

الخطة الاستراتيجية

لكلية الصيدلة - جامعة النهضة

2022-2027



المحتويات

الصفحة	الموضوعات
4	مقدمة
4	نبذة عن الكلية
5	تاريخ الكلية
5	البرامج التعليمية
7	البيانات الوصيفة عن المؤسسة
18	البنية التحتية للكلية
19	فلسفة الكلية في مجال الجودة الشاملة
19	الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية
20	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية
21	إجراءات إعداد الخطة الاستراتيجية
23	مصادر المعلومات
23	قرار اعتماد الخطة الاستراتيجية
23	الفترة الزمنية للخطة الاستراتيجية
24	المنهجية المتبعة في انجاز الخطة الاستراتيجية
25	مراحل (خطوات) إعداد الخطة الاستراتيجية
31	ضمانات تنفيذ الخطة الاستراتيجية
32	معوقات ومخاطر التنفيذ
32	مكونات الخطة الاستراتيجية
33	السمات المميزة للكلية
34	الرؤية والرسالة
35	القيم الأساسية
36	السياسات
37	التحليل البيئي الرباعي
41	تحديد عناصر البيئة الداخلية
44	تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي
48	نتائج التحليل البيئي الكيفي
52	نتائج التحليل البيئي الكمي
53	تحديد الاستراتيجيات البديلة
55	تحديد الاهداف الإستراتيجية و المخرجات للخطة الاستراتيجية
59	مجالات ارتباط الخطة الاستراتيجية بالكلية بنظيرتها بالجامعة
60	ترتيب الأولويات في ضوء الأهمية النسبية
60	آليات تقويم الخطة الاستراتيجية
63	الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية

فريق اعداد الخطة الاستراتيجية

أولاً: الفريق الادارى

الاسم	الوظيفة
ا.د. مني حافظ حته	عميد الكلية
ا.م.د. رفعت حسين عبد المعطي	وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب
ا.د. حسام مختار عبد العظيم	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع
ا.د. محمد محمد عبدالفتاح نفاذى	رئيس قسم الصيدلانيات
ا.د. علي أبو سيف أحمد	رئيس قسم الأدوية و السموم
ا.د. أحمد علي عبد الغني	رئيس قسم الكيمياء الحيوية
ا.د. ندى سيد عبد الوهاب	رئيس قسم الكيمياء الصيدلية
ا.م.د/ نهير حسن	قائم بأعمال رئيس قسم العقاقير
ا.م.د. محمد طه أحمد سالم	قائم بعمال رئيس قسم الميكروبيولوجيا و المناعة

ثانياً: الفريق التنفيذى

الاسم	الوظيفة
ا.د/حسام مختار	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع
د/ محمود علي امين	مدرس – قسم العقاقير
د/ مصطفى نصر	مدرس – قسم الميكروبيولوجيا و المناعة
شريهان احمد	مدرس مساعد – الصيدلة الاكلينيكية
يسرا محمود حامد	مدرس مساعد – الأدوية و السموم
مصطفى منصور	مدرس مساعد – الكيمياء الصيدلية
محمود محسن	مدرس مساعد – الكيمياء الصيدلية
مصطفى مختار	معيد – الصيدلانيات

ثالثاً: المراجع الخارجى:

ا.د/ سوزان سيف عميد كلية طب الفم والأسنان بجامعة النهضة و المراجع الخارجى بالهيئة القومية
لضمان جودة التعليم و الاعتماد.

مقدمة

تعتبر كلية الصيدلة جامعة النهضة منذ نشأتها عام 2007 من أول المساهمين في إمداد سوق العمل بالكوادر الصيدلانية في عديد من مجالات العمل.

فقد قامت خلال سنين بتعليم الطلاب وتدريب الصيادلة وإعداد الكوادر الصيدلانية المتميزة القادرة على القيام بالبحث العلمي المتميز وتقديم الخدمات الصيدلانية و التصنيع الدوائي على مستوى متقن ويتميز خريجي كلية الصيدلة جامعة النهضة بسمعة طيبة في مجالات العمل المتعددة.

وفي ضوء التحديات والمتغيرات التي تواجه التعليم الصيدلي في مصر، رأت كلية الصيدلة جامعة النهضة ضرورة إعداد خطة طموحة للسنوات الخمس القادمة 2027/2022 ، تدفع بالكلية إلى الأمام وتحسن بها من قدرتها التنافسية، وتحفظ لها مكانتها ومرجعيتها وتؤكد بها ريادتها. وقد اعتمدت هذه الخطة علي القدرات المتميزة لأعضاء هيئة التدريس وتميزهم في مجال التعليم الصيدلي ومشاركتهم الفعالة في البحث العلمي الجاد مع التأكيد علي أهمية المسؤولية المجتمعة للكلية في تقديم الخدمات لجميع فئات المجتمع.

تستعرض الخطة الاستراتيجية لكلية الصيدلة جامعة النهضة 2027-2022 الملامح الأساسية للكلية وسماتها المميزة ، بدايةً من تاريخ الإنشاء والإمكانات البشرية لأعضاء هيئة التدريس وخبراتهم ، والبنية التحتية والإمكانات البحثية وعرض سياسات الكلية في ضوء توجهات جامعة النهضة. وتم إعداد الخطة وفقا لمنهجية إعداد التخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي.

تم تشكيل فريق عمل إعداد الخطة الاستراتيجية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدد من الجهاز الإداري وقد قامت دراسة وتقييم الوضع الراهن من خلال تحليل البيئة الداخلية والخارجية لتحديد أهم نقاط القوة والضعف، والفرص والتهديدات ودراسة الوضع التنافسي للكلية . وقد قام فريق عمل إعداد الخطة بتحديد مصادر المعلومات وأدوات الخطة وأساليب وتنفيذ طرق جمع البيانات مثل : المقابلة الشخصية ولقاءات العصف الذهني ، و ورش عمل ، و تصميم إستبيانات التحليل البيئي الرباعي ، وإجراء ملاحظات لمباني الكلية مع الإستعانة بعدد من البيانات الأخرى والتي تضمنت إحصائيات فعاليات أنشطة الكلية (تعليم - بحث علمي - خدمة مجتمع).

نبذة عن الكلية

- تم إنشاء الكلية عام 2008/2007 طبقا للقرار الوزاري رقم 1823 لسنة 2007 بمنح درجة البكالوريوس في العلوم الصيدلانية و مدة الدراسة بها خمس سنوات بنظام الساعات المعتمدة.

- ثم تم معادلة الدرجات العلمية التي تمنحها الكلية من المجلس الأعلى للجامعات المصرية وفقاً لقرار معادلة تخصص الصيدلة رقم (27) بتاريخ 1/27 لسنة 2013 ، ثم تم معادلة الدرجة العلمية التي تمنحها الكلية بناءً علي قرار المجلس الأعلى للجامعات بتاريخ 2019/8/21 بدرجة بكالوريوس الصيدلة

(Pharm D)، وبعد ذلك قامت الكلية بتقديم برنامج جديد وهو برنامج (فارم دي Pharm D) (صيدلة إكلينيكية) واعتمد في 2020/10/14 والذي يمنح درجة لائحة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm D) (صيدلة إكلينيكية).

تاريخ الكلية

كلية الصيدلة هي كلية معتمدة بتاريخ 2019/7/15 من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتعتبر أول كلية صيدلة خاصة معتمدة في صعيد مصر. و جدير بالذكر أن اختيار مكان إنشاء الكلية و الجامعة في محافظة بني سويف و اختيار اسم الجامعة و هو جامعة النهضة أكد أن هذا الاسم كان في محله حيث كان انشاء جامعة النهضة في هذا المكان له أثر كبير في إحياء و نهضة المنطقة المحيطة بالجامعة و التغيير واضح جداً بين ما كانت عليه المنطقة سابقاً و ما أصبحت عليه الآن.

البرامج التعليمية

تحتوي الكلية علي البرامج الدراسية الآتية:-

1- **لائحة بكالوريوس الصيدلة** ويتطلب التخرج بها أن يجتاز الطالب 180 ساعة علي مدار خمس سنوات (10 فصول دراسية) مقسمة كالتالي:

- 14 ساعة متطلبات جامعة.
- 152 ساعة مقررات إجبارية.
- 8 ساعات مقررات إختيارية.
- 6 ساعات من إختبارات حرة من الكلية و غيرها من كليات الجامعة.
- إلى جانب يقضي الطالب 300 ساعة تدريب صيفي يبدأ بعد انتهاء المستوى الثالث من الدراسة و يكون التدريب في المؤسسات الصيدلانية شاملة صيدليات المستشفيات أو الصيدليات الأهلية و كذلك مصانع الأدوية و معامل التحليل و الرقابة الدوائية.
- و الساعات الدراسية المقررة موزعة علي سبع أقسام علمية بالكلية.

2- **و في العام الجامعي 2019-2020 تم تفعيل برنامج الصيدلة (Pharm D)** و مدة الدراسة به هي ست سنوات (5+1) مكونة من خمس سنوات مقسمة إلى 10 فصول دراسية، و سنة للتدريب الميداني و يتطلب التخرج بها أن يجتاز الطالب 179 ساعة مقسمة كالتالي:

- 5 ساعة متطلبات جامعة.
- 166 ساعة مقررات إجبارية.
- 8 ساعات مقررات إختيارية.
- إلى جانب يقضي الطالب:

1- التدريب الميدانى الأولي:

يكمل فترة تدريب ميداني أولى بإجمالي عدد 100 ساعة تدريب فعلية فى الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس و يتم التدريب خلال الأجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء فى سنة الامتياز.

2- التدريب الإجمالي للصيدلة (الامتياز) :

على الطالب أن يكمل سنة التدريب الإجمالي (الامتياز) (سنة أكاديمية بمعنى 9 اشهر) بعد الانتهاء من السنوات الدراسية .

و الساعات الدراسية المقررة موزعة علي سبع أقسام علمية بالكلية.

3- في العام الجامعي 2020-2021 تم تفعيل لائحة جديدة وهى بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm

(D) (صيدلة إكلينيكية) و مدة الدراسة بها ست سنوات (5+1) مكونة من خمس سنوات مقسمة إلى 10 فصول دراسية، وسنة للتدريب الميدانى ويتطلب التخرج بها أن يجتاز الطالب 180 ساعة مقسمة كالتالى:

- 5 ساعة متطلبات جامعة.

- 167 ساعة مقررات إجبارية.

- 8 ساعات مقررات إختيارية.

إلى جانب يقضى الطالب:

3- التدريب الميدانى الأولي:

يكمل فترة تدريب ميداني أولى بإجمالي عدد 100 ساعة تدريب فعلية فى الصيدليات الأهلية والحكومية وصيدليات المستشفيات التي يقرها مجلس الكلية وذلك تحت إشراف عضو هيئة تدريس و يتم التدريب خلال الأجازات الصيفية لسنوات الدراسة بعد نهاية المستوى الثالث وقبل البدء فى سنة الامتياز.

4- التدريب الإجمالي للصيدلة (الامتياز) :

على الطالب أن يكمل سنة التدريب الإجمالي (الامتياز) (سنة أكاديمية بمعنى 9 اشهر) بعد الانتهاء من السنوات الدراسية .

و الساعات الدراسية المقررة موزعة علي سبع أقسام علمية بالكلية.

البيانات الوصفية عن المؤسسة

1- اسم المؤسسة:

كلية الصيدلة – جامعة النهضة

نوع المؤسسة: كلية

اسم الجامعة التابعة لها المؤسسة: جامعة النهضة

نوع الجامعة: خاصة



2- عنوان المؤسسة:

المحافظة: بنى سويف

المدينة: مدينة شرق بنى سويف الجديدة

تاريخ التأسيس: 2007

لقرار الجمهوري/الوزاري: تم إنشاء الكلية عام 2008/2007 طبقا للقرار الوزاري رقم 1823 لسنة 2007 .

تاريخ بدء الدراسة: 2007/9/15

مدة الدراسة: خمس سنوات (نظام الساعات المعتمدة)

a. لغة الدراسة: اللغة الانجليزية

b. الدرجات العلمية التي تمنحها المؤسسة:

بكالوريوس ✓ ليسانس دبلومات متخصصة

دكتوراة ماجستير دبلوم

أخرى: لا يوجد حتى الآن ولكن تم التقدم بلائحة الدراسات العليا.

3- القيادة الأكاديمية:

القيادة	الاسم	الدرجة العلمية	تليفون	بريد الكتروني
عميد الكلية	أ.د/ منى حافظ حته	استاذ دكتور	01001683758	mona.heta@nub.edu.eg
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د.م/ رفعت حسين	استاذ دكتور مساعد	01227125797	refaat.hussein@nub.edu.eg
وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	أ.د حسام مختار عبد العظيم	استاذ دكتور	01065605018	hossam.mokhtar@nub.edu.eg

4- الموارد البشرية للمؤسسة:

1-4 عدد أعضاء هيئة التدريس:

للعام الجامعي 2021-2022

اجمالي	73
ذكور	28
إناث	45
دائم بالمؤسسة	27
منتدب إلى المؤسسة	32
معار إلى المؤسسة	14
علي رأس العمل	69
اجازة خاصة	4

للعام الجامعي 2022-2023

اجمالي	54
ذكور	23
إناث	31
دائم بالمؤسسة	30
منتدب إلى المؤسسة	15
معار إلى المؤسسة	9
علي رأس العمل	53
اجازة خاصة	1

2-4 عدد أعضاء الهيئة المعاونة:

للعام الجامعي 2021-2022

إجمالي	65
ذكور	25
إناث	40
دائم بالمؤسسة	64
علي رأس العمل	64
اجازة خاصة	1

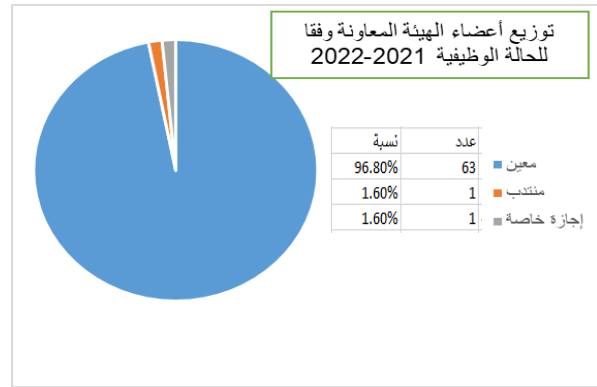
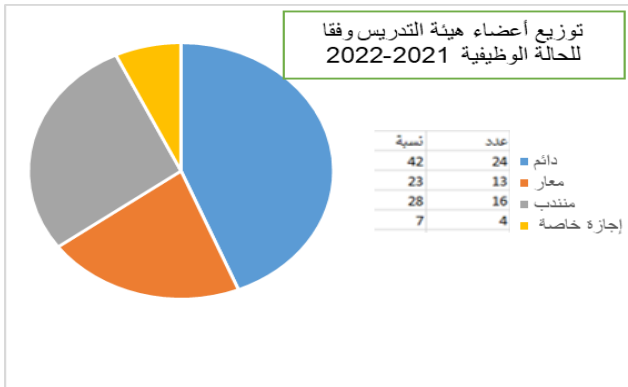
للعام الجامعي 2022-2023

إجمالي	57
ذكور	19
إناث	38
دائم بالمؤسسة	56
علي رأس العمل	52
اجازة خاصة	5

التوزيع الاجمالي للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية حسب الحالة الوظيفية

للعام الجامعي 2021-2022

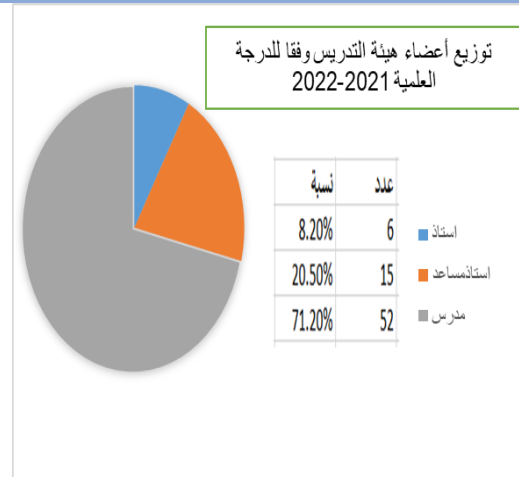
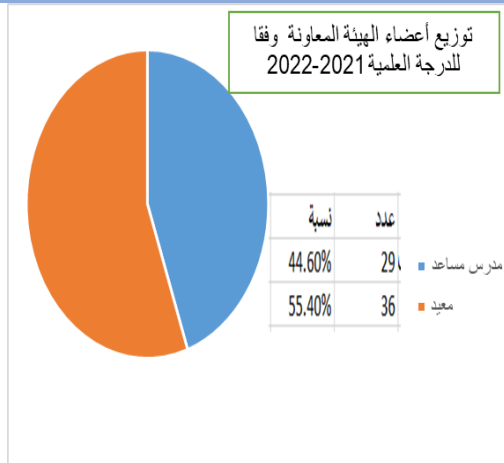
الاجمالي	اجازة خاصة		منتدب		معار		دائم		الدرجة
	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
73 (57)	%7	4	%28	32 (16)	%21	12	%43.8	25	اعضاء هيئة تدريس
65	%1.6	1	%1.6	1	%0	0	%96.8	63	هيئة معاونة
122	الإجمالي								



توزيع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية وفقا للدرجة العلمية

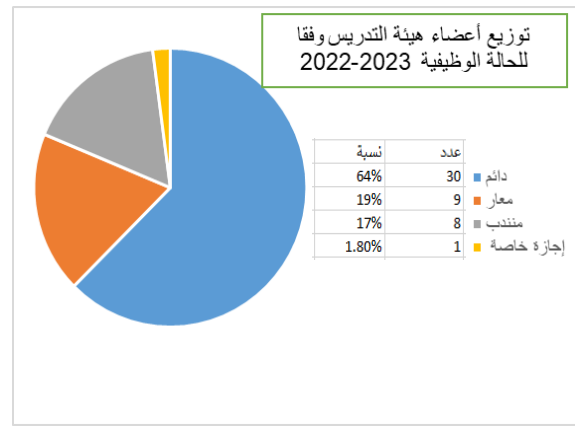
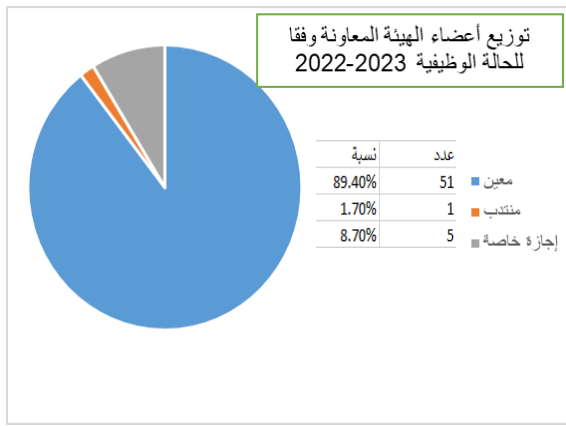
للعام الجامعي 2021-2022

الهيئة المعاونة			اعضاء هيئة التدريس				طبيعة العمل
الاجمالي	معيد	مدرس مساعد	الاجمالي	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
65	36	29	73	52	15	6	العدد
%100	%55.4	%44.6	%100	%71.2	%20.5	%8.2	النسبة



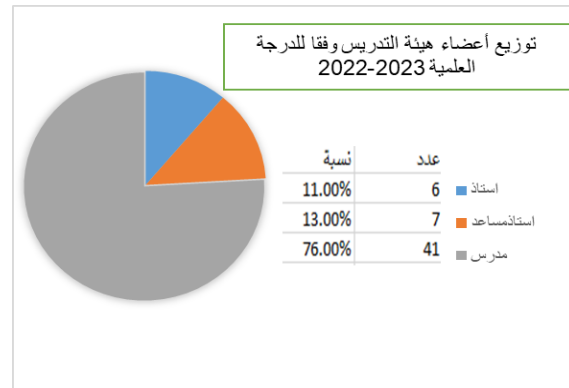
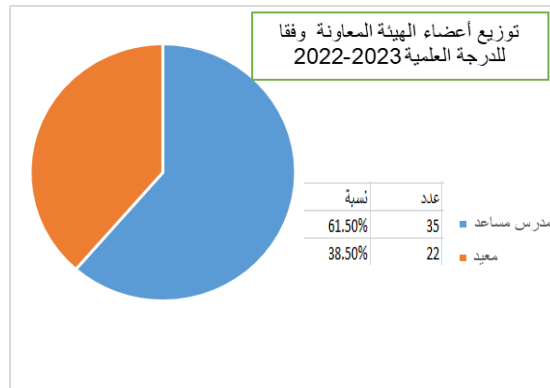
التوزيع الاجمالي للسادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية حسب الحالة الوظيفية
للعام الجامعي 2022-2023

الاجمالي ي	اجازة خاصة		منتدب		معار		دائم		الدرجة
	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	النسبة	العدد	
54 (47)	%1.8	1	%17	15 (8)	% 19	9	%64	30	اعضاء هيئة تدريس
57	%8.7	5	%1.7	1	%0	0	%89.4	51	هيئة معاونة
111	الإجمالي								



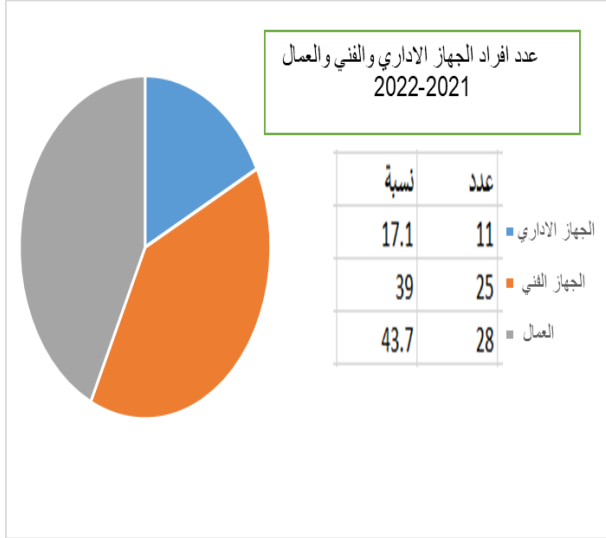
توزيع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية وفقا للدرجة العلمية
للعام الجامعي 2023-2022

الهيئة المعاونة			اعضاء هيئة التدريس				طبيعة العمل
الاجمالي	معيد	مدرس مساعد	الاجمالي	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	
57	22	35	54	41	7	6	العدد
%100	%38.5	%61.5	%100	%76	%13	%11	النسبة



3-4 عدد افراد الجهاز الاداري و الفني و العمال

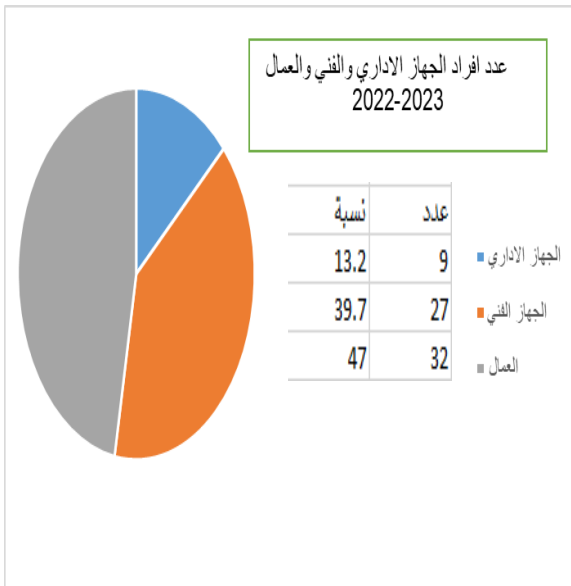
للعام الجامعي 2022-2021



إجمالي 64
دائم 64
مؤقت لا يوجد
الجهاز الاداري 11
الجهاز الفني 25
العمال 28

%	ادارات الكلية	الادارة
17.1	11	الجهاز الاداري
39	25	الجهاز الفني
43.7	28	العمال
100	64	الاجمالي

