

دليل الطالب لبرامج الدراسات العليا المهنية 2027/2026

مرحبا بكم في كلية إدارة الأعمال

"كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد NAQAAE"



جيل جاهز لبكرة
أفضل خبرة عملية مع أحدث برامج المحاكاة
في كلية
إدارة الأعمال
بجامعة النهضة بني سويف

التحق الآن
19206

أول وأكبر جامعة خاصة بالصعيد منذ ٢٠٠٧

المحتويات	الصفحات
كلمة عميد الكلية	4
رؤية ورسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية	5
الأهداف العامة لبرامج الدراسات العليا المهنية	5
القبول والقيد ونظام الدراسة والامتحانات	6
متطلبات اجتياز برامج الدراسات العليا المهنية	7
البرامج الدراسية	11
الهيكل العام لبرامج الدبلوم المهني	12
الهيكل العام لبرامج الماجستير المهني	15
الهيكل العام لبرامج الدكتوراة المهني	20
أرقام تليفونات تهمك	21

كلمة عميد الكلية:



زملائي الباحثين ... أهلاً بكم في رحاب كلية إدارة الأعمال بجامعة النهضة العريقة التي تُعد من أبرز منارات نهضة العلم في مصر. منذ أن أشرقت شمس المعرفة على صرح كليتنا، ارتسمت ملامح رؤيتنا واضحة: أن نكون مركزاً رائداً في صناعة الفكر، وميداناً حيويًا لإعداد أجيال واعية، تمتلك أدوات العلم، وروح الابتكار، وهمّة الريادة.

لقد كانت الكلية - وما زالت - حجر الأساس في بناء العقول وصقل المهارات، ورافداً حيويًا يمدُّ الوطن بكفاءات مؤهلة، قادرة على مواكبة التحولات المتسارعة، والمشاركة الفاعلة في مسيرة التنمية الشاملة.

في ضوء هذه الرؤية الطموحة، ووفاءً بمسؤوليتنا العلمية والمجتمعية، جاءت مبادراتنا لاستحداث برامج الدراسات العليا المهنية، استجابةً لحاجات سوق العمل، واستشرافاً لمتطلبات المستقبل. فقد أصبحت الكلية فضاءً أكاديميًا رحبًا، لا يكتفي بمنح الدرجة العلمية، بل يسعى إلى بناء الإنسان المتخصص، المتمكن، القادر على تحويل المعرفة إلى أثر، والعلم إلى ممارسة، والرؤية إلى واقع. وإيماناً بأن التميز لا يُنال إلا بالسعي المستمر والتطوير الدائم، نواصل تحديث مناهجنا، وتجويد برامجنا، وتوسيع شراكاتنا مع المؤسسات الوطنية والعالمية، معزّزين ثقافة البحث والتفكير النقدي، ومهارات القيادة والمسؤولية الاجتماعية.

وإننا، إذ نفخر بما تحقّق، نعي تمامًا أن القادم يحمل في طياته تحديات أعظم، وفرصًا أوسع، وهو ما يدفعنا للمضي قدمًا، مستلهمين عزيمنتنا من إرثٍ علميٍّ راسخ، وطموحٍ لا يعرف حدودًا. نسأل الله التوفيق والسداد، وأن تبقى كليتنا منارة علمٍ، ومهدًا لصناعة قادة الغد، ومصدر إشعاع حضاري ينهض بالوطن ويخدم الإنسان..

عميد الكلية

أ.د. أحمد فتحي الخضراوي

رؤية ورسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية:

رؤية الكلية

أن تكون كلية إدارة الأعمال متميزة ورائدة في مجالها، تحقق مركزاً تنافسياً في تقديم الخدمات التعليمية والبحث العلمي بصورة معاصرة وأن تكون مبادرة في خدمة المجتمع بما يحقق خطط التنمية المستدامة على المستوى المحلي والإقليمي، وإضافة قيمة للاقتصاد القومي والمجتمع من خلال تنمية بيئة الأعمال بالمنطقة المحيطة.

رسالة الكلية

تقدم كلية إدارة الأعمال برامج وأساليب تعليمية مواكبة لمتطلبات العصر لإعداد خريجين مؤهلين معرفياً ومهارياً وسلوكياً بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل، وينمي فكر ريادة الأعمال لديهم، وتوفير المناخ الملائم كمركز بحثي واستشاري لتلبية احتياجات المجتمع والبيئة في إطار التنمية المستدامة واستراتيجية مصر 2030.

الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية

الغاية الاستراتيجية الأولى: التميز في التعليم والتعلم.

الهدف الاستراتيجي الأول: رفع كفاءة الأداء الإداري والأكاديمي لتقديم خدمات تعليمية ذات جودة عالية.

