



مواقفة مجلس الكلية
بجاسته رقم (١٠)
بتاريخ ٦/٣/٢٠١٧

المحتوي

ص	الموضوع
3	مقدمة الميثاق
3	هدف الميثاق
3	القيم الحاكمة
7	محاور الميثاق
7	أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
9	اخلاقيات الطلاب
10	اخلاقيات الجهاز الإداري والعاملين بالكلية

مقدمة الميثاق

الميثاق الأخلاقي هو مجموعة من التوجيهات الأخلاقية والمعايير المتفق عليها بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والجهاز الإداري والعاملين بالكلية طبقا للقيم المشتركة، والتي تحكم ممارسات العمل بالكلية وليست أحكام وبنود تشريعية تمارس بقوة القانون.

يؤكد أعضاء هيئة التدريس والهيئات المعاونة ايمانهم بقيمة وكرامة الانسان، والاهمية القصوى للبحث عن الحقيقة والالتزام بالتميز في الأداء وممارسة المبادئ الديمقراطية والإصرار على حماية حرية التعليم وضمان المساواة التعليمية والفرص المتساوية للجميع والتعهد بقبول المسؤولية والاعتراف بحجمها والالتزام بالمعايير الأخلاقية العالية والرغبة في احترام وكسب ثقة زملائهم والإدارة والطلاب وأعضاء المجتمع المدني وضمان التطلع الدائم للتقدم في العملية التعليمية، وتقديم معايير وقواعد يمكن بواسطتها الحكم على السلوكيات والممارسات المختلفة لأعضاء واتعامل معها بحسم وعلاج المخالفات التي تصدر من البعض ويؤكد أعضاء هيئة التدريس احترامهم لحقوق الملكية الفكرية للآخرين واحترامهم لمواد قانون حماية الملكية الفكرية رقم 82 لسنة 2002 م .

هدف الميثاق

أن يحدد كل عضو هيئة تدريس السمات الأساسية التي يتبعها لتطبيق الميثاق الأخلاقي وان يحترم الحقوق والخصوصية والكرامة والحساسية والثقة والاعتبار للمجتمع التعليمي والبحثي الذي ينتمي اليه من أجل أمن ورفاهية الجميع وضمان النتائج بطريقة تتفق مع المعايير الموضوعية. وقد تم اعداده في ضوء القيم الجوهرية للكلية.

القيم الجوهرية الحاكمة للكلية: تتمثل في:

أولا: الإطار المفاهيمي

يقصد بالإطار المفاهيمي للكلية مجموعة المبادئ والأفكار التي تشكل نسيجها متكامل لبناء البرامج الدراسية وتنفيذها في مستوياتها المختلفة، انطلاقا من رؤية الكلية وتحقيقا لرسالتها ويمثل هذا الإطار المظلة التي تغطي عملية اعداد المهنيين من (محاسبين - مراجعين - اداريين ...) وذلك منذ التحاقهم بالكلية وحتى ممارستهم للمهنة في المستقبل. ويرتكز الإطار المفاهيمي للكلية على فكرة أساسية فحواها:

خريج الكلية: ممارس مهني متميز

ويرتكز الإطار المفاهيمي للكلية على سبعة مفاهيم عامه تدعم هذه الفكرة والتي تركز على المهارات والمعارف والتوجيهات التي تعد عناصر رئيسية للممارسة المهنية التي تربط المفاهيم العامة معا وهذه المفاهيم هي:

- 1- الدعوة للتعلم
 - 2- الشراكة في مجتمعات التعلم
 - 2- الريادة من خلال الممارسات المبتكرة
 - 3- ممارسة أخلاقيات المهنة
 - 4- التفكير الناقد
 - 5- إدارة المعرفة
 - 6- دمج التكنولوجيا
- ثانيا: الإطار القيمي**

أن أعضاء مجتمع كلية إدارة الاعمال ملتزمون تماما باعلي المعايير الأخلاقية والقيم العليا المتعارف عليها تجاه رسالة الكلية لخدمه المجتمع وتميته. ان قيمنا التالية تعطي للعاملين بالكلية القيم الأخلاقية للتعامل المنشود. (SEARCH) يشير هذا المصطلح للقيم التي دائما تبحث كلية إدارة الاعمال عنها وتسعى للعمل والالتزام بها:

• الاستدامة (Sustainability):

هي مصطلح بيئي يصف كيف تبقى الانظمة الحيوية متنوعة ومنتجة مع مرور الوقت. والاستدامة بالنسبة للبشر هي القدرة على حفظ نوعية الحياة التي نعيشها على المدى الطويل وهذا بدوره يعتمد على حفظ العالم الطبيعي والاستخدام المسؤول للموارد الطبيعية. تدعم الكلية تحقيق التنمية المستدامة بجميع جوانبها الاقتصادية والاجتماعية والبيئية.