للعام الجامعي 2023-2022

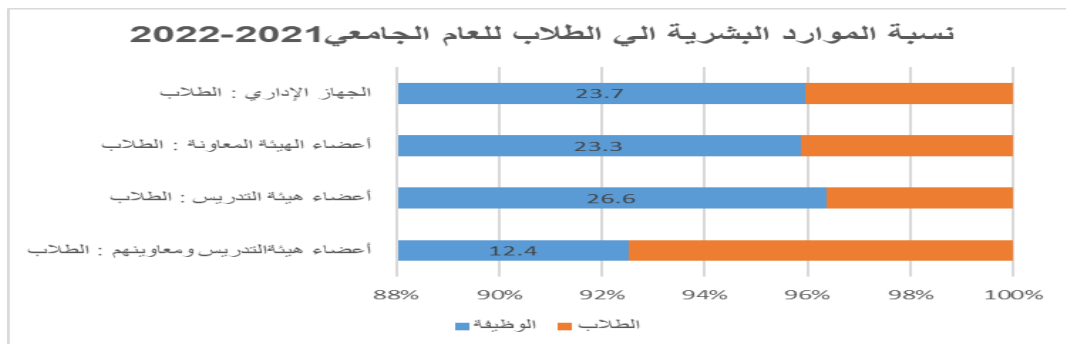


إجمالي 68
دائم 68
مؤقت لا يوجد
الجهاز الاداري 9
الجهاز الفني 27
العمال 32

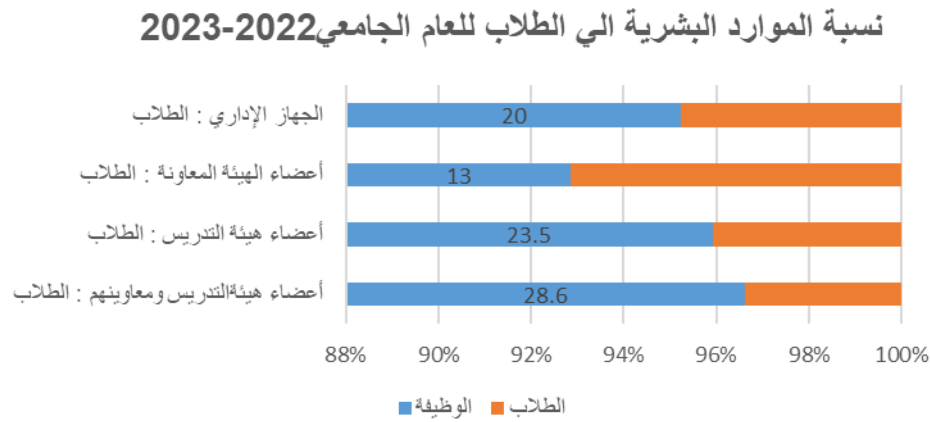
%	ادارات الكلية	الادارة
13.2	9	الجهاز الاداري
39.7	27	الجهاز الفني
47	32	العمال
100	68	الاجمالي

نسبة الموارد البشرية الي الطلاب

الجهاز الاداري	اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	معاوني اعضاء هيئة التدريس	اعضاء هيئة التدريس	الطلاب	الموارد البشرية
العام الجامعي 2021-2022					
64	122 + 115) (32منتدب)	65 + 64) (منتدب)	57 + 41) (32منتدب)	1517	العدد
23.7:1	12.4:1	23.3:1	26.6:1	-----	النسبة الي الطلاب



الجهاز الاداري	اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	معاوني اعضاء هيئة التدريس	اعضاء هيئة التدريس	الطلاب	الموارد البشرية
العام الجامعي 2022-2023					
68	104 + 95) (16منتدب)	57 + 56) (منتدب)	47 + 39) (15منتدب)	1345	العدد
20:1	13:1	23.5:1	28.6:1	-----	النسبة الي الطلاب



5- الأنشطة الأكاديمية للمؤسسة:

• برنامج المرحلة الجامعية الأولى:

- تمنح المؤسسة درجة: البكالوريوس في الصيدلة من خلال عدد (3) برامج مفصلة بالجدول التالي:

نسبة أعضاء الهيئة المعاونة للطلاب	نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	عدد الطلاب	عدد أعضاء الهيئة المعاونة	عدد أعضاء هيئة التدريس	البرنامج (المرحلة الجامعية الأولى)
للعام الجامعي 2021-2022					
14:1	16:1	914	65 1 + 64) (منتدب)	57 + 41) 32(منتدب)	لائحة بكالوريوس الصيدلة
			65	73	الاجمالي
7.4:1	8.5:1	486	65 1 + 64) (منتدب)	57 + 41) 32(منتدب)	لائحة بكالوريوس الصيدلة فارم دي
			65	73	الاجمالي
1.8:1	2:1	117	65 1 + 64) (منتدب)	57 + 41) 32(منتدب)	لائحة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm D) صيدلة إكلينيكية)
			65	73	الاجمالي
للعام الجامعي 2023-2022					
8.9:1	10.8:1	508	57 1 + 56) (منتدب)	47 + 39) 15(منتدب)	لائحة بكالوريوس الصيدلة
			57	54	الاجمالي
10.4:1	12.6:1	596	57 1 + 56) (منتدب)	47 + 39) 15(منتدب)	لائحة بكالوريوس الصيدلة فارم دي
			57	54	الاجمالي
4.2:1	5:1	241	57 1 + 56) (منتدب)	47 + 39) 15(منتدب)	لائحة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm D) صيدلة إكلينيكية)
			57	54	الاجمالي

ملحوظة: يتم حساب العضو المنتدب جزئياً بنصف العضو المعين او المعار كليا.

- تخرج من الكلية عدد 34 من الدفعات. كان اولها في يوليو 2011.
- مقيد بالكلية وفق احصائيات العام الدراسي 2022-2023 عدد 1345 طالب.
- تنتهج كلية الصيدلة جامعة النهضة نهج تستقطب به أعضاء هيئة التدريس المعارين والمنتدبين لكي تحقق نسبة متوازنة بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من جهة والطلاب من جهة أخرى كما قامت الكلية بتوفير الإمكانيات البحثية مما أدى الي ترقية عدد كبير من الهيئة المعاونة الي أعضاء هيئة التدريس حيث تم ترقية 25 منذ العام الجامعي 2016-2017 الي العام الجامعي 2022-2023 .

عدد الطلاب المقيدون في المرحلة الجامعية الأولى للعام الجامعي 2021-2022

العدد	اسم اللائحة
914	لائحة بكالوريوس الصيدلة
486	لائحة بكالوريوس الصيدلة فارم دي
117	لائحة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm D) (صيدلة إكلينيكية)

عدد الطلاب المقيدون في المرحلة الجامعية الأولى للعام الجامعي 2022-2023

العدد	اسم اللائحة
508	لائحة بكالوريوس الصيدلة
596	لائحة بكالوريوس الصيدلة فارم دي
241	لائحة بكالوريوس الصيدلة (فارم دي Pharm D) (صيدلة إكلينيكية)

6- اعداد الخريجين منذ خمس سنوات

بيان بأعداد الخريجين منذ خمس سنوات					
2022	2021	2020	2019	2018	العام الجامعي
257	187	186	245	252	فبراير
162	256	109	193	130	يوليو
10	19	12	23	16	سبتمبر
429	462	307	461	398	الاجمالي

اجمالي الخريجين من الكلية (من 2018 الي 2022)

2057

اجمالي الخريجين

4004



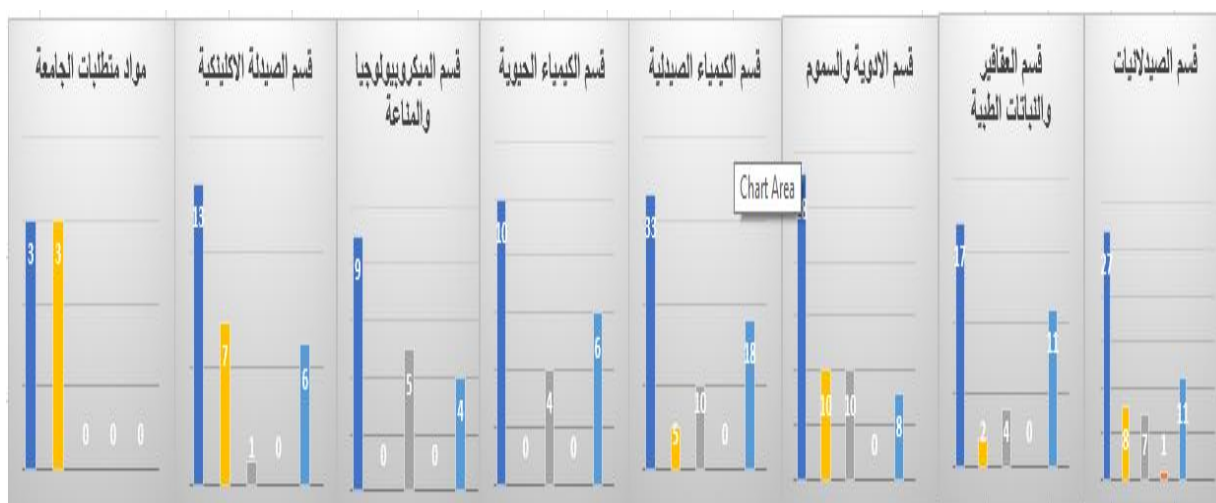
الأقسام العلمية:

العام الجامعي 2021-2022

الاجمالي	عدد اعضاء الهيئة المعاونة		عدد اعضاء هيئة التدريس		القسم	م
	منتدب	معين	منتدب	معين و معار و اجازة		
27	1	11	8	7	قسم الصيدلانيات (Pharmaceutics)	1
17	0	11	2	4	قسم العقاقير والنباتات الطبية (Pharmacognosy)	2
28	0	8	10	10	قسم الادوية والسموم (Pharmacology and toxicology)	3
33	0	18	5	10	قسم الكيمياء الصيدلية (Pharmaceutical chemistry) ويضم ثلاثة اقسام: قسم الكيمياء التحليلية (Analytical chemistry) وقسم الكيمياء العضوية (Organic chemistry) وقسم الكيمياء الدوائية (Pharmaceutical chemistry)	4
10	0	6	0	4	قسم الكيمياء الحيوية (Biochemistry)	5
9	0	4	0	5	قسم الميكروبيولوجيا والمناعة و الاعراض المناعية (Microbiology and immunology)	6
14	0	6	7	1	قسم الصيدلة الاكلينيكية	7
3	-	-	-	3	مواد متطلبات الجامعة (University requirements)	8
14	1	64	32	44	الإجمالي	
1	65	76				

بيان باعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكل قسم علي-كلية الصيدلة

الاجمالي ■ عدد اعضاء هيئة التدريس منتدب ■ عدد اعضاء هيئة التدريس معين ومعار ■ عدد اعضاء الهيئة المعاونة منتدب ■ عدد اعضاء الهيئة المعاونة معين

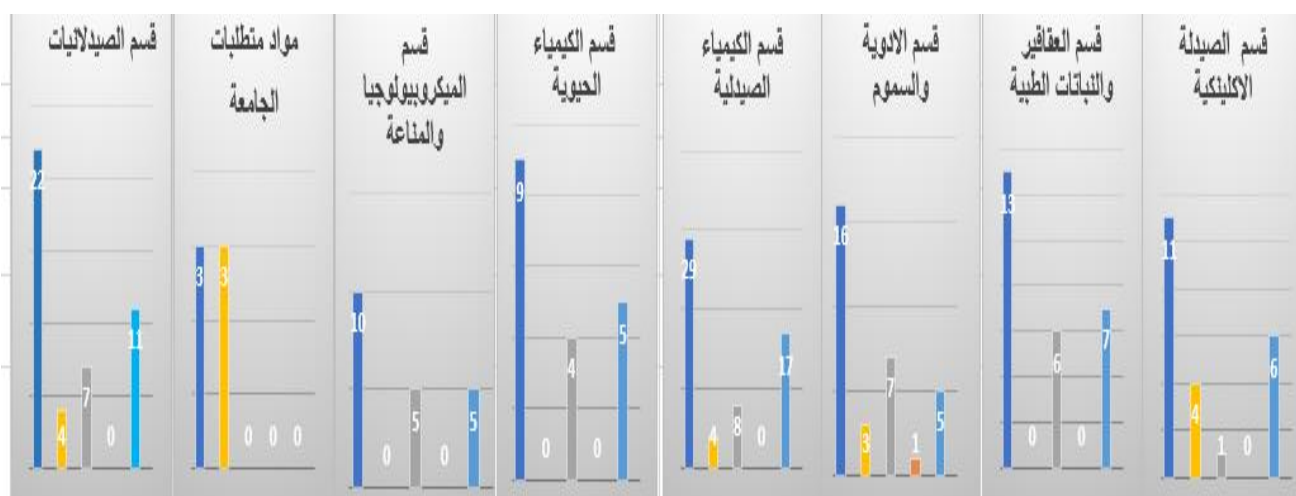


العام الجامعي 2022-2023

الاجمالي	عدد اعضاء الهيئة المعاونة		عدد اعضاء هيئة التدريس		القسم	م
	منتدب	معين	منتدب	معين و معار و اجازة		
22	-	11	4	7	قسم الصيدلانيات (Pharmaceutics)	1
13	-	7	-	6	قسم العقاقير والنباتات الطبية (Pharmacognosy)	2
17	1	5	3	8	قسم الادوية والسموم (Pharmacology and toxicology)	3
29	-	17	4	8	قسم الكيمياء الصيدلية (Pharmaceutical chemistry) ويضم ثلاثة اقسام: قسم الكيمياء التحليلية (Analytical chemistry) وقسم الكيمياء العضوية (Organic chemistry) وقسم الكيمياء الدوائية (Pharmaceutical chemistry)	4
9	-	5	-	4	قسم الكيمياء الحيوية (Biochemistry)	5
10	-	5	-	5	قسم الميكروبيولوجيا والمناعة وimmunology (Microbiology and immunology)	6
11	-	6	4	1	قسم الصيدلة الاكلينيكية	7
3	-	-	-	3	مواد متطلبات الجامعة (University requirements)	8
11	1	56	15	42	الاجمالي	
4	57		57			

بيان باعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكل قسم علي-كلية الصيدلة

الاجمالي ■ عدد اعضاء هيئة التدريس منتدب ■ عدد اعضاء هيئة التدريس معين ومعار ■ عدد اعضاء الهيئة المعاونة منتدب ■ عدد اعضاء الهيئة المعاونة معين



8- وسائل الاتصال بالمؤسسة:

- العنوان البريدي: طريق جامعة النهضة – شرق النيل – مدينة بنى سويف الجديدة – كلية الصيدلة.
- الموقع الإلكتروني: www.nub.edu.eg
- العنوان الإلكتروني (E-Mail): info@nub.edu.eg
- فاكس: 082/2284688
- الاتصال السريع: 19206
- اسم عميد الكلية: أ.د/ منى حافظ حته
- البريد الإلكتروني لعميد الكلية: mona.heta@nub.edu.eg
- هاتف عميد الكلية: 01001683758

البنية التحتية للكلية

• الإمكانيات المادية (المبنى والتجهيزات):

يوجد مبني مستقل للكلية مصمم من خمسة أدوار علي مستوي عال و ينقسم إلي جناح إداري و جناح خاص بالمدرجات و جناح خاص بالمعامل.
و يشمل المبني قاعات تدريسية و معامل طلابية ومعمل تصميم الدواء ومكاتب إدارية ومكتبة ومصنع الادوية و 5 معامل أبحاث و مركز المعلوماتية الدوائية ومخزن للكيمياويات والصيدلية النموذجية كما يوجد بيت للحيوان في مبني مستقل خلف مبنى الكلية.

- المدرجات و القاعات الدراسية:

- يشمل المبني 17 قاعة تترواح السعة الطلابية بهم من 60 طالب الي 300 طالب كالاتي :
- عدد 4 قاعات تترواح السعة الطلابية بهم من 160 إلي طالب300.
 - عدد 13 قاعة تترواح السعة الطلابية بهم من 60 إلي 150 طالب.

- المعامل و المختبرات:

يوجد بالكلية عدد 21 معمل مقسمين إلي 4 معامل نباتات طبية و عقاير و 2 معمل كيمياء تحليلية و 2 معمل كيمياء عضوية و 3 للمواد الطبية و 2 الصيدلانيات والصيدلة الاكلنيكية و 2 معمل للميكروبيولوجيا العامة و الإكلينيكية و 2 معمل كيمياء حيوية و 2 معمل للعلوم الطبية و 2 معمل للأدوية و السموم .

- المكتبة:

يوجد بالجامعة مكتبة متميزة تحتوي علي الكثير من الكتب التي تخدم مقررات كلية الصيدلة و تحتوي علي المراجع العملية المتخصصة كما أن الكلية و مكتبة الجامعة مزودة بأجهزة كمبيوتر للتواصل علي شبكة المعلومات لكي يتيح للطالب و طالب البحث و الهيئة المعاونة و أعضاء هيئة التدريس الاطلاع علي أحدث الدوريات العلمية المتخصصة.

كما تم انشاء مكتبة خاصة بكلية الصيدلة توجد بالدور الخامس بمبني الكلية مجهزة بعدد 8 أجهزة كمبيوتر و غرفة للاطلاع و تحتوي علي المراجع العملية المناسبة لتخصص الكلية.

- بيت الحيوان:

يوجد بيت للحيوان يحتوي علي الحيوانات المختلفة مثل فئران التجارب لتوفير حيوانات التجارب المختلفة للدروس العملية للطلبة و كذلك للأبحاث العلمية .

- المصنع التعليمي:

تفرد الكلية بوجود مصنع تعليمي و بحثي عالي الجودة و التجهيز لصناعة الأشكال الصيدلانية المختلفة من أقراص و كبسولات و كريمات و مراهم و الحبيبات الفوارة كما يحتوي المصنع علي أجهزة لمتابعة خطوات التصنيع inprocess Control و أيضاً بعد التصنيع Product Quality Control(خط انتاج للأشكال الصيدليه الصلبه و ضبط جودتها).

- العيادة الطبية:

يوجد عيادة طبية مجهزة بالجامعة .

- مبانى و ملاعب للأنشطة الطلابية:

توفر الجامعة مبني كامل للانشطة الرياضية و الترفيهية للطلاب كما يوجد ملاعب و قاعة لياقة بدنية للطلاب.

- المدن الجامعية:

توفر الكلية مدينة جامعية للبنين و أخري للبنات و نظرا لزيادة أعداد الطلاب قامت إدارة الجامعة بتأجير عدد من العمارات تخضع أمنياً وإدارياً تحت إشراف الجامعة.
كما قامت الجامعة بحجز غرف فندقية كسكن لأعضاء هيئة التدريس المغتربين بدار الضيافة بجامعة بني سويف.

- الكافيتريا و المطعم المركزي و السوبر ماركت:

يوجد العديد من الكافيتريات داخل الكلية و خارجها و كذلك عدد 3 مطعم و 6 سوبر ماركت تخدم جميع الطلاب و العاملين بالجامعة.

- المسجد:

يوجد بالجامعة مسجد كبير وبه مصلي للسيدات وله عامل خاص بالقيام بمهامه.

فلسفة الكلية في مجال الجودة الشاملة

التطوير و التحسين المستمر لجودة العملية التعليمية هو حجر الأساس الذي تعتمد عليه فلسفة الكلية في مجال الجودة من أجل تحقيق مستوى من المنافسة الظاهرة على المستوى المحلي والإقليمي ، وذلك من خلال إنشاء نظام لتقييم أداء الجامعة في جميع الجوانب من أجل تلبية المعايير الأكاديمية ومعايير الجودة العامة ، وفي نفس الوقت تلبية معايير الاعتماد الأكاديمي من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لضمان تخريج طالب قادراً علي المنافسة محلياً وإقليمياً .

الافتراضات الأساسية للخطة الاستراتيجية

- تنفيذ خطة لتحسين وتطوير النظام التعليمي من خلال إرساء ثقافة الجودة و نشرها وتعزيز والحفاظ على مستويات عالية في الأداء.

- استخدام الدراسة الذاتية لبناء الخطة الإستراتيجية للكلية مع تحديد نقاط القوة و الضعف الداخلية و الفرص و التهديدات الخارجية.
- تطوير المقاييس المستخدمة لقياس الأداء.
- المقارنة بين الأداء الفعلي والمعايير الأكاديمية لتحديد الاحتياجات وتحسين الأداء وسد الثغرات.
- إنشاء برامج وخطط ذات رؤية مستقبلية لتحسين جودة جميع العمليات التعليمية بالكلية وأنشطتها.
- حصول جميع العاملين على جميع المستويات على أحقية المشاركة و المسؤولية.
- المتابعة الدائمة لتنفيذ الخطط الإستراتيجية والتنفيذية للتطوير والتحسين.
- التقييم الدوري المستمر بواسطة فرق المراجعة الداخلية والمراجع الخارجي.
- إعلان نتائج المتابعة و التقييم بشكل دوري .

منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

- بالإضافة إلى الافتراضات الحاكمة ، ركزت الخطة الإستراتيجية للكلية على منهجية التحليل البيئي ، وهي تكمن في القدرة على التحليل من حيث القدرات: نقاط القوة والضعف والفرص المتاحة والتهديدات المحتملة. وذلك لخلق التنسيق والتعاون بين جميع المحاور المختلفة لتنفيذ استراتيجيات الجودة وتحقيق رؤية الكلية وأهدافها الإستراتيجية وصياغة و تطوير الخطط الإستراتيجية ولذلك تم إتباع الأساليب التالية:
- تشكيل لجنة عليا برئاسة الأستاذ الدكتور/ حسام الملاحي رئيس الجامعة تقوم بوضع الأهداف الاستراتيجية العليا.
- تشكيل لجان فرعية برئاسة الأستاذ الدكتور/ مني حافظ حته عميد الكلية و الأستاذ الدكتور/ حسام مختار وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع و رئيس فريق اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية حيث تقوم هذه اللجان بوضع الخطط الإجرائية للتنفيذ.
- فهم و استيعاب فلسفة التعليم العالي و أهدافه و تطوره و أيضاً فهم سوق العمل و احتياجاتها الحالية والمستقبلية من الخريجين.
- نتائج التحليل البيئي (Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats) SWOT الرباعي للبيئة الداخلية للكلية (نقاط القوة والضعف) و البيئة الخارجية المحتملة (الفرص والتهديدات).
- طريقة العصف الذهني (Brain Storming) و التي طبقت بالتعاون مع عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجين والأطراف المجتمعية ذات العلاقة .
- تحليل كميات كبيرة من البيانات والمعلومات والوثائق المستخدمة من قبل مختلف وحدات الجامعة.
- التغذية الراجعة من خريجي الكلية.