الهدف الاستراتيجي الثاني: تطوير بنية تحتية تعليمية حديثة ومتطورة

الهدف الاستراتيجي الثالث: تقديم برامج تعليمية حديثة وتطوير البرامج القائمة بما يؤهل الطلاب لسوق العمل شخصياً ومهارياً وسلوكياً

الهدف الاستراتيجي الرابع: زيادة فعالية الخدمات الطلابية ودعم الخريجين

الغاية الاستراتيجية الثانية: اعتبار البحث العلمي أولوية أولى لمواكبة احتياجات سوق العمل

الهدف الاستراتيجي الخامس: زيادة الإنتاج البحثي طبقاً لرؤية مصر للتنمية المستدامة 2030

الهدف الاستراتيجي السادس: طرح برامج متنوعة للدراسات العليا تُلبّي احتياجات المستفيدين.

الغاية الاستراتيجية الثالثة: تعزيز المشاركة المجتمعية وتبني أدواراً أكثر فاعلية لخدمة البيئة والتنمية المستدامة

الهدف الاستراتيجي السابع: تفعيل المشاركة المجتمعية وتلبية احتياجات البيئة المحيطة

الغاية الاستراتيجية الرابعة: تبني فكر ريادة الأعمال ودعم اتجاهات الخريجين للعمل الحر.

الهدف الاستراتيجي الثامن: تفعيل مركز ريادة الأعمال كوحدة تدريبية واستشارية للراغبين في قيادة مشروعاتهم الخاصة

داخل وخارج الجامعة.

الأهداف العامة لبرامج الدراسات العليا المهنية

- توفير الكوادر المؤهلة والمتخصصة في مجالي المحاسبة وإدارة الأعمال لتدعيم الكفاءات والقدرات الخاصة بالعاملين في كافة القطاعات.
- إكساب الطلاب الملتحقين بالبرنامج أحدث المعارف المحاسبية، والإدارية بما يؤهلهم لخدمة وتطوير قطاعي الأعمال العام والخاص والقطاع الحكومي.
- بناء وتطوير المهارات التحليلية والابتكارية للطلاب الملتحقين بالبرنامج بما يساعدهم على تطوير قدراتهم العملية والمهنية وكذلك المساعدة في تقديم الحلول للمشاكل العملية المرتبطة بكافة قطاعات سوق العمل.

القبول والقيود ونظام الدراسة والامتحانات:

شروط القبول والقيود:

1. بالنسبة للمتقدمين للحصول على درجة الدبلوم المهني، فإنه يشترط أن يكون المتقدم للبرنامج حاصلاً على درجة البكالوريوس أو الليسانس من إحدى الجامعات أو المعاهد العليا بشرط معادلتها من المجلس الأعلى للجامعات.
2. بالنسبة للمتقدمين للحصول على درجة الماجستير المهني في تخصص المحاسبة، فيقتصر التقديم على الحاصلين على درجة البكالوريوس في المحاسبة أو ما يعادلها من إحدى الجامعات أو المعاهد العليا بشرط معادلتها من المجلس الأعلى للجامعات.
3. بالنسبة للمتقدمين للحصول على درجة الماجستير المهني في أحد تخصصات إدارة الأعمال، فيشترط أن يكون المتقدم للبرنامج حاصلاً على درجة البكالوريوس من إحدى الجامعات أو المعاهد العليا بشرط معادلتها من المجلس الأعلى للجامعات؛ ويجوز قبول الحاصلين على درجة البكالوريوس أو الليسانس في تخصص مغاير.
4. أن يكون المتقدم لدرجة الماجستير المهني حاصلاً على تقدير (جيد) على الأقل، أو ما يعادله بالمعدل التراكمي في مرحلة البكالوريوس أو الليسانس أو ما يعادلها.
5. في حالة أن يكون المتقدم لدرجة الماجستير المهني حاصلاً على معدل تراكمي أقل من (جيد) في مرحلة البكالوريوس أو الليسانس أو ما يعادلها، فإن ذلك يستلزم الحصول على عدد (1 دبلوم) في مجال التخصص المطلوب الالتحاق به.
6. اجتياز اختبار القبول الشفهي للمتقدمين لبرنامج الدكتوراه.
7. استيفاء المتقدم لكافة المستندات المطلوبة والتي تحددها الكلية؛ بالإضافة إلى أية اشتراطات إضافية يحددها القسم العلمي المختص.
8. يجوز لمجلس الكلية قبول الطلاب غير المصريين الحاصلين على درجة البكالوريوس أو ما يعادلها، بشرط معادلتها من المجلس الأعلى للجامعات.
9. يحدد مجلس الكلية عدد الطلاب المقبولين في كل فصل دراسي في ضوء الإمكانيات المتاحة بالقسم؛ وفي حالة زيادة عدد المتقدمين عن العدد المقرر قبوله، تتم المفاضلة بين المتقدمين طبقاً للشروط التي يحددها المجلس العلمي المختص

نظام الدراسة:

