدمة في الإعلان	3	JOR 403	الإعلان الصحفي	9

مركز ضمان الجودة والاعتماد



كلية الإعلام والعلاقات العامة
جامعة النهضة

	COM 402 مفاهيم ومصطلحات إعلامية 2	3	JOR 404	الترجمة للصحف ووكالات الأنباء	10
	GEN 211 أسس التصميم	3	JOR 405	الإخراج الصحفي	11
	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	3	JOR 406	تكنولوجيا الصحافة	12

2- تخصص الانترنت والنشر الإلكتروني 36 ساعة:

م	المادة	الكود	عدد الساعات	المتطلب السابق	المستوى الدراسي
1	الاتصال الإلكتروني	NET 301	3	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	المستوى الثالث
2	الصحافة الإلكترونية	NET 302	3	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	
3	تصميم مواقع الويب	NET 303	3	COM 104 مقدمة في الصحافة	
4	تصميم الوسائط المتعددة	NET 304	3	COM 104 مقدمة في الصحافة	
5	أساسيات التسويق الإلكتروني	NET 305	3	COM 201 نشأة وسائل الاتصال وتطورها	
6	الكتابة للإنترنت	NET 306	3	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	
7	النشر الإذاعي والتلفزيوني على شبكة الإنترنت	NET 401	3	NET 303 تصميم مواقع الويب	المستوى الرابع
8	المجتمعات الافتراضية على شبكة الإنترنت	NET 402	3	NET 303 تصميم مواقع الويب	
9	أخلاقيات الإنترنت وتشريعاتها	NET 403	3	ETS 401 آداب المهنة	
10	التجارة الإلكترونية	NET 404	3	NET 305 أساسيات التسويق الإلكتروني	
11	التعليم الإلكتروني	NET 405	3	NET 301 الاتصال الإلكتروني	
12	أنظمة الحكومة الإلكترونية	NET 406	3	NET 301 الاتصال الإلكتروني	

3- تخصص الإذاعة والتلفزيون 36 ساعة:

م	المادة	الكود	عدد الساعات	المتطلب السابق	المستوى الدراسي
1	الكتابة وإعداد البرامج للتلفزيون 1	RDTV 301	3	COM 202 نظريات الاتصال	المستوى الثالث
2	الإنتاج الإذاعي والتلفزيوني	RDTV 302	3	COM 309 إنتاج المواد الإعلامية	
3	فن الإلقاء وتطبيقاته	RDTV 303	3	COM 202 نظريات الاتصال	
4	أنظمة الإذاعة والتلفزيون العربية والدولية	RDTV 304	3	COM 208 نشر إلكتروني	
5	الكتابة وإعداد البرامج للتلفزيون 2	RDTV 305	3	COM 309 إنتاج المواد الإعلامية	
6	الأخبار والبرامج الإخبارية	RDTV 306	3	COM 308 تغطية إخبارية	
7	الإعلان في الراديو والتلفزيون	RDTV 401	3	COM 108 مقدمة في الإعلان	المستوى الرابع
8	برامج المناقشات	RDTV 402	3	COM 402 مفاهيم ومصطلحات إعلامية 2	
9	الدراما في الراديو والتلفزيون	RDTV 403	3	GEN 209 فنون درامية	
10	المونتاج التلفزيوني	RDTV 404	3	RDTV 302 الإنتاج الإذاعي والتلفزيوني	
11	الإخراج التلفزيوني	RDTV 405	3	RDTV 302 الإنتاج الإذاعي والتلفزيوني	
12	المواد الجرافيكية وتصميم الشاشة	RDTV 406	3	COM 204 تكنولوجيا المعلومات والاتصال	

4- تخصص العلاقات العامة والإعلان 36 ساعة:

م	المادة	الكود	عدد الساعات	المتطلب السابق	المستوى الدراسي
1	الاتصالات التسويقية المتكاملة	PUBAD 301	3	COM 107 الاتصال التنظيمي	المستوى الثالث
2	مدخل إلى الإتيكيت والبروتوكول	PUBAD 302	3	COM 105 مهارات الاتصال الشخصي	
3	كتابة النص الإعلاني	PUBAD 303	3	COM 205 التوثيق الإعلامي	
4	إنتاج نشرات العلاقات العامة	PUBAD 304	3	COM 102 مدخل علاقات عامة	
5	مدخل لدراسة سلوك المستهلك	PUBAD 305	3	COM 205 التوثيق الإعلامي	
6	وسائل الإعلان	PUBAD 306	3	COM 108 مقدمة في الإعلان	
7	تخطيط الحملات الإعلانية	PUBAD 401	3	PUBADV 301 الاتصالات التسويقية المتكاملة	المستوى الرابع
8	اقتصاديات وإدارة الإعلان	PUBAD 402	3	COM 301 إدارة المؤسسات الإعلامية	
9	إنتاج الإعلان	PUBAD 403	3	PUBAD 303 كتابة النص الإعلاني	
10	إدارة العلاقات العامة	PUBAD 404	3	COM 102 مدخل علاقات عامة	
11	أخلاقيات الإعلان	PUBAD 405	3	COM 108 مقدمة في الإعلان	
12	التسويق المباشر	PUBAD 406	3	PUBAD 301 الاتصالات التسويقية المتكاملة	

➤ العبء الدراسي

العبء الدراسي هو مجموع الساعات المعتمدة التي يسمح للطالب بتسجيلها فالفصل الدراسي الواحد بحيث يكون:

1- الحد الأدنى للساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب في كل من الفصل الدراسي الأول والثاني هو 12 ساعة معتمدة فيما عدا حالات التخرج أو التعثر وبموافقة المجلس الأكاديمي بناء على توصية المرشد الأكاديمي وموافقة رئيس مجلس القسم وعميد الكلية إذا كان لديه عذر مقبول

2- الحد الأقصى للساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب في كل من الفصل الدراسي الأول والثاني 18 ساعة معتمدة وذلك للطلاب الذين يحققون معدلاً "تراكمياً" عالياً لا يقل عن 3.45

3- يجوز للطالب أن يسجل ثلاث ساعات معتمدة إضافية عن الحد الأقصى في الحالات التالية:

- إذا كان معدله التراكمي 3.45 (غير مدفوعة ويسددها الطالب).
- إذا كان معدله التراكمي (3.30 أو أعلى) مدفوعة من قبل الجامعة.
- أن يكون الطالب في المستوى الدراسي الثاني أو أعلى.
- إذا كان تخرجه يتوقف على ذلك

4- الفصل الصيفي: يكون الحد الأقصى لعدد الساعات التي يسمح للطالب بتسجيلها 12 ساعات معتمدة.

5- التسجيل

على الطالب أن يقوم بالتسجيل للفصل الدراسي وفقاً للتقويم الجامعي وذلك بناء على موافقة المرشد الأكاديمي واعتماد رئيس مجلس القسم العلمي ووكيل الكلية المختص وتعد الجامعة التقويم الجامعي السنوي وتعلنه للطلاب والجهات المختلفة بالجامعة وكذلك على الموقع الإلكتروني للجامعة على شبكة الانترنت كذلك يحدد مجلس الجامعة رسوم التسجيل المتأخر عن الجدول الزمني المعلن للتسجيل إذا سمح للطالب بذلك.

➤ التسجيل المتأخر

يحدد التقويم السنوي للجامعة بداية تسجيل الطلاب للمقررات الدراسية قبل بداية الفصل الدراسي، ويجوز أن يسجل الطلاب خلال الأسبوع الأول من بدء الدراسة بشرط موافقة المرشد الأكاديمي ورئيس مجلس القسم العلمي.