إجراءات إعداد الخطة الاستراتيجية

1. تشكيل فريق عمل إعداد الخطة الإستراتيجية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وعدد من الجهاز الإداري لتنفيذ خطوات العمل .
2. الإعداد لأعمال التخطيط الإستراتيجي وفقا لمنهجية إعداد الخطة والأدوات، وورش عمل عن مفهوم التخطيط الإستراتيجي وخطوات إعداده.
3. تحديد أهم المرجعيات الأساسية للخطة و المصادر وذلك لجمع البيانات و المعلومات.
4. تحديد أهداف الخطة في ضوء رؤية رسالة الكلية ورؤية ورسالة جامعة.
5. القيام بالتحليل البيئي الرباعي لكلية الصيدلة جامعة النهضة و تحديد أهم نقاط القوة والضعف، والفرص والتهديدات التي تواجه الكلية و دراسة الوضع التنافسي للكلية.
6. القيام باللقاءات الفردية مع القيادات الأكاديمية.
7. تحليل نتائج الاستبيانات الداخلية و الخارجية.
8. تحديد وصياغة الغايات والأهداف الإستراتيجية للكلية وإتساقها مع غايات وأهداف الخطة الاستراتيجية بالجامعة .
9. عقد مجموعة من ورش العمل والعصف الذهني لعرض مقترح ومناقشة وترتيب أولويات الغايات والأهداف على الأطراف الداخلية والخارجية (القيادات الأكاديمية و أعضاءهيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري المخصص للكلية من الجامعة وكذلك مع الطلاب).
10. عقد لقاءات مع الاطراف المجتمعية ذات الصلة لقياس الاحتياجات المطلوبة من خريجي كلية الصيدلة لتضمنها في الخطة والاستفادة منها لدراسة الفجوة بين الاحتياجات الفعلية و الاحتياجات المراد تحقيقها وعرض ومناقشة وترتيب أولويات الغايات والأهداف والأنشطة على الأطراف الخارجية.
11. تحليل الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف وتحديد الإحتياجات و كيفية التعامل مع المخاطر و تحديد برامج العمل والخطة التنفيذية ومهام وآليات التنفيذ لتحقيق الأهداف و وضع آليات تقييم ومراقبة تنفيذ الخطة الإستراتيجية.
12. فحص المستندات و الوثائق.
13. عرض الخطة الاستراتيجية علي مجلس الكلية لإعتمادها.
14. طباعة الخطة الإستراتيجية.
15. الإعلان عن الخطة وتعميمها علي جميع فئات الكلية.

تم اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية 2022 – 2027 عن طريق:

1. فريق اعداد الخطة الاستراتيجية: تم ذكر اعضاءه سابقا.
2. مشاركة الاطراف المستفيدة و الاطراف ذات المصلحة كالتالي:

عدد الاطراف الداخلية			عدد الاطراف الخارجية			النسبة المئوية	المشاركين
الإداريين	الطلاب	أعضاء هيئة التدريس وهيئة معاونة	شركات الأدوية و المصانع	نقابة الصيادلة	أصحاب الصيدليات		
18	537	67	2	16	11		
%28	%35	%64.4					

كما تم مشاركة أولياء الامور و ادارة الكلية بوجه عام.

وذلك لتلبية احتياجات و توقعات الأطراف المجتمعية ذات العلاقة Stakeholders في تحديد مدى فاعلية و واقعية الخطة الاستراتيجية و تميز الخدمة التعليمية و البحثية و مدى مساهمات الكلية لخدمة المجتمع و البيئة.

* بعض أمثلة أصحاب الصيدليات:

صيدلية د/ وفاء أحمد

صيدلة د/ مصطفى عبود

صيدلة د/ صباح عبد المنعم

صيدلة د/ ايمان كمال

صيدلة د/ عصام أبو الفتوح

صيدلة د/ غادة رماح

صيدلة د/ صفية زيدان

صيدلة د/ هاجر محمود

صيدلة د/ ابرام باخوم

صيدلة د/ احمد محمود

صيدلة د/ محمود محمد

* بعض أمثلة لشركات الأدوية:

مصنع ايبيكو

شركة الحكمة

مصادر المعلومات

- تم الاعتماد على عدة مصادر مختلفة للحصول على البيانات والمعلومات الخاصة بوضع الخطة الاستراتيجية والرجوع إليها ومن تلك المصادر:
1. الخطة الاستراتيجية لجامعة النهضة 2016-2021.
 2. بيانات إحصائية بعدد الطلاب من إدارة شئون الطلاب خلال الثلاث سنوات الماضية.
 3. نتائج استبيانات التي تم إجرائها.
 4. دليل تقويم واعتماد الجامعات – الهيئة القومية لضمان جودة التعليم.
 5. دليل مهام واجراءات الادارة الاكاديمية بكليات الجامعة.
 6. دليل الطالب.
 7. دليل الارشاد الأكاديمي.
 8. دليل احكام شئون اعضاء هيئة التدريس.
 9. دليل النظم والاجراءات المالية والادارية.
 10. الدليل التنظيمي للجامعة.
 11. دليل السياسات الادارية.
 12. المعايير الأكاديمية للبرنامج الدراسي.
 13. التقرير السنوى الذاتى للكلية.
 14. تقرير البرنامج الدراسي.
 15. تقارير المقررات.
 16. تقارير الاستبيانات الخاصة باستطلاع آراء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والأطراف المجتمعية ذات العلاقة.
 17. تقرير المتابعه النهائى للخطة الاستراتيجية السابقة لبيان ما تم و ما لم يتم منها.
 18. تقارير المراجعات الخارجية و الدعم الفنى للكلية.
 19. معايير الاعتماد الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد سنة 2015.

قرار الاعتماد

تم اعتماد الخطة الإستراتيجية لكلية الصيدلة بقرار من مجلس الكلية المنعقد برقم 65 ممتد بتاريخ 2023/1/10.

الفترة الزمنية للخطة الاستراتيجية

الخطة تغطي الفترة الزمنية من 2022-2027

ادارة الكلية خلال فترة مراجعة الخطة

رئيس الفريق

العميد : أ.د/ مني حافظ حته

الاسم: أ.د/ حسام مختار عبد العظيم

التوقيع:

التوقيع:

التاريخ:

التاريخ:

المنهجية المتبعة في انجاز الخطة الاستراتيجية

تقوم خطة كلية الصيدلة-جامعه النهضة الاستراتيجية على منهجية التحليل البيئي الرباعي SWOT

Analysis

وتكمن أهمية هذه المنهجية في قدرتها على

• تحليل البيئة الخارجية **External Environment** للكلية لمعرفة:

✓ الفرص الخارجية **Opportunities** التي يمكن للكلية استغلالها لتحقيق أهدافها.

✓ التهديدات **Threats** المحتملة التي قد تمنع من تحقيق أهداف الكلية،

• تحليل البيئة الداخلية **Internal Environment** لتحديد:

✓ نقاط القوة أو جوانب التميز **Strengths**.

✓ جوانب الضعف أو القصور **Weakness**،

سعيًا نحو احداث التكامل بين جميع الأنشطة لتنفيذ استراتيجية الكلية وتحقيق رؤيتها المستقبلية وغاياتها الاستراتيجية.

وتستند منهجية التحليل البيئي على منهج النظم حيث يقوم هذا المنهج على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة البيئة الداخلية للكلية وعلاقتها مع منظومة البيئة الخارجية والخروج بآليات اتخاذ القرارات الاستراتيجية بناء على أساس علمي مدروس متعلق بواقع الكلية الداخلي والخارجي. وقد قام فريق إعداد الخطة الاستراتيجية:

✓ بتقييم الاحتياجات **Needs Assessment**.

✓ تقييم المخاطر **Risk Assessment**.

وذلك لضمان نجاح تنفيذ الخطة الاستراتيجية لأن تقييم الاحتياجات والمخاطر بشكل علمي يضمن الى حد بعيد تقييم وتطوير جيد للخطة بالإضافة الى وضع خطوات التنفيذ بشكل أكثر واقعية يمكننا من إزالة المعوقات المتوقعة أمام تنفيذ الخطة.

وبعد ذلك وطبقاً لمنهج النظم يتم دراسة العمليات " **Processes** " التي تتم على المدخلات للحصول على المخرجات المطلوبة والتي تتمثل في خريج متميز تنافسي قادر على مواجهة متطلبات سوق العمل بالإضافة الى إنتاج أبحاث علمية متميزة تؤدي الى تميز الكلية بين أقرانها في مصر.

تم عمل الخطة الإستراتيجية الخاصة بالكلية بناءا علي معايير الاعتماد الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد الإصدار الثالث يوليو 2015.
و معايير الاعتماد هي:

مسلسل	معايير الاعتماد	مطابقة المعيار في كلية الصيدلة –
المعيار الاول:	التخطيط الإستراتيجي	ينطبق
المعيار الثاني:	القيادة والحوكمة	ينطبق
المعيار الثالث:	ادارة الجودة و التطوير	ينطبق
المعيار الرابع:	اعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة	ينطبق
المعيار الخامس:	الجهاز الإداري	ينطبق
المعيار السادس:	الموارد المالية و المادية	ينطبق
المعيار السابع:	المعايير الاكاديمية و البرامج التعليمية	ينطبق
المعيار الثامن:	التدريس و التعلم	ينطبق
المعيار التاسع:	الطلاب و الخريجون	ينطبق
المعيار العاشر:	البحث العلمي و الانشطة العلمية	ينطبق
المعيار الحادي عشر:	الدراسات العليا	لا ينطبق
المعيار الثاني عشر:	المشاركة المجتمعية و تنمية البيئة	ينطبق

الخطوات التي تم إتباعها لإعداد الخطة الاستراتيجية

1. مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد.
2. مرحلة إجراء تحليل بيئي وصفي وكمي موسع للكلية بإستخدام أسلوب التحليل الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية، حيث بدأت فيه الكلية من أكتوبر 2021 واستمر حتى مارس 2022 .
3. مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي.
4. مرحلة تحديث رؤية ورسالة الكلية.
5. مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة TOWS.
6. مرحلة وضع الأهداف الاستراتيجية والسياسات.
7. مرحلة تصميم الخطة التنفيذية لتحقيق الاهداف الاستراتيجية .
8. مرحلة وضع آليات التقييم ومتابعة التنفيذ للخطة التنفيذية.

أولاً: مرحلة التخطيط والتجهيز والإعداد

روعي في إعداد خطة الكلية الاستراتيجية الأخذ في الاعتبار بأن تتوافق بشكل كامل مع خطة الجامعة الاستراتيجية، وأن تتسق هذه الخطة أيضاً مع توجهات الدولة لرفع جودة التعليم الجامعي الخاص وكذلك الغايات النهائية لرؤية مصر 2030 ذات الصلة برؤية ورسالة الكلية. وتم الاعتماد في إعداد الخطة الاستراتيجية علي تطبيق عميق لمنهج المشاركة من كافة فئات مجتمع الكلية التي شملت:-

أعضاء هيئة التدريس، أعضاء الهيئة المعاونة، العاملين بإدارات الكلية وأقسامها، والطلاب، كما تضمنت الأخذ في الاعتبار بأراء المجتمع الخارجي الممثلين اطراف المجتمع المدني ذات الصلة مثل نقيب الصيدلة وممثلين من الصيدليات وصيدلة بالمستشفيات و شركات الأدوية واولياء الامور، وممثلين من خريجي الكلية لدفعات مختلفة.

وقد تولى الفريق المخصص لإعداد الخطة الاستراتيجية تنظيم عمليات المراجعة للمقترحات الأولية لمكونات الخطة والتواصل المستمر مع كافة أطراف الكلية وعدد من الخبراء في مجالات جودة التعليم بالكلية وخارجها، للحصول علي تغذية راجعة للمقترحات الأولية لمكونات الخطة.

ثانياً: مرحلة إجراء التحليل البيئي الوصفي والكمي

1. جمع البيانات والتحليل البيئي الوصفي:

بدأت الكلية جهودها لتحليل منهجي لبيئتها الداخلية والخارجية من خلال استخدام SWOT Analysis منذ بداية اكتوبر 2021 بتشكيل لجنة تضم فريق التخطيط الإستراتيجي الذي بدوره قام بالتواصل مع ممثلين عن إدرات الكلية وقام بعقد اجتماعات مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري والطلاب لتعريفهم بأهمية المشاركة وإبداء الآراء ومليء استبيانات التحليلي البيئي بموضوعية وأن دقة نتائج التحليل البيئي سوف تساهم في وضع اليد على الإحتياجات الحقيقية للكلية وتساهم في تحديد التوجهات القادمة لها خلال الخمس سنوات القادمة.

وبناء عليه تم عمل تحليل بيئي جديد بطريقة العصف الذهني والاجتماعات والمناقشات مع المجموعات المستهدفة ولقاءات متعمقة مع الاطراف المعنية ، مع الأخذ في الإعتبار للتقارير السنوية للكلية و الملاحظات التي وردت في تقرير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بخصوص المعايير المختلفة في عام 2019 وبناء على نتائج هذا التحليل تم تصميم استمارة استبيان لاستطلاع رأى جميع الأطراف المعنية (أعضاء هيئة تدريس و أعضاء الهيئة المعاونة - طلاب -إداريين -أطراف مجتمعية مختلفة)، وتم تحليل نتائج هذا الاستبيان واستنباط أهم نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات، ثم تم إعداد مصفوفة البيئة الداخلية والخارجية.

وقد تم أيضا إعداد برنامج واسع لتوعية مجتمع الكلية بعملية التخطيط الاستراتيجي شمل عقد لقاءات و ندوات متعددة مع الاطراف المعنية و مركز ضمان الجودة بالجامعة وفريق عمل الخطة الاستراتيجية بالكلية وقد أعقب كل ندوة من هذه الندوات مناقشة واستطلاع آراء الحضور. ثم تمت معالجة البيانات التي جرى جمعها باستخدام استبيانات استبيان أعضاء هيئة التدريس والعاملين والمعنيين لإعداد المسودة الأولى من التحليل البيئي الوصفي رباعي الأبعاد. ثم عرضت النتائج الأولية للتحليل البيئي رباعي الأبعاد على الأقسام والإدارات من خلال ممثليهم، وأيضا من خلال ورشة عمل للتعريف بنتائج التحليل البيئي وكيفية صياغة الأهداف الإستراتيجية للكلية. تم عرض المسودة الثانية للتحليل البيئي للكلية في جلسة عصف ذهني بتاريخ 2021/11/9 و بتاريخ 2022/11/16 من خلال وحدة ضمان الجودة بعد إجراء التعديلات اللازمة من قبل لجنة التخطيط الاستراتيجي على الاطراف المعنية الداخلية والخارجية . وأعقب ذلك إجراء التعديلات الضرورية في صياغة التحليل البيئي رباعي الأبعاد. انتهت هذه المرحلة بعدد من نقاط القوة والضعف الموجودة في الكلية والفرص والتحديات الخارجية، ثم تم اعتمادها من مجلس الكلية بتاريخ 2022/9/18 (جميع هذه النتائج معروضة بالكامل في الجزء الخاص بنتائج التحليل البيئي الوصفي).

1. التحليل البيئي الكمي:

تم تطبيق منهج للتحليل الكمي لبيئة الكلية الداخلية والخارجية للكلية باستخدام "مصفوفة تقييم العوامل الداخلية والخارجية" * (IFE & EFE) Internal/External Factors Evaluation والذي تم فيه الاعتماد على بيانات تم الحصول عليها باستمرار خاصة صممت لهذا الغرض، جرى تطبيقها من خلال جلسات عصف ذهني بواسطة عينة مختارة من القيادات الأكاديمية والإدارية للكلية شملت الإدارة العليا للكلية وعدد من رؤساء الأقسام العلمية ومديري الإدارات والأساتذة ذوي الدراية بأوضاع الكلية.

ثالثا: مرحلة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي

وفي هذه المرحلة تم إجراء تحليل للوضع الراهن وتوصيفه ثم توصيف الوضع المأمول وذلك اعتماداً على نتائج التحليل البيئي الرباعي المحدث سابقاً.

رابعا: مرحلة تحديث الرؤية ورسالة الكلية

لقد تبنت إدارة الكلية منهج المشاركة الكاملة في صياغة الرؤية والرسالة مع مختلف الأطراف داخل وخارج الكلية حيث تم استخدام نواتج التحليل البيئي السابق لإجراءه وكذلك تحليل الفجوة لصياغة الرؤية والرسالة المعتمدة للكلية في مجلس الكلية 2021/11/14 و المحدثه في مجلس الكلية رقم 69 بتاريخ 2023/5/9 و بناءً على ذلك تم تحديث الرؤية والرسالة .

بعد إطلاع أعضاء فريق لجنة الخطة الإستراتيجية على التقارير السنوية والدراسة الذاتية الاولى للكلية ونتائج التحليل البيئي وفحص نتائج المناقشات واستبيانات قياس مدى وعى الأطراف ذات الصلة برؤية ورسالة الكلية الحالية ومدى فعالية آلية النشر الحالية ؛ و تبين تناسب الصياغة الحالية مع الوضع الراهن والتطلعات المستقبلية خلال الخمس سنوات الحالية مع التوصية باستمرار قياس وعى مجتمع الكلية والأطراف المستفيدة برؤية ورسالة الكلية.

وتم نشر الرؤية والرسالة المحدثة المعتمدة من خلال الوسائل المختلفة عن طريق وحدة ضمان الجودة بالكلية بطباعة نص الرؤية والرسالة علي ملصقات ، ووزعت هذه الملصقات علي كافة أقسام ووحدات الكلية العلمية والإدارية وفي كافة المواقع البارزة بالكلية.

وفيما يلي ملخص للخطوات التي تم اتباعها حتى الوصول للرؤية والرسالة في صورتها النهائية والمعتمدة:

- تكوين فريق العمل للتخطيط الاستراتيجي.
- عقد اجتماع مع الإدارة العليا للكلية ومركز ضمان الجودة بالجامعة.
- مراجعة نتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة .
- صياغة مسودة أولية للرؤية والرسالة.
- عرض المسودة الأولية على جميع الأطراف السابق ذكرها وتجميع مقترحاتهم وآرائهم بشأنها.
- إجراء تعديلات علي الرؤية والرسالة في ضوء المقترحات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف وتجميع الآراء المتعلقة بهذه التعديلات مرة أخرى.
- تحديث الرؤية والرسالة وعرضها على الإدارة العليا.
- إعداد النسخة النهائية واعتمادها .
- توثيق الرؤية والرسالة واعتمادها بمجلس الكلية رقم 69 بتاريخ 2023/5/9.

خامسا: مرحلة تحديد الاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة SOWT

بعد أن تم الانتهاء من التحليل البيئي وتحديث رسالة ورؤية الكلية، تم تصميم مصفوفة SOWT لتطوير الاستراتيجيات البديلة والتي يمكن للكلية تبنيها لتعظيم الاستفادة من الفرص وتعزيز نقاط القوة للكلية وتحسين وتطوير نقاط الضعف وتقليل التهديدات.

وفى النهاية تم استنتاج عدد من الاستراتيجيات البديلة كما هو موضح في جزء النتائج، و تم فرز تلك الاستراتيجيات واختيار المناسب منها طبقا للإمكانات المتاحة لكي يتم تطبيقها أثناء تنفيذ الخطة الاستراتيجية والتي انعكست بدورها على صياغة الغايات والأهداف الإستراتيجية .

سادسا صياغة الغايات والأهداف الاستراتيجية :

باستخدام نتائج التحليل البيئي المعتمدة والاذخ في الاعتبار الاستراتيجيات البديلة السابق استنباطها وكذلك تحليل الفجوة تم وضع الغايات الاستراتيجية للكلية بغرض تحقيق رسالة الكلية السابق اعتمادها من مجلس الكلية. ثم اتباع نفس الخطوات السابق ذكرها في إعداد الاهداف الاستراتيجية وذلك بمشاركة جميع الأطراف الداخلية والخارجية للكلية.

• فيما يلي خطوات وضع الغايات الإستراتيجية:

- عقد عدد من الاجتماعات للفريق لإجراء مراجعة نتائج التحليل البيئي وتحليل الفجوة و صياغة مسودة أولية للغايات الاستراتيجية.
- عرض المسودة الأولية على جميع الأطراف السابق ذكرها وتجميع مقترحاتهم وآرائهم بشأنها.
- إعادة تعديل الغايات الإستراتيجية في ضوء المقترحات السابق تجميعها وعرضها على كل الأطراف مرة أخرى وتجميع الآراء المتعلقة بتلك التعديلات مرة أخرى.
- إعداد النسخة النهائية .
- توثيق الغايات الاستراتيجية ونشرها .

تم إعداد سياسات للكلية في ضوء تحليل رسالة الكلية على أربع مستويات أساسية وهي:

- ✓ سياسات التعليم ونتاج الخدمة التعليمية.
- ✓ سياسات البحث العلمي.
- ✓ سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- ✓ سياسة الكلية في مجال ضمان الجودة .

سابعا: مرحلة تصميم الخطة التنفيذية

تم إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لتغطي فترة السنوات الخمس التي تمتد من اكتوبر 2022حتى اكتوبر 2027 حيث روعى في إعداد تلك الخطة سد الفجوات المطلوب تغطيتها في كافة جوانب الأنشطة الرئيسية بالكلية وأولوياتها، والتي تحددت وفق التحليل البيئي الرباعي لبيئة الكلية الذي تم بشكل كفي و تم الأخذ في الاعتبار بما يلي:

- الخبرات التي اكتسبتها الكلية خلال تنفيذها أنشطة الخطة الاستراتيجية الأولي 2016-2021 وكذلك ما لم يتم تنفيذه من أنشطة الخطة الإستراتيجية التي تم إنتهائها في 2021.
- نتائج التحليل البيئي الرباعي SWOT.
- الإنجازات المستهدف تحقيقها في إطار الخطة التنفيذية الجاري تنفيذها لتحقيق رؤية ورسالة الكلية.

– المعايير المطلوب تطبيقها في جوانب الأنشطة المختلفة .

– الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للكلية.

– تصميمها على النموذج المعد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

وقد روعي في الخطة التنفيذية أن ترتبط بالغايات والأهداف الاستراتيجية ونظاما للأولويات للأنشطة والمهام المطلوب تنفيذها مع تحديد واضح ودقيق لمسئوليات تنفيذ الأنشطة والمهام المتضمنة بالخطة. وتم ربط الخطة بإطار زمني ، مع إدراج مؤشرات التقييم بصورها المختلفة في الخطة مع ربطها بالمخاطر المحتملة، كما تم إعداد موازنة مالية موازية، مع عرضها علي إدارة الكلية . وقد تم اعتماد الخطة الاستراتيجية وكذلك الخطة التنفيذية الخمسية الممتدة لها من اكتوبر 2022 حتى اكتوبر 2027 بقرار مجلس الكلية رقم 65 بتاريخ 2023/1/10.

ثامنا: مرحلة تصميم آليات تقييم ومتابعة التنفيذ

تتم عملية متابعة وتقييم الخطة التنفيذية بغرض التحقق من ما يتم انجازه من نتائج فعلية للأداء و ما تم تخطيطه استراتيجيا، ويحقق رسالة وغايات المؤسسة وكذلك أهدافها الاستراتيجية و تبرز أهمية هذه المرحلة في قدرتها على تحديد فاعلية الإستراتيجية المتبناة في تحقيق الأهداف المنشودة وتكشف اذا ما كان هناك قصور يستدعى ضرورة التدخل لمعالجته من خلال قرارات تصحيحية.

أهداف التقييم و المتابعة:

يتمثل الهدف العام لتقييم ومتابعة الخطة الاستراتيجية في مساعدة إدارة الكلية على التأكد من أن الأداء الفعلي يتم وفقا للخطط الموضوعة. كما أن هناك بعض الأهداف الفرعية للتقييم والرقابة والتي من بينها ما يلي:

- ✓ تحقيق التوافق مع المتغيرات البيئية.
- ✓ تحقيق التكيف مع المتغيرات التنظيمية.
- ✓ ترشيد التكاليف.
- ✓ توحيد الإجراءات اللازمة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية.
- ✓ المساعدة في التخطيط الإستراتيجي لفترات زمنية لاحقة.
- ✓ تقليل مخاطر الأخطاء عند وضع الخطط.
- ✓ متابعة التقدم في المراحل المختلفة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية.
- ✓ تحقيق التعاون والتكامل بين القطاعات والإدارات والأقسام التي تشارك في التنفيذ.