1. تعتمد برامج الدراسات العليا المهنية على نظام الساعات المعتمدة؛ وتبين الجداول المرفقة بهذه اللائحة مواد الدراسة وتوزيع مقرراتها الإلزامية والاختيارية على المستويات الدراسية المختلفة وعدد الساعات المعتمدة لكل مقرر، وكذلك توزيع المقررات كنموذج نمطي بين مستويات الدراسة.
2. يكون تدريس المقررات الدراسية وفقاً للنظم المعيارية، كما يجوز تدريس بعض المقررات باستخدام تقنيات الاتصالات التكنولوجية الحديثة (التعلم عن بعد) وذلك بعد موافقة مجلس الكلية.
3. يشتمل العام الأكاديمي على فصلين دراسيين رئيسيين، كما يمكن لمجلس الكلية باقتراح فتح فصل دراسي صيفي مكمل يقوم الطالب فيه بالتسجيل بحد أقصى 6 ساعات بما يعادل مقررین دراسيين
4. تكون مدة الدراسة النمطية للدبلوم فصلين دراسيين بواقع (15) ساعة معتمدة لكل فصل دراسي، بواقع 24 ساعة مقررات إجبارية، و6 ساعات مقررات اختيارية، بإجمالي عدد ساعات 30 ساعة معتمدة لإجمالي مدة الدراسة. (موضح بالجدول الخاص بالهيكل الدراسي للبرنامج صفحة 7)
5. تكون مدة الدراسة النمطية لبرنامج الماجستير (4) فصول دراسية، بواقع (12 ساعة) لكل فصل دراسي، بواقع 42 ساعة مقررات إجبارية، و6 ساعات مقررات اختيارية، بإجمالي عدد ساعات 46 ساعة معتمدة لإجمالي مدة الدراسة متضمنة أعداد الطالب لمشروع تخرج خلال الفصل الدراسي الأخير، (موضح بالجدول الخاص بالهيكل الدراسي للبرنامج صفحة 7)
6. تكون مدة الدراسة النمطية لبرنامج الدكتوراه (5) فصول دراسية، متضمنة إعداد الباحث لرسالة علمية خلال آخر فصل.

الأحكام الخاصة بالامتحانات:

1. جميع المقررات الدراسية يكون الامتحان فيها تحريرياً، ويكون زمن أداء الامتحان التحريري لأي مقرر دراسي ساعتين.
2. لا يجب أن تقل نسبة حضور الطالب من أي مقرر عن (75%) من عدد الساعات النظرية للمقرر خلال الفصل الدراسي.
3. في حالة تجاوز الطالب لنسبة غياب (25%) من إجمالي ساعات المقرر، لا يسمح للطالب دخول الامتحان إلا إذا كان هذا التغيب بعذر يقبله مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس القسم العلمي المختص، وفي هذه الحالة يعتبر الطالب منسحباً من المقرر ويتعين عليه إعادة تسجيله.
4. تُجرى الامتحانات في ضوء القواعد والإجراءات العامة التي يحددها مجلس الجامعة لعقد الامتحانات من وضع الامتحان والتصحيح والرصد وتحديد مجموع الدرجات والتقدير في المقرر وإعلان النتيجة وخلافه.
5. يسمح للطالب بإعادة دراسة مقرر رسب فيه، وفي هذه الحالة لا يحتسب تقدير الرسوب السابق في المعدل التراكمي إذا نجح في الإعادة.

متطلبات اجتياز برامج الدراسات العليا المهنية

أولاً: برنامج الدبلوم المهني:

يتطلب الحصول على الدبلوم المهني اجتياز (30 ساعة) معتمدة في مجال التخصص؛ بعدد (10 مقررات دراسية) بشرط الحصول على معدل تراكمي لا يقل عن (2).

الهيكل العام للبرنامج		
البند	مجموعة المقررات الدراسية	الساعات المعتمدة
أولاً	مقررات إجبارية	24 ساعة
ثانياً	مقررات اختيارية	6 ساعات
	إجمالي الساعات المعتمدة	30 ساعة

ثانياً: درجة الماجستير المهني:

يتطلب الحصول على درجة الماجستير المهني مايلي:

1. اجتياز (48 ساعة) معتمدة، بعدد (16 مقرر دراسي) بشرط الحصول على معدل تراكمي لا يقل عن (2)؛ بالإضافة إلى إعداد مشروع تخرج تحت إشراف أحد أعضاء هيئة التدريس بالقسم العلمي المختص، وذلك بعد موافقة مجلس القسم العلمي التابع له التخصص؛ ويتم تحكيم مشروع التخرج من قبل لجنة علمية تشكل من قبل مجلس القسم المختص.

الهيكل العام للبرنامج		
البند	مجموعة المقررات الدراسية	الساعات المعتمدة
أولاً	مقررات إجبارية	42 ساعة
ثانياً	مقررات اختيارية	6 ساعات
ثالثاً	مشروع تخرج	-
	إجمالي الساعات المعتمدة	48 ساعة

2. الحصول على حد أدنى (400) درجة في اختبار (TOEFL)، أو حد أدنى (5) نقاط في اختبار (IELTS)، أو اجتياز عدد (2) مستوى لغة انجليزية (101 ، 102) كشرط أساسي للحصول على درجة الماجستير المهنية باللغة الإنجليزية.

ثالثاً: درجة الدكتوراه المهنية:

يتطلب الحصول على درجة الدكتوراه المهنية مايلي:

1. اجتياز عدد 16 مقرر بواقع (48 ساعة معتمدة) (بشرط الحصول على معدل تراكمي لا يقل عن (2))، بالإضافة إلى إعداد رسالة علمية بواقع (12 ساعة معتمدة) تحت إشراف أحد أعضاء هيئة التدريس بالقسم العلمي المختص وذلك بعد موافقة مجلس القسم العلمي التابع له التخصص؛ ويتم تحكيم الرسالة العلمية من قبل لجنة علمية تشكّل من قبل مجلس القسم المختص.