• التميز (Excellence):

تسعى الكلية إلى تحقيق التميز في مجال عملياتها البحثية والتدريسية والإدارية، حيث تسعى الكلية إلى في توجهاتها المستقبلية إلى تطوير برامجها الأكاديمية كخطوة إلى التميز الأكاديمي.

• المساءلة (Accountability):

هي القدرة على تقديم إجابة واستحقاق اللوم وتحمل المسؤولية وتوقع تقديم حساب. وتعمل الكلية على تعزيز مفهوم إن جميع الأفراد في الكلية يستحقون اللوم بحسب المهام الموكلة لكل فرد ويمكن توسيع نطاق معيار مسؤولية الفرد، بحيث يتحمل الأفراد مسؤولية الفشل في التنبؤ بالإخفاقات في المؤسسة

• الاحترام (Respect):

تسعى الكلية إلى تعزيز مفاهيم الاحترام المتبادل بين الطلاب وبعضهم البعض وبين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس

• الالتزام (Commitment):

تسعى الكلية الي تقديم خريجين على مستوى عال من الجودة وملتزمين بالقيم المؤسسية للكلية

• الأمانة (Honesty)

تسعى الكلية لدعم وتعزيز مفاهيم عدم اللجوء إلى الغش أو استخدام طرق وأساليب غير مشروعة في الامتحانات، أو الوظائف الجامعية، أو في تحضير، وكتابة التقارير أو الأبحاث وما شابه.

مبادئ الميثاق

1_ العدل

في العلاقات مع الاخرين وفي اتخاذ القرارات والإجراءات التي لا بد وان تكون متوازنة ومنضبطة، وينشأ عن هذا المبدأ الممارسات في التعيينات والترقيات والتقييم الموضوعي للأعضاء والهيئات المعاونة والطلاب والعاملين.

2_ الأمانة

أن تكون ممارسة إدارة العملية التعليمية آمنة، من خلال خلق محيط آمن يعمل على تعميق الشعور بالراحة للأعضاء والعاملين، وفي العام بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب ومحاسبة ومراجعة الممارسات المختلفة للجميع.

3_ الاحترام

يجب أن يقدم اعلي درجة من احترام الآخرين وتبادل الثقة وحماية حرية الآخرين وآرائهم، وبناء على هذا المبدأ يتم احترام الخصوصية والسرية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب.

4_ الولاء والانتماء

الولاء للكلية ورسالتها والعمل على تحقيق أهدافها الاستراتيجية واحترام القوانين واللوائح بالكلية.

5_ المساواة وعدم التمييز

التعامل بالمساواة وعدم التمييز بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم او العاملين او الباحثين او الطلاب بسبب الدين او العقيدة او الجنس او الأصل او العرق او اللون او اللغة او الإعاقة او المستوي الاجتماعي او الانتماء السياسي او الجغرافي او لأي سبب اخر.

6_ الثقة

خلق جو صحي في الكلية بالتخلص من كل وسائل التهديد، وخلق جو تعليمي آمن خالي من الاستغلال الوظيفي أو المهني.

7_ التكامل المهني

ان يدافع الجميع عن كل ما هو مفيد وصالح ونافع لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب وتدعيم رسالة الكلية ورؤيتها وأهدافها، ونقدي تضارب المصالح واحترام استقلالية الآخرين وتدعيم البحث العلمي.

8_ احترام السرية والخصوصية

ما يتوافر لدي الأعضاء من معلومات خاصة عن الزملاء أو العاملين أو الطلاب لا يعرض الا على الأشخاص المرخص لهم بذلك واحترام سرية المعلومات التي يتم التوصل اليها، ولا يجوز استخدام هذه المعلومات في الإساءة للآخرين الا ما قد يتطلبه الوعي والضمير للإبلاغ عن هذه المخالفات التي قد تلحق الضرر بالعملية التعليمية والمصلحة العامة.