- وفي إطار تنفيذ استراتيجية الكلية اكتوبر 2022- اكتوبر 2027 تم وضع آلية لمتابعة تنفيذ الأنشطة وإنجاز المخرجات لتحقيق أهداف الكلية الاستراتيجية، من خلال الإجراءات المؤسسية التالية:
- 1- تقسيم الخطة التنفيذية الخمسية الي خطط سنوية تبدأ وتنتهي مع بداية ونهاية العام الأكاديمي.
 - 2- عرض الخطط السنوية علي الأستاذ الدكتور عميد الكلية لإدراج الأنشطة الخاصة بقطاعات شؤون التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في الخطة السنوية.
 - 3- مراجعة جميع الخطط السنوية بالكلية من خلال لجنة المراجعة بوحدة ضمان الجودة للتأكد من اتساقها مع الخطة الاستراتيجية (للعام الأكاديمي محل التقييم)..
 - 4- إعداد تقارير عن ما تم إنجازه (نقاط الاستيفاء بالخططة) وما لم يتم إنجازه (الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف).
 - 5- فحص الوثائق لتحديد الأدلة والشواهد كمعدلات موضوعية على حسن سير أعمال الخطة من خلال لجان المراجعة الخارجية ووحدة ضمان الجودة بالكلية.
 - 6- تحديد قائمة التحسينات بالكلية كانعكاس لتنفيذ استراتيجية الكلية خلال العام السابق.
 - 7- إعداد تقرير المتابعة السنوي بوحدة ضمان الجودة يعكس نسبة الانجاز وعدم الإنجاز.

ضمانات تنفيذ الخطة الاستراتيجية

- إيمان قيادات جامعة النهضة وكلية الصيدلة بهذه الخطط وتحويلها لبرامج عمل وإتخاذ إجراءات فعلية لدعمها وتنفيذها ومتابعتها.
- التوعية المستمرة للأطراف الداخلية بمفهوم التخطيط الاستراتيجي وتنمية ودعم شعور جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والعاملين والطلاب بالإنتماء للكلية كوحدة صغيرة من وحدات المجتمع تضم الجميع داخل الحرم الجامعي.
- التوعية الدائمة للأطراف الخارجية بمفهوم التخطيط الاستراتيجي و بأهداف وأنشطة الخطة التنفيذية و تعظيم مشاركة المجتمع المدني في أنشطة الكلية.
- إعتتماد أساليب تقويم الطالب بإستخدام أساليب مختلفة وحديثة تظهر القدرات الحقيقية للطالب ولنتائج التعلم واستخدام التغذية الراجعة.
- تدعيم توفير أساليب تدريسية وتكنولوجية فعالة لتدريب الطالب على التعلم الذاتي، وتفجير الطاقات الإبداعية.
- التخطيط بمشاركة كافة الأطراف المعنية المختلفة.
- متابعة وتقويم الأداء بشكل دوري.

- قبول التغيير التدريجي والمرونة في التنفيذ.
- قبول مساحة من الاختلافات.

معوقات ومخاطر التنفيذ

هناك عدد من المخاطر والمعوقات التي يمكن أن تؤثر سلباً على تنفيذ الخطة الاستراتيجية خلال السنوات الخمس وهي:

- البعد الجغرافي للجامعة عن العاصمة.
- عدم مرونة اللوائح والقوانين الصادرة من وزارة التعليم العالي والتي تنظم العمل في مجال التعليم العالي مما يقلل من استقلالية الجامعات الخاصة.
- عدم المرونة في التغييرات التي تطرأ علي الكلية.
- عدم تقبل بعض الفئات بالكلية للفكر الاستراتيجي.
- عدم المرونة في التنفيذ من بعض اصحاب المصلحة والمستفيدين.
- مركزية القرار بالجامعة الخاصة و سلطة مجلس الأمناء.

مكونات الخطة الاستراتيجية

يمكن تقسيم هذه الخطة إلى العناصر التالية:

1. السمات المميزة للكلية.
2. الرؤية والرسالة.
3. التحليل الرباعي SOWT.
4. الغايات و الأهداف الإستراتيجية للخطة.
5. تحديد الفجوة بين الأهداف المطلوبة ووضع الإستراتيجيات البديلة.
6. ترتيب الأولويات فى ضوء الاهمية النسبية.
7. تحديد الصعوبات و التحديات المتوقعة.
8. آليات تقويم الخطة.
9. الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية.

السمات المميزة للكلية

بناءً على التحليل البيئي الرباعي، تم تحديد السمات التنافسية الآتية لكلية الصيدلة – جامعة النهضة وتتلخص في الآتي:

1. الكلية الخاصة الأولى في مصر التي حصلت على الاعتماد الأكاديمي من الهيئة القومية لضمان التعليم والاعتماد.
2. بالكلية قيادات ديمقراطية وتنسم بالفاعلية والمرونة.
3. كوادر متميزة من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم حاصلين على دورات تدريبية متخصصة في تنمية قدراتهم التدريسية.
4. بالكلية بنية تحتية من قاعات للدراسة النظرية عددها سبعة عشر قاعة ومدرج مجهزة بالكامل من مقاعد مريحة وإضاءة ممتازة ومكيفة ومزودة بالوسائل المساعدة للعملية التعليمية كالبروجكتور وأجهزة عرض المعلومات (Data show) وأجهزة الحاسب الآلي وتصل سعة القاعة إلى 300 طالب.
5. معامل للدراسة العملية وعددها اثنين وعشرون معمل سعة الواحد منها 50 طالب مصنوعة من مواد غير قابلة للحريق ومصممة طبقاً للمعايير الخاصة بالمعامل وتحتوي على وسائل الأمان ومطابقة لشروط البيئة ومزودة بأجهزة تهوية عالية الكفاءة ويوجد بها الأجهزة المعملية المتخصصة للمقررات التي تدرس بها
6. يوجد بيت للحيوان يحتوي على الحيوانات المختلفة مثل فئران التجارب لتوفير حيوانات التجارب المختلفة للدروس العملية للطلاب وكذلك للباحثين بداخل وخارج الجامعة
7. معامل الأبحاث: تتميز الكلية بمعامل أبحاث عددها 5 معامل للأبحاث مزودة بأحدث الاجهزة العلمية.
8. معمل البيولوجيا الجزيئية مزوداً بأجهزة علمية تخدم الباحثين .
9. مصنع الادوية: تنفرد الكلية بوجود مصنع تعليمي وبحثي عالي الجودة والتجهيز لصناعة الأشكال الصيدلانية المختلفة من أقراص و كبسولات و كريمة و مرهم و الحبيبات الفوارة كما يحتوي المصنع على أجهزة لمتابعة خطوات التصنيع inprocess Control وأيضاً بعد التصنيع Product Quality Control.
10. يتوافر بالكلية معمل التصميم الدوائي وبرنامج MOE الذي يعتبر من أهم برامج النمذجة الجزيئية.
11. تطبق الكلية نظام التعلم الإلكتروني LMS بوضع المقررات على الموقع الإلكتروني للكلية كطريقة مساندة للتعليم لكي يتابع الطالب المقررات الدراسية والأمور المتعلقة بالعملية التعليمية وكذلك عمل بعض الامتحانات القصيرة من خلاله.

12. يوجد بالجامعة مكتبة متميزة تحتوي علي الكثير من الكتب التي تخدم مقررات كلية الصيدلة وتحتوي علي المراجع العملية المتخصصة .
13. يوجد بالجامعة أكاديمية النهضة للتعلم المستمر مزودة بعدد 664 جهاز حاسب ألي.
14. توجد بالكلية صيدلية نموذجية لتدريب الطلاب.
15. تقدم الكلية الخدمات المختلفة للمجتمع المحيط بالجامعة ضمن برامج الجامعة المتكاملة للتوعية الصحية.

الرؤية و الرسالة لكلية الصيدلة – جامعة النهضة

تم تحديث رؤية ورسالة الكلية وذلك بمشاركة كلا من الأطراف الداخلية بالمؤسسة التعليمية والأطراف الخارجية من خلال مخاطبات الأقسام والبريد الإلكتروني ولقاءات وورش عمل وتوزيع وتحليل استبيانات، وعقب ذلك تم اعتمادها بمجلس الكلية ونشرهما عن طريق طباعة 10 لوحات بوستر (5 باللغة العربية و 5 باللغة الإنجليزية) تم وضعها بأماكن واضحة بالكلية. وتم اعتماد وسائل أخرى لنشر الرؤية والرسالة بمجلس الكلية رقم 69 بتاريخ 2023/5/9 ويشمل ذلك نشرها بالمحاضرات للطلاب بمرحلة البكالوريوس ووضعها على الموقع الإلكتروني.

رؤية كلية الصيدلة:

تتطلع كلية الصيدلة – جامعة النهضة إلى تحقيق منظومة للتميز العلمي والبحثي والمجتمعي ورفع الوعي بدور الصيدلي في الخدمات المجتمعية وتحقيق الريادة والقدرة علي المنافسة محلياً وإقليمياً وعالمياً .

رسالة كلية الصيدلة:

تتعهد كلية الصيدلة – جامعة النهضة بإعداد جيل من الصيادلة المؤهلين علمياً وعملياً كأحد كوادر الفريق الطبي متمسكين بالقيم والأخلاق النبيلة وآداب المهنة ويلبون متطلبات المجتمع والتحديات العصرية ويساهمون بالارتقاء وتطوير منظومة البحث العلمي ورفع الترتيب الدولي للكلية .

كما روعي في الرؤية والرسالة لكلية الصيدلة، أن ترتبط بالرؤية والرسالة لجامعة النهضة كما يلي:

رؤية جامعة النهضة:

أن تكون جامعة النهضة ، جامعة متميزة عربياً وإفريقياً و أن تتسم بالإبداع و الابتكار في تقديم الخدمات التعليمية و البحث العلمي بمعايير دولية وأن تكون مبادرة في خدمة المجتمع بما يحقق خطط التنمية المستدامة المحلية و الوطنية.

رؤية كلية الصيدلة – جامعة النهضة	رؤية جامعة النهضة
منظومة للتميز العلمي	تتسم بالإبداع و الابتكار في تقديم الخدمات التعليمية
منظومة للتميز العلمي والبحثي	تتسم بالإبداع و الابتكار في تقديم الخدمات التعليمية و البحث العلمي
المجتمعي	تكون مبادرة في خدمة المجتمع

رسالة جامعة النهضة:

تلتزم جامعة النهضة بتقديم برامج أكاديمية معاصرة تنمي الجوانب المعرفية و المهارية و السلوكية للطلاب بما يؤهلهم لسوق العمل الوطنية و العربية و الإفريقية، وبما يكرس فكر ريادة الأعمال لديهم، و أن توفر المناخ الملائم كمركز فكري و بحثي و استشاري على المستوى المحلي و الوطني و الإقليمي ، و أن تطبق معايير الجودة الدولية في كافة أنشطتها الأكاديمية و الخدمية.

رسالة كلية الصيدلة – جامعة النهضة	رسالة جامعة النهضة
تتعهد كلية الصيدلة – جامعة النهضة بإعداد جيل من الصيادلة مؤهلين علمياً وعملياً كأحد كوادر الفريق الطبي متمسكين بالقيم والأخلاق النبيلة وأدب المهنة.	تلتزم جامعة النهضة بتقديم برامج أكاديمية معاصرة تنمي الجوانب المعرفية و المهارية و السلوكية للطلاب بما يؤهلهم لسوق العمل الوطنية و العربية و الإفريقية.
يلبون متطلبات المجتمع والتحديات العصرية.	أن تطبق معايير الجودة الدولية في كافة أنشطتها الأكاديمية و الخدمية.
يساهمون بالارتقاء وتطوير البحث العلمي ورفع الترتيب الدولي للكلية.	أن توفر المناخ الملائم كمركز فكري و بحثي و استشاري على المستوى المحلي و الوطني و الإقليمي.

القيم الأساسية

- 1- الاحترام لجميع الاطراف والجهات المعنية بأنشطة وبرامج خدمات الكلية.
- 2- المبادرة والابداع في التحديث المستمر لأساليب التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.
- 3- العمل بروح الفريق الواحد من خلال التدريس المشترك وإجراء البحوث العلمية.
- 4- العدالة والمساواة في بناء وتدعيم علاقات التعاون والمساهمة المشتركة لأطراف العملية التعليمية.
- 5- الاستدامة التي تضمن الاستقلال المؤسسي من خلال دعم الانشطة التي توفر مصادر تمويلية إضافية.
- 6- الاحتراف والنزاهة من خلال غرس الأخلاقيات وقيم المثابرة والاجتهاد.
- 7- اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة بناءً علي آراء فئات الكلية المختلفة .

السياسات

سياسات التعليم والطلاب

- 1- تبني سياسة المشاركة والتواصل الفعال مع المعنيين وأصحاب المصلحة في تطوير العملية التعليمية.
- 2- التحديث المستمر للبرنامج التعليمي وملائمة لاحتياجات سوق العمل ومطابقتها للمعايير المرجعية القياسية.
- 3- تبني منهجية العمل الفريقي بين أعضاء هيئة التدريس لصالح العملية التعليمية.
- 4- تبني منهجية التحديث والتطوير لقاعات الدراسة والمعامل لتتوافق مع تطوير البرنامج التعليمي.
- 5- تعميق استخدام تقنيات التعليم الجديدة والمتجددة (نظام LMS - التعلم ذاتي - التعلم المستمر - التعلم التفاعلي).
- 6- توفير مناخ ايجابي يهيئ لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب أفضل فرص للإبداع والابتكار لخلق روح التنافس من أجل جودة وتميز العملية التعليمية.
- 7- السعي لزيادة فرص التدريب العملي والميداني للطلاب لإكسابهم المهارات والمعارف وفق احتياجات السوق.
- 8- التنوع والتطوير المستمر في نظم تقييم مخرجات العملية التعليمية.
- 9- المساهمة في تنمية المجتمع بإعداد خريج متميز علمياً وخلقياً قادر على المنافسة وتنمية روح البحث والتفكير الإبداعي.
- 10- تنوع طرق التعليم الذاتي والتفاعلي والتعليم المدمج.
- 11- وضع نظم للجودة الداخلية والاستعانة بالمراجع الخارجي.
- 12- تطوير طرق التقييم للمخرجات التعليمية .
- 13- السعي نحو فرص التدريب العملي والميداني للطلاب لاكسابهم المهارات والمعارف.
- 14- توفير مناخ ايجابي يهيئ لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب أفضل فرص للإبداع والابتكار لخلق روح التنافس من أجل جودة وتميز العملية التعليمية.

سياسات البحث العلمي

- 1- وضع خطة بحثية متكاملة للكلية وتفعيلها.
- 2- توسيع نطاق البحث العلمي المتعلق بحل مشكلات المجتمع.
- 3- تحفيز شباب الباحثين للمشاركة الفعالة في المشروعات البحثية.
- 4- تشجيع النشر العلمي في المجالات العلمية الدولية المحكمة ذات معاملات التأثير المرتفعة.
- 5- تشجيع الشراكة في البحوث العلمية بين التخصصات المختلفة أو المناظرة.
- 6- الارتقاء بمستوى التعليم الجامعي والدراسات العليا.

سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- 1- نشر الوعي بقضايا البيئة ومشكلات المجتمع المحلي.
- 2- تفعيل دور الوحدات ذات الطابع الخاص.
- 3- وضع خطة لتنمية احتياجات المجتمع بناءً على احتياجات المجتمع المحيط .
- 4- زيادة عدد الوحدات ذات الطابع الخاص لتنمية الموارد الذاتية للكلية.
- 5- تقديم خدمات مجتمعية تلبي احتياجات المجتمع الفعلية.

سياسة الكلية في مجال ضمان الجودة

- 1- المتابعة الدورية والتحسين المستمر على جميع المستويات من أقسام وإدارات ووحدات الكلية .
- 2- دعم أنشطة وحدة ضمان الجودة .
- 3- اتباع دورية التقييم الذاتي المؤسسي ووضع خطط التحسين .
- 4- التواصل المستمر مع مركز ضمان الجودة بالجامعة.

التحليل البيئي الرباعي SWOT Analysis

التحليل الرباعي (SWOT)

لتقييم الموقف الحالي للكلية قام فريق العمل بمراجعة لمجمل الأداء الكلى للكلية (الأكاديمي، النشاط الطلابي، خدمة المجتمع،...)، كما تم رصد الأثر الناتج عن التعديلات التي أجريت على البرامج الدراسية خلال الفترة و مردودها معاً بالإضافة إلى تأثير المدّ المؤسسى و التغيرات التي طرأت على أعداد الطلاب و أعضاء هيئة التدريس و المعيدين و المدرسين المساعدين و العاملين و غيرها، كما قام الفريق باستطلاع آراء قطاعات العمل المختلفة بالكلية والتي شملت:

- قطاع الطلاب.
 - قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
 - العاملين بالإدارات الوظيفية المختلفة.
 - أعضاء هيئة التدريس.
 - الهيئة المعاونة وتشمل المدرسين المساعدين والمعيدين.
- و لقد تمحور الهدف من إنجاز هذه المهام حول:
- حصر جوانب القوة التي يمكن الاعتماد عليها واستغلالها لتحقيق أهداف الكلية.
 - حصر جوانب الضعف التي تحتاج إلى تحسين.
 - اكتشاف الفرص التي يمكن استغلالها.
 - التعرف على الأخطار أو التنبؤ بالتهديدات التي قد تواجه تنفيذ الإستراتيجية.
- و إمعاناً في تحقيق النتائج المرجوة من التحليل الرباعي فقد تم إعداده وفقاً للمعايير الإحدى عشر التي تمثل المتطلبات الأساسية بجهة الاعتماد و التي تنطبق بكلية الصيدلة – جامعة النهضة وهي:

● التخطيط الاستراتيجي.	● المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية.
● القيادة والحوكمة.	● التدريس والتعلم .
● إدارة الجودة والتطوير.	● الطلاب والخريجون.
● أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	● البحث العلمى والأنشطة العلمية.
● الجهاز الإداري.	● المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.
● الموارد المادية والمالية.	

التحليل البيئي لدراسة الوضع الراهن SWOT :

تحليل البيئة الداخلية

• التخطيط الاستراتيجي:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • يوجد إقبال لسوق العمل على خريجي الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> • ضعف الإقبال من الطلاب الوافدين على الكلية • محدودية البرامج التعليمية التي تتوفر بتقديمها الكلية .

• القيادة والحوكمة:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • أسلوب القيادة في الكلية ديمقراطي من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم . • تساهم المجالس واللجان الرسمية المختلفة بالكلية في مجال مناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم . • هناك توصيف وظيفي شامل موثق لجميع الوظائف بالكلية . • يوجد بالكلية وحدات ذات طابع خاص . • تطبق قواعد محددة لضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب . • يوجد بالكلية وسائل تحدد ممارسات الأخلاقيات المهنية . • الهيكل التنظيمي معن . 	<ul style="list-style-type: none"> • ضعف المشاركة من أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية . • محدودية مصادر تنمية التمويل الذاتي بالكلية . • لا يوجد آلية للتعامل مع الأزمات والكوارث . • محدودية الإعلان عن حقوق الملكية الفكرية

• إدارة الجودة والتطوير:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • يتم عمل تقويم ذاتي للكلية ومراجعة داخلية للأقسام بصفة دورية . • توجد بالكلية وحدة لضمان الجودة . • حدث تقدم ملحوظ في الأداء بالكلية نتيجة الاستفادة من نتائج التقويم الذاتي . • تتوفر التجهيزات الملائمة لوحدة ضمان الجودة لممارسة أنشطتها . 	<ul style="list-style-type: none"> • محدودية توافر المخصصات المالية الكافية لوحدة ضمان الجودة لممارسة أنشطتها .

أعضاء هيئة التدريس:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • نسبة أعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب تتفق مع احتياجات الخطة التعليمية . • يتم تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة . • هناك قواعد مفعلة لتقويم أداء أعضاء هيئة التدريس / أعضاء الهيئة المعاونة . • هناك وسائل متبعة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة . 	<ul style="list-style-type: none"> • الاحتياج الى عدد كافي من أعضاء هيئة التدريس المؤهلين للتدريس في بعض التخصصات في بعض البرامج التعليمية . • قلة تنفيذ برامج تدريبية تلبي احتياجات التدريبية لكل فئة

• الجهاز الإداري:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> تستخدم الكلية وسائل متنوعة لتقييم أداء القيادات الإدارية. يتم تحديد الاحتياجات التدريبية للإداريين. يتم قياس أداء الجهاز الإداري. خدمة الأنترنت بالكلية متاحة للعاملين . 	<ul style="list-style-type: none"> الجهاز الإداري غير ملائم لحجم أنشطة الكلية. الحاجة الى أداء الجهاز الإداري . (خاص بالهيكل الإداري) محدودية استخدام وسائل مختلفة لتقييم أداء القيادات الإدارية .

• الموارد المادية والمالية:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> مساحة المباني كافية لممارسة الأنشطة الأكاديمية للكلية . المباني ملائمة لممارسة أنشطة الكلية . (التهوية- الإضاءة الطبيعية الخ) تتوافر التجهيزات والمعدات المختلفة لتحقيق الأمن والسلامة في مباني الكلية تتوافر طفايات الحريق وأجهزة إنذار. المرافق المتاحة كافية لتغطية احتياجات أعداد الفئات المختلفة بالكلية. المرافق المتاحة صالحة للاستخدام . تناسب أعداد الحاسبات المتاحة بالكلية مع أعداد الطلاب . خدمة الأنترنت بالكلية متاحة لأعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة . 	<ul style="list-style-type: none"> ضعف التمويل الذاتي في دعم العملية التعليمية والبحثية نقص قواعد بيانات بالكلية. الحاجة الى تحديث الموقع. التجهيزات المتاحة لا تتفق مع طبيعة نشاط المكتبة وأعداد الطلاب.

• المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> تتبنى الكلية معايير أكاديمية محددة . روعت المعايير الأكاديمية عند تصميم البرامج التعليمية. هناك توصيف للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية . هناك إجراءات موثقة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية/المقررات الدراسية . 	<ul style="list-style-type: none"> لم تتم الاستفادة من تقارير المرجعيين الخارجيين. محدودية تحديث وتطوير البرامج والمقررات نتيجة للتقارير السنوية .

• التدريس والتعلم:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> تتضمن استراتيجية التدريس والتعلم بالكلية أنماط غير تقليدية للتعلم . توجد بالكلية برامج موثقة للتدريب الميداني للطلاب . تقيس الامتحانات مخرجات التعلم المستهدفة . تتسم نتائج تقييم الطلاب بالعدالة . تكنولوجيا المعلومات المستخدمة في المكتبة متاحة للفئات المختلفة المستهدفة . يتوافر العدد الكافي من الفنيين المتخصصين للمعامل . تناسب المعامل مع أعداد الطلاب الجداول الدراسية . 	<ul style="list-style-type: none"> محدودية المقررات الدراسية التي تعمل على تنمية قدرات الطلاب على التعليم الذاتي . لا تتوافر الدورات العلمية الكافية . المراجع العلمية المتاحة لا تتسم بالحداثة .

• الطلاب والخريجون:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • يتم إعداد وتنظيم برامج تعريفية للطلاب الجدد . • يتلاءم أعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة للكلية. • توجد وسائل لدعم ورعاية الطلاب المتعثرين في الدراسة . • يوجد دليل للطلاب. • يتم توعية وإعلام الطلاب بنظام الريادة العلمية . • حصلت الكلية على مراكز متقدمة في الأنشطة الطلابية. • خدمة الأنترنت بالكلية متاحة للطلاب . • تتوافر بالكلية معامل كافية متخصصة . 	<ul style="list-style-type: none"> • قلة البرامج والأنشطة المختصة برعاية الطلاب الوافدين . • لا يوجد نظام معتمد للدعم الطلابي (دعم مالي / عيني / نفسي / وما شابه ذلك) . • لا يوجد وحدة لمتابعة الخريجين و رابطة للخريجين .