الهيكل العام للبرنامج		
البند	مجموعة المقررات الدراسية	الساعات المعتمدة
أولاً	مقررات إجبارية	42 ساعة
ثانياً	مقررات اختيارية	6 ساعات
ثالثاً	رسالة علمية في مجال التخصص	12 ساعة
إجمالي الساعات المعتمدة		60 ساعة

2. الحصول على حد أدنى (450) درجة في اختبار (TOEFL)، أو حد أدنى (6) نقاط في اختبار (IELTS) كشرط أساسي للحصول على درجة الدكتوراه المهنية باللغة الإنجليزية.

لغة الدراسة:

1. تُقدم الكلية برامج الماجستير والدكتوراه والدبلومات المهنية باللغة العربية؛ وقد تتضمن الدراسة بعض المقررات باللغة الإنجليزية.
2. يجوز أن تُقدم الكلية برنامج الماجستير أو الدكتوراه المهنية في أحد، أو بعض، أو كل التخصصات باللغة الإنجليزية؛ ويُحدّد مجلس الكلية شروط القبول ولغة الدراسة على أن يكون التدريس باللغة الانجليزية لجميع المقررات للحصول على درجة الماجستير أو الدكتوراه المهنية باللغة الإنجليزية.

التسجيل:

1. على الطالب أن يقوم بالتسجيل للفصل الدراسي وفقاً للتقويم الجامعي الذي يحدده مجلس الكلية بعد أخذ رأي الكلية وإدارة القبول والتسجيل وكذلك الاعتبارات الأخرى المؤثرة في إعداد التقويم المناسب، وذلك بناءً على موافقة المرشد الأكاديمي ورئيس مجلس القسم العلمي واعتماد عميد الكلية أو من يفوضه.
2. تعد الجامعة التقويم الجامعي السنوي وتعلنه للملتحقين بالبرامج والجهات المختلفة بالجامعة وكذلك على الموقع الإلكتروني للجامعة على شبكة الانترنت؛ كذلك يحدد مجلس الجامعة رسوم التسجيل المتأخر عن الجدول الزمني المعلن للتسجيل إذا سُمح للملتحق بالبرنامج بذلك.

العام الدراسي والفصول الدراسية:

يتكون العام الدراسي من الفصول الآتية:

- الفصل الدراسي الأول.
- الفصل الدراسي الثاني.
- الفصل الدراسي الصيفي (الثالث) وهو اختياري للطالب والكلية على حد سواء.

الإضافة والحذف:

1. بعد موافقة المرشد الأكاديمي، يمكن للملتحق بالبرنامج إضافة مقرر أو أكثر خلال الأسبوع الأول والثاني من بدء الدراسة مع مراعاة الحد الأقصى للعبء الدراسي الفصلي.
2. يجوز للملتحق بالبرنامج أن يحذف مقرر أو أكثر من بعد موافقة المرشد الأكاديمي وأستاذ المقرر خلال فترة لا تتعدى نهاية الأسبوع الرابع من بدء الدراسة مع مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي الفصلي وفي هذه الحالة لا تسجل المقررات التي حذفها في السجل الدراسي للطالب.
3. يجوز للملتحق بالبرنامج أن ينسحب من التسجيل في مقرر أو أكثر بعذر يقبله مجلس الكلية بعد الأسبوع الرابع وحتى نهاية الأسبوع العاشر مع مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي الفصلي وفي هذه الحالة تسجل المقررات التي تم الانسحاب منها في السجل الدراسي للطالب وبتقدير منسحب W.

الانقطاع عن الدراسة:

يعتبر الملتحق بالبرنامج منقطعاً عن الدراسة إذا لم يسجل في فصل دراسي أو انسحب من جميع المقررات التي سجلها خلال الفصل الدراسي؛ ويمكن للملتحق بالبرنامج الانقطاع عن الدراسة لمدة لا تزيد عن فصلين دراسيين بعذر - يقدم قبل أو خلال الفصل الدراسي - يقبله مجلس الكلية يواصل بعده الدراسة. ويُفصل الملتحق بالبرنامج إذا انقطع فصلين بدون عذر يقبله مجلس الكلية. ولا يفصل الملتحق بالبرنامج إلا بموافقة مجلس الكلية ورئيس الجامعة. وفي جميع الأحوال يسدد الملتحق بالبرنامج رسم وقف قيد يحدده مجلس الجامعة.

تسجيل مشروع التخرج، والرسالة العلمية:

أولاً: مشروع التخرج:

1. يسمح للطالب بتسجيل مشروع التخرج تحت إشراف عضو هيئة تدريس بالقسم العلمي التابع له الطالب، بعد اجتياز (36) ساعة معتمدة من الهيكل العام للبرنامج.
2. يتم الإشراف على الطالب أثناء إعداد مشروع التخرج، ويتم تشكيل لجنة المناقشة والحكم على مشروع التخرج ومنح الدرجة العلمية بعد اجتياز المناقشة، والنجاح في المقررات الاجبارية والاختيارية المحددة بالهيكل العام للبرنامج.
3. تجيز درجة الماجستير المهني في التسجيل لدرجة الدكتوراه المهنية.