وفي حالة تقدم الطالب للتسجيل بعد بداية الفصل الدراسي يوقع على الطالب رسم التسجيل المتأخر الذي يحدده مجلس الجامعة.

➤ المتطلب السابق

المتطلب السابق هو مقرر يشترط استكمال له دراسة مقرر لاحق وتنطبق عليه الشروط التالية:

- 1- لا يجوز للطالب أن يدرس مقررا ما قبل أن يدرس متطلبه السابق.
- 2- يجوز للطالب أن يسجل مقررا متزامنا مع متطلبه السابق إذا كان قد درس المتطلب السابق ورسب فيه أو كان تخرجه يتوقف على ذلك وبعد موافقة المرشد الأكاديمي وعميد الكلية.

➤ الإضافة والحذف

- 1- بعد موافقة المرشد الأكاديمي، يمكن للطالب إضافة مقرر أو أكثر خلال الأسبوع الرابع من بدء الدراسة مع مراعاة الحد الأقصى للعبء الدراسي الفصلي.

- 2- يجوز للطالب أن ينسحب من التسجيل في مقرر أو أكثر بعد موافقة المرشد الأكاديمي وأستاذ المقرر خلال فترة لا تتعدى نهاية الأسبوع الرابع من بدء الدراسة مع مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي الفصلي وفي هذه الحالة لا تسجل المقررات التي حذفها في السجل الدراسي للطالب.

- 3- يجوز للطالب أن ينسحب من التسجيل في مقرر أو أكثر بعذر يقبله مجلس الكلية بعد الأسبوع الرابع وحتى نهاية الأسبوع الثاني عشر مع مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي الفصلي وفي هذه الحالة تسجل المقررات التي تم الانسحاب منها في السجل الدراسي للطالب وبتقدير منسحب.

➤ الانقطاع عن الدراسة

- 1- يعتبر الطالب منقطعا عن الدراسة إذا لم يسجل في فصل دراسي أو انسحب من جميع المقررات التي سجلها خلال الفصل الدراسي . ويمكن للطالب الانقطاع عن الدراسة لمدة لاتزيد عن ثلاثة فصول دراسية بعذر يقدم قبل أو خلال الفصل الدراسي يقبله مجلس الكلية يواصل بعده الدراسة
- 2- إذا انقطع الطالب أربعة فصول بدون عذر يقبله مجلس الكلية يفصل من الكلية بناء على موافقة مجلس الكلية واعتماد رئيس الجامعة. وفي جميع الأحوال يسدد الطالب رسم وقف قيد يحدده مجلس الجامعة

➤ إعادة دراسة المقرر

- يمكن للطالب إعادة دراسة مقرر لرفع درجته فيه وذلك لمرة واحدة وتحسب الدرجة الأعلى في المعدل التراكمي دون تغيير في عدد الساعات المعتمدة المنجزة . ويكون الحد الأقصى لعدد الساعات المعتمدة الممكن إعادة دراستها في هذه الحالة 12 ساعة معتمدة

- 1- يسمح للطالب الراسب في مقرر اجباري بإعادته حتى ينجح فيه ويحسب للطالب التقدير الذي يحصل عليه لو نجح في المرة الاولى لإعادة ويكون تقديره بحد أقصى C في حالة إعادته للمقرر لأكثر من مرة
- 2- بالنسبة للمقرر الاختياري يجوز للطالب تغييره بمقرر آخر عند الرسوب فيه وفقا" للوائح الكليات وعند تكرار الرسوب يطبق عليه ما ورد في الفقرة السابقة الخاصة بالمقررات الاجبارية

➤ كيفية احتساب تقديرات المقررات التي يعفى منها الطالب المحول من جامعة أخرى

عند تحويل الطالب من جامعة إلى أخرى يتم عمل المقاصة اللازمة وحساب الساعات المعتمدة المنقولة للطالب بتقديراتها وبما لاتزيد عن 50% من متطلبات الحصول على الدرجة بالجامعة المحول اليها.