البحث العلمي والأنشطة العلمية :

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • توجد خطة موثقة للبحث العلمي بالكلية . • ترتبط خطة البحث العلمي بالكلية بخطة الجامعة. • قامت الكلية بتنظيم مؤتمرات و ندوات خلال السنوات الخمس الأخيرة. 	<ul style="list-style-type: none"> • محدودية مصادر تمويل البحث العلمي. • محدودية المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية/ عالمية خلال السنوات الخمس الأخيرة . • محدودية الاستفادة من نتائج البحث العلمي بالكلية في المقررات الدراسية/ العلمية التعليمية .

• المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة:

جوانب القوة	جوانب الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • تشارك الأطراف المجتمعية في أنشطة الكلية (إعداد البرامج التعليمية / تدريب الطلاب / حفل الخريجين / فرص التوظيف / وغيرها . • مشاركة الأطراف المعنية ذات الصلة من المجتمع ضرورية عند اتخاذ بعض القرارات الخاصة بالتعليم. • التفاعل بين الكلية وبين ممثلي الأطراف المجتمعية المعنية ذات الصلة له مردود إيجابي . • أسفرت المشاركة مع الأطراف المعنية ذات الصلة في زيادة فرص للخريجين . • يشارك الطلاب في المؤتمرات العلمية. 	<ul style="list-style-type: none"> • قلة برامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. • ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في الأنشطة المجتمعية.

تحديد لعناصر البيئة الداخلية

و يقصد بالبيئة الداخلية مجموعة القوي والمتغيرات التي تؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر في أنشطة وقرارات المؤسسة التعليمية وتكون في نطاق سيطرتها الداخلية و داخل سيطرة ادارة الكلية و الجامعة.

SWOT analysis

أولاً: نقاط القوة

1. يوجد إقبال لسوق العمل على خريجي الكلية.
2. أسلوب القيادة في الكلية ديمقراطي من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم .
3. تساهم المجالس واللجان الرسمية المختلفة بالكلية في مجال مناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم .
4. هناك توصيف وظيفي شامل موثق لجميع الوظائف بالكلية .
5. توجد بالكلية وحدة لضمان الجودة .
6. يوجد بالكلية وحدات ذات طابع خاص .
7. تطبق قواعد محددة لضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب .
8. يوجد بالكلية وسائل تحدد ممارسات الأخلاقيات المهنية .
9. الهيكل التنظيمي معن .
10. يتم عمل تقييم ذاتي للكلية ومراجعة داخلية للأقسام بصفة دورية .
11. حدث تقدم ملحوظ في الأداء بالكلية نتيجة الاستفادة من نتائج التقييم الذاتي .
12. نسبة أعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب تتفق مع احتياجات الخطة التعليمية.
13. يتم تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة .
14. هناك قواعد مفعلة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس / أعضاء الهيئة المعاونة .
15. هناك وسائل متبعة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .
16. تستخدم الكلية وسائل متنوعة لتقييم أداء القيادات الإدارية.
17. يتم تحديد الاحتياجات التدريبية للإداريين.
18. يتم قياس آراء الجهاز الإداري.
19. خدمة الأنترنت بالكلية متاحة للعاملين .
20. تتوفر طفايات الحريق وأجهزة إنذرا
21. مساحة المباني كافية لممارسة الأنشطة الأكاديمية للكلية .
22. المباني ملائمة لممارسة أنشطة الكلية . (التهوية- الإضاءة الطبيعية ... الخ)
23. تتوفر التجهيزات والمعدات المختلفة لتحقيق الأمن والسلامة في مباني الكلية .
24. المرافق المتاحة كافية لتغطية احتياجات أعداد الفئات المختلفة بالكلية.
25. تتناسب أعداد الحاسبات المتاحة بالكلية مع أعداد الطلاب .
26. تتبنى الكلية معايير أكاديمية محددة .
27. روعيت المعايير الأكاديمية عند تصميم البرامج التعليمية .
28. هناك توصيف للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية .

29. هناك إجراءات موثقة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية/ المقررات الدراسية .
30. تتضمن استراتيجية التدريس والتعلم بالكلية أنماط غير تقليدية للتعلم .
31. توجد بالكلية برامج موثقة للتدريب الميداني للطلاب .
32. تقيس الامتحانات مخرجات التعلم المستهدفة .
33. تتسم نتائج تقويم الطلاب بالعدالة .
34. تكنولوجيا المعلومات المستخدمة في المكتبة متاحة للفئات المختلفة المستهدفة .
35. يتوافر العدد الكافي من الفنيين المتخصصين للمعامل .
36. تتناسب المعامل مع أعداد الطلاب الجداول الدراسية .
37. يتم إعداد وتنظيم برامج تعريفية للطلاب الجدد .
38. يتلاءم أعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة للكلية .
39. توجد وسائل لدعم ورعاية الطلاب المتعثرين في الدراسة .
40. يوجد دليل للطلاب .
41. يتم توعية وإعلام الطلاب بنظام الريادة العلمية .
42. حصلت الكلية على مراكز متقدمة في الأنشطة الطلابية .
43. خدمة الأنترنت بالكلية متاحة لأعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة .
44. خدمة الأنترنت بالكلية متاحة للطلاب .
45. تتوافر بالكلية معامل كافية متخصصة .
46. توجد خطة موثقة للبحث العلمي بالكلية .
47. ترتبط خطة البحث العلمي بالكلية بخطة الجامعة .
48. قامت الكلية بتنظيم مؤتمرات و ندوات خلال السنوات الخمس الأخيرة .
49. تشارك الأطراف المجتمعية في أنشطة الكلية (إعداد البرامج التعليمية م تدريب الطلاب / حفل الخريجين / فرص التوظيف / وغيرها .
50. مشاركة الأطراف المعنية ذات الصلة من المجتمع ضرورية عند اتخاذ بعض القرارات الخاصة بالتعليم .
51. التفاعل بين الكلية وبين ممثلي الأطراف المجتمعية المعنية ذات الصلة له مردود إيجابي .
52. أسفرت المشاركة مع الأطراف المعنية ذات الصلة في زيادة فرص للخريجين .
53. يشارك الطلاب في المؤتمرات العلمية .
54. نسبة أعضاء هيئة التدريس الى الطلاب تتفق مع معدلات المرجعية .
55. وجود معمل أبحاث مركزى بأجهزة علمية حديثة .

ثانياً: نقاط الضعف

1. ضعف إقبال من الطلاب الوافدين على الكلية .
2. محدودية البرامج التعليمية التي تنفرد بتقديمها الكلية .
3. ضعف مشاركة من أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية .
4. محدودية مصادر تنمية التمويل الذاتي بالكلية .

5. لا يوجد الية للتعامل مع الأزمات والكوارث .
6. محدودة الإعلان عن حقوق الملكية الفكرية .
7. محدودية توافر المخصصات المالية الكافية لوحدة ضمان الجودة لممارسة أنشطتها .
8. الاحتياج الى عدد كافي من أعضاء هيئة التدريس المؤهلين للتدريس في بعض التخصصات في بعض البرامج التعليمية .
9. قلة تنفيذ برامج تدريبية تلبى احتياجات التدريبيه لكل فئة .
10. محدودية استخدام وسائل مختلفة لتقييم أداء القيادات الإدارية .
11. الجهاز الإداري غير ملائم لحجم أنشطة الكلية.
12. الحاجة الى آراء الجهاز الإداري .
13. ضعف التمويل الذاتي في دعم العملية التعليمية والبحثية.
14. نقص قواعد بيانات بالكلية .
15. الحاجة الى تحديث موقع الكلية .
16. لم تتم الاستفادة من تقارير المرجعيين الخارجيين .
17. محدودية تحديث وتطوير البرامج والمقررات نتيجة للتقارير السنوية .
18. محدودية المقررات الدراسية التي تعمل على تنمية قدرات الطلاب على التعليم الذاتي .
19. التجهيزات المتاحة لا تتفق مع طبيعة نشاط المكتبة وأعداد الطلاب .
20. لا تتوافر الدوريات العلمية الكافية .
21. المراجع العلمية المتاحة لا تتسم بالحدثة .
22. قلة البرامج والأنشطة المختصة برعاية الطلاب الوافدين .
23. لا يوجد نظام معتمد للدعم الطلابي (دعم مالي / عيني / نفسي / وما شابه ذلك) .
24. ضرورة انشاء وحدة لمتابعة الخريجين و رابطة للخريجين.
25. محدودية مصادر تمويل البحث العلمي.
26. محدودية المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية/ عالمية خلال السنوات الخمس الأخيرة.
27. محدودية الاستفادة من نتائج البحث العلمي بالكلية في المقررات الدراسية/ العلمية التعليمية
28. قلة برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
29. ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في الأنشطة المجتمعية بالكلية .
30. محدودية البرامج التعليمية التي تنفرد بتقديمها الكلية .
31. لا توجد برامج وأنشطة معينة لرعاية الطلاب الوافدين .

ثالثاً: نقاط الفرص

1. للكلية أثر مباشر في تطوير المجتمع المحيط .
2. زيادة نشر البحوث العلمية في مجالات دورية ذات معامل تأثيري عالي.
3. تبني الدولة لاتجاه تطوير التعلم وجودته المتضمن رؤية مصر 2030.
4. الاتجاه نحو الحوكمة الرقمية وتعظيم الاستفادة من دور التكنولوجيا كأداة مساعدة في صناعة القرار.
5. وجود لائحة موحدة لكافة كليات الصيدلة.

6. الاتجاه العام لتقليل أعداد طلاب الصيدلة وهو ما يؤثر بالإيجاب علي مستوي الخريج.
7. وجود المعايير الأكاديمية القياسية لقطاع الصيدلة كإطار مرجعي لوضع المعايير الأكاديمية لبرنامج البكالوريوس و وجود الهيئة القومية للاعتماد.

رابعاً: نقاط التهديد

1. التغيرات السريعة والمستمرة في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية.
2. الوضع التنافسي للكليات المناظرة.
3. التطور العلمي والتكنولوجي السريع في مجالات التخصص وفي طرق التدريس.
4. استقطاب الجامعات الأهلية للطلاب .
5. التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.
6. عدم التواصل بين مشكلات المجتمع وخطط البحث العلمي .
7. استقطاب هيئة التدريس والهيئة المعاونة من الكليات المنافسة في الموقع الجغرافي.

تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي

تم إجراء دراسة تحديد الفجوة بين الوضع المأمول والوضع الحالي عن طريق الوقوف على اهم نقاط الوضع الحالي و ابراز نقاط الوضع المأمول

الغاية الاولى:

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الوضع الحالي	الوضع المأمول
الغاية الأولى : تأهيل طلاب وخريجين قادة مؤهلين للمنافسة المحلية والأقليمية والدولية.	تنمية المهارات الأبداعية والتفكير العلمي للطلاب.	عدم وجود آلية لتنمية المهارات الإبداعية لدى الطلاب	اكتشاف ورعاية الطلاب المبدعين ووضع آلية لتنمية مهاراتهم في شتى المجالات
	دعم الأنشطة الطلابية وتطويرها في مختلف المجالات الثقافية والرياضية.	محدودية تنفيذ الخطة السنوية للأنشطة الطلابية وعدم وجود آلية لتشجيع الطلاب على المشاركة في الأنشطة المختلفة	تطوير الأنشطة ووضع خطة سنوية وعمل آلية لتشجيع الطلاب على المشاركة في الأنشطة الطلابية وقياس رضاهم عن تلك الأنشطة
	رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين.	محدودية نظام معتمد للدعم الطلابي (دعم مالي / عيني / نفسي / وما شابه ذلك) .	تفعيل الدعم المادي والمعنوي للطلاب المتفوقين لخلق روح التنافس بينهم وتوفير المنح الدراسية والتبادل الطلابي للطلاب المتميزين
	تطوير الارشاد الاكاديمي والتوجيه النفسي.	محدودية التواصل بين الطلاب والمرشد الأكاديمي وعدم توعية الطلاب بنظام الارشاد الاكاديمي	عقد ندوات لتوعية الطلاب بأهمية الارشاد الاكاديمي والتواصل الفعال بين الطلاب والمرشد الاكاديمي لخلق روح من الألفة والتوجيه

النفسي			
عمل رابطة للخريجين لتواصل المستمر معهم ومعرفة اخر أوضاعهم وما توصلو اليه وعمل دورات لهم عند الحاجة لذلك	ليس هناك رابطة للخريجين	التواصل مع خريجي الكلية و إتاحة فرصة التعليم المستمر.	
عمل وحدة للخريجين واستخدام وسائل التكنولوجيا للتواصل المستمر معهم وأخذ اراءهم لتطوير العملية التعليمية اعداد آليات لاكتشاف ودعم الطلاب وتقديم الخدمات الطلابية لهم	ليس هناك وحدة للخريجين عدم وجود اليات لدعم الطلاب	تطوير نظم الدعم الطلابي واليات التواصل مع الخريجين وتقديم الخدمات الطلابية باستخدام التكنولوجيا.	

الغاية الثانية:

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الوضع الحالي	الوضع المأمول
الغاية الثانية: تطوير منظومة التدريس والتعلم لرفع كفاءة الطلاب وبناء شخصية متميزة لمواكبة سوق العمل.	استخدام التكنولوجيا الحديثة لتطوير استراتيجيات التدريس والتعلم.	محدودية استخدام التكنولوجيا في استراتيجيات التدريس والتجهيزات المتاحة لا تتفق مع طبيعة نشاط المكتبة وأعداد الطلاب	استخدام وسائل تكنولوجيا حديثة لتطوير استراتيجيات التعلم وتطوير المكتبة والوسائل المستخدمة بها
	تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	محدودية تنفيذ الخطة التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإعداد خطة تدريبية لذلك	اعداد خطة مفصلة للاحتياجات التدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ووضع خطة تدريبية سنوية وفقاً لتلك الاحتياجات
	تطوير البرامج التعليمية لتغطية احتياجات سوق العمل	محدودية تحديث وتطوير كافة البرامج والمقررات وكذلك المراجع	وضع خطة لتطوير كافة البرامج والمقررات والمرجع الخاصة بها ليتماشى مع احتياجات سوق العمل بناء على التغذية المرجعية من سوق العمل
	رفع كفاءة الطلاب مهنيا وعلميا وإكينيكيًا والتميز أخلاقياً .	محدودية تنمية قدرات الطلاب على التعليم الذاتي ورفع كفاءتهم مهنيا	دمج الطلاب بسوق العمل من خلال الدورات والندوات لرفع كفاءتهم المهنية والعلمية ووضعهم تحت ضغوط العمل ليميزو أخلاقيا
	تطوير نظم الامتحانات المختلفة وطرق التقييم.	محدودية أساليب التقويم للامتحانات الشفوية والعملية.	التأكد من استيفاء الامتحانات لمخرجات التعلم المستهدفة ومطابقتها لمواصفات الخاصة بالامتحان

الغاية الثالثة:

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الوضع الحالي	الوضع المأمول
الغاية الثالثة: التحديث المستمر	إيجاد استراتيجية لتعظيم الاستفادة من البنية التحتية والتجهيزات المعملية للكلية.	محدودية الاستفادة من البنية التحتية للكلية	وضع آلية واضحة للاستفادة من البنية التحتية والتجهيزات المعملية
	الالتزام بأعمال الصيانة	محدودية تنفيذ خطة الصيانة	عمل آلية للصيانة الدورية بالكلية

الدورية.	الدورية	
تطوير البنية التحتية اللازمة لتطوير المنظومة التعليمية.	احتياج الكلية الى تطوير البنية التحتية	تطوير البنية التحتية والمرافق باستمرار لتخدم العملية التعليمية
متابعة نظم الأمن والسلامة بالكلية.	محدودية تفعيل المتابعة الدقيقة لنظام الأمن والسلامة	وضع آلية لتوافر التجهيزات والمعدات المختلفة لتحقيق الأمن والسلامة في مباني الكلية.
وجود حلول لتفادي المخاطر والمعوقات الناجمة عن قلة الموارد المالية بالكلية.	عدم وجود خطة لتفادي المخاطر الناجمة عن قلة الموارد بالكلية لا يستخدم التمويل الذاتي في دعم العملية التعليمية والبحثية	ضع خطة لتزويد موارد الكلية لتفادي المخاطر الناجمة عن ذلك

الغاية الرابعة:

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الوضع الحالي	الوضع المأمول
الغاية الرابعة : الارتقاء بالدراسات العليا و البحوث العلمي لتحقيق التنوع المعرفي الإقليمي . كأحد المراكز المتميزة في مجال العلوم الصيدلانية علي المستوي المحلي و الإقليمي .	تطوير الخطة البحثية للكلية مع ربطها بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة.	انتهاء الخطة البحثية الاولى	عمل خطة بحثية ثانية للكلية تخدم خطط التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة
	إنشاء برامج تعليمية لمرحلة الدراسات العليا تلبي احتياجات الخريجين في سوق العمل.	عدم وجود برامج تعليمية لمرحلة الدراسات العليا	استحداث برامج وخطط تعليمية تخدم خريجي الدراسات العليا وتلبي احتياجاتهم في سوق العمل
	زيادة الدعم المادي واللوجستي للمشروعات البحثية والبحوث العلمية.	يوجد محدودية في مصادر تمويل البحث العلمي.	زيادة مصادر دعم وتمويل البحث العلمي للباحثين بالكلية وجود ميزانية للبحث العلمي من قبل الجامعة
	تشجيع ودعم الباحثين لزيادة النشر عالي التأثير ورفع نسبة الاستشهاد العلمي.	محدودية تشجيع ودعم الباحثين	وضع خطة معلنة لتشجيع الباحثين عند نشر عدد من الأبحاث في معامل تأثير معين وتشجيعهم ماديا ومعنويا عقد مؤتمرات ودورات مجانية للباحثين
	العمل على زيادة عدد اتفاقيات التعاون العلمي مع الجامعات الأجنبية.	عدم وجود اتفاقيات تعاون علمي مع جامعات أجنبية	وضع استراتيجية للتعاون العلمي مع جامعات أجنبية
	توسيع شبكة التعاون مع المؤسسات البحثية داخل وخارج الدولة وذلك لتشجيع المشروعات البحثية التي تخدم المجتمع.	محدودية المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية/ عالمية خلال السنوات الخمس الأخيرة	وضع خطة لعمل مشروعات بحثية داخل وخارج الدولة وتشجيع المشروعات التي تخدم المجتمع

الغاية الخامسة:

الغاية	الهدف الإستراتيجي	الوضع الحالي	الوضع المأمول
الغاية الخامسة : تفعيل دور متميز للكلية في المساهمة في التنمية المجتمعية وتحقيق المسؤولية الاجتماعية في خدمة البيئة والمجتمع	التوعية التثقيفية المستمرة داخليا وخارجيا لتلبية احتياجات المجتمع المحيط بالرعاية الصحية الصيدلانية.	محدودية برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	استحداث برنامج للتوعية المستمرة بأنشطة خدمة المجتمع لتلبية احتياجات المجتمع المحيط بالرعاية الصحية
	رفع مستوى الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط والعمل على زياده قنوات التواصل مع القلاع الصناعية والهيئات الانتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية التي تخدم المجتمع.	محدودية المشاركة مع الأطراف المعنية ذا صلة في تطوير أنشطة خدمة المجتمع	وضع آلية لزيادة قنوات التواصل مع الهيئات الانتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية التي تخدم المجتمع
	تحسين فعالية دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال خطة شاملة لخدمة المجتمع والبيئة مبنية على دراسة الاحتياجات المجتمعية.	خدمة المجتمع ليست جزء أصيل من أنشطة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالكلية	وضع خطة سنوية من الكلية يشارك فيها جميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة مبنية على الاحتياجات المجتمعية وتنفيذ بنودها
	إعداد خطة لتسويق الخدمات التي تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص.	محدودية تسويق الخدمات التي تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية	وضع خطة لتسويق الخدمات التي تقدمها الوحدات بالكلية للمجتمع

نتائج التحليل البيئي الكيفي

يشتمل هذا الجزء على النتائج المتحصل عليها من تحليل الـ SWOT اعتمادا على البيانات التي تم جمعها باستمارات استبيان نتائج التحليل البيئي التي طبقت على كافة فئات مجتمع الكلية والشركاء بالإضافة الى فلترة هذه النقاط للتأكد منها عن طريق اللقاءات المختلفة مع الاطراف المعنية بالإضافة الى جلسات العصف الذهني، وهي القوائم المعتمدة من مجلس الكلية لكل من البيئة الداخلية (نقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية (نقاط الفرص والتهديدات).

1. نتائج تحليل البيئة الداخلية

وهذه تشتمل على تحليل آراء الأطراف المشاركة (أعضاء هيئة التدريس والطلاب والإداريين) في قائمة نقاط القوة والضعف

م	نقاط القوة	وافق %	% اوافق الى حد ما	لاوافق %
1	يوجد إقبال لسوق العمل على خريجي الكلية.	35.76	34.77	21.36
2	أسلوب القيادة في الكلية ديمقراطي من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم .	27.97	37.78	29.42
3	تساهم المجالس واللجان الرسمية المختلفة بالكلية في مجال مناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم .	46.27	34.33	17.91
4	هناك توصيف وظيفي شامل موثق لجميع الوظائف بالكلية .	47.06	30.59	20
5	توجد بالكلية وحدة لضمان الجودة .	50.75	31.34	17.91
6	يوجد بالكلية وحدات ذات طابع خاص .	44.78	32.84	20.9
7	تطبق قواعد محددة لضمان العدالة وعدم التمييز بين الطلاب .	46.27	31.34	22.39
8	يوجد بالكلية وسائل تحدد ممارسات الأخلاقيات المهنية.	43.28	32.84	23.88
9	الهيكل التنظيمي معلن .	66.67	22.22	11.11
10	يتم عمل تقويم ذاتي للكلية ومراجعة داخلية للأقسام بصفة دورية.	50.75	29.85	19.4
11	حدث تقدم ملحوظ في الأداء بالكلية نتيجة الاستفادة من نتائج التقويم الذاتي .	43.28	34.33	20.9
12	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب تتفق مع احتياجات الخطة التعليمية .	47.76	28.36	19.4
13	يتم تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة .	38.82	30.59	27.06
14	هناك قواعد مفعلة لتقويم أداء أعضاء هيئة التدريس / أعضاء الهيئة المعاونة .	41.79	31.34	22.39
15	هناك وسائل متبعة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة .	43.28	28.36	23.88
16	تستخدم الكلية وسائل متنوعة لتقييم أداء القيادات الإدارية.	37.65	34.12	22.35
17	يتم تحديد الاحتياجات التدريبية للإداريين.	22.22	33.33	44.44

27.78	50	16.67	18	يتم قياس اراء الجهاز الادارى.
17.36	34.73	43.09	19	خدمة الانترنت بالكلية متاحة للعاملين .
8.108	23.96	60.9	20	تتوافر طفايات الحريق وأجهزة إنذار.
20.9	31.34	41.79	21	مساحة المباني كافية لممارسة الأنشطة الأكاديمية للكلية .
13.67	36.01	47.43	22	المباني ملائمة لممارسة أنشطة الكلية . (التهوية- الإضاءة الطبيعية الخ)
20.9	29.85	43.28	23	تتوافر التجهيزات والمعدات المختلفة لتحقيق الأمن والسلامة في مباني الكلية
19.4	29.85	44.78	24	المرافق المتاحة كافية لتغطية احتياجات أعداد الفئات المختلفة بالكلية
20.9	31.34	41.79	25	تتناسب أعداد الحاسبات المتاحة بالكلية مع أعداد الطلاب .
17.91	32.84	44.78	26	تتبنى الكلية معايير أكاديمية محددة .
19.4	34.33	41.79	27	روعت المعايير الأكاديمية عند تصميم البرامج التعليمية
17.91	34.33	44.78	28	هناك توصيف للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية .
19.4	34.33	43.28	29	هناك إجراءات موثقة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية/ المقررات الدراسية .
22.39	32.84	40.3	30	تتضمن استراتيجيات الكلية أنماط غير تقليدية للتعلم .
23.88	29.85	41.79	31	توجد بالكلية برامج موثقة للتدريب الميداني للطلاب .
20.9	29.85	44.78	32	تقيس الامتحانات مخرجات التعلم المستهدفة .
19.4	29.85	46.27	33	تتسم نتائج تقويم الطلاب بالعدالة .
20.9	32.84	41.79	34	تكنولوجيا المعلومات المستخدمة في المكتبة متاحة للفئات المختلفة المستهدفة .
20.9	32.84	41.79	35	يتوافر العدد الكافي من الفنيين المتخصصين للمعامل .
19.4	34.33	40.3	36	تتناسب المعامل مع أعداد الطلاب الجداول الدراسية .
19.4	34.33	38.81	37	يتم إعداد وتنظيم برامج تعريفية للطلاب الجدد .
20.9	31.34	41.79	38	يتلاءم أعداد الطلاب المقبولين مع الموارد المتاحة للكلية .
19.4	29.85	44.78	39	توجد وسائل لدعم ورعاية الطلاب المتعثرين في الدراسة .
16.72	39.57	33.94	40	يوجد دليل للطلاب.
22.85	36.26	32.28	41	يتم توعية وإعلام الطلاب بنظام الريادة العلمية .
19.4	34.33	40.3	42	حصلت الكلية على مراكز متقدمة في الأنشطة الطلابية .
19.4	29.85	44.78	43	خدمة الانترنت بالكلية متاحة لأعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة .
15.83	36.13	43.2	44	خدمة الانترنت بالكلية متاحة للطلاب .
11.59	33.94	49.83	45	تتوافر بالكلية معامل كافية متخصصة .
19.4	29.85	46.27	46	توجد خطة موثقة للبحث العلمي بالكلية .