ثانياً: الرسالة العلمية:

1. يسمح للطالب بتسجيل الرسالة العلمية تحت إشراف عضو هيئة تدريس بالقسم العلمي التابع له الطالب، بعد اجتياز (48) ساعة معتمدة من الهيكل العام للبرنامج.
2. يتم الإشراف على الطالب أثناء إعداد الرسالة العلمية، ويتم تشكيل لجنة المناقشة والحكم على الرسالة ومنح الدرجة العلمية بعد اجتياز المناقشة.

المتطلب السابق:

المتطلب السابق هو مقرر يشترط استكمالها لدراسة مقرر لاحق؛ حيث لا يجوز للملتحق بالبرنامج أن يدرس مقررًا ما قبل أن يدرس متطلبه السابق.

نظام تقويم الطالب في المقرر:

1. الدرجة النهائية لكل مقرر هي المجموع الكلي لدرجات الطالب في الأعمال الفصلية وامتحان منتصف الفصل وامتحان نهاية الفصل.
2. تمثل أعمال الفصل الدراسي جزءاً من الدرجة النهائية وتتمثل في الامتحانات الدورية والتكليفات النظرية والعملية وورش العمل والبحوث؛ بينما يشكل امتحان آخر الفصل الدراسي (50 %) من الدرجة النهائية؛ وقد تقسم الدرجات بين امتحانات تحريرية وشفهية وأعمال بحثية طبقاً لطبيعة المقرر كما هو موضح بالجدول التالي:

المقرر	توزيع درجات الامتحان			
	امتحان منتصف الفصل	أعمال السنة	امتحان نهاية الفصل الدراسي	إجمالي الدرجات
المقرر النظري	20	30	50	100

تقديرات أداء الملتحق بالبرنامج في المقرر:

في نهاية الفصل الدراسي، يقوم أداء الطالب في كل مقرر بالتقديرات الآتية:

التقدير	رمز التقدير	عدد النقاط	النسبة المئوية
امتياز	A	4	95 أو أكثر
	A-	3.7	من 90 إلى أقل من 95
جيد جداً	B+	3.3	من 85 إلى أقل من 90
	B	3	من 80 إلى أقل من 85
جيد	B-	2.7	من 75 إلى أقل من 80
	C+	2.3	من 70 إلى أقل من 75
	C	2	من 65 إلى أقل من 70
مقبول	C-	1.7	من 60 إلى أقل من 65
	D+	1.3	أقل من 60
	D	1.0	من 50 إلى 60
راسب	F	0.0	أقل من 50

يعتبر الطالب مجتازاً لمقرر في الحالات التالية:

1. إذا حصل الطالب على (30%) فأكثر من درجة الامتحان التحريري النهائي.
2. إذا حصل على (65%) فأكثر من مجموع درجات المقرر.

اعتماد النتائج:

يعتمد مجلس الكلية نتائج امتحانات الفصول الدراسية ويعتمد مجلس الجامعة نتائج الامتحانات النهائية للحصول على الدبلومات المهنية ودرجة الماجستير والدكتوراة المهنية.

البرامج الدراسية

تمنح الجامعة بناء على توصية المجلس المختص بالكلية وموافقة مجلس الجامعة درجة الدبلوم ودرجة الماجستير المهني في إحدى التخصصات التالية:

أولاً: برامج الدبلوم المهني:

1- المحاسبة والمراجعة.

2- إدارة الأعمال.

3- إدارة المنشآت الطبية

ثانياً: الماجستير المهني:

1- المحاسبة. (MPA)

2- إدارة الأعمال (MBA) .

4- إدارة الأعمال تخصص إدارة الموارد البشرية.

5- إدارة الأعمال تخصص إدارة المنشآت الطبية.

6- إدارة الأعمال تخصص إدارة المشروعات.

الهيكل العام للبرنامج الدراسي:

يتكون الهيكل العام لبرامج الدبلوم/الماجستير المهني من مجموعة من المقررات لكل منها عدد معين من الساعات المعتمدة وتشمل هذه المجموعة أركان البرنامج التي تتكامل في تأهيل الطالب بالمهارات والمعارف المطلوبة.