➤ تحسين المعدل التراكمي من اجل التخرج

يمكن للطالب إن يعيد دراسة مقررات حصل فيها على تقدير جيد على الأكثر او مواد اختيارية بديلة وذلك لرفع معدله التراكمي إلى الحد الأدنى للتخرج على إن تحتسب الدرجة الأعلى فقط في حساب المعدل التراكمي.

➤ مقرر الاستماع

يجوز للطالب وبموافقة المرشد الأكاديمي وعميد الكلية إن يدرس مقرا" او أكثر مستمعا، وفي هذه الحالة تدخل الساعات المعتمدة للمقرر في حساب العباء الدراسي ويمنح درجة مستمع ولايدخل المقرر في حساب معدله الفصلي أو التراكمي.

➤ قواعد الحضور والغياب

لايجب أن تقل نسبة مرات حضور الطالب في أي مقرر عن 75% من عدد الساعات النظرية والعملية او التطبيقية للمقرر خلال الفصل الدراسي. وفي حالة تجاوز الطالب لنسبة غياب 25% من إجمالي ساعات المقرر، يعتبر الطالب راسبا فيه إلا إذا كان هذا التغيب بعذر يقبله مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم العلمى المختص وفي هذه الحالة يعتبر الطالب منسحبا من المقرر ويتعين عليه إعادة تسجيله.

➤ المقرر غير المكتمل

1. إذا لم يستطيع الطالب ، وفي أضيق الحدود ، عدم استكمال المتطلبات الدراسية لمقرر معين بنهاية الفصل الدراسي يعطى الطالب درجة " غير مكتمل " ويقوم القائم بتدريس المقرر بتعبئة نموذج غير مكتمل محددًا فيه سبب أو أسباب إعطائه لهذه الدرجة و التكاليفات التي لم يستكملها الطالب والواجبات المطلوبة من الطالب لاستكمال المقرر وتعديل الدرجة .
 2. على الطالب أن يستكمل ما طلب منه قبل انتهاء فترة التسجيل المتأخر للفصل الدراسي التالي (الأول أو الثاني) وإلا حصل على تقدير راسب في المقرر.
 3. ولا تحتسب ساعات المقرر غير المكتمل ضمن ساعات العبء الدراسي للفصل يستكمل فيه إذا كان مقررا واحدا أما إذا كان أكثر من مقرر فتحسب الساعات المعتمدة ضمن العبء الدراسي الفصلي.
- وفي حالة الطالب الذي وضع تحت الإنذار الأكاديمي لانخفاض معدله التراكمي وحصل على تقدير غير مكتمل في مقرر أو أكثر فلا يسمح له بالتسجيل في مقررات أخرى في نهاية فترة التسجيل المتأخر لهذا الفصل الدراسي.

➤ مقررات التخرج وطرحها وتعارضها

إذا توقف تخرج طالب على مقرر غير مطروح من الفصل الدراسي الذي يتخرج فيه أو تعارض مع مقرر إجباري مطروح في نفس الفصل، يجوز دراسته مع محاضر المقرر بعد موافقة المرشد الأكاديمي ورئيس مجلس القسم وعميد الكلية ويتم تطبيق نظام التقويم لأداء الطالب في المقرر المعتمد من رئيس مجلس القسم والمشتمل على إجراء الامتحانات المعمول بها في المقرر وغيرها مما هو مكتمل علميا.

➤ قائمة الشرف

- 1- يوضع اسم الطالب في قائمة شرف عميد الكلية إذا لم يقل معدله في الفصل الدراسي السابق عن (3,3 جيد جدا على الأقل) ويكون قد سجل الحد الأقصى للعبء الدراسي ودون الرسوب فيأي مقرر.
 - 2- يحصل الطالب على مرتبة الشرف الأولى إذا تخرج بمعدل تراكمي عام (3,7) نقطة وعلى مرتبة الشرف الثانية إذا تخرج بمعدل تراكمي عام لا يقل عن 3,5 نقطة
- تسجل في سجل الطالب ما يفيد وضعه في قائمة شرف عميد الكلية ومرتبة الشرف التي حصل عليها عند التخرج.