22.39	35.82	37.31	ترتبط خطة البحث العلمي بالكلية بخطة الجامعة.	47
19.4	34.33	40.3	قامت الكلية بتنظيم مؤتمرات و ندوات خلال السنوات الخمس الأخيرة.	48
21.52	33.94	34.93	تشارك الأطراف المجتمعية في أنشطة الكلية (إعداد البرامج التعليمية م تدريب الطلاب / عيد الخريجين / فرص التوظيف / وغيرها .	49
22.39	34.33	38.81	مشاركة الأطراف المعنية ذات الصلة من المجتمع ضرورية عند اتخاذ بعض القرارات الخاصة بالتعليم .	50
23.88	29.85	40.3	التفاعل بين الكلية وبين ممثلي الأطراف المجتمعية المعنية ذات الصلة له مردود إيجابي .	51
26.87	25.37	43.28	أسفرت المشاركة مع الأطراف المعنية ذات الصلة في زيادة فرص للخريجين .	52
19.87	31.62	36.92	يشارك الطلاب في المؤتمرات العلمية.	53
0	20	80	نسبة أعضاء هيئة التدريس الى الطلاب تتفق مع معدلات المرجعية.	54
10	10	80	وجود معمل أبحاث مركزى بأجهزة علمية حديثة.	55

م	نقاط الضعف	وافق %	وافق الى حد ما %	لاوافق %
1	ضعف الإقبال من الطلاب الوافدين على الكلية.	38.58	39.4	14.4
2	محدودية البرامج التعليمية التي تنفرد بتقديمها الكلية .	43.28	32.84	22.39
3	ضعف المشاركة من أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية .	49.25	25.37	22.39
4	محدودية مصادر تنمية التمويل الذاتي بالكلية	41.79	34.33	20.9
5	لا يوجد الية للتعامل مع الأزمات والكوارث .	43.28	34.33	20.9
6	محدودية الإعلان عن حقوق الملكية الفكرية .	46.27	29.85	22.39
7	محدودية توافر المخصصات المالية الكافية لوحدة ضمان الجودة لممارسة أنشطتها .	41.79	31.34	23.88
8	الاحتياج الى العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس المؤهلين للتدريس في بعض التخصصات في بعض البرامج التعليمية .	40.23	34.77	20.03
9	قلة تنفيذ برامج تدريبية تلبى احتياجات التدريبيه لكل فئة .	43.28	28.36	23.88
10	محدودية استخدام وسائل مختلفة لتقييم أداء القيادات الإدارية .	41.79	29.85	20.9
11	الجهاز الإداري غير ملائم لحجم أنشطة الكلية.	38.81	34.33	22.39
12	الحاجة الى قياس اراء الجهاز الإداري .	16.67	50	27.78
13	ضعف التمويل الذاتي في دعم العملية التعليمية والبحثية	40.3	31.34	20.9
14	نقص قواعد بيانات بالكلية .	41.79	29.85	20.9
15	الحاجة الى تحديث موقع الكلية .	45.2	33.44	13.58
16	لم تتم الاستفادة من تقارير المرجعيين الخارجيين	41.79	34.33	20.9

19.4	32.84	43.28	محدودية تحديث وتطوير البرامج والمقررات نتيجة للتقارير السنوية .	17
20.53	35.43	37.91	محدودية المقررات الدراسية التي تعمل على تنمية قدرات الطلاب على التعليم الذاتي .	18
20.9	31.34	43.28	التجهيزات المتاحة لا تتفق مع طبيعة نشاط المكتبة وأعداد الطلاب	19
20.9	32.84	41.79	لا تتوافر الدوريات العلمية الكافية .	20
22.39	31.34	41.79	المراجع العلمية المتاحة لا تتسم بالحدثة .	21
19.37	34.93	36.92	قلة البرامج والأنشطة المختصة برعاية الطلاب الوافدين .	22
28.97	25.99	35.43	لا يوجد نظام معتمد للدعم الطلابي (دعم مالي / عيني / نفسي / وما شابه ذلك) .	23
22.39	26.87	43.28	ضرورة انشاء وحدة لمتابعة الخريجين ورابطة للخريجين .	24
22.39	34.33	35.82	يوجد محدودية مصادر تمويل البحث العلمي.	25
23.88	35.82	34.33	محدودية المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات بحثية محلية/ عالمية خلال السنوات الخمس الأخيرة.	26
23.88	28.36	43.28	محدودية الاستفادة من نتائج البحث العلمي بالكلية في المقررات الدراسية/ العلمية التعليمية .ليس هناك برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	27
28.36	31.34	35.82	ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في الأنشطة المجتمعية بالكلية .	28
10	20	70	محدودية البرامج التعليمية التي تنفرد بتقديمها الكلية.	29

2. نتائج تحليل البيئة الخارجية

وهذه تشتمل على آراء الأطراف المشاركة (الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين والأطراف المجتمعية) في قائمة نقاط الفرص والتهديدات :

م	الفرص	وافق %	وافق الى حد ما %	لاوافق %
1	للكلية أثر مباشر في تطوير المجتمع المحيط .	80	10	10
2	زيادة نشر البحوث العلمية في مجالات دورية ذات معامل تأثري عالي.	100	0	0
3	تبني الدولة لاتجاه تطوير التعلم وجودته المتضمن رؤية مصر 2030.	90	10	0
4	الاتجاه نحو الحوكمة الرقمية وتعظيم الاستفادة من دور التكنولوجيا كأداة مساعدة في صناعة القرار.	90	10	0
5	وجود لائحة موحدة لكافة كليات الصيدلة.	100	0	0
6	الاتجاه العام لتقليل أعداد طلاب الصيدلة وهو ما يؤثر بالإيجاب علي مستوي الخريج.	90	10	0
7	وجود المعايير الأكاديمية القياسية لقطاع الصيدلة كإطار مرجعي لوضع المعايير الأكاديمية لبرنامج البكالوريوس و وجود الهيئة القومية للاعتماد.	100	0	0

م	التحديات	وافق %	وافق الى حد ما %	لاوافق %
1	التغيرات السريعة والمستمرة في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية.	100	0	0
2	الوضع التنافسي للكليات المناظرة.	100	0	0
3	التطور العلمي والتكنولوجي السريع في مجالات التخصص وفي طرق التدريس.	80	5	15
4	استقطاب الجامعات الأهلية للطلاب .	100	0	0
5	التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.	100	0	0
6	عدم التواصل بين مشكلات المجتمع وخطط البحث العلمي .	70	20	10
7	استقطاب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من الكليات المنافسة في الموقع الجغرافي.	90	10	0

نتائج التحليل البيئي الكمي

تم تطبيق منهج للتحليل الكمي لبيئة الكلية الداخلية والخارجية باستخدام "مصفوفة تقييم العوامل الداخلية والخارجية. والذي اعتمد فيه علي بيانات تم الحصول عليها باستمارة خاصة صممت لهذا الغرض، جري تطبيقها علي عينة مختارة من القيادات الأكاديمية والإدارية للكلية شملت الإدارة العليا للكلية وعددا من رؤساء الأقسام واعضاء هيئة التدريس . وقد كانت قيمة معامل التقييم للبيئة الداخلية 3.02 وقيمة معامل التقييم للبيئة الخارجية 2.83 علي مدرج يمتد من 1 إلي 4 وهي معدلات تقع أعلى المتوسط 2.92. وقد تم عمل مصفوفات واضحة ومحددة لمجالات القوة والضعف الناتجة من تحليل البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات الناتجة من تحليل البيئة الخارجية تم عرض نتائج التحليل البيئي ومناقشتها مع الأطراف المختلفة داخل وخارج الكلية .

مصفوفة تقييم عوامل البيئة الداخلية والخارجية (كميا) (التحليل الرباعي SWOTالمجمعة)

نقاط القوة %	نقاط الضعف %
1- تساهم المجالس واللجان الرسمية المختلفة بالكلية في مجال مناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم 2- توجد بالكلية وحدة لضمان الجودة . 3- الهيكل التنظيمي معن . 4- يتم عمل تقويم ذاتي للكلية ومراجعة داخلية للأقسام بصفة دورية . 5- المباني ملائمة لممارسة أنشطة الكلية . (التهوية-	1- ليس هناك مشاركة من أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية . 2- لا يوجد شكل تنظيمي للتعامل مع الأزمات والكوارث . 3- لا يوجد إجراءات محددة للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية .

4- لا يوجد تتبع من الكلية لمتابعة إجراءات نشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية والنشر . 5- لا يتضمن الموقع معلومات متنوعة وحديثة عن الكلية .	الإضاءة الطبيعية الخ) 6- المرافق المتاحة صالحة للاستخدام 7- تتوافر بالكلية معامل كافية متخصصة .
التحديات %	الفرص %
1- التغيرات السريعة والمستمرة في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية. 2- الوضع التنافسي للكليات المناظرة. 3- استقطاب الجامعات الأهلية للطلاب . 4- التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.	1- زيادة نشر البحوث العلمية في مجالات دورية ذات معامل تأثري عالي. 2- وجود لائحة موحدة لكافة كليات الصيدلة. 3- وجود المعايير الأكاديمية القياسية لقطاع الصيدلة كإطار مرجعي لوضع المعايير الأكاديمية لبرنامج البكالوريوس.

نتائج تحديد استراتيجية الكلية والاستراتيجيات البديلة باستخدام مصفوفة TOWS

تم تطبيق مصفوفة TOWS على نتائج مصفوفة SWOT لتوليد عدد من الاستراتيجيات التي يمكن للكلية إتباعها وذلك كما تم الإشارة إليه في الجزء الأول وهو منهجية إعداد الخطة. فيما يلي المصفوفة التي تم إعدادها.

تحديد الاستراتيجيات البديلة (مصفوفة TOWS)

مجالات الضعف (ض)	مجالات القوة (ق)	العوامل الاستراتيجية الداخلية
1- ليس هناك مشاركة من أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية . 2- لا يوجد شكل تنظيمي للتعامل مع الأزمات والكوارث . 3- لا يوجد إجراءات محددة للمحافظة على حقوق الملكية الفكرية . 4- لا يوجد تتبع من الكلية لمتابعة إجراءات نشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية والنشر . 5- لا يتضمن الموقع معلومات متنوعة وحديثة عن الكلية .	1- تساهم المجالس واللجان الرسمية المختلفة بالكلية في مجال مناقشة واتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم 2- توجد بالكلية وحدة لضمان الجودة . 3- الهيكل التنظيمي معن . 4- يتم عمل تقييم ذاتي للكلية ومراجعة داخلية للأقسام بصفة دورية. 5- المباني ملائمة لممارسة أنشطة الكلية . (التهوية- الإضاءة الطبيعية الخ) 6- المرافق المتاحة صالحة للاستخدام 7- تتوافر بالكلية معامل كافية متخصصة .	

العوامل
الاستراتيجية الخارجية

1- زيادة نشر البحوث العلمية في مجالات دورية ذات معامل تأثيري عالي. 2- وجود لائحة موحدة لكافة كليات الصيدلة. 3- وجود المعايير الأكاديمية القياسية لقطاع الصيدلة كإطار مرجعي لوضع المعايير الأكاديمية لبرنامج البكالوريوس.	1- التغيرات السريعة والمستمرة في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية. 2- الوضع التنافسي للكليات المناظرة. 3- استقطاب الجامعات الأهلية للطلاب. 4- التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.
--	---

الفرص (ف)	استراتيجيات ق-ف	استراتيجيات ض-ف
1- زيادة نشر البحوث العلمية في مجالات دورية ذات معامل تأثيري عالي. 2- وجود لائحة موحدة لكافة كليات الصيدلة. 3- وجود المعايير الأكاديمية القياسية لقطاع الصيدلة كإطار مرجعي لوضع المعايير الأكاديمية لبرنامج البكالوريوس.	ق2-8-ف1: تبني إستراتيجية تعتمد على تطوير كفاءة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة عن طريق لجنة التدريب و التعليم المستمر التابعة لوحدة الجودة و استخدام المعامل الخاصة بالكلية في إنتاج بحوث علمية تنشر في دوريات ذات معامل بحثي عالي. ق1-2-4-ف2: تبني إستراتيجية تأكد على مسايرة البرامج و المقررات المنبثقة من اللائحة الموحدة لكافة كليات الصيدلة. ق1-2-4-ف3: تبني إستراتيجية تعتمد على تأكيد و تحديث البرامج و المقررات طبقا للمعايير الأكاديمية القياسية لقطاع الصيدلة كإطار مرجعي لوضع المعايير الأكاديمية لبرنامج البكالوريوس.	ض3-4-ف1: تبني إستراتيجية لتحديد إجراءات المحافظة على حقوق الملكية الفكرية و عمل دورات و ورش عمل لنشر ثقافة حقوق الملكية الفكرية و النشر. ض5-ف2: تبني إستراتيجية تعمل على التحديث الدوري لموقع الكلية متضمن معلومات و أخبار و إنجازات الكلية الحديثة و ذلك لزيادة معدلات جذب الطلاب.
التحديات (ف-ت)	استراتيجيات ق-ت	استراتيجيات ض-ت
1- التغيرات السريعة والمستمرة في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية والتطورات التكنولوجية. 2- الوضع التنافسي للكليات المناظرة. 3- استقطاب الجامعات الأهلية للطلاب. 4- التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.	ق1-2-4-8-ت1: تبني إستراتيجية التحديث المستمر و الدائم لكافة أنشطة الكلية لمواكبة التغيرات السريعة و المستمرة في الأوضاع الاقتصادية و الاجتماعية و التطورات التكنولوجية الحديثة. ق1-2-4-5-6-7-8-ت2-3: تبني إستراتيجية لتعزيز و إبراز و نشر نقاط قوة الكلية و ذلك للمنافسة الدائمة وسط الكليات المناظرة لها و مقاومة استقطاب الجامعات	ض2-ت3: تبني إستراتيجية لوضع و تطوير الشكل التنظيمي للتعامل مع الأزمات و الكوارث بالكلية و ذلك لتعزيز الوضع التنافسي للكلية وسط الكليات المنافسة و القدرة على مقاومة استقطاب الجامعات الأهلية للطلاب. ض5-ت2-3: تبني إستراتيجية تعمل على التحديث الدوري لموقع الكلية متضمن معلومات و أخبار و إنجازات الكلية الحديثة و ذلك لزيادة

معدلات جذب الطلاب نظرا للوضع التنافسي للكليات المناظرة و إستقطاب الجامعات الأهلية للطلاب.	الأهلية للطلاب. ق1-2-4-8-4: تبني استراتيجية التحديث الدائم لطرق التعليم و التعلم و إستخدام أحدث الوسائل التعليمية و عمل دورات للطلاب في الموضوعات الحديثة في كافة مجالات سوق العمل و ذلك لرفع كفاءة الخريج و قدرته عل مواكبة التغيرات السريعة في سوق العمل.
---	--

ومن خلال نتائج مصفوفتي TOWS و SWOT يتضح أن استراتيجية كلية الصيدلة جامعة النهضة هي استراتيجية "نمو وتوسع" (القوة - الفرص). واستراتيجية الثبات والاستقرار (القوة- التهديدات) كاستراتيجية بديلة .

تحديد الأهداف الإستراتيجية والمخرجات للخطة الاستراتيجية

- انطلاقا من رسالة الكلية و رؤيتها و نتائج التحليل الرباعي التي اعتمدت على استخدام منهجية جلسات العصف الذهني أخذاً في الاعتبار المعايير التالية:
- الموضوعية والبعد عن التحيز في توصيف وتشخيص مجالات القوة والضعف والفرص والتهديدات.
 - الشمولية بحيث يشمل التحليل الرباعي على جميع أوجه أنشطة الكلية وقدراتها وإمكانياتها والإطار الخارجي المحيط بها.
 - المشاركة الفاعلة لكافة الأطراف المعنية (أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الإداريين، الأطراف المجتمعية).
 - العرض والمناقشة لنتائج التحليل مع جميع الأطراف المعنية.
- فقد تم تحديد الأهداف الإستراتيجية والمخرجات للخطة والتي تتسق مع مبادئ عملية ضمان جودة التعليم والاعتماد من خلال تغطية الجوانب التالية:
- الاهتمام بالمستفيد الأساسي (الطالب) والحرص على تحقيق مستويات عالية من رضائه من خلال مقابلة احتياجاته ورغباته وتوقعاته.
 - القيادة الموجهة بالفكر والتخطيط الإستراتيجي والشفافية والموضوعية.
 - المشاركة الفعالة لكافة الأطراف ذات المصلحة.
 - الإبداع والابتكار بغرض التغيير الهادف والتحسين المستمر.

- المنافع المتبادلة بين جميع الأطراف ذات العلاقة بالكلية من طلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين والأطراف المجتمعية.
- وسعيًا نحو تصميم الخطة الاستراتيجية للكلية بشكل واضح ومحدد وشامل بحيث يحتوي جميع جوانب متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد ، فقد تم وضع الأهداف الإستراتيجية والمخرجات للخطة وفقاً للمحاور الإحدى عشر التي تمثل متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والسابق توضيحها من قبل وذلك كالآتي:

الغاية الأولى : تأهيل طلاب وخريجين قادة مؤهلين للمنافسة المحلية والأقليمية والدولية. الأهداف الاستراتيجية:

1. تنمية المهارات الأبداعية والتفكير العلمي للطلاب.
2. دعم الأنشطة الطلابية وتطويرها في مختلف المجالات الثقافية والرياضية.
3. رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين.
4. تطوير الارشاد الاكاديمي والتوجيه النفسي.
5. التواصل مع خريجي الكلية واتاحة فرصة التعليم المستمر.
6. تطوير نظم الدعم الطلابي واليات التواصل مع الخريجين وتقديم الخدمات الطلابية باستخدام التكنولوجيا.

الغاية الثانية: تطوير منظومة التدريس والتعلم لرفع كفاءة الطلاب وبناء شخصية متميزة لمواكبة سوق العمل.

الأهداف الاستراتيجية:

1. استخدام التكنولوجيا الحديثة لتطوير استراتيجيات التدريس والتعلم.
2. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
3. تطوير البرامج التعليمية لتغطية احتياجات سوق العمل.
4. رفع كفاءة الطلاب مهنيا وعلميا وإكلينيكيًا والتميز اخلاقياً .
5. تطوير نظم الامتحانات المختلفة وطرق التقييم.

الغاية الثالثة: التحديث المستمر للمقومات الأساسية للبنية التحتية والتكنولوجية بالكلية طبقا للمعايير القومية.

الأهداف الاستراتيجية:

1. إيجاد استراتيجيات لتعظيم الاستفادة من البنية التحتية والتجهيزات المعملية للكلية .
2. الالتزام بأعمال الصيانة الدورية.
3. تطوير البنية التحتية اللازمة لتطوير المنظومة التعليمية.
4. متابعة نظم الأمن والسلامة بالكلية.
5. وجود حلول لتفادي المخاطرة والمعوقات الناجمة عن قلة الموارد المالية بالكلية.

الغاية الرابعة : الارتقاء بالدراسات العليا و البحث العلمي لتحقيق التنوع المعرفي كأحد المراكز المتميزة

في مجال العلوم الصيدلانية علي المستوي المحلي و الإقليمي

الاهداف الاستراتيجية :

- 1- تطوير الخطة البحثية للكلية مع ربطها بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة.

- 2- إنشاء برامج تعليمية لمرحلة الدراسات العليا تلبي احتياجات الخريجين في سوق العمل.
- 3- زيادة الدعم المادي واللوجستي للمشروعات البحثية والبحوث العلمية.
- 4- تشجيع ودعم الباحثين لزيادته النشر عالي التأثير و رفع نسبة الاستشهاد العلمي.
- 5- العمل على زيادة عدد اتفاقيات التعاون العلمي مع الجامعات الأجنبية .
- 6- توسيع شبكة التعاون مع المؤسسات البحثية داخل وخارج الدولة وذلك لتشجيع المشروعات البحثية التي تخدم المجتمع.

الغاية الخامسة : تفعيل دور متميز للكلية في المساهمة في التنمية المستدامة، تحقيق المسؤولية الاجتماعية في خدمة البيئة والمجتمع الاهداف الاستراتيجية :

- 1- التوعية التثقيفية المستمرة داخليا وخارجيا لتلبية احتياجات المجتمع المحيط بالرعاية الصحية الصيدلانية
- 2- رفع مستوى الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط والعمل على زياده قنوات التواصل مع القلاع الصناعية والهيئات الانتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية التي تخدم المجتمع .
- 3- تحسين فعالية دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال خطة شاملة لخدمة المجتمع والبيئة مبنية على دراسة الاحتياجات المجتمعية.
- 4- إعداد خطة لتسويق الخدمات التي تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص.