وفيما يلي جدول توضيحي بالهيكل العام لكل برنامج:

أولاً: برامج الدبلوم المهني:

(1): الهيكل العام لبرنامج الدبلوم المهني في المحاسبة والمراجعة

المقررات الإلزامية			
المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	اسم المقرر	كود المقرر
-	3	المحاسبة المالية Financial Accounting	DPACT 101
-	3	النظرية الاقتصادية Economic Theory	DPECN101
-	3	نظم المعلومات المحاسبية Accounting Information Systems	DPACT102
-	3	محاسبة المنشآت المتخصصة Accounting for Specialized institutions	DPACT103
DPACT 101	3	المحاسبة المتوسطة Intermediate Accounting	DPACT104
DPACT 101	3	المراجعة Auditing	DPACT105
DPACT 101	3	المحاسبة الإدارية والتكاليف Cost and Management Accounting	DPACT106
DPACT 101	3	المحاسبة الضريبية Tax Accounting	DPACT107
24 ساعة معتمدة		إجمالي الساعات المعتمدة الإلزامية	
المقررات الاختيارية			
-	3	دراسات في الإدارة Studies in Business Administration	DPMGT101
-	3	الإحصاء وتحليل البيانات Statistics and Data Analyses	DPSTA101
DPMGT101	3	الإدارة المالية Financial management	DPMGT104
-	3	التحول الرقمي Digital Transformation	DPSYS101
6 ساعات معتمدة		إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية	
30 ساعة معتمدة		إجمالي الساعات المعتمدة	

(2): الهيكل العام لبرنامج الدبلوم المهني في إدارة الأعمال

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DPECN101	النظرية الاقتصادية Economic Theory	3	-
DPMGT101	دراسات في الإدارة Studies in Business Administration	3	-
DPMGT102	السلوك التنظيمي Organizational Behavior	3	-
DPMGT103	دراسات في التسويق Studies in Marketing	3	-
DPACT106	المحاسبة الإدارية والتكاليف Cost and Management Accounting	3	-
DPMGT104	الإدارة المالية Financial management	3	DPMGT101
DPMGT105	إدارة الموارد البشرية Human Resources Management	3	DPMGT101
DPMGT106	نظم المعلومات الادارية Management Information Systems	3	DPMGT101
إجمالي الساعات المعتمدة الاجبارية		24 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
DPACT 101	المحاسبة المالية Financial Accounting	3	-
DPSTA101	الإحصاء وتحليل البيانات Statistics and Data Analyses	3	-
DPACT107	المحاسبة الضريبية Tax Accounting	3	DPACT 101
DPSYS101	التحول الرقمي Digital Transformation	3	-
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		30 ساعة معتمدة	

(3): الهيكل العام لبرنامج الدبلوم المهني في إدارة المنشآت الطبية

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DPMGT101	دراسات في الإدارة Studies in Business Administration	3	-
DPECN101	النظرية الاقتصادية Economic Theory	3	-
DPACT 101	المحاسبة المالية Financial Accounting	3	-
DPMGT107	إدارة العمليات والخدمات الطبية Medical Operations and Services management	3	-
DPACT106	المحاسبة الإدارية والتكاليف Cost and Management Accounting	3	DPACT 101
DPMGT104	الإدارة المالية Financial management	3	DPMGT101
DPMGT105	إدارة الموارد البشرية Human Resources Management	3	DPMGT101
DPMGT108	تسويق الخدمات الطبية Marketing for Medical Services	3	DPMGT107
إجمالي الساعات المعتمدة الاجبارية		24 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
DPSTA101	الإحصاء وتحليل البيانات Statistics and Data Analyses	3	-
DPMGT109	إدارة المشتريات واللوجستيات Purchasing and Logistics Management	3	DPMGT101-DPMGT107
DPACT107	المحاسبة الضريبية Tax Accounting	3	DPACT101
DPSYS101	التحول الرقمي Digital Transformation	3	-
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		30 ساعة معتمدة	

ثانيا: برامج الماجستير المهني:

(1): الهيكل العام لبرنامج الماجستير المهني في المحاسبة (MPA)

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
MSCI 201	أسس ومناهج البحث العلمي Scientific Methodologies	3	-
MACT 201	معايير المحاسبة المالية Financial Accounting Standards	3	-
MACT 202	دراسات متقدمة في المراجعة Advanced Studies in Auditing	3	-
MACT 203	المحاسبة في المؤسسات المتخصصة Accounting in Specialized Institutions	3	-
MSTA 201	أساليب متقدمة في التحليل الإحصائي Advanced Statistical Analysis techniques	3	-
MACT 204	دراسات متقدمة في محاسبة التكاليف Advanced Studies in Cost Accounting	3	-
MECN 201	النظرية الاقتصادية المتقدمة Advanced Economic Theory	3	-
MECN 202	المشتقات المالية Financial Derivatives	3	MACT 201
MACT 205	دراسات في المحاسبة الضريبية Studies in Tax Accounting	3	-
MACT 206	دراسات متقدمة في المحاسبة الإدارية Advanced Studies in Managerial Accounting	3	-
MACT 207	التقارير المالية وتحليل القوائم المالية Financial Reports and Financial Statements' Analysis	3	MACT 201
MECN 203	دراسة الجدوى وتقييم المشروعات Feasibility Studies and Projects Evaluation	3	MACT 207
MACT 208	دراسات في المحاسبة الدولية Studies in International Accounting	3	MACT 201
MACT 209	تحليل وتصميم النظم المحاسبية Analyzing and Designing the Accounting Systems	3	-
إجمالي الساعات المعتمدة الإجبارية		42 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
MACT 213	دراسات متقدمة في المشكلات المحاسبية Advanced studies in accounting problems	3	MACT 207-
MECN 204	الأسواق والمؤسسات المالية Financial Markets and Institutions	3	MECN 201
MECN 205	قضايا اقتصادية معاصرة Economic Current Events	3	MECN 201
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		48 ساعة معتمدة	