➤ الإنذار الأكاديمي

1. ينذر الطالب أكاديميا إذا حصل على معدل تراكمي أقل من (2,00) في أى فصل دراسي بأستثناء الفصل الدراسي الأول لالتحاقه بالجامعة والفصل الصيفي.
2. يخطر الطالب بوضعه على الإنذار الأكاديمي بخطاب مسجل على عنوان إقامته المسجل بملفه موضحا فيه موقفه الأكاديمي وما يجب عليه أن يفعله بالتشاور مع مرشده الأكاديمي.
3. على الطالب إزالة مفعول الإنذار الأكاديمي فى مدة أقصاها فصلا دراسيا من تاريخ الإنذار وذلك لرفع معدله التراكمي إلى (2,00) فأعلى.
4. لا يعتبر الفصل الصيفي فصلا دراسيا لغرض إنذار الطالب
5. يسمح للطالب المنذر أكاديميا أن يسجل (9 ساعات معتمدة كحد أدنى و12 ساعة معتمدة كحد لأقصى فى كل من الفصلين الأول والثاني) وبما لا يتعارض مع ما ورد فى اللائحة الداخلية للكلية التى يتبعها الطالب، فإذا تعارض تطبيق لائحة الكلية.
6. يتولى المرشد الأكاديمي تحديد العيب الدراسي المناسب للطالب ومتابعة تقدمه الدراسي أثناء الفصل الدراسي واتخاذ ما يلزم لإرشاده لإزالة مفعول الإنذار الأكاديمي.
7. يتحاشى الطالب التعرض للفصل من التخصص أو الكلية أو الجامعة حسب الأحوال إذا لم يزل مفعول الإنذار الأكاديمي إذا حصل فى الفصل الأول والفصل الثاني التاليين للإنذار على معدل (2,00) في كل منهما.

➤ تغيير التخصص

يمكن تغيير الطالب لتخصصه بنا "على رغبته أو بقرار إداري من الجامعة من بعد أخذ رأى الجهات المختصة طالما لم ينجز الساعات المعتمدة المطلوبة للانتهاء من المستوى الثالث، ويتطلب التغيير قبول مجلس القسم الذي يطرح التخصص الجديد المرغوب فيه ومجلس الكلية ويطبق على الطالب متطلبات الدرجة العلمية المبينة فى التخصص فى بداية المستوى الرابع للطالب وبموافقة رئيس الجامعة.

➤ الفصل من الكلية أو التخصص

1. يفصل الطالب من الكلية أو التخصص إذا أخفق في رفع الإنذار الأكاديمي خلال المدة المحددة لذلك ويستثنى من ذلك الطالب المقيد في المستوى الأخير من برنامجه الدراسي.
2. يجوز للطالب المفصول من الكلية أو التخصص انتقاله إلى كلية أخرى أو تخصص آخر في نفس الكلية وفقا لشروط الانتقال المعمول بها، وإذا لم يتم قبوله حسب شروط الانتقال يفصل من الجامعة.
3. تتولى الكلية أو القسم العلمى المشرف على التخصص المنتقل إليه حساب الساعات المعتمدة التى درسها فى تخصصه السابق التى تدخل ضمن برنامج الدراسة فى تخصصه الجديد ويعد له سجل دراسى جديد مع الاحتفاظ بالسجل السابق.