مصفوفة غايات واهداف الكلية والجامعة

أهداف الخطة الاستراتيجية بالجامعة	أهداف الخطة الاستراتيجية بالكلية	غايات الخطة الاستراتيجية بالكلية
إعداد خريجين لديهم من المعرفة المعاصرة يحقق لهم التميز في تخصصاتهم علي النطاق الوطني والإقليمي.	تنمية المهارات الإبداعية والتفكير العلمي للطلاب.	الغاية الأولى: تأهيل طلاب وخريجين قادة مؤهلين للمنافسة المحلية والإقليمية والدولية
	دعم الأنشطة الطلابية وتطويرها في مختلف المجالات الثقافية والرياضية.	
	رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين.	
	تطوير الارشاد الأكاديمي والتوجيه النفسي.	
	التواصل مع خريجي الكلية و إتاحة فرصة التعليم المستمر.	
	تطوير نظم الدعم الطلابي واليات التواصل مع الخريجين وتقديم الخدمات الطلابية باستخدام التكنولوجيا.	
إعداد خريجين لديهم من المهارات الشخصية والمهنية التي تلبي	استخدام التكنولوجيا الحديثة لتطوير استراتيجيات التدريس والتعلم.	الغاية الثانية: تطوير منظومة التدريس والتعلم لرفع كفاءة
	تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	

احتياجات السوق الوطنية والإقليمية	تطوير البرامج التعليمية لتغطية احتياجات سوق العمل رفع كفاءة الطلاب مهنيا وعلميا وإكينيكا والتميز أخلاقياً . تطوير نظم الامتحانات المختلفة وطرق التقييم.	الطلاب وبناء شخصية متميزة لمواكبة سوق العمل.
ضمان تطبيق قواعد الحوكمة والشفافية في تقديم كافة الخدمات الإدارية وفقاً لقواعد الجودة العالمية	إيجاد استراتيجيات لتعظيم الاستفادة من البنية التحتية والتجهيزات المعملية للكلية . الالتزام بأعمال الصيانة الدورية. تطوير البنية التحتية اللازمة لتطوير المنظومة التعليمية. متابعة نظم الأمن والسلامة بالكلية. وجود حلول لتفادي المخاطر والمعوقات الناجمة عن قلة الموارد المالية بالكلية.	الغاية الثالثة: التحديث المستمر للمقومات الأساسية للبنية التحتية والتكنولوجيا بالكلية طبقاً للمعايير القومية.
تعزيز قدرات البحث العلمي والابتكار في المجالات ذات الأولوية المحلية الوطنية وفقاً لرؤية مصر للتنمية المستدامة 2030.	تطوير الخطة البحثية للكلية مع ربطها بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة. إنشاء برامج تعليمية لمرحلة الدراسات العليا تلبي احتياجات الخريجين في سوق العمل. زياده الدعم المادي واللوجستي للمشروعات البحثية والبحوث العلمية. تشجيع ودعم الباحثين لزيادة النشر عالي التأثير ورفع نسبة الاستشهاد العلمي. العمل على زيادة عدد اتفاقيات التعاون العلمي مع الجامعات الأجنبية. توسيع شبكة التعاون مع المؤسسات البحثية داخل وخارج الدولة وذلك لتشجيع المشروعات البحثية التي تخدم المجتمع.	الغاية الرابعة : الارتقاء بالدراسات العليا و البحث العلمي لتحقيق التنوع المعرفي كأحد المراكز المتميزة في مجال العلوم الصيدلانية علي المستوي المحلي و الإقليمي
تكريس دور الجامعة كمركز فكري واستشاري بما يخدم تنفيذ خطط التنمية المحلية الوطنية وفقاً لرؤية مصر للتنمية المستدامة 2030.	التوعية التثقيفية المستمرة داخليا وخارجيا لتلبية احتياجات المجتمع المحيط بالرعاية الصحية الصيدلانية. رفع مستوى الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط والعمل على زيادة قنوات التواصل مع القلاع الصناعية والهيئات الانتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية التي تخدم المجتمع. تحسين فعالية دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال خطة شاملة لخدمة المجتمع والبيئة مبنية على دراسة الاحتياجات المجتمعية. إعداد خطة لتسويق الخدمات التي تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص.	الغاية الخامسة : تفعيل دور متميز للكلية في المساهمة في التنمية المستدامة، تحقيق المسؤولية الاجتماعية في خدمة البيئة والمجتمع

مجالات ارتباط الخطة الاستراتيجية بالكلية بنظيرتها بالجامعة.

اهداف الخطة الاستراتيجية بالجامعة	اهداف الخطة الاستراتيجية بالكلية	غايات الخطة الاستراتيجية بالكلية
إعداد خريجين لديهم من المعرفة المعاصرة يحقق لهم التميز في تخصصاتهم علي النطاق الوطني والإقليمي.	تنمية المهارات الأبداعية والتفكير العلمي للطلاب.	الغاية الأولى : تأهيل طلاب وخريجين قادة مؤهلين للمنافسة المحلية والأقليمية والدولية.
	دعم الأنشطة الطلابية وتطويرها في مختلف المجالات الثقافية والرياضية.	
	رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين.	
	تطوير الارشاد الاكاديمي والتوجيه النفسي.	
	التواصل مع خريجي الكلية واتاحة فرصة التعليم المستمر.	
إعداد خريجين لديهم من المهارات الشخصية والمهنية التي تلبي إحتياجات السوق الوطنية والإقليمية	تطوير نظم الدعم الطلابي واليات التواصل مع الخريجين وتقديم الخدمات الطلابية باستخدام التكنولوجيا.	الغاية الثانية: تطوير منظومة التدريس والتعلم لرفع كفاءة الطلاب وبناء شخصية متميزة لمواكبة سوق العمل.
	استخدام التكنولوجيا الحديثة لتطوير استراتيجيات التدريس والتعلم.	
	تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	
	تطوير البرامج التعليمية لتغطية احتياجات سوق العمل	
ضمان تطبيق قواعد الحوكمة والشفافية في تقديم كافة الخدمات الإدارية وفقاً لقواعد الجودة العالمية	رفع كفاءة الطلاب مهنيا وعلميا وإكلينيكيًا والتميز أخلاقياً .	
	تطوير نظم الامتحانات المختلفة وطرق التقييم.	
	إيجاد استراتيجية لتعظيم الاستفادة من البنية التحتية والتجهيزات المعملية للكلية .	الغاية الثالثة: التحديث المستمر للمقومات الأساسية للبنية التحتية والتكنولوجية بالكلية طبقاً للمعايير القومية.
	الالتزام بأعمال الصيانة الدورية.	
	تطوير البنية التحتية اللازمة لتطوير المنظومة التعليمية.	
تعزيز قدرات البحث العلمي والإبتكار في المجالات ذات الأولوية المحلية الوطنية وفقاً لرؤية مصر للتنمية المستدامة 2030.	متابعة نظم الأمن والسلامة بالكلية.	
	وجود حلول لتفادي المخاطر والمعوقات الناجمة عن قلة الموارد المالية بالكلية.	
	تطوير الخطة البحثية للكلية مع ربطها بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة.	الغاية الرابعة : الارتقاء بالدراسات العليا والبحث العلمي لتحقيق التنوع المعرفي كأحد المراكز المتميزة في مجال العلوم الصيدلانية علي المستوي المحلي و الإقليمي
	إنشاء برامج تعليمية لمرحلة الدراسات العليا تلبي إحتياجات الخريجين في سوق العمل.	
زيادة الدعم المادي واللوجستي للمشروعات البحثية والبحوث العلمية.		
تشجيع و دعم الباحثين لزيادة النشر عالي التأثير و رفع نسبة الاستشهاد العلمي.		

	العمل على زيادة عدد اتفاقيات التعاون العلمي مع الجامعات الأجنبية.	
	توسيع شبكة التعاون مع المؤسسات البحثية داخل وخارج الدولة وذلك لتشجيع المشروعات البحثية التي تخدم المجتمع.	
تكريس دور الجامعة كمركز فكري واستشاري بما يخدم تنفيذ خطط التنمية المحلية الوطنية وفقا لرؤية مصر للتنمية المستدامة 2030.	التوعية التثقيفية المستمرة داخليا وخارجيا لتلبية احتياجات المجتمع المحيط بالرعاية الصحية الصيدلانية.	الغاية الخامسة : تفعيل دور متميز للكلية في المساهمة في التنمية المستدامة، تحقيق المسؤولية الاجتماعية في خدمة البيئة والمجتمع
	رفع مستوى الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط والعمل على زياده قنوات التواصل مع القلاع الصناعية والهيئات الانتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية التي تخدم المجتمع .	
	تحسين فعالية دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال خطة شاملة لخدمة المجتمع والبيئة مبنية على دراسة الاحتياجات المجتمعية.	
	إعداد خطة لتسويق الخدمات التي تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص.	

ترتيب الأولويات في ضوء الأهمية النسبية

- تطوير البرنامج التعليمي و المقررات الدراسية.
- تطوير العملية التعليمية و طرق التدريس و اساليب تقويم الطلاب.
- الاهتمام بالخريجين و رفع كفاءتهم.
- تفعيل دور الجودة فى الاداء الادارى و الاكادىمى و التقويم المستمر للمؤسسة.
- تنمية القدرات البحثية للمؤسسة و زيادة الفرص المتاحة لتمويل الابحاث.
- تقديم خدمات مجتمعية متميزة فى اطار خطة شاملة .

آليات تقويم الخطة الاستراتيجية

تم تحديد مقاييس الأداء الخاصة بكلاً من الأهداف الإستراتيجية والإجراءات التنفيذية حتى يمكن متابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية الموضوعية والتي تفي بمتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد وهى:

- قياس مؤشرات أداء تنفيذ الخطة الإستراتيجية على مستوى المهمات والأنشطة أو علي المستوي الشهري.
- تقويم مستوى الأقسام واللجان بعد كل مرحلة.

- تقويم أداء مجمل البرنامج في نهاية كل مرحلة.

آليات ضمان طرق التقويم ومتابعة واستمرارية الخطة الإستراتيجية

- وجود وحدة ضمان الجودة لمتابعة تنفيذ الخطة وتقويمها بصفة دورية.
- تعريف العاملين بالمؤسسة بالخطة الإستراتيجية وأهدافها.
- الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة مع تنمية الموارد الذاتية للكلية.
- البحث عن مصادر جديدة غير تقليديه للتمويل.
- إمكانية إضافة تعديلات على خطط وسياسات الكلية لتلائم المستجدات الطارئة.
- وضع مؤشرات لتقييم الأداء الإداري والتعليمي والبحثي.
- متابعة تطبيق الخطة الاستراتيجية:
 - مراجعة الخطة الاستراتيجية الخاصة بالكلية وتحديد ما تم تنفيذه منها.
 - تقديم التغذية الراجعة وعرضها وتحليلها.
 - اجراء التعديلات اللازمة من اجل متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية.
- التعرف على المعوقات التي تعرقل تطبيق الجودة الشاملة في الكلية.
- التوسع في نشر ثقافة الجودة.
- توفير المعلومات والكتيبات الإرشادية للتعريف بمفاهيم الجودة والاعتماد الأكاديمي وطرق التقويم المؤسسي ومؤشراته.
- تعريف بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ومعاييرها.
- استطلاع آراء المستفيدين النهائيين في الأداء المؤسسي.
- الاستفادة من نتائج التغذية الراجعة من المستفيدين النهائيين.
- تحديد الاحتياجات المتغيرة للمجتمع ومتطلبات سوق العمل.
- دعم الإدارة العليا في الكلية والجامعة لنظام الجودة الشاملة.
- تحقيق التواصل المستمر مع خريجي الكلية لتحقيق الدعم والمشاركة في تطوير الكلية.
- توفير أساليب تدريبيه وتكنولوجيه فاعله لتنمية قدرات الطلاب.
- تدعيم الإمكانيات و التسهيلات البحثية.
- إيجاد سبل وقنوات مفتوحة مع كليات الصيدلة بالجامعات الأخرى والمراكز البحثية الأخرى.
- مساعدة الأقسام الأكاديمية على مراجعة توصيف المقررات والبرامج.

• وضع نظام للمراجعة الداخلية.

• استقدام مقيمين خارجيين لمراجعة وتقييم كافة الأنشطة الخاصة بالمؤسسة.

آلية مراجعة وتحديث الخطة الاستراتيجية

1. مطابقة الخطة الاستراتيجية للكلية بخطة الجامعة ثم تحديد نقاط التطابق والاختلاف بينهما.
2. مراجعة الرؤية والرسالة وعرضها على جميع العاملين بالكلية والأطراف المجتمعية والمستفيدين
3. مراجعة مكونات الخطة الاستراتيجية.
4. استقصاء آراء الاطراف المجتمعية عن أداء المؤسسة ومستوى الخريج والخدمات المجتمعية المقدمة من المؤسسة.
5. اعادة تقييم البيئة الداخلية شاملة نقاط القوة و الضعف والبيئة الخارجية للكلية شاملة (الفرص و التهديدات) لمراجعة ماتم إنجازه من تعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف.
6. مراجعة الخطة التنفيذية وتحديد الانجازات والمعوقات والإيجابيات و السلبيات.
7. مراجعة وتعديل السياسات لتلائم المتغيرات واحتياجات المؤسسة ومتطلبات سوق العمل
8. عرض نتائج التقييم على مجالس الأقسام ومجلس الكلية .
9. تحديد الايجابيات والسلبيات ووضع إجراءات تصحيحية بناءً على التغذية الراجعة من مجالس الأقسام ومجلس الكلية و الطلاب والأطراف المجتمعية والتقارير الدورية ومقترحات التحسين.
10. تحديث الخطة الاستراتيجية بناءً على الاجراءات السابقة وعرضها على مجلس الكلية للاعتماد.
11. نشر الخطة الاستراتيجية المحدثة على جميع الأطراف المعنية .

الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية

الغاية الأولى : تأهيل طلاب وخريجين قادة مؤهلين للمنافسة المحلية والأقليمية والدولية.

مصادر التمويل	التكلفة	مؤشرات النجاح/الانجاز	الاطار الزمني		مسؤولية التنفيذ	اليات التنفيذ	الاهداف التنفيذية	الاهداف الاستراتيجية
			من	الى				
الجامعة	400,000	- قائمة بالمشروعات الابتكارية للطلاب التي تتبناها الكلية. - بيان بأسماء الطلاب المكرمين.	أكتوبر من كل عام دراسي	مايو من كل عام دراسي	- عميد الكلية . - وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.	- تحفيز المبتكرين من الطلاب من خلال طرح مشروعات ابتكارية. - تكريم للطلاب المتميزين.	1-1- استحداث برامج تدريبية للمتفوقين	1. تنمية المهارات الابداعية والتفكير العلمي للطلاب.
الجامعة	400,000	- عدد الطلاب المشاركين في الدورات. - كشوف الحضور.	أكتوبر من كل عام دراسي	مايو من كل عام دراسي	- وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب. - مديرين المراكز المذكورة.	- تشجيع الطلاب علي حضور دورات بمركز الإعداد المهني و ريادة الاعمال ومركز التعليم المستمر و التأكيد على عقدها بشكل دوري.	1-2- تنمية المهارات الإبداعية لدي الطلاب	
الجامعة	1000,000	- آلية معتمدة بمجلس الكلية. - خطة سنوية معتمدة للأنشطة الطلابية. - زيادة نسبة مشاركة الطلاب في الأنشطة.	أكتوبر من كل عام	سبتمبر من كل عام	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. - إدارة رعاية الشباب. - رئيس اتحاد الطلاب.	- وضع آلية لمشاركة الطلاب في مختلف الأنشطة الطلابية. - تنفيذ خطط سنوية للأنشطة الطلابية في المجالات الرياضية والثقافية والاجتماعية. - طرح إستراتيجيات لقياس رضا الطلاب عن الأنشطة الطلابية. - اعداد اليوم الترفيهي للطلاب.	1-2- زيادة الدعم المالي واللوجيستي لجميع الأنشطة الطلابية بالكلية	2. دعم الأنشطة الطلابية وتطويرها في مختلف المجالات الثقافية والرياضية.
الجامعة	400,000	- زيادة رضا الطلاب عن الأنشطة الطلابية.	سبتمبر ويناير سنوي .		- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. - إدارة رعاية الشباب. - اتحاد الطلاب. - أسرة من أجل	- تجديد الملاعب الرياضية وصيانة أجهزة الجيم والألعاب المختلفة. - عمل اتفاقيات مع مؤسسات رياضية.	2-2- رفع كفاءة تشغيل الملاعب الرياضية وصالة الجيم والألعاب المختلفة	

				مصر.	- تنظيم و متابعة دوري الجامعة في مختلف الأنشطة.			
الجامعة	200,000	- زيادة رضا الأطراف المجتمعية عن خريجي الكلية. - تقارير المقررات والبرامج.	أكتوبر من كل عام	سبتمبر من كل عام	- وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب. - وحدة ضمان الجودة بالكلية. - رؤساء الأقسام العلمية.	- تطوير المقررات الدراسية وفقاً للجدرات بناءً علي آراء الأطراف المجتمعية ذات الصلة. - تنفيذ خطط الأقسام لتطوير المقررات بناء على إستبيانات المقررات للطلاب.	3-1- تطوير اللوائح الدراسية وفقاً للجدرات لمرحلة البكالوريوس	3.رفع وتنمية القدرات التنافسية للطلاب والخريجين
الجامعة	200,000	- رفع التصنيف الدولي للجامعة. - اتفاقية للتبادل الطلابي.	أكتوبر – مايو من كل عام		- عميد الكلية. - فريق عمل التصنيف الدولي.	- التقديم للحصول علي التصنيف الدولي. - تفعيل برامج التبادل الطلابي بين الكلية و كليات جامعات اجنبية ذات مستوى مرموق.	3-2- رفع التصنيف التعليمي للجامعة عالمياً	
—	—	-زيادة مستوي رضا الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي. -تقارير الإرشاد الأكاديمي عن تحسن في نسبة الطلاب المتعثرين.	سبتمبر من كل عام	أغسطس من كل عام	- لجنة الارشاد الأكاديمي. - مكتب الطلاب المتعثرين بالجامعة	- زيادة قاعدة المشاركين من أعضاء هيئة التدريس بالإرشاد الأكاديمي. - عقد دورات لرفع مستوى المرشدين الأكاديميين. - متابعة دور مكتب الطلاب المتعثرين. - تطبيق معايير العدل و المساواة و عدم التمييز.	4-1- استمرار تقديم الدعم الطلابي والتوجيه النفسي والمشورة من خلال المرشدين الأكاديميين	4.تطوير الارشاد الاكاديمي والتوجيه النفسي

الجامعة	100,000	- محضر مجلس الكلية لا اعتماد تشكيل اللجنة - قاعدة بيانات محدثة للخريجين.	اكتوبر من كل عام	سبتمبر من كل عام	- عميد الكلية - لجنة متابعة الخريجين.	- تشكيل لجنة لمتابعة الخريجين وتحديث قاعدة البيانات الخاصة بهم وتحديد أماكن عملهم داخليا و خارجيا.	5-1- تفعيل أنشطة لجنة متابعة الخريجين علي مستوى الكلية	5. التواصل مع خريجي الكلية واتاحة فرصة التعليم المستمر.
		- عقد دورات تدريبية في مختلف مجالات المنفعة المتبادلة بين الخريجين و الكلية من خلال خطة تدريبية سنوية .						
—	—	- زيادة عدد الخريجين المشاركين في الأنشطة. - بيان بالدورات. - كشف حضور.	يونيو من كل عام	ابريل من كل عام	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب.	- تحديد جدول زمني للمؤتمرات والدورات الخاصة للخريجين للإرتقاء بهم.	6-1- اعداد مؤتمرات دورية ودورات تدريبية للخريجين	6. تطوير نظم الدعم الطلابي وآليات التواصل مع الخريجين وتقديم الخدمات الطلابية باستخدام التكنولوجيا.
—	—	- زيادة رضا الخريج.	مايو من كل عام	ابريل من كل عام	- لجنة الخريجين.	- إنشاء صفحات على مواقع التواصل الاجتماعي لسرعة التواصل و متابعة الخريجين.	6-2- التواصل مع الخريجين في المؤسسات المختلفة	

الغاية الثانية: تطوير منظومة التدريس والتعلم لرفع كفاءة الطلاب وبناء شخصية متميزة لمواكبة سوق العمل.

مصادر التمويل	التكلفة	مؤشرات النجاح/الانجاز	الاطار الزمني		مسؤولية التنفيذ	اليات التنفيذ	الاهداف التنفيذية	الاهداف الاستراتيجية
			من	الى				
—	—	- بيان بالدورات التدريبية المنفذة. - زيادة نسبة المتدربين.	ورشة عمل كل فصل دراسي		- إدارة تكنولوجيا المعلومات. - وحدة التعليم الإلكتروني. - وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب.	- عقد دورات و عمل ملصقات لنشر ثقافة التعليم الإلكتروني والتعلم عن بعد. - نشر البرامج الإلكترونية بقاعات اطلاع الطلاب و معامل الحاسب الآلي بالكلية. - تحديث المناهج والمقررات وتطويرها بشكل إلكتروني وتفاعلي. - تطوير مكتبة الطلاب و الصيانة الدورية لأجهزة الحاسب الآلي بها.	-1-1- إستمرار تفعيل دور وحدة التعليم الإلكتروني بالكلية : LMS Learning management system	1. استخدام التكنولوجيا الحديثة لتطوير استراتيجيات التدريس والتعلم.
—	—	- زيادة الوعي بالبرامج الإلكترونية. - زيادة عدد المقررات الإلكترونية.	طوال العام الدراسي يوليو – سبتمبر من كل عام		- وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب. - رؤساء الأقسام العلمية.	- تطوير مكتبة الطلاب و الصيانة الدورية لأجهزة الحاسب الآلي بها. - عقد دورات تدريبية للطلاب و أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم بتحديثات موقع LMS وخصائصه.		
الجامعة	100,000	- زيادة رضا الطلاب عن التعليم عن بعد.	طوال العام الدراسي					
—	—	- زيادة مهارات أعضاء هيئة التدريس عن التعليم الإلكتروني.	ورشة عمل كل فصل دراسي					
—	—	- استراتيجيات تعليم وتعلم و تقويم معتمدة ومعلنة.	علي مدار العام الدراسي		- وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب. - رؤساء الأقسام العلمية.	- مراجعة و تحديث استراتيجيات التدريس والتعلم و التقويم طبقا لوسائل التعليم الحديثة. - عمل أنشطة طلابية يستخدم بها الطلاب وسائل تكنولوجيا حديثة. - تفعيل بنك الأسئلة الإلكتروني في وضع امتحانات آخر العام الدراسي.	-2-1- تطوير نظم تقويم الطلاب و الإمتحانات الإلكترونيا مركزيا	
—	—	- أنشطة طلابية تتميز بالابتكار.						
—	—	- توافر بنك أسئلة للمقررات الدراسية المختلفة.						