محاور الميثاق

قد تم وضع هذا الدليل لأخلاقيات المهنة لكي يكون الميثاق الأخلاقي في التعامل بين الفئات المختلفة ويكون مرشدا ومرجعا لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالكلية.

أولا: أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

الأستاذ الجامعي يعد المحور الرئيسي في التعليم الجامعي، حيث أن مهمة الأستاذ الجامعي لا تقتصر على القدرة على توصيل المعلومات بصورة صحيحة للطلبة فحسب، بل أنه - بغض النظر عن اختصاصه، إنسانيا كان أو علميا - يفترض أن تكون مهامه علمية وتربوية وأخلاقية وعليه القيام بدور مثالي ليكون نموذجا يحتذى به، وعليه أن يتسم بسمات الشخصية المتزنة السوية المتفتحة بعيدا عن كل أشكال السلوك المنافية للأعراف الأكاديمية.

الصفات (السمات التي يجب أن يتحلى بها عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية)

- إن مهنة التدريس تتمتع باحترام وثقة من المجتمع مما يلقي أعباء على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تتطلب أعلى درجة من المثالية في أداء المهنة وبدرجة عالية من الجودة والتميز وذلك على النحو التالي:
- أن يكون ملما ومطلعا على المعلومات والتطورات والمتغيرات الحديثة لتأكيد منافسته واحتلاله الصدارة في مجاله.
- اكتساب خبرات تعليمية وتربوية وبحثية ومعرفية وتكنولوجية تزيد من قدراته التنافسية.
- اتباع المبادئ الأخلاقية المنصوص عليها في الميثاق والمحافظة على أعلى المعايير في التصرفات المهنية واحترام حقوق الآخرين ووجهات النظر المخالفة.

- أن يقاوم الضغوط الشخصية والمهنية والاجتماعية والمالية والسياسية في التأثير على أخلاقيات المهنة بما تتضمنه من تأثيرات سلبية أو غير سوية والحصول من جراء ذلك على مكاسب أو منافع شخصية.
- أن يبحث عن الحلول حينما تواجهه مواقف أخلاقية محيرة.
- أن يبذل قصارى جهده في تقديم الخدمات للأفراد والمؤسسات والمجتمع متى كان ذلك مطلوباً بطريقة سوية وشرعية.
- أن يعمل باستمرار على تطوير التعليم والبرامج التعليمية واقتراح السياسات التي من شأنها تقديم خدمة متميزة وتقييم عادل وأن يلتزم بتطوير الأدوات والموارد وطرق التعليم.
- ألا يقبل الهدايا التي تعطي بغرض التأثير على وظيفته في الحكم والتقييم للطلاب والتي تؤثر على قراره.
- ألا يتعاطى أجراً عن ممارسة وظيفته التعليمية خارج المنافذ الشرعية.
- ألا يقدم معلومات خاطئة أو مظلمة في الموضوعات التي توكل إليه للحكم عليها وألا يساعد في قبول أو تقديم شخص دون المستوى للحصول على موقع تدريسي أو بحثي، وأي مواقع أخرى لا يستحقه ولا يحجب أي معلومات تفيد التقييم أو التقدير للمتقدم.
- أن يمتنع عن إقامة علاقات شخصية مع طلابه متى كانت هذه العلاقات تؤثر على القرار المهني ولا يقبل الهدايا لا الرمزية ولا غيرها.
- أن يقدم المعلومات والتوجيهات والإفادات لتسهيل مهمة الطلاب ولاكتساب المهارات والصفات والطرق العلمية الجديدة.
- أن يظل ملتزماً بالقوانين والتطورات الخاصة منها التي تؤثر على العملية التعليمية.
- أن يمثل المؤسسة التي يعمل بها وقدراتها ونظامها.
- عدم إخفاء أية معلومات تتعلق بمخالفة الجهات الإدارية وإبلاغ أي مخالفة من شأنها الإضرار بمصلحة الكلية وإبراز المخالفات ووضعها في بؤرة الاهتمام للتخلص منها.