➤ المنح الدراسية

تمنح الجامعة منحا دراسية للطلبة المتفوقين والطلبة الذين يواجهون ظروفًا خاصة طارئة وفقا لنظام معين يحدده مجلس الجامعة ويعتمد من مجلس الأمناء

مادة (38): نظام تقويم الطالب فى المقرر

- 1- الدرجة النهائية لكل مقرر هى المجموع الكلى لدرجات الطالب فى الأعمال الفصلية والأختبارات العملية واختبار منتصف الفصل الدراسى واختبار نهاية الفصل الدراسى حيث يتم تقييم عمل الطالب بصفة مستمرة خلال الفصل الدراسى
- 2- تمثل أعمال الفصل الدراسى جزءا" من الدرجة النهائية وتتمثل فى الاختبارات الدورية والتمارين النظرية والعملية والبحوث والانتظام فى حضور المحاضرات والدروس العملية، بينما يشكل اختبار آخر الفصل الدراسى 50% من الدرجة النهائية على الأكثر
- 3- وقد تقسم الدرجات بين اختبارات تحريرية وشفهية وأعمال بحثية طبقا" لطبيعة المقرر كما هو موضح بالجدول التالى

4- ويجوز تقييم درجة الطالب في المقررات التطبيقية مثل المشروع والمقررات البحثية (قاعة البحث والحلقة النقاشية) بدون عقد اختبار تحريري لنهاية الفصل الدراسي، ويتم عقد اختبار شفوي يتضمن تقييم التقرير المقدم من الطالب والاعمال العلمية المنفذة من خلال لجنة مناقشة تكون من عضوين من هيئة التدريس بالجامعات على أن يكون أحدهما على الأقل من خارج الجامعة بالإضافة إلى مشرف المشروع

5- يجب أن يحصل الطالب على 50% على الأقل من مجموع الدرجات لاجتياز المقرر. وبشرط أن يكون ناجحاً" في اختبار نهاية الفصل بحصوله على 30% من الدرجة على الأقل وتوزيع درجات المقرر على النحو التالي :

توزيع درجات المقرر					المقرر	م
إجمالي الدرجات	اختبار نهاية الفصل الدراسي	الاختبار العملي	أعمال السنة	اختبار منتصف الفصل		
100	50	-----	25	25	المقرر النظري فقط	1
100	50	10	15	25	المقرر النظري والعملي	2

مادة(39): تقديرات أداء الطالب في المقرر

في نهاية الفصل الدراسي، يقوم الطالب في كل مقرر بالتقديرات الآتية:

1- تقديرات تدخل في حساب المعدل التراكمي للطالب

التقدير	النسبة %	عدد النقاط	التقدير	النسبة %	عدد النقاط	التقدير	النسبة %	عدد النقاط	النسبة %	عدد النقاط	التقدير
A	100-95	4	A-	90-95	3.7	B+	85-90	3.3	B	80-85	3
B-	75-80	2.7	C+	70-75	2.3	C	65-70	2	C-	60-65	1.7
D+	55-60	1.3	D	50-55	1	F	0-50	0	FR	0-0	0

تقديرات لاتدخل في حساب المعدل التراكمي

وصف التقدير	التقدير
ناجح او راسب	P or F
غير مكتمل	I
منسحب	W
استماع	AU
مستمر	IP



مادة (40): متوسط نقاط التقدير GPA

يتم حساب متوسط نقاط التقدير GPA للفصل الدراسي الواحد عن طريق الحصول على حاصل ضرب نقاط التقدير في عدد الساعات المعتمدة لكل مقرر لينتج ما يسمى بالنقاط النوعية، ثم يتم قسمة مجموع الساعات المعتمدة للمقررات التي تدخل نقاطها في حساب متوسط التقدير.

مادة (41): اعتماد النتائج

يعتمد مجلس الكلية نتائج امتحانات الفصول الدراسية ويعتمد مجلس الجامعة نتائج الامتحانات النهائية للحصول على درجة البكالوريوس والدرجات الجامعية العليا بناء على اقتراح مجلس الكلية وذلك بالنسبة لأدوار يونيو، سبتمبر، يناير.