(2): الهيكل العام لبرنامج الماجستير المهني في إدارة الأعمال

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
MSCI 201	أسس ومناهج البحث العلمي Scientific Methodologies	3	-
MMGT 201	إدارة التسويق Marketing Management	3	-
MMGT 225	الإدارة المالية والاستثمار Financial Management and Investment	3	-
MMGT 202	السلوك التنظيمي Organizational Behavior	3	-
MSTA 201	أساليب متقدمة في التحليل الإحصائي Advanced Statistical Analysis techniques	3	-
MMGT 203	إدارة الإنتاج والعمليات	3	MMGT 202
MECN 201	النظرية الاقتصادية المتقدمة Advanced Economic Theory	3	-
MMGT 204	إدارة الأزمات والمخاطر Crises and Risk Management	3	-
MMGT 205	دراسات في الإدارة الاستراتيجية Studies in Strategic management	3	MMGT 202- MMGT 203
MMGT 206	دراسات في إدارة الموارد البشرية Studies in Human Resources management	3	MMGT 202
MACT 206	دراسات متقدمة في المحاسبة الإدارية Advanced Studies in Managerial Accounting	3	-
MECN 203	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات Feasibility Studies and Projects Evaluation	3	-
MMGT 207	إدارة التغيير والتطوير التنظيمي Change Management and Organizational Development	3	MMGT 206
MMGT 208	تحليل وتصميم نظم المعلومات الإدارية Analysis and Design of Management Information Systems	3	MMGT 203
إجمالي الساعات المعتمدة الإجبارية		42 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
MLAW 201	قوانين العمل والتشريعات Labor laws and legislation	3	-
MMGT 209	إدارة علاقات العملاء Customer Relationship Management	3	MMGT 201
MMGT 210	إدارة الجودة الشاملة Total Quality Management	3	MMGT 203
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		48 ساعة معتمدة	

(3): الهيكل العام لبرنامج الماجستير المهني في إدارة الأعمال (تخصص إدارة الموارد البشرية)

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
MSCI 201	أسس ومناهج البحث العلمي Scientific Methodologies	3	-
MMGT 201	إدارة التسويق Marketing Management	3	-
MMGT 225	الإدارة المالية والاستثمار Financial Management and Investment	3	-
MMGT 202	السلوك التنظيمي Organizational Behavior	3	-
MSTA 201	أساليب متقدمة في التحليل الإحصائي Advanced Statistical Analysis techniques	3	-
MMGT 203	إدارة الإنتاج والعمليات	3	-
MECN 201	النظرية الاقتصادية المتقدمة Advanced Economic Theory	3	-
MMGT 204	إدارة الأزمات والمخاطر Crises and Risk Management	3	-
MMGT 206	دراسات في إدارة الموارد البشرية Studies in Human Resources Management	3	MMGT 202
MMGT 211	إدارة الأداء والانضباط Performance and Discipline Management	3	MMGT 202
MMGT 213	نظم الأجور والحوافز Wages and Incentives Systems	3	-
MLAW 201	قوانين العمل والتشريعات Labor laws and legislation	3	-
MMGT 208	تحليل وتصميم نظم المعلومات الإدارية Analysis and Design of Management Information Systems	3	MMGT 203
MMGT 212	استراتيجيات الاستقطاب والتوظيف Hiring and Recruitment Strategies	3	MMGT 206
إجمالي الساعات المعتمدة الإجبارية		42 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
MMGT 205	دراسات في الإدارة الاستراتيجية Studies in Strategic Management	3	MMGT 202- MMGT 203
MMGT 207	إدارة التغيير والتطوير التنظيمي Change Management and Organizational Development	3	MMGT 206
MMGT 210	إدارة الجودة الشاملة Total Quality Management	3	MMGT 203
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		48 ساعة معتمدة	

(4): الهيكل العام لبرنامج الماجستير المهني في إدارة الأعمال (تخصص إدارة المنشآت الطبية)

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
MSCI 201	أسس ومناهج البحث العلمي Scientific Methodologies	3	-
MMGT 201	إدارة التسويق Marketing Management	3	-
MMGT 225	الإدارة المالية والاستثمار Financial Management and Investment	3	-
MMGT 202	السلوك التنظيمي Organizational Behavior	3	-
MSTA 201	أساليب متقدمة في التحليل الإحصائي Advanced Statistical Analysis techniques	3	-
MMGT 203	إدارة الإنتاج والعمليات	3	-
MECN 201	النظرية الاقتصادية المتقدمة Advanced Economic Theory	3	-
MMGT 204	إدارة الأزمات والمخاطر Crises and Risk Management	3	-
MMGT 220	إدارة المخاطر الطبية ومكافحة العدوى Medical Risks and Infection Control	3	MMGT 204
MMGT 206	دراسات في إدارة الموارد البشرية Studies in Human Resources Management	3	MMGT 202
MACT 210	المحاسبة في المنشآت الطبية Health Care Accounting	3	-
MECN 203	دراسة الجدوى وتقييم المشروعات Feasibility Studies and Projects' Evaluation	3	-
MLAW 201	قوانين العمل والتشريعات	3	-
MMGT 221	إدارة جودة المنشآت الطبية	3	MMGT 203
إجمالي الساعات المعتمدة الإجبارية		42 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
MMGT 205	دراسات في الإدارة الاستراتيجية Studies in Strategic Management	3	MMGT 202- MMGT 203
MMGT 207	إدارة التغيير والتطوير التنظيمي Change Management and Organizational Development	3	MMGT 206
MACT 205	دراسات في المحاسبة الضريبية Studies in Tax Accounting	3	-
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		48 ساعة معتمدة	