الجامعة	50,000	- بيان بورش العمل المنفذة.	ورشتين كل عام دراسي	- وحدة التدريب بالكلية	- عقد ورش عمل للتوعية بالمعايير الأكاديمية NARS 2017 لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	2- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
—	—	- بيان معتمد بالاحتياجات التدريبية . - خطة تدريب سنوية معتمدة ومعلنة.	من أغسطس إلي سبتمبر من كل عام	- لجنة الاستبيانات	- عمل إستبيانات لحصر الاحتياجات التدريبية لمختلف الفئات داخل الكلية. - وضع خطة تدريب دورية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتنفيذها.	
—	—	- التقرير السنوي عن ماتم تنفيذ من الخطة السنوية.	طوال العام الدراسي	- وحدة التدريب.	- اعداد تقرير سنوي عن ماتم تنفيذ من الخطة التدريبية .	1-2- رفع كفاءة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
—	—	- زيادة مهارات أعضاء هيئة التدريس. - تقارير تقييم مردود التدريب.	طوال العام الدراسي	- القيادات الأكاديمية.	- اعداد وسائل مختلفة لقياس مردود التدريب.	
—	—	- معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس معلنة. - وجود وسائل لتقييم الأداء مختلفة. - زيادة كفاءة أعضاء هيئة التدريس.	أغسطس – سبتمبر من كل عام دراسي	- عميد الكلية. - رؤساء الأقسام العلمية.	- إعلان و عرض معايير الجامعة لآليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - اعداد وسائل قياس لأداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. - اعلام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بنتيجة تقييم الأداء.	2-2- تطوير آليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الجامعة	60,000	-كشف حضور الدورة.	سبتمبر 2022	- وحدة ضمان الجودة.	- عمل دورة تدريبية من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد عن كيفية تطبيق الجدران.	3-1-3 تطبيق المعايير المرجعية NARS 2017 للبرامج الطلابية المختلفة	3. تطوير البرامج التعليمية لتغطية احتياجات سوق العمل
—	—	تقارير المراجعة الداخلية.	يوليو- أغسطس من كل عام	- وحدة ضمان الجودة.	- عمل المراجعة الداخلية للبرامج والمقررات الدراسية.		
الجامعة	40,000	تقارير المراجعة الخارجية.	أكتوبر 2022	- عميد الكلية. - وحدة ضمان الجودة.	- عمل المراجعة الخارجية للبرامج والمقررات الدراسية.		
—	—	-ورش العمل المنفذة - كشف الحضور. -إفادات تقارير تقييم مردود التدريب.	ورشتين كل عام بشكل دوري	- وحدة التدريب. - معيار البرامج والمقررات.	- عقد ورش عمل عن توصيف وتقرير البرامج والمقررات الدراسية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	3-2-3 مراجعة توصيف البرنامج التعليمي والمقررات الدراسية	4.رفع كفاءة الطلاب مهنيا وعلميا وإكلينيكيًا والتميز اخلاقيا
—	—	-توصيف ومصفوفة البرنامج. -تقارير سنوية معتمدة للبرامج التعليمية.	أغسطس من كل عام	- رؤساء الأقسام العلمية. - وحدة ضمان الجودة.	- تحديث توصيف ومصفوفة البرنامج وفقا للمتسجدات العلمية واحتياجات المجتمع.		
—	—	توصيف المقررات الدراسية المصفوفات.	أغسطس وفبراير من كل عام	- منسقي المقررات الدراسية.	- تحديث توصيف المقررات الدراسية وكذلك المصفوفات الخاصة بالمقررات الدراسية.		
		- زيادة المشاريع البحثية من الطلاب.	طوال العام الدراسي	- وحدة التدريب. - أعضاء هيئة التدريس.	- ادراج مشاريع بحثية بالبرنامج الدراسي و تدريب الطلاب علي كيفية البحث عن معلومات وصياغتها في إطار بحث علمي. - تأهيل و تدريب الطلاب علي البحث في قواعد البيانات.		
		- زيادة عدد الطلاب المدربين علي البحث في				4-1-1 رفع كافة المناهج وتنمية مهارات التعليم الذاتي	

		قواعد البيانات.				
		- بيان بورش العنل التي تم عقدها.			- عقد ورش عمل علي كيفية استخدام الطلاب لبنك المعرفة المصري.	
—	—	اتفاقيات مفعلة مع مختلف المؤسسات الصيدلية.	أكتوبر بشكل سنوي قبل بداية فترة الامتياز	- عميد الكلية. - وحدة التدريب.	- عقد اتفاقيات مع صيدليات ومصانع أدوية لتدريب طلاب البكالوريوس.	2-4- تعزيز الاستفادة من المجتمع المحيط لدعم التدريب المهني لطلاب مرحلة البكالوريوس
الجامعة	20,000	-بيان بالقوافل الطبية.			- تنظيم قوافل طبية ذات منفعة مزدوجة لرفع كفاءة الطلاب و تنمية للمجتمع و تفعيل دور المؤسسة بالمجتمع.	
—	—	-بيان بالندوات التي تم تنفيذها. -كشوف الحضور.	بداية كل فصل دراسي	- مسئول معيار القيادة والحوكمة.	- عقد ندوات وورش عمل للتوعية عن أخلاقيات وآداب المهنة.	3-4- توعية الطلاب بأهمية أخلاقيات وآداب المهنة
—	—	- خطابات الالتزام بالورقة الامتحانية. - تقارير الفحص الفني والشكلي للورقة الامتحانية.	قبل الامتحانات الفصلية من كل عام	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.	- وضع مواصفات قياسية للورقة الامتحانية ومتابعة تطبيقها.	5. تطوير نظم الامتحانات المختلفة وطرق التقييم.
—	—	- تقارير لجنة القياس والتقييم.	بعد الامتحانات النظرية في كل فصل دراسي	- لجنة القياس والتقييم.	- تحليل الورقة الامتحانية والإجراءات التصحيحية والتغذية الراجعة.	
—	—	وجود نماذج متنوعة من	سبتمبر وفبراير من	- رئيس القسم	- التطوير الدائم لطرق تقويم الطلاب	

		وسائل التقويم.	كل عام	العلمي. - أعضاء هيئة التدريس.	والاعمال الفصلية و التي تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والإحتفاظ بالنتائج.	5-1- تحديث دوري لأساليب نظم وضع الإمتحانات وأليات التقويم الطلابي	
—	—	- تقارير عن نتائج الطلاب.	فبراير و يوليو من كل عام	كترول الكلية.	- اعداد تقرير عن نتائج الطلاب.		
—	—	- زيادة رضا الطلاب.	طوال العام الدراسي	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. - وحدة ضمان الجودة.	- اعداد وسائل قياس وتقييم رضا الطلاب وشكاوي ومقترحات الطلاب والتغذية الراجعة منها.		
—	—	- نماذج التظلمات المقدمة من الطلاب.	يونيو وفبراير من كل عام	- وكيل الكلية لشئون الطلاب. - الكترول	- وضع قواعد موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات و إعلانها للطلاب ومتابعة تطبيقها.		
—	—	- تحديث توصيف البرنامج التعليمي.	يوليو - سبتمبر من كل عام	- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. - مدير وحدة ضمان الجودة.	- حصر أوجه الإستفادة من نتائج تقويم الطلاب في تطوير البرامج التعليمية واستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم	5-2- الإستفادة من نتائج تقويم الطلاب	

الغاية الثالثة: التحديث المستمر للمقومات الأساسية للبنية التحتية والتكنولوجية بالكلية طبقاً للمعايير القومية.

مصادر التمويل	التكلفة	مؤشرات النجاح/الانجاز	الاطار الزمني		مسؤولية التنفيذ	اليات التنفيذ	الاهداف التنفيذية	الاهداف الاستراتيجية
			من	الى				
الجامعة	4000,000	-تحقيق ال NORMS.	من شهر يوليو إلى شهر سبتمبر من كل عام		- إدارة الجامعة. - عميد الكلية. - أمين الكلية.	- متابعة استيفاء المواصفات العامة للمباني والمرافق وقاعات التدريس والمعامل وفقاً لطبيعة نشاط الكلية لاعداد الطلاب.	1-1- تطوير مباني ومرافق الكلية	1. إيجاد استراتيجية لتعظيم الاستفادة من البنية التحتية والتجهيزات المعملية للكلية.
الجامعة	800,000	-خطة معتمدة للصيانة.	علي مدار العام		- إدارة الجامعة. - إدارة الأمن والسلامة. - لجنة الأزمات والكوارث. - أمين الكلية.	- تطوير نظم صيانة من خلال زيادة الموارد المالية بالكلية وتعزيز وسائل الأمن والسلامة.	1-2- القيام بالصيانة الدورية للكلية	2. الالتزام بأعمال الصيانة الدورية.
		ممارسات أعمال الصيانة الدورية لأجهزة المعامل.	دوريا	- الإدارة الهندسية بالجامعة. - أمين الكلية.	- إجراء الصيانة الدورية لمباني الكلية.			
الجامعة	1000,000	-موقع الكتروني محدث. -زيادة عدد الزائرين للموقع.	سبتمبر من كل عام		- منسق الموقع الالكتروني بالكلية. - إدارة نظم المعلومات بالجامعة.	- تطوير الموقع الالكتروني للكلية. -عمل ورش عمل لزيادة كفاءة مستخدمي الموقع الإلكتروني.	1-3- ربط الخدمات التعليمية بالموقع الإلكتروني بالكلية (LMS)	3. تطوير البنية التحتية اللازمة لتطوير المنظومة التعليمية
الجامعة	1000,000	-زيادة عدد المستفيدين سنوياً. -زيادة عدد الكتب والمراجع والدوريات	أغسطس وسبتمبر من كل عام		- رؤساء الأقسام العلمية. - إدارة نظم المعلومات. - إدارة المكتبة. - إدارة المشتريات	- تطوير خدمة المكتبات وإدخال خدمة المكتبة. - الالكترونية وتزويدها بالكتب والمراجع والدوريات	2-3- تطوير البنية التحتية للمكتبة الالكترونية	

		العلمية: - زيادة رضا الطلاب.		بالجامعة: - عميد الكلية . - وكيل الكلية لشئون الطلاب.	العلمية الحديثة: - وضع آلية للاستفادة من التدريب في أكاديمية التعليم المستمر.	3-3- تعظيم الاستفادة من أكاديمية التعليم المستمر	
—	—	- زيادة أعداد المستفيدين.	علي مدار العام الدراسي				
الجامعة	2000,000	- انتداب أعضاء هيئة التدريس في التخصصات العملية.	سنويا	- عميد الكلية. - مدير إدارة البشرية بالجامعة.	- ملائمة التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية.		
الجامعة	6000,000	- توافر جميع مستلزمات وخامات الدروس العملية.	من يوليو إلي سبتمبر من كل عام	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا. - رؤساء الأقسام العلمية. - مدير إدارة الحسابات والشئون المالية. - إدارة المشتريات بالجامعة.	- شراء الأدوات والخامات اللازمة لمعامل الكلية.	3-4- العمل على كفاية الموارد المادية والبشرية بما يتناسب مع احتياجات دعم وتطوير العملية التعليمية	
—	—	- زيادة رضا الطلاب ورفع المستوي التعليمي.	علي مدار العام	- عميد الكلية.	- تدريب الطلاب في مستشفيات جامعة النهضة.		
—	—	- خطة معتمدة من لجنة الازمات والكوارث . - تنفيذ خطة الإخلاء.	نوفمبر من كل عام	- لجنة الازمات والكوارث. - أمين عام الكلية.	- تحديث خطة لإدارة الازمات والكوارث بالكلية ووضع سيناريوهات للتعامل مع مختلف الازمات لتنفيذ خطة إخلاء للمبني.	4-1- تعظيم الاستفادة من إدارة الازمات والكوارث بالجامعة	4.متابعة نظم الأمن والسلامة بالكلية.
الجامعة	200,000	- شبكة حريق متطورة.	علي مدار العام	- إدارة الجامعة.	- صيانة شبكة إطفاء الحريق	4-2- تطوير البنية	

					بالكلية .	التحتية الخاصة بشبكة الإطفاء والحريق	
الجامعة	300,000	- زيادة موارد الوحدات ذات الطابع الخاص.	ابريل من كل عام	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا. - مدير المعامل المركزية.	- تعظيم الاستفادة من الوحدات ذات الطابع الخاص و تطويرها . - اقامة عدد من المؤتمرات بأساليب الدعاية المختلفة لضمان التوعية اللازمة للخدمات المقدمة.	1-5- تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص وإقامة توعية والدعاية اللازمة للخدمات المقدمة من خلالها	5. وجود حلول لتفادي المخاطر والمعوقات الناجمة عن قلة الموارد المالية بالكلية.
الجامعة	1600,000	- زيادة عدد الطلاب الوافدين.	بداية الفصل الدراسي من كل عام	- إدارة الجامعة.	- ارسال وفود من الكلية للمشاركة في الفعاليات التعليمية المختلفة بالدول العربية والأفريقية .	2-5- استقطاب الطلاب الوافدين	

الغاية الرابعة : الارتقاء بالدراسات العليا و البحث العلمي لتحقيق التنوع المعرفي كأحد المراكز المتميزة في مجال العلوم الصيدلانية علي المستوي المحلي و

الإقليمي

مصادر التمويل	التكلفة	مؤشرات النجاح/الانجاز	الاطار الزمني		مسؤولية التنفيذ	اليات التنفيذ	الاهداف التنفيذية	الاهداف الاستراتيجية
			من	الى				
—	—	- بيان معتمد باحتياجات المجتمع من البحوث التطبيقية.	يونيو	من كل عام	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. - الأقسام العلمية.	- عمل دراسة لتحديد احتياجات المجتمع المحلي و دور البحث العلمي في سد هذه الاحتياجات. - تحديد ميزانية خاصة بالبحث العلمي.	1-1- تنمية الموارد الذاتية بالكلية لدعم البحث العلمي	1. تطوير الخطة البحثية للكلية مع ربطها بخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية بالدولة.
—	—	- خطة البحث العلمي معتمدة ومعلنة. -تقارير سنوية لمتابعة تنفيذ الخطة.	فبراير	2022	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. - الاقسام العلمية. - منسق معيار البحث العلمي.	- إعداد خطة البحث العلمي وفقا للاحتياجات المجتمعة ومتابعة تنفيذها. - تطوير الخطط البحثية للأقسام المختلفة في إطار الخطة البحثية لجامعة النهضة.	2-1- اعداد الخطة البحثية المنبثقة من الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية بالكلية	
—	—		يناير	2022				
—	—		يوليو	من كل عام دراسي				
—	—		علي مدار العام الدراسي					
الجامعة	300,000	اعتماد لائحة الدراسات	أكتوبر	2023	- عميد الكلية.	- وضع برامج الدراسات العليا	1-2- لائحة	2. إنشاء برامج

		العليا من قبل لجنة القطاع .			- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. - رؤساء الأقسام العلمية.	المستحدثة وفقا لاحتياجات سوق العمل.	الدراسات العليا (برنامج ماجستير العلوم الصيدلانية والدبلومات المهنية)	تعليمية لمرحلة الدراسات العليا تلبي احتياجات الخريجين في سوق العمل.
الجامعة	40,000	تقرير المراجع الخارجي.	ابريل 2025		- وحدة ضمان الجودة.	- مراجعة لوائح برامج الدراسات العليا من قبل مراجعيين داخليين وخارجيين.		
الجامعة	1800,000	- عقد شراكة بين الكلية والكليات المناظرة.	ابريل 2026		- رئيس الجامعة. - نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا. - عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع.	اعداد مذكرات تعاون بين الدراسات العليا بالكلية والكليات المناظرة الأجنبية.		
—	—	- اعتماد لائحة الدراسات العليا.	سبتمبر 2023	أكتوبر 2023	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع.	- تجهيز امكانيات الكلية البشرية والمادية لإستقبال لجنة القطاع من المجلس الأعلى للجامعات .		
الجامعة	300,000	اعتماد المعايير الاكاديمية NARS 2017 من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	نوفمبر 2024	سبتمبر 2024	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. - الأقسام العلمية.	- إعداد المعايير الاكاديمية المرجعية ARS للبرامج المستحدثة واعتمادها.	2-2- اتساق برامج الدراسات العليا مع المعايير الأكاديمية المرجعية ARS	
—	—	توصيف البرامج و المقررات الدراسية معتمدة.	يونيو 2025	يناير 2025	- الأقسام العلمية. - وحدة ضمان الجودة.	- اعداد توصيف ومصفوفة البرامج والمقررات الدراسية.		

		- تطور تدريجي في أعداد طلاب الدراسات العليا.	مارس 2024	ديسمبر 2023	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. - إدارة التسويق بالجامعة.	- وضع خطة لتسويق برامج الدراسات العليا داخليا وخارجيا. - النشر على موقع الجامعة الإلكتروني وشبكات التواصل الإجتماعي عن قواعد القبول والتسجيل (لبرنامج ماجستير العلوم الصيدلانية والدبلومات المختلفة). - اعداد دليل الدراسات العليا بالكلية (لبرنامج ماجستير العلوم الصيدلانية والدبلومات المختلفة).	2-3- زيادة الاقبال علي برامج الدراسات العليا	
الجامعة	400,000	- الموافقة على البدء في برامج الدراسات العليا.	أكتوبر 2023	مايو 2023	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا. - رؤساء الأقسام العلمية.	-تجهيز الإمكانيات البشرية و المادية المناسبة للبدء في برنامج الدراسات العليا بالكلية. - اعداد لائحة الدراسات العليا.	2-4- بدأ مرحلة الدراسات العليا بالكلية	
الجامعة	2000,000	- زيادة ميزانية أبحاث العلمي .	سبتمبر 2025		- رئيس الجامعة. - عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. - الأقسام العلمية.	- تعزيز ميزانية البحث العلمي. - دراسة لتحديد الاحتياجات الفعلية للمعامل البحثية في التخصصات المختلفة. - وضع خطة لتحديث وإمداد المعامل البحثية بالإمكانات الداعمة للبحث العلمي لمختلف التخصصات.	3-1- تطوير معامل البحث العلمي في التخصصات المختلفة بناءا على ما تم من تنمية الموارد الذاتية بالكلية	3.زيادة الدعم المادي والوجستي للمشروعات البحثية والبحوث العلمية.
الجامعة	—	- بيان معتمد بالاحتياجات الفعلية للمعامل البحثية بالكلية.	يونيو 2025					
الجامعة	—	- خطة معتمدة ومعلنة بالأجهزة والمعامل تم استحدثها.	يونيو 2025					

—	—	- زيادة معدل النشر العلمي.	مارس من كل عام	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. معيار البحث العلمي.	- التعريف بالجهات المانحة المختلفة من داخل مصر وخارجها.	4-1- دعم المشاركة في البحوث التطبيقية	4. تشجيع و دعم الباحثين لزيادة النشر عالي التأثير و رفع نسبة الاستشهاد العلمي.
الجامعة	1500,000	- زيادة اعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المشاركين في المؤتمرات العمية داخليا وخارجيا.	علي مدار العام	- نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث. - عميد الكلية.	- رفع قيمة مكافاة نشر الأبحاث العلمية.		
		- رقم إيداع المجلة. - صفحة المجلة علي الموقع الإلكتروني.	سبتمبر 2024 سبتمبر 2025	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع.	- عمل مراسلات مع الجهات الرسمية المختصة.	4-2- البدء في اصدار مجلة علمية بالجامعة	
الجامعة	500,000	- مؤتمر علمي.	مارس من كل عام	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	- تنظيم مؤتمر علمي للكلية. - تشكيل اللجان المنظمة للمؤتمر. - استقبال وتحكيم الأبحاث. اعداد موقع الكتروني للمؤتمر مع اعداد وتصميم مطبوعات المؤتمر من اجل الدعاية والترويج.	4-3- عقد مؤتمر سنوي للكلية وآلية تنفيذه	
—	—	- زيادة عدد المبتعثين.	يناير 2026	- نائب رئيس الجامعة للتعاون الدولي.	- وضع خطة معلنة للابتعاث الخارجي لأعضاء هيئة التدريس	5-1- تنمية شبكة العلاقات الدولية مع	5. العمل على زيادة عدد

				- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع.	ومعاونتهم. - إقامة شراكات بحثية مفعلة محليا ودوليا.	الجامعات الأجنبية والمحلية وتحديد الاتفاقيات المفعلة	اتفاقيات التعاون العلمي مع الجامعات الأجنبية.
		برتوكولات تعاون مفعلة.					
الجامعة	200,000	- زيادة عدد المشاريع الممولة.	ابريل 2026	- مركز التعليم المستمر. - وحدة التدريب بالكلية.	- وضع برامج تدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس لإعداد متطلبات ملفات المشروعات الممولة واستيفائها.	6-1- زيادة قنوات الاتصال بمشاريع الاتحاد الأوروبي والأمريكي والخليج العربي	6.توسيع شبكة التعاون مع المؤسسات البحثية داخل وخارج الدولة وذلك لتشجيع المشروعات البحثية التي تخدم المجتمع.
			عل مدار العام الدراسي	- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع.	- تحفيز أعضاء هيئة التدريس علي التقدم للمشروعات الممولة.		
		- تحديد احتياجات سوق العمل .	عل مدار العام الدراسي	- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا وخدمة المجتمع. -مسئول معيار المشاركة المجتمعية.	- عمل دراسة لتحديد الاحتياجات المجتمعية وسوق العمل.	6-2- بروتوكولات تعاون مع مؤسسات المجتمع المدني المحيط	

الغاية الخامسة : تفعيل دور متميز للكلية في المساهمة في التنمية المستدامة، تحقيق المسؤولية الاجتماعية في خدمة البيئة والمجتمع

مصادر التمويل	التكلفة	مؤشرات النجاح/الانجاز	الاطار الزمني		مسؤولية التنفيذ	اليات التنفيذ	الاهداف التنفيذية	الاهداف الاستراتيجية
			من	الى				
—	—	- تحليل استبيان احتياجات المجتمع المحيط.	أغسطس وسبتمبر من كل عام		- وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع	- دراسة لتحديد الاحتياجات المجتمعية.	1-1- خطة مجتمعية تلبي الاحتياجات المختلفة للمجتمع	1.التوعية التثقيفية المستمرة داخليا وخارجيا لتلبية احتياجات المجتمع المحيط بالرعاية الصحية الصيدلانية.
—	—	- خطة معتمدة ومعلنة لخدمة المجتمع.			- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	- وضع وتنفيذ خطة سنوية لتنمية البيئة وخدمة المجتمع تلبي احتياجاته اولوياته.		
الجامعة	500,000	- ندوات / لقاءات / ملصقات /إعلان علي الموقع الالكتروني . -تقارير متابعة تنفيذها -خدمات مجتمعية متنوعة منفذة (قوافل طبية – توعية –مدارسالخ).	علي مدار العام الدراسي		- وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع. - اتحاد الطلاب. - الجمعية العلمية. - رعاية الشباب.	-عمل ندوات و زيارات ميدانية بهدف التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة داخليا وخارجيا.	2-1- برامج توعية وقوافل لرعاية الصحة العامة للمجتمع المحيط	
—	—	- زيادة مشاركة ورضا الأطراف المجتمعية المختلفة.	علي مدار العام الدراسي		- عميد الكلية. - وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع.	- تفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وتنفيذ برامجها.	2-1- مشاركة الأطراف المجتمعية في أنشطة الكلية	2.رفع مستوى الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط والعمل على زيادة

—	—	- زيادة نسبة الرضا عن الخدمات المجتمعية المقدمة .	يونيور كل عام الدراسي	- وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع. - لجنة الاستبيانات بالكلية.	- عمل إستبيان قياس مدي رضا المجتمع ومنظمات سوق العمل علي الخدمات المقدمة واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.	2-2- قياس رضا المستفيدين من الخدمات التي تقدمها الكلية والعمل لتحسين وتطوير	قنوات التواصل مع القلاع الصناعية والهيئات الانتاجية والصحية بالمحافظة والجمعيات الأهلية التي تخدم المجتمع.
—	—	- تحليل استبيانات احتياجات المجتمع المحيط.	علي مدار العام الدراسي.	- وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع. - معيار المشاركة المجتمعية.	- عمل استبيانات المشكلات للبيئة المحيطة. - عقد ندوات حملات تثقيفية.	3-1- تبني الكلية لأحد مشكلات البيئة المحيطة ووضع خطة لحلها مع الجهات المعنية	3.تحسين فعالية دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال خطة شاملة لخدمة المجتمع والبيئة مبنية على دراسة الاحتياجات المجتمعية.
الجامعة	500,000	- زيادة رضا الأطراف المجتمعية عن دور الكلية المجتمع.	علي مدار العام الدراسي.	- وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع. - معيار المشاركة المجتمعية.	- تفعيل المشاركة من قبل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والاطراف المجتمعية في الأنشطة المجتمعية.	3-2- زيادة أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	
الجامعة	100,000	- تقارير وزارة البيئة .	علي مدار العام الدراسي.	- وكيل الكلية لشؤون البيئة وخدمة المجتمع. - لجنة السلامة والصحة المهنية.	- التخلص من النفايات الكيميائية والبيولوجية بطريقة سليمة وأمنة داخل الكلية وخارجها (المجتمع المحيط).	3-3- التخلص الآمن من النفايات والكيمائيات المعملية	
الجامعة	100,000	- زيادة الخدمة المقدمة من الوحدات ذات الطابع الخاص.	علي مدار العام الدراسي.	- عميد الكلية . - مدير المعمل المركزي.	- زيادة عدد الخدمات المقدمة من الوحدات ذات الطابع الخاص.	4-1- تطوير الوحدات ذات الطابع الخاص	4. إعداد خطة لتسويق الخدمات التي تقدمها

					<p>- عمل دعاية الكترونية وورقية من اجل تسويق الخدمات المنبثقة من الوحدات ذات الطابع الخاص.</p>	<p>الوحدات ذات الطابع الخاص.</p>
					<p>- عمل دعاية عن طريق المؤتمرات المتنوعة.</p>	