ثانياً: للطلاب

أولاً: الأخلاقيات النظامية والسلوكية

- ان يلتزم بالحضور في الموعد المحدد بالجدول الدراسي.
- أن يلتزم بالقواعد المعلنة للقيود والتسجيل والحرص على حضور الامتحانات الفصلية النهائية في مواعيدها المقررة بجدول الامتحانات.
- أن يلتزم بالهدوء والاحترام المتبادل أثناء الجلسات التعليمية.
- أن يشارك إيجابياً في التعليم التفاعلي.
- أن يقوم بواجباته ويعرف حقوقه ويحافظ عليها.
- أن يمارس الأنشطة الطلابية ويحرص على حضور الندوات وورش العمل المتاحة بالكلية.
- المواظبة على تنمية القدرات والعمل على اكتساب مهارات مختلفة تواكب متطلبات سوق العمل.
- التحلي بالثقة بالنفس والصدق والشفافية والمثابرة في إنجاز وإعداد الأبحاث والمشاريع المطلوبة مع الاستعانة بالمراجع الحديثة المتاحة في بنك المعرفة المصري وغيرها من المواقع الإلكترونية.
- عدم اللجوء الى الدروس الخصوصية والاستفادة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة أثناء الساعات المكتبية.

ثانياً: علاقة الطالب مع الآخر في الكلية:

يتحلى طالب كلية إدارة الاعمال بمجموعة من القيم والأخلاقيات التي تجلي في علاقته مع الآخر وتتضمن الآتي:

- احترام الآخر بالرغم من الاختلاف في النوع / الثقافة / الدين / المستوى الاقتصادي.
- الالتزام في المظهر والمواعيد والحديث واختيار الألفاظ واللوائح للحصول على الحقوق والقيام بالواجبات المطلوبة.
- الحرص علي التعاون مع الزملاء في الأنشطة الطلابية المختلفة والاعتذار عند الخطأ.

ثالثا: علاقة الطالب والبيئة الداخلية بالكلية وخارجها

التعامل مع البيئة داخل وخارج الكلية تعد من الأولويات التي يهتم بها الكلية، وحيث أن الجانب الأخلاقي له عظيم الأثر على البيئة لذا ندعو كل طالب للحفاظ على نظافة وسلامة كل من:

- القاعات الدراسية والورش وما تحتويه من أجهزة ومقاعد وحوائط وغيرها واعتبار هذا السلوك احتراماً لحقه قبل حقوق الغير .
- مرافق الكلية والممرات الداخلية والخارجية وأماكن الانتظار والحداثق الخارجية.
- المكتبة ومقتنياتها من كتب ومجلات علمية وأجهزة حاسب آلي، والالتزام بالهدوء في قاعاتها واتباع التعليمات المعلنة التي تحكم العمل داخل المكتبة

ثالثا: الجهاز الإداري والعاملين بالكلية

يجب أن يلتزم العاملون والإداريون في كلية إدارة الاعمال بالقواعد والسلوك الأخلاقي الاتي:

- الالتزام التام بالجودة في أداء مهام عملهم بالكلية
- عدم تعطيل العمل او التحريض على تعطيله لتحقيق مطالب ما، وفي حال وجود شكوى أو مطلب يتم تقديمه بشكل متحضر للرئيس المباشر .
- متابعة التطورات الحديثة والحرص على حضور الدورات التدريبية التي تنمي قدراتهم وتعمل على تطوير الأداء في العمل.
- احترام القوانين والأنظمة الإدارية بالكلية.
- الانضباط والالتزام بقواعد الأخلاق المهنية وتدعيم الشفافية.
- الحفاظ على المال العام وعدم السماح بأي تجاوزات او مخالفات قانونية.
- شيوع الاحترام والتعاون والأمانة بين العاملين وبعضهم.
- الالتزام بالصدق مع النفس ومع الرؤساء والمرؤوسين والمستفيدين لبناء جسور الثقة والتقدير كمتطلب أساسي من متطلبات النجاح في العمل.
- أداء واجبات العمل الموكل إليهم بكل أمانة وإتقان، وتنفيذه بأسرع وقت ممكن ضمن حدود الأنظمة والتعليمات السارية.

- الحرص على تقديم الخدمات للأشخاص المعنيين بعملهم، من أعضاء الهيئتين التعليمية والإدارية، والطلبة والمراجعين، وبسهولة ويسر ضمن حدود الأنظمة السارية بالكلية.
- الالتزام بعدم استغلال الموقع الوظيفي لتحقيق منافع مادية أو لبلوغ مآرب شخصية.