(5): الهيكل العام لبرنامج الماجستير المهني في إدارة الأعمال (تخصص إدارة المشروعات)

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
MSCI 201	أسس ومناهج البحث العلمي Scientific Methodologies	3	-
MMGT 201	إدارة التسويق Marketing Management	3	-
MMGT 225	الإدارة المالية والاستثمار Financial Management and Investment	3	-
MMGT 202	السلوك التنظيمي Organizational Behavior	3	-
MSTA 201	أساليب متقدمة في التحليل الإحصائي Advanced Statistical Analysis techniques	3	-
MMGT 203	إدارة الإنتاج والعمليات Production and Operations Management	3	-
MECN 201	النظرية الاقتصادية المتقدمة Advanced Economic Theory	3	-
MMGT 204	إدارة الأزمات والمخاطر Crises and Risk Management	3	-
MMGT 205	دراسات في الإدارة الاستراتيجية Studies in Strategic Management	3	MMGT 202- MMGT 203
MMGT 206	دراسات في إدارة الموارد البشرية Studies in Human Resources Management	3	MMGT 202
MACT 205	دراسات في المحاسبة الضريبية Studies in Tax Accounting	3	-
MECN 203	دراسة الجدوى وتقييم المشروعات Feasibility Studies and Projects' Evaluation	3	-
MMGT 222	إدارة اللوجستيات وسلاسل الامداد Logistics and Supply Chain Management	3	MMGT 204
MACT 211	التخطيط وإدارة التكلفة Planning and Cost Management	3	-
إجمالي الساعات المعتمدة الإجبارية		42 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
MACT 206	دراسات متقدمة في المحاسبة الإدارية Advanced Studies in Managerial Accounting	3	-
MACT 207	التقارير المالية وتحليل القوائم المالية Financial Reports and Financial Statements' Analysis	3	-
MMGT 208	تحليل وتصميم نظم المعلومات إدارية Analysis and Design of Management Information Systems	3	MMGT 203
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		48 ساعة معتمدة	

ثالثاً: برامج الدكتوراه المهنية:

الهيكل العام لبرنامج الدكتوراه المهنية في إدارة الأعمال

المقررات الإجبارية			
كود المقرر	اسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
DMGT 301	دراسات متقدمة في السلوك التنظيمي Advanced Studies in Organizational Behavior	3	-
DECN 301	التحليل الاقتصادي Economic Analysis	3	-
DSTA 301	الأساليب الكمية في الإدارة Quantitative Methods for Management	3	-
DMGT 302	دراسات متقدمة في الموارد البشرية Advanced Studies in Human Resources Managemen	3	-
DMGT 303	دراسات متقدمة في التسويق Advanced Studies in Marketing	3	-
DACT 301	دراسات متقدمة في المحاسبة الإدارية والتكاليف Advanced Studies in Managerial and Cost Accounting	3	-
DMGT 304	دراسات متقدمة في الإدارة الاستراتيجية Advanced Studies in Strategic Management	3	DMGT 301
DSCI 301	قاعة بحث Research Seminars	3	-
DMGT 322	دراسات متقدمة في إدارة الإنتاج والعمليات Advanced Studies in Production and Operations Management	3	DMGT 301
DMGT 305	دراسات في القيادة والاتصال Studies in Leadership and Communication	3	DMGT 302
DMGT 323	نظم إدارة موارد المنشآت Enterprise Resource Management Systems	3	-
DMGT 308	أساليب التقويم وقياس الأداء Evaluation and performance Appraisal Methods	3	-
DMGT 324	الاستدامة والمسئولية الاجتماعية للشركات Sustainability and Corporate Social Responsibility	3	-
DMGT 325	إدارة الأعمال الدولية International Business	3	-
إجمالي الساعات المعتمدة الاجبارية		42 ساعة معتمدة	
المقررات الاختيارية			
DMGT 317	دراسات متقدمة في التسويق الرقمي Advanced Studies in Digital Marketing	3	DMGT 303
DMGT 311	دراسات متقدمة في سلوك المستهلك Advanced Studies in Consumer Behavior	3	DMGT 303
DMGT 326	إدارة المعرفة والابتكار Knowledge and Innovation Management	3	-
إجمالي الساعات المعتمدة الاختيارية		6 ساعات معتمدة	
رسالة علمية في مجال التخصص		12 ساعات معتمدة	
إجمالي الساعات المعتمدة		60 ساعة معتمدة	

أرقام تليفونات تهكم للتواصل والاستفسار:

الخط الساخن: 19206

واتساب: 01050500572